



Экз. № _____

Введено в действие приказом
ГБПОУ РО «РАДК» № 64-ОД
от 25 февраля 2022 г.

Принято с учетом мнения
студенческого совета
Протокол от 25 февраля 2022 г. № 5

Принято с учетом мнения совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 25 февраля 2022 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РАДК»
_____ С. Ю. Гонтарев
25 февраля 2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол от 25 февраля 2022 г. № 5

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ
УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСКОРЕННОМУ
ОБУЧЕНИЮ, В ПРЕДЕЛАХ ОСВАИВАЕМОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА

СМК.П-41

(с извещением об изменении (переиздании) № 7)

Разработчики:

Заместитель директора по учебно-методической работе
Представитель высшего руководства по качеству

Т. Л. Скороходова

Заведующая отделением

М.Ю. Воропаева

Согласовано:

Заместитель директора по учебно-производственной работе

С. И. Вурста

Руководитель службы качества

Ю. А. Василенко

2022 год



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ	3
2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.....	3
3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	4
4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ	7
6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В ПЕРИОД ВРЕМЕННОГО ПЕРЕВОДА ВСЕХ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА НА ОСВОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ.....	11
Приложение 1 Форма индивидуального учебного плана студента.....	12
Приложение 2 Форма Журнала регистрации индивидуальных учебных планов	15
Приложение 3 Форма направления на индивидуальную консультацию	16
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	17
ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ	18



1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящий документ определяет порядок обучения студентов по индивидуальным учебным планам, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464,
- Приказом Министерства просвещения РФ № 457 от 02.09.2020 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных организациях, в том числе к оснащению образовательного процесса», утв. директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-24/2вн;
- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Рекомендациями по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398);
- Уставом колледжа, по форме,
- регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 Управление документацией.

1.3 Положение подлежит исполнению всеми педагогическими работниками и заинтересованными сотрудниками колледжа.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 г. № 464;
- Приказ Министерства просвещения РФ № 457 от 02.09.2020 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;



- «Требования к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных организациях, в том числе к оснащению образовательного процесса», утв. директором Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России 26.12.2013 г. № 06-24/2вн;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Рекомендации по реализации образовательных программ среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (Письмо Минпросвещения России от 10.04.2020 № 05-398);
- Устав колледжа;
- ДП-01 «Система менеджмента качества. Управление документацией»;
- СМК.П-07 Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- СМК.П- 33 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации, а также:

- **Федеральные государственные образовательные стандарты** (далее — ФГОС) по программам среднего профессионального образования (далее — СПО), реализуемые профессиональными образовательными организациями и образовательными организациями высшего образования, реализующими программы СПО (далее — образовательные организации), представляют собой совокупность требований, обязательных при реализации образовательных программ СПО соответственно по профессиям и специальностям, и являются основой объективной оценки уровня образования и квалификации независимо от форм получения образования.

- **Учебный план** — документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено законом РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формы промежуточной аттестации обучающихся.

- **Индивидуальный учебный план** — учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2 Обозначения и сокращения

РФ — Российская Федерация;

РО — Ростовская область;

СМК — система менеджмента качества;



ГБПОУ РО «РАДК», колледж – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

СПО - среднее профессиональное образование;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ИУП – индивидуальный учебный план;

МДК – междисциплинарный курс.

4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Обучение по индивидуальному учебному плану (далее – ИУП), в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы, осуществляется в порядке, установленном настоящим документом.

4.2 Индивидуальный учебный план обучающегося представляет собой форму организации образовательного процесса, при которой часть учебных предметов, дисциплин или профессиональных модулей осваивается обучающимся самостоятельно.

4.3 Ускоренное обучение в пределах образовательных программ СПО допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по соответствующему профилю по программам подготовки квалифицированных рабочих (служащих) или по программам подготовки специалистов среднего звена, а также высшее образование, либо для лиц, имеющих достаточный уровень практической предшествующей подготовки и опыт работы.

4.3.1 Ускоренное обучение осуществляется по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в соответствии с настоящим Положением.

4.3.2 Ускоренное обучение осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций (далее — ОК и ПК соответственно), полученных на предшествующем этапе обучения либо в рамках практической деятельности.

4.3.3 Колледж самостоятельно определяет уровень имеющейся подготовки, включая оценку практических навыков, умений и компетенций, опыта работы, а также осуществляет зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин/разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и разрабатывает индивидуальный учебный план по образовательной программе, предусматривающей ускоренное обучение.

4.3.4. Ускоренное обучение по программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих среднее профессиональное образование по иным программам подготовки специалистов среднего звена, что подтверждается соответствующими документами об образовании и о квалификации, и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по форме получения образования.

4.3.5 Ускоренное обучение по образовательным программам СПО — программам подготовки специалистов среднего звена допускается для лиц, имеющих высшее образование, которое подтверждено соответствующими документами об образовании и о квалификации и реализуется в более короткий срок по сравнению с полным сроком



освоения образовательной программы, установленным ФГОС по специальности, учебным планом колледжа по соответствующей форме обучения.

4.3.6 В целях обеспечения преемственности и непрерывности профессионального образования при ускоренном обучении необходимо учитывать результаты освоения программ среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или с профильным обучением, а также иным образовательным программам, в том числе программам высшего образования, программам дополнительного профессионального образования и пр.

4.3.7 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется с учетом знаний, умений, общих и профессиональных компетенций, полученных на предшествующем уровне образования либо в рамках практической деятельности и продемонстрированных обучающимся, претендующим на ускоренное обучение.

4.4 Студенту, имеющему аттестат о среднем общем образовании, поступившему в колледж на обучение по программе подготовки специалистов среднего звена, прием на которую осуществляется на базе основного общего образования в соответствии с п.3 части 1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», впоследствии может быть установлен индивидуальный учебный план, предусматривающий ускоренное обучение в пределах осваиваемой ППССЗ.

Студенту в соответствии с п.3 и п.7 части 1 ст.34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, обеспечивающих получение среднего общего образования в пределах соответствующей ППССЗ, на основании его аттестата о среднем общем образовании.

4.5 Обучение по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования осуществляется на добровольной основе в соответствии с заявлением студента, желающего обучаться по указанной образовательной программе.

4.6 Ускоренное обучение в пределах образовательной программы СПО осуществляется на основании заявления лица, желающего обучаться по индивидуальному учебному плану в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации». Желание обучаться по ускоренной образовательной программе среднего профессионального образования может быть изложено при подаче документов для поступления в колледж (в заявлении о приеме) или после зачисления, подачей заявления на имя директора колледжа.

4.7 Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, но не более чем предусмотрено ФГОС СПО по специальности.

4.8 Обучение по индивидуальному плану может осуществляться в очной и заочной форме. При обучении по ИУП обучающийся может:

- посещать учебные занятия и консультации с учебной группой/ индивидуально;
- заниматься с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.9 Перевод на обучение по индивидуальному плану в пределах осваиваемой основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.



5. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

5.1 Условия и порядок перевода студентов на обучение по индивидуальному учебному плану

5.1.1 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется на основании личного заявления обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и оформляется приказом директора колледжа.

5.1.2 К заявлению обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны приложить документы, подтверждающие обстоятельства перевода на обучение по индивидуальному учебному плану.

Заведующий отделением выносит предложение об обучении по индивидуальному плану.

5.1.3 При положительном решении о предоставлении студенту возможности обучаться по индивидуальному учебному плану, заведующий отделением совместно с преподавателями соответствующих учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей составляют индивидуальный учебный план (форма – Приложение 1).

5.1.4 Обучение по индивидуальному плану может быть предоставлено обучающимся при условии отсутствия академической задолженности за предыдущий период обучения и наличия следующих обстоятельств:

- отсутствие возможности посещать учебные занятия по состоянию здоровья;
- беременность;
- наличие детей в возрасте до 3 лет;
- необходимость ухода за тяжело больным членом семьи;
- инвалидность;
- совмещение получения образования с работой по специальности (для обучающихся на 3 и 4 курсах колледжа);
- восстановления для получения образования в колледже по ППССЗ;
- перевод из другой образовательной организации;
- перевод для получения образования по другой специальности;
- ускоренное обучение в пределах образовательной программы среднего профессионального образования.

Студенты могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану по представлению заведующего отделением, в иных случаях – при наличии уважительных причин.

5.1.5 Обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора на срок, не превышающий 1 семестр. В случае успешного прохождения обучающимся промежуточной аттестации, по его желанию ему может быть предоставлена возможность продолжения обучения по индивидуальному учебному плану.

5.1.6 Студентам, обучающимся за счет средств областного бюджета и переведенным на обучение по индивидуальному учебному плану, сохраняется стипендия в установленном порядке.

5.1.7 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану студентов, обучающихся на платной основе, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты.

5.2 Организация обучения по индивидуальному учебному плану

5.2.1 Основой для разработки индивидуального учебного плана является программа подготовки специалистов среднего звена по специальности.



5.2.2 Реализация ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается колледжем для студента или группы студентов на основе результатов анализа предшествующей подготовки и способностей студента (при формировании ускоренной образовательной программы среднего профессионального образования).

5.2.3 Индивидуальный учебный план для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов предусматривает различные варианты проведения занятий, в том числе с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

Индивидуальный учебный план должен предусматривать объем учебного времени на все необходимые компоненты образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования.

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов при обучении по индивидуальным учебным планам устанавливается колледжем согласно учебному плану по специальности.

Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизиологического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

5.2.7 Содержание индивидуального учебного плана должно соответствовать содержанию учебного плана по соответствующей специальности в части периода обучения студента по индивидуальному плану.

5.2.8 Индивидуальный учебный план формируется заведующим отделением и утверждается директором колледжа.

Обучающийся в течение 3 рабочих дней после издания приказа «О переводе на обучение по индивидуальному учебному плану» должен быть ознакомлен с содержанием приказа и индивидуальным учебным планом.

5.2.9 Обучающиеся по индивидуальному плану имеют право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия и групповые консультации;
- получать индивидуальную консультативную помощь преподавателей/мастеров производственного обучения соответствующих учебных предметов, дисциплин (профессиональных модулей) (форма направления на индивидуальную консультацию – приложение 3);
- пользоваться библиотекой колледжа и другими информационными и электронными образовательными ресурсами;
- пользоваться необходимыми методическими материалами по изучаемым учебным предметам, дисциплинам и профессиональным модулям;
- принимать участие в общих мероприятиях колледжа.

5.2.10 Обучающиеся по индивидуальному плану обязаны:

- соблюдать график консультаций;
- выполнить в полном объеме программу, предусмотренную индивидуальным учебным планом.

5.2.11 Срок обучения по индивидуальному учебному плану соответствует установленному нормативному сроку обучения по соответствующей ППССЗ (за исключением ускоренного обучения).



5.2.12 По личному заявлению студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося обучение по индивидуальному плану может быть прекращено раньше указанного срока.

Решение о прекращении обучения по индивидуальному плану оформляется приказом директора колледжа.

5.2.13 В случае невыполнения студентом индивидуального учебного плана обучение по нему может быть прекращено по инициативе администрации колледжа раньше указанного срока, а к обучающемуся применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с СМК.П- 33 Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

5.2.14 В случае выполнения индивидуального учебного плана, в экземпляре, хранящемся на отделении заведующим отделения делается отметка о выполнении на основании направлений, предоставленных студентом.

5.3 Регламентация обучения по индивидуальным учебным планам

5.3.1 Решение о возможности ускоренного обучения по программе СПО принимается колледжем на основе перезачета учебных дисциплин и(или) их разделов, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, освоенных в процессе предшествующего обучения, в том числе по каждому виду практики, знаний, умений, общих и профессиональных компетенции, пройденных в процессе предшествующего обучения и(или) результатов входного контроля.

5.3.2 В колледже, перезачет осуществляется после зачисления обучающегося в соответствии с учебно-программной документацией по специальности на основании документов об образовании и(или) квалификации либо документов об обучении.

5.3.3 Перезачет может осуществляться путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или в иной форме оценки, определяемой колледжем.

5.3.4 Зачет учебных предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов и/или их разделов осуществляется после зачисления в колледж в соответствии с учебным планом по специальности на основании документа государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании (в том числе незаконченном среднем профессиональном или высшем образовании на основании справки об обучении).

Зачёт (далее аттестация студента) осуществляется аналогично п.5 СМК.П-07 «Порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся».

Записи об аттестованных учебных дисциплинах, МДК и (или) их разделах и этапах учебной, производственной (по профилю специальности) практики вносятся в зачетную книжку студента. При переводе или отчислении студента указанные записи вносятся в справку об обучении, а по окончании колледжа — в приложение к диплому о среднем профессиональном образовании.

При этом наименования и объемы аттестованных учебных дисциплин и этапов учебной, производственной (по профилю специальности) практики должны указываться в соответствии с учебным планом при полном сроке обучения.

5.3.5 Если обучающийся, получающий образование по индивидуальному учебному плану, предусматривающему ускоренное обучение, не может продолжать обучение по указанной образовательной программе (в связи с недостаточностью предшествующей подготовки и[или] способностей или по другим причинам), то он продолжает обучение по учебному плану соответствующего года обучения.

5.3.6 Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации обучающихся при ускоренном обучении в пределах образовательной программы СПО



устанавливается образовательной организацией самостоятельно и регламентируется локальными нормативными актами.

5.3.7 ИУП подлежат регистрации в специальном журнале, который хранится в учебной части (форма журнала – приложение 2).

ИУП оформляется в 3-х экземплярах, один из которых хранится в учебной части, второй – на отделении, третий - у студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану.

5.3.8 Колледж вправе для обучающихся предусмотреть сочетание различных форм обучения. В этом случае реализация образовательной программы СПО осуществляется на основе индивидуального учебного плана, который разрабатывается образовательной организацией для одного обучающегося или группы обучающихся и утверждается руководителем образовательной организации.

5.3.9 Индивидуальный учебный план при ускоренном обучении должен предусмотреть объем учебного времени на все компоненты обязательной и вариативной части циклов, разделов образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО. Срок освоения образовательной программы СПО при этом устанавливается колледжем.

5.4 Структура и содержание индивидуального учебного плана.

5.4.1 Индивидуальный учебный план составляется на основе рабочего учебного плана по специальности и включает:

- титульный лист;
- индивидуальный календарный учебный график;
- сводные данные по бюджету времени;
- индивидуальный план учебного процесса;
- перечень кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности;
- пояснительную записку.

5.4.2 На титульном листе содержится информация о фамилии, имени и отчестве студента, курсе, группе и специальности по которой он обучается, форме обучения, а также сроках обучения по индивидуальному плану. На титульном листе проставляется регистрационный номер индивидуального учебного плана и гриф его утверждения.

5.4.3 Индивидуальный план учебного процесса содержит:

- перечень учебных предметов, дисциплин, практик и профессиональных модулей, подлежащих освоению по индивидуальному учебному плану;
- количество часов на теоретическое и практическое обучение по каждому учебному предмету, дисциплине и профессиональному модулю в соответствии с рабочим учебным планом и сроки их освоения;
- количество практических и лабораторных занятий по каждому учебному предмету, дисциплине и профессиональному модулю (за исключением лабораторных работ, выполнение которых возможно только в колледже, так как связано с использованием специализированного оборудования) в соответствии с рабочим учебным планом и сроки их сдачи;
- график консультаций и курсового проектирования;
- форма и срок промежуточной аттестации по каждому предмету, дисциплине и профессиональному модулю в соответствии с рабочим учебным планом по специальности.

5.4.4 Пояснительная записка составляется на основании учебного плана по специальности. Ее содержание зависит от того, на какой курс и семестр составляется индивидуальный учебный план.



6. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ В ПЕРИОД ВРЕМЕННОГО ПЕРЕВОДА ВСЕХ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА НА ОСВОЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

6.1 В условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение колледжа обучающимися из-за распространения новой коронавирусной инфекции (COVID – 2019), реализация образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в соответствии с календарными учебными графиками и индивидуальными учебными планами, в режиме нахождения обучающихся в условиях домашней самоизоляции.

6.2 В случае невозможности обучения с применением дистанционных образовательных технологий в условиях домашней самоизоляции, может быть рассмотрена возможность перехода обучающегося на индивидуальный учебный план.

6.3 Использование механизма индивидуальных траекторий обучения возможно только на основании письменного заявления обучающегося или лиц, представляющих его интересы, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ОВЗ, при обязательном применении адаптивных дисциплин.

6.3 На основе индивидуальных учебных планов возможен перенос освоения части основной образовательной программы текущего учебного года на следующий учебный год.

6.4 Перевод обучающихся на ИУП может осуществляться на любом этапе реализации образовательной программы.

6.5 Обучение по индивидуальному учебному плану в условиях усиления санитарно-эпидемиологических мероприятий может осуществляться в очной и заочной форме.



Приложение 1

Форма индивидуального учебного плана студента

Регистрационный номер _____

Утверждаю

Директор

_____ Гонтарев С.Ю.

« ____ » _____ 20__

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы
среднего профессионального образования – программы подготовки
специалистов среднего звена (ППССЗ)
*государственного бюджетного профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Ростовский – на – Дону автодорожный колледж»*

Студента _____ группы _____, курса

обучающегося по специальности
наименование специальности

Форма обучения – очная (заочная)

Срок обучения по индивидуальному учебному
плану с _____ по _____



Продолжение приложения 1

1. Индивидуальный календарный учебный график

курс	месяц			месяц			месяц			месяц			месяц			месяц			месяц			Всего по индивидуальном у плану			Экзаменационная сессия	Учебная и производственная практика, час. (нед.)		
																										Учебная	По профилю	Преддипломная

2. Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Курсы	Обучение по предметам	Учебная практика	Производственная практика		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)
			по профилю специальности	Преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Продолжение приложения 1

3. Индивидуальный план учебного процесса

Наименование и содержание дисциплин, ПМ, подлежащих изучению по инд. уч. плану	Фамилия И.О. преподавателя	Форма промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом	Количество часов обязательной аудиторной нагрузки в соответствии с учебным планом и сроки сдачи						№№ лабораторных работ, выполнение которых требует обязательного присутствия на занятиях	Расписание консультаций	Отметка о выполнении (дата, подпись)
			Теорети- ческое обучение	Срок изучения	Лабо- торные работы и практич. занятия	Срок сдачи	Курсовые проекты (работы)	Срок сдачи			
1	2	3	4	5	6	7	8	9			

4. Перечень кабинетов, лабораторий и др. для подготовки по специальности СПО

	Наименование
№	Наименование
	Кабинеты:
1	
2	
3	
4	
5	
	Спортивный комплекс
	Залы:
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»
	Актный зал

5. Пояснительная записка

С индивидуальным учебным планом ознакомлен

студент _____
Подпись

И.О. Фамилия

«___» _____ 20__ г.

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа



Приложение 2

Форма Журнала регистрации индивидуальных учебных планов

Журнал регистрации индивидуальных учебных планов

№№ п/п	Дата регистрации индивидуального учебного плана	Регистрационный номер индивидуального учебного плана	Фамилия Имя Отчество студента, обучающегося по индивидуальному учебному плану, курс, группа	Наименование отделения, специальности	Индивидуальный учебный план выдан	
					Зав. отделением (И.О. Фамилия, подпись, дата)	Студент (И.О. Фамилия, подпись, дата)
1	2	3	4	5	6	7



Приложение 3

Форма направления на индивидуальную консультацию

НАПРАВЛЕНИЕ

Студент _____ курса специальности _____
Фамилия И.О.

направляется для получения индивидуальной консультации по теме

_____ к преподавателю _____
Наименование темы дисциплины (МДК) Фамилия И.О.

Зав. отделением _____

Подпись _____

Фамилия И.О. _____

«__» _____ 20__ г.

СПРАВКА

Студент _____ получил индивидуальную консультацию по
Фамилия И.О.

теме _____
Наименование темы дисциплины (МДК)

Преподаватель _____ «__» _____ 20__ г.
Подпись Фамилия И.О.

Зав. отделением _____

Подпись _____

Фамилия И.О. _____



ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ № п/п	Количество изменен- ных листов	Количество заменен- ных листов	Количество новых листов	Количество аннулиро- ванных листов	Номер извещения об изменении	Подпись	Дата утверждения извещения об изменении	Дата введения изменения
1.	7	7	нет	2	Извещение об изменении (переиздании) №1		30.04.2014	30.04.2014
2.	7	7	3	нет	Извещение об изменении (переиздании) №2		22.12.2014	22.12.2014
3.	12	12	нет	нет	Извещение об изменении (переиздании) №3		27.08.2015	27.08.2015
4.	4	12	0	нет	Извещение об изменении (переиздании) №4		31.08.2018	31.08.2018
5.	3	13	1	нет	Извещение об изменении (переиздании) №5		31.08.2019	31.08.2019
6.	13	13	4	нет	Извещение об изменении (переиздании) №6		22.04.2020	22.04.2020
7.	17	17	1	нет	Извещение об изменении (переиздании) №7		25.02.2022	25.02.2022

Настоящий документ является интеллектуальной собственностью ГБПОУ РО «РАДК» и не может быть передан сторонней организации, юридическому или физическому лицу без разрешения директора колледжа