Экз. №

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РАДК»
____________С. Ю. Гонтарев
01 июля 2025 г.

Введено в действие приказом
ГБПОУ РО «РАДК» № 287-ОД
от 01 июля 2025 г.

Принято с учетом мнения
студенческого совета
Протокол от 01 июля 2025 г. № 13

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол от 01 июля 2025 г. № 13

Принято с учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 01 июля 2025 г. № 13

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН

СМК.П-57

(с извещением об изменении (переиздании) № 2)

Разработчики:
Заместитель директора по учебно-методической работе
Представитель высшего руководства по качеству — Т. Л. Скороходова

Начальник методического отдела — Е. В. Чучалина

Согласовано:
Председатель первичной профсоюзной организации — М. Ю. Воропаева

Руководитель службы качества — Ю. А. Василенко

2025 год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 3B78F922D27C8F802867C5C99772DED1
Владелец: Гонтарев Сергей Юрьевич
Действителен: с 06.05.2024 до 30.07.2025

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ....3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ....5
5. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 6
Приложение 1 Форма записи листа изменений к рабочей программе общеобразовательной дисциплины....10
Приложение 2 Форма рабочей программы общеобразовательной дисциплины 11
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЯ....18
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ....19

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж».

1.2. Настоящий локальный нормативный акт рассматривается и согласовывается Советом колледжа и утверждается директором колледжа.

1.3. Настоящий локальный нормативный акт разработан в соответствии с действующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказом министерства просвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям;
- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020, регистрационный № 59778);
-письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 14.06.2024 г. №05-1971 «О направлении рекомендаций»;
- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 30.04.2021 № Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- Уставом колледжа;
- по форме, установленной документированной процедурой ДП-01 «Управление документацией».

1.4. Данный локальный нормативный акт подлежит исполнению всеми педагогическими работниками и заинтересованными подразделениями колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1. В настоящем локальном нормативном акте имеются ссылки на следующие документы:

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

- Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- Приказ министерства просвещения России от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования по специальностям;

- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020 , регистрационный № 59778);

-письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 14.06.2024 г. №05-1971 «О направлении рекомендаций»;

- Распоряжение Министерства просвещения РФ от 30.04.2021 №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- Устав колледжа;

- ДП-01 Система менеджмента качества. Управление документацией.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В тексте настоящего локального нормативного акта используются общепринятые понятия:

дидактическая единица – логически самостоятельная часть учебного материала, по своему объему и структуре соответствующая таким компонентам содержания как понятие, теория, закон, явление, факт, объект и т.п.;

комплексно-методическое обеспечение рабочей программы учебной дисциплины– комплект учебно-методических материалов преподавателя, в который входят календарно-тематический план занятий, комплекты практических занятий, фонды оценочных средств, методические рекомендации/задания для самостоятельной работы обучающихся, различный дидактический материал и др.;

образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно - педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

плана воспитательной работы, форм аттестации;

примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, иных компонентов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях примерная рабочая программа воспитания, примерный календарный план воспитательной работы), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;

общеобразовательный цикл – обязательный раздел учебного плана ППССЗ на базе основного общего образования, содержащий общеобразовательные и дополнительные учебные дисциплины, часы на их изучение с учетом осваиваемой специальности СПО;

общеобразовательные учебные дисциплины – учебные дисциплины обязательных предметных областей ФГОС среднего общего образования, включенные в общеобразовательный цикл ППССЗ на базе основного общего образования с учетом осваиваемой специальности СПО;

рабочая программа учебной дисциплины – локальный нормативный документ, являющийся частью ППССЗ, и предназначенный для реализации требований ФГОС СОО/ ФГОС СПО, определяющий результаты обучения, критерии, способы и формы их оценки, а также содержание обучения и требования к условиям реализации учебной дисциплины;

самостоятельная работа – вид учебной деятельности, выступающий в качестве основы самообразования, стимулирующий активность, самостоятельность, познавательный интерес обучающихся; система мероприятий или педагогических условий, обеспечивающих руководство самостоятельной деятельностью обучающихся;

федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.2. Обозначения и сокращения:

ГБПОУ РО «РАДК», колледж – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

СПО – среднее профессиональное образование;

СМК – система менеджмента качества;

ФГОС – Федеральный государственный образовательный стандарт;

ПООП – примерная основная образовательная программа;

СПО −среднее профессиональное образование;

СОО − среднее общее образование;

ОД – общеобразовательный учебный цикл.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Исходными документами для составления рабочих программ учебных дисциплин являются:

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

– нормативные правовые акты органов управления образованием;

- учебный план ППССЗ по конкретной специальности, в котором определены последовательность изучения учебных дисциплин, а также распределение учебного времени и форм контроля;

- примерные рабочие программы общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования.

4.2. Рабочие программы учебных дисциплин, входят в состав ППССЗ по конкретной специальности и отвечают следующим требованиям:

- индекс и наименование учебной дисциплины, должны соответствовать учебному плану ППССЗ по конкретной специальности;

- количество часов (аудиторные/ учебные занятия, в том числе в форме практической подготовки (при наличии), формы промежуточной аттестации (дифференцированный зачет/ экзамен) должны соответствовать учебному плану ППССЗ по конкретной специальности;

- содержание включенного в рабочую программу материала (темы, лабораторные и/или практические занятия, в том числе в форме практической подготовки (при наличии) должны соответствовать требованиям ФГОС СОО, ФГОС СПО к результатам освоения конкретной учебной дисциплины;

- рабочая программа должна соответствовать существующей материально-технической базе и имеющейся учебной и учебно-методической литературы.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателями колледжа самостоятельно, рассматриваются на заседании цикловой комиссии, согласуются с начальником методического отдела и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе до начала учебного года.

4.4. Рабочие программы разрабатываются на срок действия учебного плана ППССЗ по конкретной специальности; при необходимости обновляются (актуализируются) с приложением листа изменений (форма записи листа изменений к рабочей программе общеобразовательной учебной дисциплины – приложение 1); в случае значительного количества изменений разрабатывается новый вариант рабочей программы.

4.5. Преподаватели самостоятельно разрабатывают комплект учебно-методических материалов, необходимых для комплексно-методического обеспечения рабочей программы общеобразовательной дисциплины, в соответствии с локальными нормативными документами, инструкциями и методическими рекомендациями (макетами).

5. ТРЕБОВАНИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. В соответствии с требованиями ФГОС СОО при разработке учебных планов ППССЗ на базе основного общего образования колледж формирует общеобразовательный учебный цикл, включая в него общеобразовательные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей:

– Русский язык и литература;
– Родной язык и родная литература;
– Иностранные языки;
– Общественные науки;
– Математика и информатика;

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

– Естественные науки;

– Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

5.2. Преподаватели колледжа разрабатывают рабочие программы общеобразовательных дисциплин с учетом требований ФГОС СОО, ФГОС СПО, специфики профиля профессионального образования и ППССЗ по конкретной специальности на основе приложения 2:

- примерных рабочих программ общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованных ФГБОУ ДПО ИРПО для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования;

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (приказ Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»);

- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям, реализуемым в колледже;

- федеральной образовательной программы среднего общего образования (приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования».

5.3. При формировании содержания рабочей программы общеобразовательной дисциплины преподаватели могут самостоятельно определять профессионально-ориентированное содержание дисциплины с учетом профессиональной направленности ОП СПО, тематику рефератов, самостоятельную работу обучающихся, формы и методы текущего контроля и оценки учебных достижений, промежуточной аттестации обучающихся, учебные пособия и др.

5.4. Рабочие программы общеобразовательных учебных дисциплин являются составной частью программно-методического сопровождения ППССЗ по конкретным специальностям на базе основного общего образования, реализуемых в колледже.

5.5. Структура рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины содержит следующие компоненты:

- титульный лист;

- «Содержание»;

- Раздел 1 «Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины»;

- Раздел 2 «Структура и содержание общеобразовательной дисциплины»;

- Раздел 3 «Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины»;

- Раздел 4 «Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины».

5.6. На лицевой стороне титульного листа рабочей программы общеобразовательной дисциплины указываются:

-наименование органа управления образованием (по подчиненности колледжа);

- наименование образовательного учреждения;

- индекс и наименование общеобразовательной учебной дисциплины (по учебному плану);

- код и название специальности;

- уровень предшествующего образования;

- год разработки.

5.7. На оборотной стороне титульного листа рабочей программы общеобразовательной дисциплины указываются:

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

- сведения о прохождении процедуры рассмотрения рабочей программы общеобразовательной дисциплины на заседании цикловой комиссии (дата и номер протокола, подпись председателя цикловой комиссии);

- дата согласования рабочей программы общеобразовательной дисциплины начальником методического отдела;

-дата утверждения рабочей программы общеобразовательной дисциплины заместителем директора по учебно-методической работе;

- краткие сведения о нормативных документах, на основании которых разрабатывалась рабочая программа общеобразовательной дисциплины;

- фамилия, имя, отчество, место работы, должность, ученое звание разработчиков рабочей программы общеобразовательной дисциплины;

- сведения о переутверждении (изменении) программы.

5.8. Раздел «*Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины»* раскрывает место дисциплины в структуре основной образовательной программы, цель и планируемые результаты освоения дисциплины; содержит описание планируемых результатов освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.

5.9. Раздел «*Структура и содержание учебной дисциплины»* включает:

- описание объема общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы обучающегося в соответствии с формой и количеством часов, установленным учебным планом по специальности, в том числе указание формы промежуточной аттестации;

- распределение объема часов профессионально-ориентированного содержания (содержание прикладного модуля) программы общеобразовательной дисциплины;

- распределение часов содержания практической подготовки при реализации общеобразовательной дисциплины;

- запись об организации реализации практической подготовки по учебной дисциплине;

- запись тематического плана и содержания общеобразовательной дисциплины осуществляется в стандартизированном формате: указывается наименование разделов и тем рабочей программы общеобразовательной дисциплины; содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся; объём учебной нагрузки в часах, конкретизированная по видам деятельности; формируемые общие и профессиональные компетенции.

В тематическом плане раскрывается последовательность изучения содержания разделов и/или тем рабочей программы общеобразовательной дисциплины. Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается краткое содержание учебного материала (в дидактических единицах), тематика лабораторных и практических занятий (отдельно по каждому виду занятий в сквозной нумерации), а также формы организации деятельности обучающихся. По разделам и темам указывается количество часов по каждому виду деятельности. По каждой теме указывается перечень осваиваемых элементов формируемых компетенций.

Содержание рабочей программы учебной дисциплины разработчик (и) формирует на основе примерной программы учебной дисциплины из примерной основной образовательной программы по специальности в соответствии с обязательными и дополнительными требованиями к результатам освоения дисциплины.

При формировании содержания рабочей программы учебной дисциплины разработчик (и) рабочей программы самостоятельно определяе(ю)т:

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

- последовательность изучения учебного материала;
- объем учебных часов по разделам и/или темам;
- тематику лабораторных и практических занятий (с учетом имеющейся материально-технической базы);
- тематику, отводимую на реализацию в форме практической подготовки (при наличии).

В тексте должны использоваться только понятия и термины, относящиеся к конкретной области науки; обозначения, единицы измерения и т.п. должны отвечать требованиям ГОСТ; иностранные слова (фамилии, названия, различные термины) должны приводиться в русской транскрипции.

5.10. В разделе 3 «*Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины*» указываются:

- п. 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению, в том числе требование к кабинету (лаборатории) – перечень технических средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. без указания их количества;
- п. 3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы – перечень учебных, в том числе электронных, изданий (основных и дополнительных) согласно перечню учебных изданий, допущенных к использованию в образовательном процессе; основная учебная литература должна быть издана за последние 5 лет; при составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России; основные и дополнительные источники оформляются в соответствии с правилами, предусмотренными государственными стандартами.

5.11. Раздел 4 «*Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины»* оформляется в виде таблицы, в которой отражены коды и наименования формируемых компетенций по разделам и темам рабочей программы, а также типы оценочных мероприятий.

5.12. Текст общеобразовательной рабочей программы оформляется в соответствии с общепринятыми требованиями, в основу которых положены стандарты ГОСТ 3.1105-2011 «Единая система технологической документации. Формы и правила оформления документов общего назначения», ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила оформления». Текст должен быть выдержан в одном формате – шрифт TimesNewRoman, кегль 12, через 1 интервал в редакторе Word для Microsoft (для текста таблиц допустимо использовать кегль 11).

5.13. Тексты утвержденных рабочих программ общеобразовательных дисциплин (в электронном виде) хранятся в методическом отделе колледжа до истечения срока действия соответствующей ППССЗ СПО.

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

Приложение 1
Форма записи листа изменений к рабочей программе общеобразовательной дисциплины

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУАВТОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
нач. методического отдела

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора
по учебно-методической работе:

_____ / _____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____ 20___ г.

РАССМОТРЕНО на заседании цикловой комиссии _____
наименование ЦК

(протокол от _____20____№ ___)
Председатель цикловой комиссии:
_____/_____
подпись И.О. Фамилия

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ № ____[1]

Специальность _____ _____
код название

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины/_____ _____
индекс название

Образец записи:

№ п/п	Содержание внесенных изменений с указанием разделов (тем) рабочей программы общеобразовательной дисциплины	Основание для внесения изменений
1.	Тема 1.2 «…» дополнена дидактической единицей «…»	Утверждение соответствующего ГОСТ, СНиП и др.
2. и т.д.		

Преподаватель(ли) _____ / _____
подпись И.О. Фамилия

[1] Листам изменений присваивается порядковый номер арабскими цифрами (начиная с цифры «1») в порядке возрастания для каждой рабочей программы учебной дисциплины или профессионального модуля.

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

Приложение 2
Форма рабочей программы общеобразовательной дисциплины

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ АВТОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины

_____
индекс, название

Специальность

_____
код, название

(уровень предшествующего образования)

основное общее образование или среднее общее образование

Экземпляр № 1

Ростов-на-Дону 20___ г.

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

СОГЛАСОВАНО
нач. методического отдела

_____/_____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____ 20___ г.

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора
по учебно-методической работе:

_____ / _____
подпись И.О. Фамилия

«___» _____ 20___ г.

РАССМОТРЕНО на заседании цикловой комиссии _____
наименование ЦК

(протокол от _____20____№ ___)
Председатель цикловой комиссии:
_____/_____
подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины _____ *(индекс, название)* для специальности среднего профессионального образования: _____ *(код, название, профиль).*

Рабочая программа общеобразовательной дисциплины _____*(индекс, название)* разработана на основе примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины _____ *(индекс, название)* для профессиональных образовательных организаций, утвержденной Советом по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования ФГБОУ ДПО ИРПО_____*(номер протокола, дата)*; ориентирована на реализацию требований ФГОС среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (с изменениями и дополнениями от 12.08.2022), ФГОС СПО по специальности _____*(код, название, дата приказа, дата регистрации в минюсте РФ)*; с учетом Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РАДК»
Разработчик: *И.О. Фамилия ученое звание, наименование должности, место работы*

Сведения о переутверждении (изменении) программы:

Учебный год	Протокол заседания цикловой комиссии (№ протокола, дата)	Решение цикловой комиссии		Председатель цикловой комиссии (ФИО)	Председатель цикловой комиссии (роспись)
		о переут-верждении программы	об изменении программы (лист изменений №)		

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ *(индекс,название)* .....
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ *(индекс,название)*
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ *(индекс,название)* .....
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ *(индекс,название)* .....

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____*(индекс, название)*

1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы СПО

Общеобразовательная дисциплина _____*(индекс, название)* является обязательной частью общеобразовательного цикла учебного плана ППССЗ с учетом профессиональной направленности ФГОС СПО по специальности _____*(код, название, дата приказа).*

1.2. Цели и планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины [1]:

Цель:

Задачи:

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие[2]	Дисциплинарные[3]

Цели и планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины копируются из примерной рабочей программы учебной дисциплины.

[2] Указываются личностные и метапредметные результаты из ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022), формируемые общеобразовательной дисциплиной

[3]Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с ФГОС СОО (в последней редакции от 12.08.2022)

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

_____ *(индекс, название)*

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы:	
в том числе:	
в форме практической подготовки* (при наличии)	
Всего учебных занятий	
в том числе:	
теоретические занятия	
практические занятия	
лабораторные занятия	
самостоятельная работа	
консультации	
Промежуточная аттестация в форме _____*(форма)*	

2.2 Объем часов профессионально-ориентированного содержания (содержание прикладного модуля) программы общеобразовательной учебной дисциплины:

Всего – часов, из них:
– теоретические занятия – часа;
– практические занятия – часа;
– лабораторные занятия – часа.

2.3. Практическая подготовка при реализации общеобразовательной дисциплины:

Наименование темы	Вид учебной работы *(теоретическое занятие/практическое занятие/лабораторная работа)*	Количество часов
Тема 1.1 …..		
Тема 1.2 ……		
….		
Всего		

Практическая подготовка при реализации учебной дисциплины _____ *(индекс, название)* по специальности _____*(код, название)* организуется путем проведения *теоретических, практических и лабораторных занятий, самостоятельной работы, промежуточной аттестации* предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии), самостоятельная работа обучающихся (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	4
Раздел 1			
Тема 1.1.	**Содержание учебного материала**		
	Теоретические занятия:		
Тема 1.2.	**Содержание учебного материала**		
	Теоретические занятия:		
	Лабораторные занятия:		
	Практические занятия		
Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)			
Раздел 2			
Тема 21.	**Содержание учебного материала**		
	Теоретические занятия:		
	Практические занятия		
Консультации (при наличии)			
Промежуточная аттестация по дисциплине в форме _____*(форма)*			
Всего:			

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____*(индекс, название)*

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Электронные издания

3.2.2. Дополнительная литература

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ _____ *(индекс, название)*

Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины раскрываются через дисциплинарные результаты, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций по разделам и темам содержания учебного материала.

Код и наименование формируемых компетенций	**Раздел/Тема**	**Тип оценочных мероприятий**
Перечисляются все ОК,ПК, указанные в п. 1.2.2 рабочей программы	*Указываются разделы и темы рабочей программы*	*Указываются типы оценочных мероприятий, позволяющие объективно диагностировать результаты обучения по каждому из указанных требований к результатам обучения (формируемых компетенций)*

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЯ

№№ пп	Количество измененных листов	Количество замененных листов	Количество новых листов	Количество аннулированных листов	Номер документа	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения
1.	19	19	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №1		26.02.2025	26.02.2025
2.	19	19	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		01.07.2025	01.07.2025

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№№ п/п	Наименование должности	Фамилия И.О.	Дата	Подпись

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа