



Экз.№

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РАДК»

_____ С.Ю. Гонтарев
«22» февраля 2023г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

П Р А В И Л А П Р И Ё М А Н А О Б У Ч Е Н И Е

**по образовательным программам среднего профессионального образования
(программам подготовки специалистов среднего звена)
в государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области
«Ростовский–на–Дону автодорожный колледж»
на 2023/2024 учебный год**

Разработчик:

Заместитель директора по учебно-методической работе

Т. Л. Скороходова

Согласовано:

Ответственный секретарь приемной комиссии

Г. К. Залуцкая

Руководитель службы качества

Ю. А. Василенко

Юрисконсульт

Л.И. Пропастина



СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения.....	3
2. Нормативные ссылки.....	3
3. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Организация приема в колледж.....	6
6. Организация информирования поступающих.....	6
7. Перечень специальностей среднего профессионального образования, на которые колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности (по очной и заочной формам обучения).....	8
8. Приём документов от поступающих.....	9
9. Порядок зачисления в колледж.....	12
10. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства.....	15



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Правила приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования - программам подготовки специалистов среднего звена в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский–на–Дону автодорожный колледж» (далее – Колледж) на 2023/2024 учебный год разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования", Уставом ГБПОУ РО «РАДК», СМК. П-29 Положение о приемной комиссии.

1.2. Правила приема переиздаются ежегодно и подлежат исполнению всеми заинтересованными подразделениями ГБПОУ РО «РАДК».

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральный закон от 14 июля 2022 г. №296-ФЗ «О внесении изменения в статью 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 14 июля 2022 г. №296-ФЗ «О внесении изменения в статью 79 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Федеральный закон от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";
- Федеральный закон от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи";
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Федеральный закон от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи";
- Федеральный закон от 28 марта 1998 г. №53 -ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";
- Постановление Правительства РФ от 29 ноября 2021г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;
- Постановление Правительства РФ от 13 октября 2020 г. №1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;



- Приказ Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. N 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования";
- Приказ Министерства просвещения РФ от 20 октября 2022г. №915 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020г. №457»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Основы законодательства РФ о нотариате от 11 февраля 1993г.№4462-1;
- Приказ федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11 июня 2021 г. №805 «Об установлении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;
- Устав ГБПОУ РО «РАДК».

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. Термины и определения.

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации.

3.2. Обозначения и сокращения.

- РФ – Российская Федерация;
- Колледж, ГБПОУ РО «РАДК» - государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»;
- ППССЗ – программы подготовки специалистов среднего звена;
- ЕПГУ – единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящие Правила приёма регламентируют приём граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – образовательные программы) в ГБПОУ РО «РАДК» за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, а также по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств



физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

Приём иностранных граждан в ГБПОУ РО «РАДК» на обучение осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджета Ростовской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

4.2. Колледжем самостоятельно устанавливаются Правила приёма на обучение поступающих по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании.

4.3. Приём в Колледж для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

4.4. Приём на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (Ростовской области) является **общедоступным**.

4.5. Условия приема в Колледж на обучение по ППСЗ гарантируют соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

4.6. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (Ростовской области), ГБПОУ РО «РАДК» в соответствии с порядком приема, установленным в соответствии с частью 3 статьи 68 и с частью 8 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ.

4.7. В соответствии с частью 2 статьи 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, ГБПОУ РО «РАДК» ознакомливает поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

4.8. Колледж объявляет приём на основании лицензии регистрационный номер №ЛО35-01276-61/00201143 (дата предоставления лицензии 31 октября 2019г.) и свидетельства о государственной аккредитации, выданного Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, Серия 61А01 №0002558 от 30 января 2020 г.

4.9. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

4.10. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета устанавливаются на конкурсной основе по специальностям, реализуемым в Колледже.



4.11. Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой стоимости обучения.

4.12. Особенности приёма иностранных граждан и лиц без гражданства регулируются отдельным разделом Правил приёма.

4.13. **Вступительные испытания при приеме на образовательные программы, реализуемые в Колледже, не проводятся.**

4.14. Лица, признанные инвалидами I, II или III группы после получения среднего профессионального образования, вправе повторно получить профессиональное образование соответствующего уровня по другой специальности за счет бюджета субъекта Российской Федерации (Ростовской области).

4.15 Для организации приёма в филиале Колледжа формируется отделение Приёмной комиссии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЁМА В КОЛЛЕДЖ

5.1. Организация приёма на первый курс, для обучения по образовательным программам Колледжа, осуществляется Приёмной комиссией ГБПОУ РО «РАДК» (далее – Приёмная комиссия).

Председателем Приёмной комиссии является директор Колледжа.

5.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приёмной комиссии регламентируются положением о ней, утвержденным директором Колледжа.

5.3. Работу Приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём поступающих и их родителей (законных представителей), организует ответственный секретарь Приёмной комиссии, который назначается приказом директором Колледжа.

5.4. При приёме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приёмной комиссии.

5.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приёмная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

5.6. Колледж вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования сведения, необходимые для информационного обеспечения приема граждан в образовательные организации среднего профессионального образования.

5.7. Приёмная комиссия создаётся приказом директора Колледжа сроком на год. Приёмная комиссия начинает работать не позднее, чем за три месяца до начала приёма документов.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

6.1. Колледж объявляет приём на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.



6.2. Для ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом Колледжа, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми Колледжем и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся, Колледж размещает вышеперечисленные документы на своём официальном сайте www.radk61.ru и информационном стенде в образовательной организации.

6.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Колледжа к информации, размещенной на информационном стенде (табло) Приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

6.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа и на информационном стенде Приемной комиссии до начала приёма документов размещает следующую информацию:

6.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приёма в Колледж;
- условия приёма на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет приём в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию об отсутствии вступительных испытаний;
- информацию об отсутствии необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).

6.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Ростовской области для приёма по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

6.5. В период приёма документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанных с приёмом граждан в Колледж.



7. ПЕРЕЧЕНЬ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, НА КОТОРЫЕ КОЛЛЕДЖ ОБЪЯВЛЯЕТ ПРИЁМ В СООТВЕТСТВИИ С ЛИЦЕНЗИЕЙ НА ПРАВО ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПО ОЧНОЙ И ЗАОЧНОЙ ФОРМАМ ОБУЧЕНИЯ)

По очной форме обучения:

специальность 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений (квалификация «техник») на базе основного общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;

специальность 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов (квалификация «техник») – на базе основного общего образования (срок получения образования 3 года 10 месяцев) и на базе среднего общего образования (срок получения образования 2 года 10 месяцев);

специальность 21.02.20 Прикладная геодезия (квалификация «специалист по геодезии») – на базе основного общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;

специальность 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) (квалификация «техник») – на базе основного общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;

специальность 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) (квалификация «техник») – на базе основного общего образования, срок получения образования 2 года 10 месяцев;

специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер») – на базе основного общего образования, срок получения образования 2 года 10 месяцев;

специальность 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (квалификация «специалист страхового дела») – на базе основного общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев углубленная подготовка;

По заочной форме обучения:

специальность 08.02.02 Строительство и эксплуатация инженерных сооружений (квалификация «техник») – на базе среднего общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;

специальность 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов (квалификация «техник») – на базе среднего общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;

специальность 21.02.20 Прикладная геодезия (квалификация «специалист по геодезии») – на базе среднего общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;



специальность 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (квалификация «техник») – на базе среднего общего образования, срок получения образования 3 года 10 месяцев;
специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (квалификация «бухгалтер») – на базе среднего общего образования, срок получения образования 2 года 10 месяцев.

8. ПРИЁМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

8.1. Приём в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению гражданина.

Приём документов начинается не позднее 20 июня.

Приём заявлений в Колледж на очную форму обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Приём заявлений в Колледж на заочную форму обучения осуществляется до 30 августа, а при наличии свободных мест приём документов продлевается до 25 ноября текущего года.

8.2. Поступающий вправе подать заявления одновременно на несколько специальностей, на различные формы обучения, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже, а также одновременно на бюджетные места и места по договорам с оплатой стоимости обучения.

8.3. При подаче заявления (на русском языке) о приёме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

- граждане Российской Федерации:

-оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ);

-оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

-4 фотографии;

- Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

-копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

-оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о



признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

8.4. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 8.3., вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением оригинала.

8.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

8.6. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и), для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.



В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

8.7. При поступлении на обучение в Колледж, поступающие не проходят предварительные медицинские осмотры.

8.8. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Колледж;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты Колледжа или электронной информационной системы Колледжа, в том числе с использованием функционала официального сайта ГБПОУ РО «РАДК» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 8.1 настоящих Правил.

8.9. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 8.3. и 8.4. настоящих Правил.

8.10. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ.

8.11. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

8.12. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.



9. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ В КОЛЛЕДЖ

9.1. Поступающий представляет оригинал документа государственного образца об образовании (или) документа об образовании и о квалификации не позднее 15 августа (для поступающих на очную форму обучения) и не позднее 30 августа (для поступающих на заочную форму обучения).

9.1.1. В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные Колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

9.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в Колледж посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

9.3. В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований Ростовской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

9.3.1. Ответственный секретарь приёмной комиссии высчитывает средний балл по всем общеобразовательным предметам, указанным в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации с точностью до 0,001 и вносит в Конкурсный список абитуриентов (по мере убывания среднего балла аттестата). Конкурсные списки по очной и заочной формам обучения по каждой специальности размещаются на официальном сайте Колледжа radk61.ru. На специальности среднего профессионального образования зачисляются лица, имеющие более высокий средний балл аттестата и имеющие преимущественные права, указанные в пунктах 9.4., 9.5, 9.6 настоящих Правил.

9.4. Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» **предоставляется преимущественное право зачисления** в Колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при **прочих равных условиях**.

К таким лицам относятся:

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;



3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-I "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава



Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

14) Герои РФ, лица, награжденные тремя орденами Мужества;

15) дети принимавших участие в СВО на территориях Украины, ДНР, ЛНР, Запорожской области и Херсонской области:

а) военнослужащих (в т. ч. проходивших военную службу в период мобилизации, действия военного положения или по контракту, заключенному в соответствии с п.7ст.38 ФЗ от 28.03.1998г. №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»);

б) лиц, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы РФ;

в) сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел РФ, сотрудников уголовно-исполнительной системы РФ;

16) дети военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел РФ, направленных в другие государства органами государственной власти РФ принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах.

9.5. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном настоящими Правилами.

Если результаты освоения образовательной программы основного общего или среднего общего образования у нескольких поступающих совпадают, то предпочтение отдается тем поступающим, у которых выше результаты по математике, русскому языку и физике (при поступлении на специальности технического профиля); русскому языку, математике и истории (при поступлении на специальности социально-экономического профиля).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

9.6. При приеме на обучение по образовательным программам Колледжем учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и



творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого автономной некоммерческой организацией «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» или международной организацией "Ворлдскиллс Интернешнл WorldSkills International", или международной организацией "Ворлдскиллс Европа (WorldSkills Europe)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении установлен в пункте 9.3. настоящих Правил.

9.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря текущего года.

9.7. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

10. ОСОБЕННОСТИ ПРИЁМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

10.1. Прием иностранных граждан в Колледж на обучение по образовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации за счет средств областного бюджета (в том числе в пределах установленной Правительством Российской Федерации квоты), а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

10.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Колледж для обучения по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в пределах численности, устанавливаемой ежегодными правилами приема.

10.3. Прием документов от иностранных граждан и лиц без гражданства, поступающих на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, определяемые образовательным учреждением в ежегодных правилах приема.



10.4. Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение по договорам об образовании, заключаемым при приёме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, осуществляется в сроки, установленные Колледжем в главе 9 настоящих Правил приёма.