

Утверждаю:
Директор ГБПОУ РО «РАДК»
_____ С. Ю. Гонтарев
«19» сентября 2023г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по устранению нарушений документарной проверки по вопросам соблюдения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок в
ГБПОУ РО «РАДК»
за период с 01.01.2022 по 01.07.2023

№ п/п	Нарушения и недостатки, указанные в акте	Мероприятия по устранению нарушений и недостатков	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	<i>В нарушение п. 14 раздела 3 Постановления № 908, 20 версий изменений к плану закупок внесены в ЕИС позднее 10 календарных дней с даты утверждения данных изменений (18 версий изменений к плану закупок № 2210565895 и 2 версии изменений к плану закупок № 2210500761).</i>	Принять меры по недопущению впредь, усилить контроль по соблюдению Постановления №908 от 10.09.2012г.	Постоянно	Экономист (контрактный управляющий) Млтыхян Д.А.
2.	<i>В нарушение п.28 Постановления № 1352, 2 договора от 21.03.2023 № 1509/23М-МУ и от 01.06.2023 № 256/23М-МУ оплата произведена учреждением с нарушением установленных п. 3.2 договоров срока 7 рабочих дней.</i>	Принять меры по недопущению впредь, усилить контроль по соблюдению п. 28 Постановления №1352 от 11.12.2014г. Во вновь заключаемые договоры вносить пункт о сроках предоставления документов на оплату исполнителем и об ответственности за несвоевременное предоставление	Постоянно	Экономист (контрактный управляющий) Млтыхян Д.А. Главный бухгалтер Скляренко А. М.

		исполнителем платежных документов. При нарушении сроков предоставления документов на оплату, осуществлять регистрацию входящей первичной учетной документации с нанесением штампа организации (с входящим номером и датой) и начислять штрафные санкции, за нарушения условий договора.		
--	--	--	--	--

Главный бухгалтер

Скляренко А.М.

Экономист (контрактный управляющий)

Млтыхян Д. А.