



Экз. № _____

Введено в действие приказом
ГБПОУ РО «РАДК» № 70-ОД
от 22 февраля 2023 г.

Принято с учетом мнения
студенческого совета
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6

Принято с учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБПОУ РО «РАДК»
С. Ю. Гонтарев
22 февраля 2023 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТУДЕНЧЕСКОМ СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

СМК.П-32

(с извещением об изменении (переиздании) № 3)

Разработчик:

Заместитель директора по воспитательной работе

С. В. Ростопшина

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-методической работе
Представитель высшего руководства по качеству

Т. Л. Скороходова

Руководитель службы качества

Ю. А. Василенко

2023 год



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА	4
6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ	5
7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА	5
8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА	6
9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА	6
10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ	7
Приложение 1 Форма рапортички	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	10



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, структуру и направления деятельности студенческого совета ГБПОУ РО «РАДК».

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022, регистрационный № 70167);

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. №ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

- Уставом ГБПОУ РО «РАДК»,
по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 «Управление документацией».

1.3. Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов очной формы обучения колледжа (далее – студенты) и действует на основании настоящего положения.

1.4. Положение принимается с учетом мнения студенческого совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также рассматривается и согласовывается Советом колледжа и утверждается директором.

1.5. Положение подлежит исполнению всеми заинтересованными сотрудниками колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022, регистрационный № 70167);

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 14 февраля 2014 г. №ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;

- Устав ГБПОУ РО «РАДК»;

- ДП-01 «Система менеджмента качества. Управление документацией»;

3 ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в законодательстве Российской Федерации.

3.2. Обозначения и сокращения

РФ – Российская Федерация;

РО – Ростовская область;

СМК – система менеджмента качества;



ГБПОУ РО «РАДК», колледж – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Студенческий совет колледжа является одной из форм самоуправления ГБПОУ РО «РАДК» и создается в целях обеспечения реализации прав студентов на участие в управлении образовательным процессом, решения вопросов жизнедеятельности молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

4.2. Каждый студент колледжа имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет в соответствии с настоящим положением сроком на 1 год.

4.3. Решения студенческого совета распространяются и являются обязательными для всех студентов колледжа и имеют рекомендательный характер для органов управления колледжа

5. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

5.1. Целями студенческого совета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации;
- обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении колледжем, оценке качества образовательного процесса, рассмотрение локальных нормативных актов колледжа;
- формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовке их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- интеграция и сотрудничество с органами самоуправления ССУЗов г. Ростов-на-Дону и Ростовской области, молодежными общественными организациями, с целью решения совместных проблем.

5.2. Задачами студенческого совета являются:

- привлечение студентов к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- организация совместной деятельности единого коллектива студентов и преподавателей;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- информирование студентов о деятельности колледжа;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к традициям колледжа и страны в целом;
- профилактика асоциальных явлений в студенческой среде;
- вовлечение обучающихся в волонтерскую деятельность;



- координация работы учебной группы по вопросам самоуправления, оказание им практической помощи;
- организация и проведение мероприятий совместно с советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ

6.1. Студенческий совет избирается на собрании обучающихся ежегодно. Делегатами собрания являются представители от учебных групп.

6.2. Студенческий совет формируется на учебный год. В течение года в структуру Студенческого совета могут быть внесены изменения.

6.3. Структуру студенческого совета образуют:

- председатель студенческого совета;
- заместитель председателя студенческого совета;
- секретарь студенческого совета;
- главы комиссий по направлениям.

6.4. Студенческий совет формирует состав комиссий:

- учебная комиссия;
- культурно-массовая комиссия;
- спортивная комиссия;
- редакционная комиссия;
- правовая комиссия.

6.5. В состав комиссий входят студенты колледжа.

6.6. Количественный состав студенческого совета определяется в зависимости от видов формируемых комиссий и количества членов, состоящих в них.

6.7. Для решения вопросов, входящих в полномочия студенческого совета проводятся заседания студенческого совета.

6.8. Работой студенческого совета руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

6.9. Плановые заседания проводятся в даты, утвержденные в плане работы студенческого совета в очередном учебном году. Внеочередные заседания проводятся по мере необходимости. По итогам заседания составляется протокол, который подписывается председателем студенческого совета и секретарем.

6.10. Итоги работы студенческого совета подводятся ежегодно.

7. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

7.1. Председатель студенческого совета избирается на заседании студенческого совета открытым голосованием, сроком на 1 год. Председателем может быть избран студент 1-4 курсов учебных групп очной формы обучения.

7.2. Председатель студенческого совета в пределах своей компетенции:

- организывает работу студенческого совета;
- распределяет обязанности между членами студенческого совета;
- руководит работой комиссий по направлениям;
- представляет интересы студенческого совета на разных уровнях;
- взаимодействует с органами государственной, муниципальной власти;
- осуществляет контроль за исполнением решений студенческого совета;
- взаимодействует с администрацией колледжа;
- оказывает практическую помощь старостам учебных групп;



- организует работу волонтерского движения.
- 7.3. Председатель студенческого совета прекращает свою деятельность в случае неисполнения требований настоящего положения или по собственному желанию.
- 7.4. Председатель студенческого совета может участвовать в работе Педагогического Совета, Методического Совета, Совета профилактики, совещаний при директоре, планерках различного уровня,

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕДЖА

- 8.1. Студенческий совет взаимодействует с органами управления колледжа на основе принципов сотрудничества, осуществляет взаимодействие с заведующими отделениями очной формы обучения, старостами учебных групп, со всеми структурными подразделениями колледжа.
- 8.2. Рекомендации студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления колледжа.
- 8.3. Решения по вопросам жизнедеятельности колледжа представители органов управления колледжа принимают с учетом мнения студенческого совета.
- 8.4. По представлению студенческого совета колледжа самые активные и продуктивно работающие члены студенческого совета по итогам деятельности могут быть поощрены.

9. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СТУДЕНЧЕСКОГО СОВЕТА

- 9.1. Студенческий совет имеет право:
- участвовать в разработке и совершенствовании локальных нормативных актов, затрагивающих интересы студентов колледжа;
 - участвовать в оценке качества образовательного и воспитательного процессов, вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, способствовать созданию благоприятных условий для быта и отдыха студентов, в том числе и в общежитии колледжа;
 - участвовать в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе и в общежитии колледжа;
 - принимать участие в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся колледжа;
 - развивать и принимать активное участие в волонтерской деятельности;
 - принимать участие в организации воспитательных мероприятий различной направленности.
- 9.2. Студенческий совет обязан:
- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу колледжа, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах, в общежитии, в спортивном клубе;
 - повышение гражданского самосознания, воспитание чувства долга и ответственности;
 - проводить работу с обучающимися по выполнению Правил внутреннего распорядка, в том числе в общежитии;



- поддерживать социально-значимые инициативы студентов;
- содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха студентов, в том числе и в общежитии;
- информирование администрации колледжа о своей деятельности.

10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТАРОСТЫ УЧЕБНОЙ ГРУППЫ

10.1. Староста работает под руководством классного руководителя, подотчетен заведующему отделением.

10.2. Обязанности старосты учебной группы:

- участие в работе студенческого совета;
- обеспечение постоянной связи между администрацией колледжа и учебной группой;
- оказание помощи администрации колледжа, студенческому совету, классному руководителю в руководстве учебной группой;
- поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;
- обеспечение студентов, необходимой информацией связанной с воспитательной, учебной и практической деятельности;
- оповещение студентов об изменениях в расписании учебных занятий;
- предоставление ежедневной рапортички о посещаемости студентов (форма – приложение 1);
- организация мероприятий внутри группы по выполнению правил внутреннего распорядка;
- организация волонтерской деятельности внутри группы.

10.3. Права старосты учебной группы:

- представлять интересы учебной группы на заседаниях студенческого совета;
- вносить предложения по улучшению работы студенческого совета;
- получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей.

10.4. Старосты учебных групп назначаются и освобождаются от исполнения обязанностей приказом директора колледжа.

Староста учебной группы освобождается от обязанностей в случае:

- отчисления из колледжа;
- систематических неисполнений своих обязанностей;
- собственного желания;
- грубых нарушений правил внутреннего распорядка.



Приложение 1
Форма рапортки



ГБПОУ РО «РАДК»
ЕЖЕДНЕВНАЯ РАПОРТИЧКА

Староста _____
группа _____ ФИО _____

На _____ 20 __ г.

№ п/п	Фамилии учащихся, пропустивших занятия	Пропущено часов по дисциплинам				Примечание
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
	Подпись преподавателя					

Староста группы _____



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ № пп	Количе- ство изменен- ных листов	Количе- ство заменен- ных листов	Количе- ство новых листов	Количество аннулирован- ных листов	Номер документа	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения измене- ния
1	1	1	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №1		19.05.2015	19.05.2015
2	10	10	нет	1	Извещение об изменении (переиздании) №2		31.08.2019	31.08.2019
3	10	10	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		22.02.2023	22.02.2023

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

[illegible]