



Экз. № _____

Введено в действие приказом
ГБПОУ РО «РАДК» № 349-ОД
от 30 августа 2024 г.

Принято с учетом мнения
студенческого совета
Протокол от 30 августа 2024 г. № 1

Принято с учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 30 августа 2024 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РАДК»
_____ С. Ю. Гонтарев
30 августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол от 30 августа 2024 № 1

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**ПОРЯДОК И СЛУЧАИ ПЕРЕХОДА ЛИЦ,
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА
БЕСПЛАТНОЕ**

СМК.П-35

(с извещением об изменении (переиздании) № 8)

Разработчик:

Заместитель директора по учебно-методической работе
Представитель высшего руководства по качеству

Т. Л. Скороходова

Согласовано:

Заместитель директора по воспитательной работе

С. В. Ростопшина

Руководитель службы качества

Ю.А. Василенко

2024 год



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
5. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ.....	5
6. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ	6
Приложение 1 Форма заявления обучающегося о переходе с платного обучения на бесплатное....	8
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	9
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	10



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий документ является локальным нормативным актом Колледжа.

1.2 Документ определяет правила и случаи перехода лиц, обучающихся в Колледже по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное.

1.3 Положение разработано в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. №822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц», Постановлением Правительства Российской Федерации от 08 августа 2023 г. №1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов», по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 Управление документацией.

1.4 Положение рассматривается и согласовывается Советом колледжа и утверждается директором.

1.5 Положение подлежит исполнению всеми заинтересованными сотрудниками колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Приказ Минобрнауки России от 28 августа 2023 г. №822 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов либо за счет собственных средств организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 08 августа 2023 г. №1292 «Об утверждении Правил перераспределения вакантных мест, имеющих в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов»;

- ДП-01 Система менеджмента качества. Управление документацией.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в делопроизводстве Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

- **РФ** – Российская Федерация

- **РО** – Ростовская область

- **СМК** – система менеджмента качества



- **ГБПОУ РО «РАДК» (Колледж)** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж».

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Переход с платного обучения на бесплатное за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Ростовской области по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места) либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется Колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Колледже по соответствующей образовательной программе по специальности, принятых за счет бюджета Ростовской области и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании периодов обучения, выделяемых в рамках курсов).

Количество вакантных мест, финансируемых за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц определяется Колледжем самостоятельно.

4.3 Заявления на переход с платного обучения на бесплатное могут подаваться на имя директора Колледжа заведующему отделением по окончании осенне-зимнего семестра до 15 января текущего календарного года и по окончании весенне-летнего семестра - до 31 августа текущего календарного года (форма – приложение 1), в случае возникновения права на переход, в соответствии с п.4.5 пп. «а» настоящего Положения. В случаях возникновения права на переход с платного обучения на бесплатное в соответствии с пунктом 4.5. пп. «б», «в», «г» , пунктом 4.6. настоящего Положения заявления могут подаваться в течение календарного года, при наличии подтверждающих документов.

4.4 Колледж обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест за счет бюджета Ростовской области, количестве вакантных мест за счет собственных средств организации колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет».

4.5 Право на переход с платного обучения на бесплатное обучение за счет бюджета Ростовской области либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц имеет лицо, обучающееся в Колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) прохождение промежуточной аттестации в последнем периоде обучения, выделяемого в рамках курсов, предшествующего подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо».

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):



- детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Ростовской области;
- женщин, родивших ребенка в период обучения;
- детей лиц, принимающих или принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее- специальная военная операция);
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя);
- г) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя), погибших при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий) на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики; в Запорожской и Херсонской областях;

4.6. Участники специальной военной операции, не имеющие на момент подачи заявления на переход академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате, переводятся на вакантные бюджетные места, перераспределенные в соответствии с Правилами перераспределения вакантных мест, имеющихся в образовательной организации и финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 августа 2023г. №1292 (далее – Правила).

Участник специальной военной операции, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в Колледж, заявление на переход на имя директора и документ, подтверждающий участие в специальной военной операции (в случае отсутствия в личном деле обучающегося).

4.7 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц принимается специально создаваемой колледжем Комиссией (далее – комиссия) с учетом мнения студенческого совета и профсоюзной организации обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (в отношении несовершеннолетних обучающихся) либо с учетом определенного назначения добровольных пожертвований или целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5. СОСТАВ И ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ ПО ПЕРЕВОДУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

5.1 Для решения вопроса о переводе обучающегося с платного на бесплатное обучение колледже создается Комиссия в составе:

- директор колледжа - председатель комиссии;
- заместитель директора колледжа по учебно-методической работе – заместитель председателя комиссии;
- заместитель директора колледжа по воспитательной работе – член комиссии;
- заведующий отделением, где обучается заявитель – член комиссии;
- председатель студенческого совета колледжа;



- председатель совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- председатель студенческой профсоюзной организации колледжа.

5.2 Комиссия создается приказом директора колледжа при необходимости – в случае поступления заявления обучающегося о переводе с платного обучения на бесплатное.

5.2.1 Приказом директора колледжа Комиссии вменяются следующие полномочия :
рассмотрение заявления обучающегося о переходе с платного обучения на бесплатное и прилагаемых к нему документов;

принятие решения о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное или об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

доведение до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети «Интернет».

6. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

6.1 Обучающегося, желающего перейти с платного обучения на бесплатное, заведующий отделением знакомит с настоящим положением и условиями, по которым он может претендовать на переход с платного обучения на бесплатное.

6.2 В случае, если обучающийся соответствует условиям, изложенным в п.4.5, п.4.6 он подает мотивированное заявление (форма - приложение 1) на имя директора колледжа заведующему отделением, где он обучается, в сроки, указанные в п.4.3 настоящего документа.

6.3 К заявлению на переход прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - "г" пункта 4.5, пункта 4.6. настоящего документа категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Колледжа (при наличии).

6.4 Заведующий отделением в течение 2 календарных дней с даты окончания срока приема заявления на переход визирует указанное заявление, готовит проект приказа о создании Комиссии и после выхода приказа о создании Комиссии передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией отделения, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за период обучения, предшествующий подаче им заявления на переход; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения (далее - информация).

6.5 Комиссия рассматривает заявление обучающихся в пятидневный срок.

6.6 Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.4.5 пп. «б» - «г» п.4.6. настоящего документа».

При переходе с платного обучения на вакантное бюджетное место, образовавшееся в результате отчисления лица, обучавшегося по договору о целевом обучении, приоритет отдается обучающимся, заключившим договор о целевом обучении по соответствующей специальности среднего профессионального образования.

6.7 В результате рассмотрения заявления обучающегося о переходе, прилагаемых к нему документов и информации, Комиссией в срок не более 10 календарных дней с даты поступления в Комиссию заявления на переход принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на вакантное бюджетное место;



- о переходе обучающегося с платного обучения за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований Ростовской области либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.8 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с п. 6.6 настоящего документа, и мнения студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6.9 При заполнении имеющихся вакантных бюджетных мест в отношении остальных заявлений на переход Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо о переходе обучающегося с платного обучения на обучение за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6.10 Решение Комиссии оформляется протоколом (форма – приложение 7 СМК.И-03). Решение комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии без указания фамилии, имени, отчества (при наличии) обучающегося с указанием страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии) или уникального кода, присвоенного обучающемуся в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет», после издания приказа директора о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

6.11 Переход с платного обучения на обучение за счет средств бюджетных ассигнований либо за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц оформляется приказом Колледжа, изданным директором, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

В случае перехода с платного обучения на обучение за счет собственных средств Колледжа, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц с обучающимися заключается соответственно договор об образовании или договор о целевом обучении.



Приложение 1

Форма заявления обучающегося о переходе с платного обучения на бесплатное

Директору ГБПОУ РО «РАДК»

И.О. Фамилия _____

от гр. _____,

указать фамилию, имя, отчество

проживающего(ей) _____,

указать адрес постоянной прописки

обучающегося(ей) на платной основе

на отделении _____

указать отделение

по специальности _____

указать индекс и наименование специальности

на _____ курсе

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня на бесплатное обучение на отделении _____ по специальности

Указать индекс и наименование специальности

на _____ курсе.

К заявлению прилагаются документы:

(Наименования документов, подтверждающих отнесение данного обучающегося к указанным в подпунктах "б" - «г» пункта 4.5, пункта 4.6. настоящего документа категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося)

- сведения о результатах промежуточной аттестации обучающегося в последнем периоде обучения, предшествующего подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- сведения об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- сведения об отсутствии задолженности по оплате обучения.

«__» _____ 20__ г.

Подпись обучающегося _____

Ходатайствую:

Зав. отделением _____

Подпись

И.О. Фамилия _____

«__» _____ 20__ г.



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ № ПП	Количество изменен- ных листов	Количество заменен- ных листов	Количество новых листов	Количество аннулирован- ных листов	Номер документа	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения измене- ния
1.	7	7	нет	1	Извещение об изменении №1		07.11.2014	07.11.2014
2.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		29.09.2015	29.09.2015
3.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		30.05.2017	30.05.2017
4.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №4		30.11.2017	30.11.2017
5.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №5		19.04.2019	19.04.2019
6.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №6		20.03.2023	20.03.2023
7.	9	9	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №7		01.09.2023	01.09.2023
8.	9	9	1	нет	Извещение об изменении (переиздании) №8		30.08.2024	30.08.2024

