



Экз. № \_\_\_\_\_

Введено в действие приказом  
ГБПОУ РО «РАДК» № 70-ОД  
от 22 февраля 2023 г.

Принято с учетом мнения  
студенческого совета  
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6

Принято с учетом мнения совета  
родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РО «РАДК»  
\_\_\_\_\_ С. Ю. Гонтарев  
22 февраля 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Советом колледжа  
Протокол от 22 февраля 2023 г. № 6

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

### **КОДЕКС ЭТИКИ И СЛУЖЕБНОГО ПОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ГБПОУ РО «РАДК»**

**СМК.П – 48**

(с извещением об изменении (переиздании) № 4)

**Разработчики:**

Заместитель директора по учебно-методической работе  
Представитель высшего руководства по качеству

Т.Л. Скороходова

Начальник методического отдела

Е.В. Чучалина

**Согласовано:**

Заместитель директора по воспитательной работе

С.В. Ростопшина

Начальник отдела кадров

О.А. Тверская

Председатель первичной профсоюзной организации

М.Ю. Воропаева

Руководитель службы качества

Ю.А. Василенко

2023 год



---

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.....	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ .....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	3
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
5. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА.....	5
6. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ИМИ СВОИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ.....	6
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ .....	8
8. КОМИССИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ.....	9
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ .....	10
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ.....	11



## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий нормативный акт определяет нормы профессиональной этики педагогических работников государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж».

1.2 Кодекс рассматривается Советом колледжа и утверждается директором.

1.3 Кодекс разработан в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребёнка;
- Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;
- Указом Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Кодексом этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 июня 2011 г. № 2047;
- Уставом колледжа;
- Правилами внутреннего распорядка колледжа по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 Управление документацией.

1.4 Кодекс подлежит исполнению всеми педагогическими работниками колледжа.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем кодексе использованы ссылки на следующие документы:

- Конвенция о правах ребенка;
- Указ Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;
- Указ Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих»;
- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Кодекс этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства образования и науки, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 июня 2011 г. № 2047;
- Устав колледжа;
- Правила внутреннего распорядка колледжа;
- ДП-01 Система менеджмента качества. Управление документацией.

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В тексте настоящего кодекса используются общепринятые термины согласно Закону РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Словарю-справочнику



современного российского профессионального образования, Краткому словарю руководителя образовательного учреждения:

– *педагогический работник* – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

– *этика* – (греч. ethos - обычай, характер) – 1) учение о морали как одной из форм общественного сознания, ее сущности, 2) система норм нравственного поведения человека [электронный текст] – <http://ruliene.bsu.ru/wp-content/uploads/slavar.pdf>

– *этические нормы делового сообщества* – сложившаяся система норм поведения и обычаев делового оборота, не основанная на законодательстве и формирующая позитивные ожидания в отношении поведения участников корпоративных отношений [электронный текст] – <http://official.academic.ru>

3.2 Обозначения и сокращения:

– **ГБПОУ РО «РАДК»**, **колледж** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»;

– **ФГОС** – Федеральный государственный образовательный стандарт;

– **СПО** – среднее профессиональное образование;

– **СМК** – система менеджмента качества.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 В соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны следовать требованиям профессиональной этики.

4.2 Нормы профессиональной этики устанавливаются на основании конституционных положений и законодательных актов Российской Федерации, положений о правах человека и правах ребенка, а также норм культуры, традиций российской школы.

4.3 Ни одна из норм настоящего кодекса не должна толковаться как предписывающая или допускающая нарушение действующего законодательства об образовании.

4.4 Настоящий кодекс служит целям:

– повышения доверия граждан к колледжу, как образовательному учреждению;

– установления единых норм профессиональной этики педагогических работников, как необходимого условия, обеспечивающего эффективное выполнение ими профессиональных задач;

– регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях, возникающих в процессе совместной деятельности педагогических работников с коллегами, администрацией, студентами, родителями студентов колледжа (их законными представителями), общественностью.

4.5 Каждый педагогический работник принимает все необходимые меры для соблюдения данного кодекса и вправе ожидать от других педагогических работников колледжа поведения по отношению к нему в соответствии с настоящим кодексом.

4.6 Педагогический работник, осуществляющий педагогическую деятельность или поступающий на работу в колледж, вправе, изучив содержание настоящего кодекса, принять для себя нормы профессиональной этики или отказаться от педагогической деятельности в колледже.

4.7 Настоящий документ доводится начальником отдела кадров колледжа до сведения педагогических работников при приеме их на работу.



## 5. НОРМЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА

5.1 Основу норм профессиональной этики педагогических работников колледжа составляют следующие основные принципы:

- человечность
- справедливость;
- профессионализм;
- коллегиальность;
- партнерство;
- взаимоуважение;
- ответственность;
- терпимость;
- демократичность;
- солидарность.

5.2 Педагогические работники при всех обстоятельствах должны сохранять честь и достоинство, присущие их деятельности.

5.3 Педагогические работники призваны:

- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности каждого педагогического работника и колледжа в целом;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, связанные с педагогической деятельностью;
- исполнять должностные обязанности на высоком профессиональном уровне в пределах своих полномочий, обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных компетенций;
- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- уведомлять администрацию колледжа о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- проявлять корректность и внимательность в обращении с участниками отношений в сфере образования;
- соблюдать единые правила и нормы письменной и устной речи, профессиональной риторики;
- постоянно стремиться к более эффективному распоряжению ресурсами, находящимися в сфере их ответственности;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- обеспечивать соответствие своего внешнего вида условиям работы и формату служебного мероприятия согласно общепринятому деловому стилю, который отличается официальностью, сдержанностью, традиционностью, аккуратностью.

5.4 В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- получения имущественных благ и извлечения личной выгоды с использованием своего должностного положения и возможностей;
- поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации, репутации коллег или авторитету колледжа;



- пренебрежительных отзывов о деятельности колледжа или проведения необоснованных сравнений его с другими образовательными учреждениями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
- выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека.

5.5 Педагогическим работникам необходимо принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

5.6 Во время учебных занятий и любых официальных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковые сигналы электронных средств связи и коммуникации.

## **6. ЭТИЧЕСКИЕ НОРМЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ИМИ СВОИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ**

*6.1 Этические нормы во взаимоотношениях между педагогическими работниками и коллегами (профессиональным сообществом)*

6.1.1 Педагогический работник строит свои взаимоотношения с коллегами (профессиональным сообществом) на основе соблюдения их профессиональных и личных прав, на основе соблюдения принципов коллегиальности, партнерства, уважения, открытости и доверия.

6.1.2 Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии студентов, их родителей (законных представителей), администрации колледжа или других лиц.

6.1.3 Педагогический работник имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы коллег, давать объективную оценку результатов их деятельности; критика в адрес своих коллег должна быть обоснованной и тактичной.

6.1.4 Педагогический работник не скрывает ошибки и проступки коллег, не поступает своим профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений.

6.1.5 Педагогическим работником принимаются соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала ему известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

6.1.6 Педагогический работник избегает конфликтов во взаимоотношениях с коллегами; в случае возникновения разногласий он стремится к их конструктивному решению.

6.1.7 При разрешении частной конфликтной ситуации, возникшей между педагогическим работником и коллегами по работе, приоритетными для обеих сторон являются интересы и имидж колледжа в целом.

*6.2 Этические нормы во взаимоотношениях между педагогическими работниками и администрацией колледжа*



6.2.1 Взаимоотношения между педагогическими работниками и администрацией колледжа базируются на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

6.2.2 В колледже соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности, достижении согласия. Ответственность за поддержание такой атмосферы несут директор и руководители структурных подразделений колледжа.

6.2.3 Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения. Оценки и решения руководителей должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогического работника.

6.2.4 Педагогические работники имеют право получать от администрации колледжа информацию, имеющую значение для их работы. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно искажать информацию, имеющую значение для карьеры или качества труда педагогического работника.

6.2.5 Важные для педагогического сообщества решения принимаются в колледже на основе принципов открытости и общего участия трудового коллектива.

6.2.6 За свои профессиональные заслуги и позитивную инициативу педагог имеет право на поощрение от администрации колледжа.

6.2.7 Педагогические работники и администрация колледжа направляют свои усилия на создание положительного имиджа образовательного учреждения.

*6.3 Этические нормы во взаимоотношениях между педагогическими работниками и студентами*

6.3.1 Педагогический работник самостоятельно выбирает подходящий стиль общения со студентами, основанный на взаимном уважении и доброжелательности.

6.3.2 Требовательность педагогического работника по отношению к студентам должна быть позитивной и хорошо обоснованной.

6.3.3 При оценке поведения и достижений студентов педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

6.3.4 Педагогический работник справедливо и объективно оценивает работу студентов, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения; приняв оценочные решения, необоснованно принижающие достижения студента, педагогический работник должен немедленно исправить свою ошибку.

6.3.5 Педагогический работник воздерживается от критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии студентов.

6.3.6 Педагогический работник в своей речи не допускает грубых и оскорбительных фраз, а также слов или выражений, находящихся на нижней границе просторечия за пределами литературной лексики и фразеологии; не допускает выпады или намеки, касающиеся физических недостатков обучающегося.

6.3.7 Педагогический работник не разглашает доверенную лично ему студентами информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

6.3.8 Педагогический работник не злоупотребляет своим служебным положением; он не может требовать от студентов за свою работу каких-либо вознаграждений, личных услуг или одолжений; не должен осуществлять действия, обладающие признаками коррупции.

6.3.9 Педагогический работник не имеет права навязывать студентам свои идеологические, политические или религиозные взгляды; терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам студентов, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.



#### 6.4 *Отношения с родителями (законными представителями) студентов*

6.4.1 Педагогический работник уважает ответственность, права и обязанности родителей (законных представителей) должным образом управлять и руководить студентом в осуществление им своих прав и делать это в соответствии с его развивающимися способностями.

6.4.2 Педагогический работник консультирует родителей (законных представителей) по проблемам обучения и воспитания студентов, помогает смягчить конфликты между родителями (законными представителями) и их детьми.

6.4.3 Педагогический работник не разглашает высказанное студентами мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о своих детях; передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

6.4.4 Отношения педагогических работников с родителями (законными представителями) не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений студентов.

6.4.5 На отношения педагогических работников со студентами не должна влиять поддержка, оказываемая колледжу их родителями (законными представителями), а также их социальное положение.

#### 6.5 *Взаимоотношения с обществом*

6.5.1 Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, поддерживает все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование.

6.5.2 В любых ситуациях поведение педагогического работника соответствует сложившемуся в обществе образу педагога как носителя высокой культуры и нравственности.

6.5.3 Педагогические работники, осознавая ответственность перед гражданами, обществом и государством, призваны:

- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- соблюдать беспристрастность, исключая возможность влияния на свою профессиональную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
- проявлять толерантность к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- поддерживать все усилия по продвижению демократии и прав человека через образование.

6.5.4 Педагогический работник воздерживается от критики правильности действий и поведения своих коллег, администрации, студентов колледжа, а также органов управления образованием в социальных сетях.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ КОЛЛЕДЖА ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ**

7.1 За нарушение норм профессиональной этики педагогические работники колледжа несут морально-правовую ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.





7.2 Соблюдение педагогическими работниками норм профессиональной этики учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

7.3 Работники колледжа, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если они не приняли мер к недопущению таких действий или бездействий.

7.4 Если педагогический работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться к педагогическому совету колледжа или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

7.5 Педагогический работник, действовавший в соответствии с разъяснениями педагогического совета учреждения или комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

7.6 Поступок педагогического работника, который порочит его честь и достоинство и (или) негативно влияет на авторитет колледжа, может стать предметом рассмотрения педагогического совета или комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

7.7 При рассмотрении поведения педагогического работника должно быть обеспечено его право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

7.8 Анонимные жалобы и сообщения на действия (бездействие) педагогических работников колледжа не рассматриваются.

## **8. КОМИССИЯ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

8.1 Комиссия по противодействию коррупции создается приказом директора Колледжа и состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

8.2 Цель Комиссии – организация и координация действий субъектов антикоррупционной политики Колледжа по организации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и выявление субъектов коррупционных правонарушений.

8.3 Комиссия по противодействию коррупции на своих заседаниях рассматривает вопросы, отнесенные к её компетенции. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Ход и решения заседаний оформляются протоколами по форме приложения 7 СМК.И-03. Заседания комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали не менее 2/3 ее членов.



## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ № п/п	Количество измененных листов	Колич ество замене нных листов	Количес тво новых листов	Количе ство аннулиро ванных листов	Номер извещения об изменении	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения
1.	11	11	нет	1	Извещение об изменении (переиздании) №1		29.09.2015	29.09.2015
2.	5	12	1	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		31.08.2017	31.08.2017
3.	5	13	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		30.03.2018	30.03.2018
4.	11	11	нет	2	Извещение об изменении (переиздании) №4		22.02.2023	22.02.2023



## ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№№ п/п	Наименование должности	Фамилия И. О.	Дата	Подпись