

СОГЛАСОВАНО

Начальник страхового отдела в с. Чалтырь  
Публичного Акционерного Общества  
страховой компании «Росгосстрах»



К. Мхитарян  
31 августа 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону автодорожный  
колледж»



С.В. Гошарев  
31 августа 2020 года

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»

на базе основного общего образования по специальности

**38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**

**(углубленная подготовка)**

**Очная форма обучения**

Ростов-на-Дону  
2020

Образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 7 июня 2012 г. № 24480) и федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка), утвержденного приказом Министерства и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. № 833 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2014 регистрационный № 33821) и на основе соответствующих профессиональных стандартов.

Программа подготовки специалистов среднего звена согласована с работодателем 31 августа 2020 года, рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа 31 августа 2020 года протокол № 1, введена в образовательный процесс приказом директора от 31 августа 2020 года № 199 - ОД.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РАДК»

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
1.1	<i>Определение ППССЗ</i>	4
1.2	<i>Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ</i>	4
1.3	<i>Цель ППССЗ</i>	5
1.4	<i>Характеристика ППССЗ по специальности</i>	5
1.5	<i>Акт согласования вариативной части ППССЗ</i>	6
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	15
2.1	<i>Область профессиональной деятельности выпускников</i>	14
2.2	<i>Объекты профессиональной деятельности выпускников</i>	14
2.3	<i>Виды профессиональной деятельности выпускников</i>	15
3	Требования к результатам освоения ППССЗ	15
4	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ	17
4.1	<i>Учебный план</i>	17
4.2	<i>График учебного процесса</i>	32
4.3	<i>Перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей учебных циклов, учебных и производственных практик учебного плана ППССЗ</i>	41
4.4	<i>Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик</i>	42
5	Ресурсное обеспечение ППССЗ	136
5.1	<i>Кадровое обеспечение образовательного процесса</i>	136
5.2	<i>Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских</i>	137
5.3	<i>Информационное обеспечение обучения</i>	137
6	Оценка результатов освоения ППССЗ	150
6.1	<i>Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся</i>	150
6.2	<i>Государственная итоговая аттестация выпускников</i>	152
7	Воспитательная работа	152

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Определение ППССЗ.

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

При разработке ППССЗ определяется её специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей (на основании актов согласования вариативной части ППССЗ), особенностей развития региона, конкретизируются конечные результаты обучения в виде умений, знаний, приобретаемого практического опыта, общих и профессиональных компетенций.

ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом профиля профессионального образования и специфики специальности.

Реализация ППССЗ осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

### 1.2 Нормативно- правовые основы разработки ППССЗ.

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям), утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 28.07.2014 №833 зарегистрированным Министерством юстиции от 25.08.2014 №33821;

– приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

– приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014г. №1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

– приказ Минобрнауки России от 31 декабря 2015г. №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413»;

– приказ Минобрнауки России от 29 июня 2017г. №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413»;

- приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»
- приказ Минобрнауки России №291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013г. №1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- письмо Минобрнауки России от 20.10.2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259») с уточнениями одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» протокол №3 от 25 мая 2017г.;
- письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.07.2015г. №06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
- методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015г. №ДЛ-1/05 вн);
- письмо Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16.08.2017 г. №24/4.2-3562/м «О введении учебного предмета «Астрономия»;
- письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 20.07.2020 №05-772 «О направлении инструктивно-методического письма».
- Устав колледжа;
- СМК.П – 61 Положение о порядке формирования и реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

### **1.3 Цель ППССЗ**

ППССЗ определяет содержание профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования и ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы и современных требований рынка труда и запросов работодателей, образовательных потребностей студентов.

ППССЗ имеет своей целью формирование общих и профессиональных компетенций, личностных качеств, обеспечивающих высокий уровень социальной адаптивности и ответственности, мобильности и конкурентоспособности выпускников

в области профессиональной и иных видов деятельности.

#### 1.4 Характеристика ППССЗ по специальности.

Сроки получения СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело ( по отраслям ) углубленной подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1.Сроки получения СПО по специальности

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Специалист страхового дела	3 года 10 месяцев

Таблица 2.Трудоемкость ППССЗ на базе основного общего образования

Обучение по учебным циклам	134 нед.
Учебная практика	1 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	13 нед.
Преддипломная практика	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулярное время	34 нед.
Итого	199 д.

#### 1.5 Акт согласования вариативной части ППССЗ.

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Начальник страхового отдела в с. Чаптыр,  
Публичного Акционерного Общества  
страховой компании «Ростгосстрах»  
*Иванов Е.А. Мхитарян*  
«31» августа 2020 года

Директор государственного бюджетного  
профессионального образовательного  
учреждения Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону автодорожный  
колледж»  
*С.Ю. Гончарь*  
«31» августа 2020 года

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**  
государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения Ростовской области  
«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»  
на базе основного общего образования по специальности  
**38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**  
(углубленная подготовка)  
Очная форма обучения

Ростов-на-Дону  
2020

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» в лице директора **Гонтарева Сергея Юрьевича** согласовывает содержание вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка) с представителем работодателя в лице начальника страхового отдела публичного акционерного общества страховой компании «Росгосстрах» в с. Чалтырь **Мхитарян Евдокии Кероповны**.

**Сведения об организациях**

<b>Наименование организации</b>	<b>Адрес</b>	<b>Телефон</b>	<b>Руководитель (директор)</b>
ГПБОУ РО «РАДК»	344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 26-28/9а	(863) 240-26-45, 262-51-04	Гонтарев Сергей Юрьевич
Страховой отдел ПАО страховой компании «Росгосстрах» в с. Чалтырь	346800, Ростовская обл., Мясниковский район, с. Чалтырь, ул. Восточная, 1	(86349)2-26-68, 8-800-200-99-77	Мхитарян Евдокия Кероповна

**Документация, представленная для согласования:**

- 1) Учебный план по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка);
- 2) Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей вариативной части ППССЗ по специальности.

**Общая характеристика подготовки по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (базовая подготовка)**

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
основное общее образование	Специалист страхового дела	3 года 10 месяцев

**Область профессиональной деятельности выпускников:** заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

**Объекты профессиональной деятельности выпускников:**

- процесс продаж страховых продуктов;
- документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая;
- документы внутренней и внешней отчетности;
- правила страхования и методические документы по страхованию;
- финансовые потоки между участниками страхования;
- внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения);
- внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

**Виды деятельности:**

1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
2. Организация продаж страховых продуктов.
3. Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии).
4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
5. Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.
6. Выполнение работ по должности «Агент страховой».

**Требования к результатам освоения ППСЗ:***Общие компетенции:*

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

<b>Вид профессиональной деятельности</b>	<b>Код ПК</b>	<b>Наименование ПК</b>
1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.	ПК 1.1	Реализовывать технологии агентских продаж.
	ПК 1.2	Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
	ПК 1.3	Реализовывать технологии банковских продаж.
	ПК 1.4	Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
	ПК 1.5	Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
	ПК 1.6	Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
	ПК 1.7	Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
	ПК 1.8	Реализовывать технологии телефонных продаж.
	ПК 1.9	Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
	ПК10	



		Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании
2. Организация продаж страховых продуктов.	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4	Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж. Организовывать розничные продажи. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании. Анализировать эффективность каждого канала продаж.
3. Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии).	ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции. Вести учет страховых договоров. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.
4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).	ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3 ПК 4.4 ПК 4.5 ПК 4.6	Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
5. Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.	ПК 5.1 ПК 5.2 ПК 5.3 ПК 5.4	Составлять, группировать и обобщать первичные документы. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.
6. Выполнение работ по должности «Агент страховой»	ПК 6.1	Осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования с физическими и юридическими лицами.

### **Распределение объема времени вариативной части ППССЗ**

Объем времени, отведенный на вариативную часть программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка), обеспечивает получение дополнительных умений и знаний в соответствии с запросами регионального рынка труда, рекомендациями работодателей и возможностями непрерывного профессионального образования, составляет **1044 часа**.

Объем времени, отведенный на вариативную часть ППССЗ, использован ГБПОУ РО «РАДК» следующим образом:

1) на увеличение объема времени, отведенного на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей инвариантной (обязательной) части ППССЗ отведено 996 часов максимальной учебной нагрузки, в том числе 664 часов обязательных учебных занятий:

Индекс УД (ПМ)	Наименование учебных дисциплин (МДК)	Кол-во часов	Дополнительные требования к результатам освоения ППСЗ
ЕН.01	Математика	39/26	<i>уметь:</i> решать системы линейных уравнений по формулам Крамера и методом Жордано-Гаусса; <i>знать:</i> определитель квадратной матрицы и определители 2-3 порядков; правило Саррюса
ОП.01	Экономика организации	93/62	<i>уметь:</i> определять типы производственной структуры страховых организаций; - составлять стратегические и оперативные бизнес-планы страховых организаций <i>знать:</i> организацию производственного и технологического процессов страховых организаций; методологические основы планирования страховых организаций
ОП.02	Статистика	54/36	<i>уметь:</i> применять статистические приемы и методы для расчета статистических показателей, обосновывать их выбор; <i>знать:</i> приемы и методы статистики: статистическое наблюдение, сводка и группировка, табличный и графический методы, ряды динамики, индексный метод, метод средних величин.
ОП.03	Менеджмент	54/36	<i>уметь:</i> рассчитывать наиболее экономичный вариант вложений; формулировать и определять функциональные обязанности сотрудников; анализировать и использовать информацию в управлении при составлении планов; <i>знать:</i> методику анализа экономической информации; особенности стратегического и тактического планирования
ОП.04	Документационное обеспечение управления	42/28	<i>уметь:</i> оформлять документацию организации для сдачи в архив на хранение; организовывать работу с персональными данными работников; <i>знать:</i> порядок передачи документов на государственное хранение; законодательно-правовые акты, регламентирующие работу с персональными данными
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	93/62	<i>знать:</i> особенности правового регулирования деятельности страховых агентов и страховых брокеров в Российской Федерации; роль и функции

			страховых посредников в системе правоотношений, складывающихся на российском рынке услуг в области страхования; права и обязанности страховых посредников в профессиональной деятельности.
<b>ОП.06</b>	Финансы, денежное обращение и кредит	42/28	<i>уметь:</i> рассчитывать уровень инфляции; производить расчет курса валют, доходности ценных бумаг, инвестиционного портфеля, процентов по кредитам; <i>знать:</i> причины и уровни инфляции; валютное регулирование и контроль в РФ; особенности формирования портфельного инвестирования; этапы процесса кредитования;
<b>ОП.07</b>	Бухгалтерский учёт в страховых организациях	57/38	<i>уметь:</i> формировать учетную политику страховой организации; <i>знать:</i> формы первичных бухгалтерских документов, регистры аналитического и синтетического учета; российские стандарты бухгалтерского учета и Международные стандарты финансовой отчетности; состав документов отчетности по итогам деятельности, предоставляемой страховой организацией в порядке надзора.
<b>ОП.08</b>	Налоги и налогообложение	57/38	<i>уметь:</i> определять состав налогового правонарушения; определять меры ответственности правонарушителя; рассчитывать региональные налоги (налоги в Ростовской области); рассчитывать местные налоги (на примере г. Ростова-на-Дону); рассчитывать налоги субъектов малого предпринимательства. <i>знать:</i> историю налогов и налогообложения; историю налогообложения в России; содержание и формы налогового контроля; специфику налогообложения в Ростовской области; специфику местных налогов (на примере г. Ростова-на-Дону); налогообложение субъектов малого предпринимательства.
<b>ОП.09</b>	Аудит страховых организаций	30/20	<i>уметь:</i> осуществлять мониторинг деятельности организации, ее имущественного и финансового положения, платежеспособности и доходности. <i>знать:</i> теоретические основы функционирования аудиторского контроля на предприятии

<b>ОП.10</b>	Страховое дело	132/88	<i>уметь:</i> рассчитывать страховую премию; выявлять особенности страхования в зарубежных странах; <i>знать:</i> медицинское страхование; основные виды страхования ответственности; перестрахование; особенности страхования в зарубежных странах;
<b>ОП.11</b>	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	39/26	<i>уметь:</i> анализировать информацию о деятельности организации, ее имущественном и финансовом положении, платежеспособности и доходности. <i>знать:</i> взаимосвязи и взаимозависимость между экономическими явлениями и процессами, влияние факторов.
<b>ОП.12</b>	Страховое право	24/16	<i>уметь:</i> заключать договоры страхования на правовой основе; выделять отдельные виды страхования; учитывать процедуры государственного надзора за страховой деятельностью; <i>знать:</i> порядок заключения договоров страхования; государственный надзор за страховой деятельностью; отдельные виды страхования.
<b>ПМ.03</b>	МДК.03.01	15/10	<i>уметь:</i> согласовывать проекты договоров страхования с андеррайтерами и юристами; осуществлять передачу полностью оформленных договоров страхования продавцам для передачи клиентам; использовать специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач; <i>знать:</i> виды и специфику специализированного программного обеспечения; способы учета договоров страхования; учет поступлений страховых премий и выплат страхового возмещения; порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде);
	МДК.03.02	114/76	
<b>ПМ.04</b>	МДК.04.01	12/8	<i>уметь:</i> подбирать сведения, необходимые для оформления договора
	МДК.04.02	36/24	

	МДК.04.03	9/6	страхования; организовать хранение договоров страхования на электронном и бумажном носителе и их архивацию; анализировать финансовую устойчивость страховщика; <i>знать:</i> порядок и специфику составления договора страхования; порядок работы со стандартным программным обеспечением и специфическим программным обеспечением; способы учета договоров страхования; порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями; структуру доходов и расходов страховой компании;
<b>ПМ.05</b>	МДК.05.01	45/30	<i>уметь:</i> вести учет расчетов по операциям страхования, сострахования и перестрахования; вести учет страховых резервов; <i>знать:</i> учет переводов в пути; учет инвестиций в уставные капиталы других организаций; учет удержаний из заработной платы работников; учет расчетов с персоналом страховой организации по оплате труда; учет расчетов с работниками по прочим операциям; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
	МДК.05.02	9/6	

2) на введение дополнительных учебных дисциплин в пределах объема времени вариативной части учебных циклов ППСЗ отведено 570 час максимальной учебной нагрузки, в том числе 380 часов обязательной учебной нагрузки:

<b>Индекс УД (ПМ)</b>	<b>Наименование учебных дисциплин</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Цель введения учебной дисциплины в структуру учебных циклов ППСЗ</b>
<b>ОГСЭ.06</b>	Основы социологии и политологии	72/48	<ul style="list-style-type: none"> <li>создание условий для формирования личности специалиста, способного жить и позитивно использовать свой потенциал в условиях свободы и демократии, быть ориентированным на ценности гражданской культуры, успешной социализации и адаптации выпускников к социальной реальности и профессиональной деятельности.</li> </ul>
<b>ЕН.03</b>	Математические методы и модели в экономике	75/50	<ul style="list-style-type: none"> <li>развитие у студентов логического и алгоритмического мышления, обеспечение подготовки выпускников к практическому использованию количественных математических методов для обоснования решений в</li> </ul>

			сфере профессиональной деятельности, имитационного управления экономическими процессами.
<b>ЕН.04</b>	Экологические основы природопользования	82/56	<ul style="list-style-type: none"> <li>является формирование системы знаний о рациональном природопользовании, путях достижения устойчивого экологического развития, функционировании и совершенствовании хозяйственного механизма природопользования, адекватного рыночной экономике.</li> </ul>
<b>ОП.14</b>	Маркетинг	108/72	<ul style="list-style-type: none"> <li>теоретическая и практическая подготовка выпускников к проведению маркетинговых исследований – сбора, анализа и интерпретации маркетинговой информации, оценки конкурентоспособности страховой фирмы и предъявляемых ею услуг, изучения потребителей; к принятию маркетинговых решений в постоянно меняющихся условиях; готовности к решению проблем, связанных с оценкой собственного положения предприятия на рынке, разработкой ценовой, сбытовой и коммуникационной политики страховой фирмы.</li> </ul>
<b>ОП.15</b>	Организация и технология отрасли	126/84	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечение подготовки выпускников к выполнению видов профессиональной деятельности с учетом специфики отрасли дорожного хозяйства – принятия Российским дорожным агентством решения по страхованию рисков, связанных со строительством и эксплуатацией российских дорог.</li> </ul>
<b>ОП.16</b>	Бизнес-планирование	105/70	<ul style="list-style-type: none"> <li>Обеспечение подготовки выпускников по применению знаний, умений в области анализа финансового и организационного состояния страховой фирмы (организации) для обоснования определенного бизнес-проекта.</li> </ul>

Таким образом, вариативная часть ППСЗ по 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) используется на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и модули обязательной части, введения новых дисциплин, что дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, возможностями продолжения образования, а также

в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа.

Вариативная часть ППССЗ может ежегодно изменяться в зависимости от особенностей развития региона, науки, технологий, запросов и рекомендаций работодателей и других профессиональных сообществ.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускников.**

Заключение и сопровождение договоров страхования физических и юридических лиц, оформление и сопровождение страховых случаев (урегулирование убытков) от лица и за счет страховых организаций.

### **2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.**

1. Процесс продаж страховых продуктов.
2. Документы, сопутствующие заключению договора страхования и оформлению страхового случая.
3. Документы внутренней и внешней отчетности.
4. Правила страхования и методические документы по страхованию.
5. Финансовые потоки между участниками страхования.
6. Внутренняя информация (административные приказы, методические рекомендации по расчету страхового возмещения)
7. Внешняя информация (нормативно-правовая база, рекомендации, изменения на страховом рынке).

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Специалист страхового дела (углубленной подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.
2. Организация продаж страховых продуктов.
3. Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии).
4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).
5. Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.
6. Выполнение работ по должности «Агент страховой».

## **3.ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**Специалист страхового дела (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

**Специалист страхового дела (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:**

**1. Реализация различных технологий розничных продаж в страховании.**

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

**2. Организация продаж страховых продуктов.**

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

**3. Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии).**

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

**4. Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).**

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

**5. Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации.**



- ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.  
ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.  
ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.  
ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.

#### **6. Выполнение работ по должности «Агент страховой»**

ПК.6.1 Осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования с физическими и юридическими лицами.

### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.**

#### **4.1 Учебный план**



**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
« РОСТОВСКИЙ – НА – ДОНУ АВТОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
по специальности**

**38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**

**углубленная подготовка**

Квалификация: **специалист страхового дела**  
Форма обучения - **очная**  
Нормативный срок обучения – **3 года и 10 мес.**  
на базе **основного общего образования**  
Профиль получаемого профессионального  
образования – **социально-экономический**

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ)<sup>1</sup> государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский – на – Дону автодорожный колледж» разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности **38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 28.07.2014 №833 зарегистрированным Министерством юстиции от 25.08.2014 № 33821;

- приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014г. №1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 31 декабря 2015г. №1578 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012г. №413»;

- приказом Минобрнауки России от 29 июня 2017г. №613 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413»;

- приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 15 декабря 2014г. №1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. №464»

- приказом Минобрнауки России №291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013г. №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 25 октября 2013г. №1186 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- письмом Минобрнауки России от 20.10.2010г. №12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;

- рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. №06-259») с уточнениями одобренными Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» протокол №3 от 25 мая 2017г.;

---

<sup>1</sup> Настоящий учебный план применяется для обучающихся принятых на первый курс с 01.09.2020 г.

- письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20.07.2015г. №06-846 «О направлении Методических рекомендаций»;
- методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации от 22.01.2015г. №ДЛ-1/05 вн);
- письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16.08.2017 г. №24/4.2-3562/м «О введении учебного предмета «Астрономия»;
- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 20.07.2020 №05-772 «О направлении инструктивно-методического письма».

### **Организация образовательного процесса и режим занятий**

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно графику учебного процесса.

Учебный год состоит из двух семестров.

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Консультации для обучающихся по очной форме обучения предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования.

Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Инвариантная часть ППССЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) составляет 66 недель, вариативная часть – 29 недель (1044 часов).

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл ППССЗ углубленной подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты и дифференцированные зачеты, не учитываемые при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Профессиональный учебный цикл предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов. Для подгрупп девушек учебное время, отведенное на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств, для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы (проекта) и другие формы.

В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и экзаменов успеваемость студентов определяется оценками “отлично”, ”хорошо”, ”удовлетворительно” и “неудовлетворительно”.

В период летних каникул, с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24.02.10 № 96/134.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются концентрированно.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 14 недель, в том числе: учебная практика – 1 неделя, производственная практика (по профилю специальности) – 13 недель.

Преддипломная практика – 4 недели. Преддипломная практика проводится концентрированно.

В рамках ППССЗ осваивается должность служащего 20034 Агент страховой.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в форме защиты дипломной работы. Согласно ФГОС на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы отводится 6 недель, из них на подготовку ВКР –4 недели и на защиту – 2 недели.

### **Общеобразовательный цикл**

Реализация ФГОС среднего общего образования, в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) осуществляется с учетом требований ФГОС и профиля получаемой специальности. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013г. №1199 и Рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой

профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015г. №06- 259) специальность 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) относится к социально-экономическому профилю профессионального образования.

Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования нормативный срок освоения ППССЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) при очной форме получения образования увеличивается на 52 недели (1 год) из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) – 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404) час. распределяется на изучение 15 учебных дисциплин общеобразовательного цикла ППССЗ – общих и по выбору из семи обязательных предметных областей и дополнительной, предлагаемой колледжем.

Общеобразовательный цикл включает:

- общие дисциплины из обязательных предметных областей:

Обязательная предметная область	Дисциплина
Русский язык и литература	Русский язык; Литература
Иностранные языки	Иностранный язык
Общественные науки	История
Математика и информатика	Математика
Естественные науки	Астрономия
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура; Основы безопасности жизнедеятельности

- дисциплины по выбору из обязательных предметных областей:

Обязательная предметная область	Дисциплина
Родной язык и родная литература	Родной язык (русский)
Общественные науки	Обществознание; экономика; право
Математика и информатика	Информатика
Естественные науки	Естествознание

- дополнительная дисциплина:

«Основы проектной деятельности».

Четыре дисциплины: математика; информатика; экономика; право изучаются углубленно с учетом социально - экономического профиля осваиваемой специальности.

На самостоятельную внеаудиторную работу отводится 50% учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки (в час.).

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по ППССЗ на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные предметы на первом и втором курсах обучения, в том числе одновременно с изучением общепрофессиональных дисциплин.

Знания и умения, полученные студентами при освоении учебных дисциплин общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин ППССЗ, таких циклов, как – «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по ППССЗ осуществляется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин, как традиционными так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию ФГОС СПО по специальности. По дисциплине «Физическая культура» в первом семестре промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится по окончании второго семестра по дисциплинам: «Русский язык» и «Математика» в письменной форме, по дисциплине «Иностранный язык» и «Право» в устной форме.

В рамках изучения дисциплины «Право» обучающимися выполняется индивидуальный проект. Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации образовательной деятельности обучающихся (учебный проект).

Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

### **Формирование вариативной части ОПОП**

Для получения дополнительных знаний и умений, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования, учитывая мнения работодателей, объем времени отведенный на вариативную часть составляет 1044 часа и распределяется следующим образом:

#### **Введены дисциплины:**

–	ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии	- 48
–	ЕН.03 Математические методы и модели в экономике	- 50
–	ЕН.04 Экологические основы природопользования	- 56
–	ОП.14 Маркетинг	- 72
–	ОП.15 Организация и технология отрасли	- 84
–	ОП.16 Бизнес-планирование	- 70

#### **Увеличено количество часов на дисциплины:**

–	ЕН.01 Математика	- 26
–	ОП.01 Экономика организации	- 62
–	ОП.02 Статистика	- 36
–	ОП.03 Менеджмент	- 36
–	ОП.04 Документационное обеспечение управления	- 28
–	ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	- 62
–	ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит	- 28
–	ОП.07. Бухгалтерский учёт в страховых организациях	- 38
–	ОП.08 Налоги и налогообложение	- 38
–	ОП.09 Аудит страховых организаций	- 20
–	ОП.10 Страховое дело	- 88
–	ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности	- 26
–	ОП.12. Страховое право	- 16

#### **Увеличено количество часов на МДК в профессиональных модулях:**

##### **Профессиональный модуль ПМ 03:**

–	МДК.03.01 Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	- 10
---	---	------

- МДК. 03.02 Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям) - 76

#### **Профессиональный модуль ПМ 04:**

- МДК. 04.01 Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям) - 8
- МДК. 04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям) - 24
- МДК. 04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям) - 6

#### **Профессиональный модуль ПМ 05:**

- МДК. 05.01 Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям) - 30
- МДК. 05.02 Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям) - 6

Распределение часов вариативной части согласовано с работодателем в лице начальника страхового отдела в с. Чалтырь Публичного Акционерного Общества страховой компании «Росгосстрах» Е.К. Мхитарян.

При реализации профессиональной образовательной программы по специальности предусматривается выполнение:

#### **Курсовых работ:**

- в составе МДК.02.01 Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям) - 16 часов;
- в составе МДК 04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям) - 14 часов.

### **1. Порядок аттестации обучающихся.**

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации студентов.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Колледж самостоятельно определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

*Текущий контроль успеваемости* осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом поэтапного освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин / профессиональных модулей / учебной практики; формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы (проекта) и другие формы.

*Промежуточная аттестация* осуществляется с целью установления соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям ППССЗ по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

- *годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;*
- *зачета по части дисциплины/дисциплине;*
- *дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;*
- *комплексного дифференцированного зачета по дисциплинам;*
- *экзамена по части дисциплины/ дисциплине/МДК;*
- *итоговой оценки по дисциплине общеобразовательного учебного цикла;*
- *экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;*
- *дифференцированного зачета по видам практики.*

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов устанавливается учебным планом осваиваемой ППСЗ.

Количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов, выносимых на экзамены, определяются учебным планом ППСЗ (не более 8 экзаменов в учебном году).

Экзамены проводятся в конкретные сроки, которые устанавливаются календарным учебным графиком.

На промежуточную аттестацию в форме экзаменов календарным учебным графиком отводится не более 1 недели (36 часов) в семестр. В первый год обучения, на промежуточную аттестацию в форме экзаменов отводится 2 недели (72 часа), после освоения дисциплин.

Если учебные дисциплины и/или профессиональные модули изучаются концентрировано, промежуточная аттестация может проводиться непосредственно после завершения их освоения.

При рассредоточенном изучении учебных дисциплин и/или профессиональных модулей допускается группировка 2-х экзаменов в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 2 дней между ними; это время может быть использовано на самостоятельную подготовку к экзаменам или на проведение консультаций.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

По дисциплинам ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности и ЕН.03 Математические методы и модели в экономике проводится комплексный дифференцированный зачет.

По междисциплинарным курсам МДК.04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям) и МДК.04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям) проводится комплексный экзамен.

Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета по части учебной дисциплины / дисциплине в целом /междисциплинарному курсу устанавливается учебным планом, при этом количество и наименование дисциплин/междисциплинарных курсов по данной форме промежуточной аттестации в совокупности не должно превышать установленной нормы (не более 10 зачетов в год, в это количество не включаются зачеты по физической культуре).

Зачет/дифференцированный зачет по учебной дисциплине / МДК проводится преподавателями в пределах времени, отведенного на их изучение.

Экзамен (квалификационный) как форма промежуточной аттестации студентов, завершивших освоение профессионального модуля, проводится в пределах времени, установленного ППСЗ на промежуточную аттестацию.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами ППСЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и готовности выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности.

Форма и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации определяются Порядком организации и проведения государственной итоговой аттестации выпускников, завершающей освоение программы подготовки специалистов среднего звена, утвержденным директором колледжа. Государственная (итоговая) аттестация включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

К защите выпускной квалификационной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения, по освоению программы подготовки



специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям), успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский – на – Дону автодорожный колледж».

**Сводные данные по бюджету времени (в неделях)**

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация	Каникулы	Всего
			по профилю специальности	преддипломная				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I курс	39				2		11	52
II курс	37		2		2		11	52
III курс	35		5		2		10	52
IV курс	23	1	6	4	1	6	2	43
<b>Всего</b>	<b>134</b>	<b>1</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>199</b>

**План учебного процесса**

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)								
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная			I курс		II курс		III курс		IV курс			
					всего занятий	в т. ч.		1 сем. нед.	2 сем. нед.	3 сем. нед.	4 сем. нед.	5 сем. нед.	6 сем. нед.	7 сем. нед.	8 сем. нед.		
						лекций	практ. занятий, вкл. семинары курсовых работ (проектов)										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
О.00	Общеобразовательный учебный цикл	10ДЗ/4Э	2106	702	1404	886	518		612	683	109						
ОУДБ.00	Базовые	7ДЗ/2Э	1312	438	874	486	388		289	476							

	<b>общеобразовательные учебные дисциплины</b>															
ОУДБ.01.	Русский язык	-/э	117	39	78	30	48		34	44						
ОУДБ.02.	Литература	-/дз	176	59	117	117			51	66						
ОУДБ.03.	Иностранный язык	-/э	176	59	117	2	115		51	66						
ОУДБ.04.	История	-/дз	176	59	117	87	30		51	66						
ОУДБ.05	Физическая культура	з/дз	175	58	117	2	115		51	66						
ОУДБ.06	Основы безопасности жизнедеятельности	дз	105	35	70	52	18				70					
ОУДБ.07	Обществознание	-/дз	117	39	78	68	10			78						
ОУДБ.08	Естествознание	-/дз	157	52	105	65	40		51	54						
ОУДБ.09	Астрономия	дз	54	18	36	30	6			36						
ОУДБ.10	Родной язык (русский)	дз	59	20	39	33	6				39					
<b>ОУДП.00</b>	<b>Профильные общеобразовательные учебные дисциплины</b>	<b>2ДЗ/2Э</b>	<b>736</b>	<b>245</b>	<b>491</b>	<b>379</b>	<b>112</b>		<b>284</b>	<b>207</b>						
ОУДП.11	Математика	-/э	351	117	234	200	34		80	154						
ОУДП.12	Информатика	дз	150	50	100	50	50		100							
ОУДП.13	Экономика	дз	108	36	72	64	8		72							
ОУДП.14	Право	э	127	42	85	65	20		32	53						
<b>УД.00</b>	<b>Дополнительные учебные дисциплины</b>	<b>1ДЗ</b>	<b>58</b>	<b>19</b>	<b>39</b>	<b>21</b>	<b>18</b>		<b>39</b>							
УД.15	Основы проектной деятельности	дз	58	19	39	21	18		39							
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>4ДЗ/3Э</b>	<b>858</b>	<b>286</b>	<b>572</b>	<b>68</b>	<b>504</b>				<b>112</b>	<b>84</b>	<b>160</b>	<b>76</b>	<b>46</b>	<b>94</b>
ОГСЭ.01	Основы философии	Э	62	14	48	14	34						48			
ОГСЭ.02	История	Э	62	14	48	4	44				48					
ОГСЭ.03	Психология общения	ДЗ	62	14	48	6	42						48			
ОГСЭ.04	Иностранный язык	-,ДЗ,-,ДЗ,-,Э	220	30	190	2	188				32	42	32	38	23	23
ОГСЭ.05	Физическая культура	3/3/3/3/ДЗ	380	190	190	2	188				32	42	32	38	23	23
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	ДЗ	72	24	48	40	8									48

<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>ЗДЗ</b>	<b>372</b>	<b>124</b>	<b>248</b>	<b>106</b>	<b>142</b>				<b>114</b>	<b>134</b>				
ЕН.01	Математика	ДЗ	87	29	58	28	30				58					
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ*	126	42	84	26	58					84				
ЕН.03	Математические методы и модели в экономике	ДЗ*	75	25	50	20	30					50				
ЕН.04	Экологические основы природопользования	ДЗ	84	28	56	32	24				56					
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный учебный цикл</b>	<b>21ДЗ/14Э/6Эж</b>	<b>4404</b>	<b>1300</b>	<b>3104</b>	<b>1413</b>	<b>1157</b>	<b>30</b>		<b>109</b>	<b>241</b>	<b>610</b>	<b>416</b>	<b>788</b>	<b>548</b>	<b>392</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>8ДЗ/8Э</b>	<b>1929</b>	<b>643</b>	<b>1286</b>	<b>752</b>	<b>534</b>			<b>109</b>	<b>241</b>	<b>448</b>	<b>160</b>	<b>128</b>	<b>140</b>	<b>60</b>
ОП.01	Экономика организации	-/Э	159	53	106	60	46				36	70				
ОП.02	Статистика	Э	120	40	80	40	40				80					
ОП.03	Менеджмент	ДЗ	120	40	80	60	20						80			
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ДЗ	105	35	70	40	30			70						
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-/Э	156	52	104	68	36					60	44			
ОП.06	Финансы, денежное обращение и кредит	Э	105	35	70	46	24					70				
ОП.07	Бухгалтерский учёт в страховых организациях	Э	120	40	80	50	30				80					
ОП.08	Налоги и налогообложение	-/Э	120	40	80	40	40					44	36			
ОП.09	Аудит страховых организаций	ДЗ	90	30	60	36	24									60
ОП.10	Страховое дело	Э	198	66	132	90	42					132				
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ДЗ	105	35	70	36	34									70
ОП.12	Страховое право	Э	90	30	60	40	20							60		

ОП.13	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	102	34	68	20	48							68			
ОП.14	Маркетинг	ДЗ	108	36	72	46	26					72					
ОП.15	Организация и технология отрасли	-/ДЗ	126	42	84	44	40				39	45					
ОП. 16	Бизнес-планирование	ДЗ	105	35	70	36	34								70		
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>13ДЗ/6Э/6Эк</b>	<b>2475</b>	<b>657</b>	<b>1818</b>	<b>661</b>	<b>623</b>	<b>30</b>					<b>162</b>	<b>256</b>	<b>660</b>	<b>408</b>	<b>332</b>
ПМ.01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании	4ДЗ/1Эк	390	106	284	106	106										
МДК 01.01	Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)	ДЗ	141	47	94	47	47							94			
МДК 01.02	Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)	ДЗ	114	38	76	38	38								76		
МДК. 01.03	Интернет- продажи страховых полисов (по отраслям)	ДЗ	63	21	42	21	21							42			
ПП.01	Производственная практика	ДЗ	72		72										72		
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов	2ДЗ/1Э/1Эк	378	102	276	104	84	16									
МДК 02.01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)	-/Э	219	73	146	74	56	16							86	60	
МДК 02.02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)	ДЗ	87	29	58	30	28									58	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ	72		72											72	

ПМ.03	Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)	1ДЗ/2Э/1Эж	555	149	406	150	148								
МДК 03.01	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	-/Э	162	54	108	54	54					52	56		
МДК. 03.02	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)	Э	285	95	190	96	94						190		
ПП.03	Производственная практика	ДЗ	108		108								108		
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	3ДЗ/1Э/1Эж	483	125	358	124	112	14							
МДК. 04.01	Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)	ДЗ	102	34	68	34	34					68			
МДК. 04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)	-/Э*	177	59	118	58	60						72	46	
МДК. 04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)	Э*	96	32	64	32	18	14						64	
УП.04	Учебная практика	ДЗ	36		36									36	
ПП.04	Производственная практика	ДЗ	72		72									72	

ПМ.05	Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации	2ДЗ/2Э/1Эк	462	130	332	132	128										
МДК.05.01	Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям)	Э	303	101	202	102	100										202
МДК.05.02	Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям)	Э	87	29	58	30	28										58
ПП.05	Производственная практика	ДЗ	72		72												72
ПМ 06	Выполнение работ по должности «Агент страховой»	2ДЗ/1Эк	207	45	162	45	45										
МДК.06.01	Заключение и оформление договоров страхования	ДЗ	135	45	90	45	45					90					
ПП 06.	Производственная практика	ДЗ	72		72							72					
<b>Всего</b>		<b>39ДЗ/21Э/6Эк</b>	<b>7740</b>	<b>2412</b>	<b>5328</b>	<b>2473</b>	<b>2321</b>	<b>30</b>	<b>612</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>828</b>	<b>576</b>	<b>864</b>	<b>594</b>	<b>486</b>	
<b>ПДП</b>	<b>Преддипломная практика</b>	ДЗ															4
<b>ГИА</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>																6
<b>Консультации</b> из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год  <b>Государственная (итоговая) аттестация</b> <b>1. Программа базовой подготовки</b> 1.1. Дипломная работа  Выполнение дипломного проекта с 18 мая по 14 июня (всего 4 нед.) Защита дипломного проекта с 15 июня по 28 июня (всего 2 нед.)						<b>Всего</b>	Дисциплин и МДК		<b>612</b>	<b>792</b>	<b>576</b>	<b>756</b>	<b>576</b>	<b>684</b>	<b>414</b>	<b>414</b>	
учебной практики												36					
производст. практики / преддипл. практика								72		180	144	72/144					
экзаменов		-	4	3	4		3	5	4	5	6	4	4				
дифф. зачетов		3	6	5	5		5	5	5	5	6	4	4				
зачетов		-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-				

## Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1.	социально-экономических дисциплин
2.	иностранного языка
3.	математики
4.	информационных технологий в профессиональной деятельности
5.	экономики организации
6.	статистики
7.	менеджмента
8.	документационного обеспечения управления
9.	правового обеспечения профессиональной деятельности
10.	финансов, денежного обращения и кредита
11.	налогов и налогообложения
12.	страхового дела
13.	бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях
14.	анализа финансово-хозяйственной деятельности
15.	страхового права
16.	безопасности жизнедеятельности
17.	междисциплинарных курсов
18.	методический
<b>Лаборатории:</b>	
1.	информационных технологий
2.	лингафонная
3.	учебная страховая организация
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1.	спортивный зал
2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<b>Залы:</b>	
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

## 4.2 График учебного процесса





**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -  
 ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
 УЧЕБНЫЙ ПЛАН  
 ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
 38.02.02 Страховое дело (по отраслям)**

Классификатор: специальность страхового дела  
 Формы обучения: очная  
 Продолжительность срока обучения – 3 года и 10 мес.  
 на базе среднего общего образования

**I. График учебного процесса**

Курс	Сентябрь		Октябрь		Ноябрь		Декабрь		Январь		Февраль		Март		Апрель		Май		Июнь		Июль		Август		Всего по курсу	Учебная программа с учетом отклонения (час. нед.)	Учебная программа по профилю специальности (Преддипломная)	Итого часов государственной аккредитации, нед.	Контингент (места)	Всего часов в учебном году																	
	1-7	8-14	15-21	22-28	1-7	8-14	15-21	22-28	1-7	8-14	15-21	22-28	1-7	8-14	15-21	22-28	1-7	8-14	15-21	22-28	1-7	8-14	15-21	22-28																							
1					17									22												39	2	-	-	-	1	52															
2					16									21												31	2	-	2	-	1	52															
3					16									19												35	2	-	5	-	10	52															
4					11,5		0,00	X	X	=				11,5			X	X	X	X	X	X				21	1	1	6	4	6	2	43														
<b>ИТОГО:</b>																								124	7	1	13	4	6	34	199																

Основные обозначения:  
 [ ] - теоретическое обучение  
 [X] - учебная практика с теоретическим обучением  
 [X] - учебная практика без теоретического обучения  
 [X] - производственная практика  
 [ ] - производственная аккомпания  
 [ ] - каникулы  
 [ ] - государственные праздники



МЕСЯЦ	номера календарных недель	01.09-07.09 Сентябрь				29.09-05.10 Октябрь				03.11-9.11 Ноябрь				01.12-7.12 Декабрь				29.12-04.01 05.01-11.01 Январь				02.02-08.02 Февраль				02.03-08.03 Март				30.03-05.04 Апрель				27.04-03.05 Май				01.06-07.06 Июнь				06.07-12.07 Июль				03.08-09.08 Август							
		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
Индекс	наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	порядковые номера недель учебной программы																																																			
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
<b>О.00</b>	<b>Общеобразовательный учебный цикл</b>																																																				
<b>ОУДБ.00</b>	<b>Базовые общеобразовательные учебные дисциплины</b>																																																				
ОУДБ.01	Русский язык																																																				
ОУДБ.02	Литература																																																				
ОУДБ.03	Иностранный язык																																																				
ОУДБ.04	История																																																				
ОУДБ.05	Физическая культура																																																				
ОУДБ.07	Обществознание																																																				
ОУДБ.08	Естествознание																																																				
ОУДБ.09	Астрономия																																																				
<b>ОУДП.00</b>	<b>Профильные общеобразовательные учебные дисциплины</b>																																																				
ОУДП.11	Математика																																																				
ОУДП.12	Информатика																																																				
ОУДП.13	Экономика																																																				
ОУДП.14	Право																																																				
<b>УД.00</b>	<b>Дополнительные учебные дисциплины</b>																																																				
УД.15	Основы проектной деятельности																																																				
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный учебный цикл</b>																																																				
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>																																																				
ОП.04	Документационное обеспечение управления																																																				
ОП.15	Организация и технология отрасли																																																				
Всего аттестаций в неделю		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	







	МЕСЯЦ	01.09-07.09				29.09-05.10				03.11-9.11				01.12-7.12				29.12-04.01				05.01-11.01				02.02-08.02				02.03-08.03				03.03-09.04				27.04-03.05				01.06-07.06				06.07-12.07				Июль				03.08-09.08				Август			
		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34								
порядковые номера недель учебного года		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52								
Индекс	наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик																																																												
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл																																																												
ОГСЭ.01	Основы философии																																																												
ОГСЭ.03	Психология общения																																																												
ОГСЭ.04	Иностранный язык																																																												
ОГСЭ.05	Физическая культура																																																												
П.00	Профессиональный цикл																																																												
ОП.01	Общепрофессиональные дисциплины																																																												
ОП.03	Менеджмент																																																												
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности																																																												
ОП.08	Налоги и налогообложение																																																												
ОП.12	Страхование право																																																												
ОП.13	Безопасность жизнедеятельности																																																												
ПМ.00	Профессиональные модули																																																												
ПМ.01	Реализация различных технологий розничных продаж в страховании																																																												
МДК.01.01	Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)																																																												
МДК.01.02	Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)																																																												
МДК.01.03	Интернет - продажи страховых полисов (по отраслям)																																																												
ПП.01	Производственная практика																																																												
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов																																																												
МДК.02.01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)																																																												
ПМ.03	Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)																																																												
МДК.03.01	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)																																																												
МДК.03.02	Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)																																																												
ПП.03	Производственная практика																																																												
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)																																																												
МДК.04.01	Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)																																																												
МДК.04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)																																																												
Всего аттестаций в неделю		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						

Индекс	наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	виды учебной нагрузки	Сентябрь												Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август					Всего часов										
			01.09-07.09												20.09-05.10					03.11-9.11					01.12-7.12					29.12-04.01					05.01-11.01					02.02-08.02					02.03-08.03					30.03-05.04					27.04-03.05					01.06-07.06					06.07-12.07						03.08-09.08					Август				
			35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49		50	51	52							
МЕСЯЦ																																																																																
номера календарных недель																																																																																
порядковые номера недель учебного года																																																																																
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОГСЭ.04	Иностранный язык	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОГСЭ.05	Физическая культура	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
П.00	Профессиональный цикл	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОП.09	Аудит страховых организаций	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ОП.16	Бизнес-планирование	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПМ.00	Профессиональные модули	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПМ.02	Организация продаж страховых продуктов	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
МДК.02.01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
МДК.02.02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПП.02	Производственная практика	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
МДК.04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
МДК.04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
УП.04	Учебная практика	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПП.04	Производственная практика	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПМ.05	Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
МДК.05.01	Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
МДК.05.02	Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям)	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПП.05	Производственная практика	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
ПДП	Преддипломная практика	обяз. уч.																																																																														
		сам. р.с.																																																																														
Всего час. в неделю обязательной учебной нагрузки																																																																																
Всего час. в неделю самостоятельной работы студента																																																																																



МЕСЯЦ	01.09-07.09				29.09-05.10				03.11-9.11				01.12-7.12				29.12-04.01				05.01-11.01				02.02-08.02				02.03-08.03				30.03-05.04				27.04-03.05				01.06-07.06				06.07-12.07				03.08-09.08				Август																
	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь				Июль				Август																								
	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51
Индекс	наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик																																																																				
ОГСЭ.00	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>																																																																				
ОГСЭ.04	Иностранный язык																																																																				
ОГСЭ.05	Физическая культура																																																																				
ОГСЭ.07	Основы социологии и политологии																																																																				
П.00	<b>Профессиональный цикл</b>																																																																				
ОП.00	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>																																																																				
ОП.09	Аудит страховых организаций																																																																				
ОП.11	Анализ финансово-хозяйственной деятельности																																																																				
ОП.16	Бизнес-планирование																																																																				
ПМ.00	<b>Профессиональные модули</b>																																																																				
ПМ.02	<b>Организация продаж страховых продуктов</b>																																																																				
МДК.02.01	Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)																																																																				
МДК.02.02	Анализ эффективности продаж (по отраслям)																																																																				
ПП.02	Производственная практика																																																																				
ПМ.04	Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)																																																																				
МДК.04.02	Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)																																																																				
МДК.04.03	Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)																																																																				
УП.04	Учебная практика																																																																				
ПП.04	Производственная практика																																																																				
ПМ.05	Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации																																																																				
МДК.05.01	Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям)																																																																				
МДК.05.02	Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям)																																																																				
ПП.05	Производственная практика																																																																				
ПДП	Преддипломная практика																																																																				
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация																																																																				
Всего аттестаций в неделю	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4	0	3	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	5	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0											

#### **4.3 Перечень учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной частей учебных циклов ППССЗ, учебных и производственных практик учебного плана ППССЗ**

Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разработаны на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело ( по отраслям) (углубленная подготовка); рассмотрены на заседании цикловой комиссии, согласованы с начальником методического отдела и утверждены заместителем директора по учебно-методической работе. Рабочие программы практик рассмотрены на заседании цикловой комиссии, согласованы с директором агентства САО «РЕСО – гарантия» А.А. Гадзиян и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.06 Выполнение работ по должности «Агент страховой » согласована с работодателем, с директором агентства САО «РЕСО –гарантия» А.А. Гадзиян.

##### **Общеобразовательный учебный цикл**

##### **Базовые общеобразовательные учебные дисциплины**

- ОУДБ.01 Русский язык
- ОУДБ.02 Литература
- ОУДБ.03 Иностранный язык
- ОУДБ.04 История
- ОУДБ.05 Физическая культура
- ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности
- ОУДБ.07 Обществознание
- ОУДБ.08 Естествознание
- ОУДБ.09 Астрономия
- ОУДБ.10 Родной язык (русский)

##### **Профильные общеобразовательные учебные дисциплины**

- ОУДП.11 Математика
- ОУДП.12 Информатика
- ОУДП.13 Экономика
- ОУДП.14 Право

##### **Дополнительные учебные дисциплины**

- УД.15 Основы проектной деятельности

##### **Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**

- ОГСЭ.01 Основы философии
- ОГСЭ.02 История
- ОГСЭ.03 Психология общения
- ОГСЭ.04 Иностранный язык
- ОГСЭ.05 Физическая культура
- ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии

##### **Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**

- ЕН.01 Математика
- ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности
- ЕН.03 Математические методы и модели в экономике
- ЕН.04 Экологические основы природопользования

##### **Профессиональный учебный цикл. Общепрофессиональные дисциплины.**

- ОП.01 Экономика организации
- ОП.02 Статистика
- ОП.03 Менеджмент
- ОП.04 Документационное обеспечение управления

- ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит
- ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях
- ОП.08 Налоги и налогообложение
- ОП.09 Аудит в страховых организациях
- ОП.10 Страховое дело
- ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности
- ОП.12 Страховое право
- ОП.13 Безопасность жизнедеятельности
- ОП.14 Маркетинг
- ОП.15 Организация и технология отрасли
- ОП.16 Бизнес-планирование

**Профессиональный учебный цикл. Профессиональные модули.**

- ПМ.01 Реализация различных технологий розничных продаж в страховании
- ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов
- ПМ.03 Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)
- ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)
- ПМ.05 Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации
- ПМ.06 Выполнение работ по должности «Агент страховой»

**Практики**

- УП. Учебная практика
- ПП. Производственная практика (по профилю специальности)
- ПП. Производственная практика (преддипломная)

**4.4 Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин и профессиональных модулей, практик.**

**Дисциплина  
ОУДБ.01 Русский язык**

Учебная дисциплина ОУДБ.01 «Русский язык» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Освоение содержания учебной дисциплины «Русский язык» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

**личностных:**

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, к культурам других народов;
- использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словари, энциклопедии, интернет-ресурсы и др.);

***метапредметных:***

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;
- применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения.;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
- умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) для решения

когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

- умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;
- умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;
- умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

**предметных:**

- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социальнокультурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основанной на наблюдениях за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>78</b>
<i>в том числе:</i>	
практические занятия	<b>48</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>39</b>
<i>в том числе:</i>	
работа над учебным материалом	9
выполнение упражнений	20
подготовка к выполнению практических занятий	10
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен</b>	

**Содержание учебной дисциплины.**

**ВВЕДЕНИЕ**

РАЗДЕЛ 1. Тема 1.1 Язык и речь. Функциональные стили речи.

Тема 1.2 Текст как произведение речи. Функционально-смысловые типы речи

РАЗДЕЛ 2. Тема 2.1 Фонетика, графика, орфография

РАЗДЕЛ 3. Тема 3.1. Лексика  
Тема 3.2 Фразеология  
РАЗДЕЛ 4 Тема 4.1 Морфемика и словообразование  
Тема 4.2 Правописание чередующихся гласных в корнях слов. Правописание приставок ПРИ - / - ПРЕ -.  
Тема 4.3 Правописание сложных слов  
РАЗДЕЛ 5 Тема 5.1 Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение  
Тема 5.2 Простое предложение  
Тема 5.3 Сложные предложения.  
Тема 5.4 Способы передачи чужой речи

### **Дисциплина ОУДБ.02 Литература**

Учебная дисциплина ОУДБ.02 «Литература» является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело ( по отраслям) (углубленная подготовка).

Освоение содержания учебной дисциплины «Литература» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

#### **личностных:**

- воспитание уважения к русскому (родному) языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;
- понимание роли родного языка как основы успешной социализации личности;
- осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;
- формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;
- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;
- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;
- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- эстетическое отношение к миру;
- совершенствование духовно-нравственных качеств личности, воспитание чувства любви к многонациональному Отечеству, уважительного отношения к русской литературе, к культурам других народов;

• • использование для решения познавательных и коммуникативных задач различных источников информации (словари, энциклопедии, интернет-ресурсы и др.;

**метапредметных:**

• умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

• умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

• умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности

• владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

• владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

• владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

• применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

• овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения.;

• готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

• умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий (далее – ИКТ) для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

• умение понимать проблему, выдвигать гипотезу, структурировать материал, подбирать аргументы для подтверждения собственной позиции, выделять причинно-следственные связи в устных и письменных высказываниях, формулировать выводы;

• умение самостоятельно организовывать собственную деятельность, оценивать ее, определять сферу своих интересов;

• умение работать с разными источниками информации, находить ее, анализировать, использовать в самостоятельной деятельности

• владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

**предметных:**

• сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания других культур, уважительного отношения к ним;

• сформированность навыков различных видов анализа литературных произведений.

• владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

• владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- знание содержания произведений русской, родной и мировой классической литературы, их историко-культурного и нравственноценностного влияния на формирование национальной и мировой культуры;
- сформированность умений учитывать исторический, историкокультурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественного произведения;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа художественных произведений с учетом их жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы
- сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;
- сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социальнокультурной и деловой сферах общения;
- владение навыками самоанализа и самооценки на основанной на наблюдениях за собственной речью;
- владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нём явной и скрытой, основной и второстепенной информации;
- владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;
- сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;
- сформированность умений учитывать исторический, историкокультурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё отношение к теме, проблеме текста в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- владение навыками анализа текста с учётом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
- сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>176</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>117</b>
<i>в том числе:</i>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>59</b>
<i>в том числе:</i>	
работа над учебным материалом	10
прочтение художественных текстов	25



подготовка презентационных материалов	10
подготовка реферата	4
выполнение заданий творческого характера по инициативе студентов	10
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине – дифференцированный зачёт</b>	

### Содержание учебной дисциплины.

#### ВВЕДЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Тема 1.1 Обзор основных тенденций развития литературы в 1-й половине 19 века

- Тема 1.2 А.С. Пушкин
- Тема 1.3 М.Ю. Лермонтов
- Тема 1.4 Н.В. Гоголь

РАЗДЕЛ 2. Тема 2.1 Обзор основных тенденций развития литературы в 2-й половине 19 века

- Тема 2.2 А.Н. Островский
- Тема 2.3 Гончаров И.А.
- Тема 2.4. И.С. Тургенев
- Тема 2.5 Р.С. Лесков
- Тема 2.6 М.Е. Салтыков-Щедрин
- Тема 2.7 Ф.М. Достоевский
- Тема 2.8 Л.Н. Толстой
- Тема 2.9 А.П. Чехов

РАЗДЕЛ 3. Тема 3.1 Обзор русской поэзии второй половины XIX века

- Тема 3.2 Ф.И. Тютчев
- Тема 3.3 А.А. Фет
- Тема 3.4 А.К. Толстой
- Тема 3.5 Н.А. Некрасов

РАЗДЕЛ 4. Тема 4.1 Обзор русской литературы. Начала 20 века.

- Тема 4.2 И.А. Бунин
- Тема 4.3
- Тема 4.4 Серебряный век русской поэзии
- Тема 4.5 Ф.М. Горький
- Тема 4.6 Ф.А. Блок

РАЗДЕЛ 5 Тема 5.1

- Тема 5.2 В.В. Маяковский
- Тема 5.3 С.А. Есенин

РАЗДЕЛ 6 Тема 6.1 Становление новой культуры в 30-е годы

- Тема 6.2 М.И. Цветаева
- Тема 6.3 О.Э. Мандельштам
- Тема 6.4 А. Фадеев
- Тема 6.5 Андрей Платонов
- Тема 6.6 И.Э. Бабель
- Тема 6.6 М.А. Булгаков
- Тема 6.7 М.А. Шолохов

РАЗДЕЛ 7. Тема 7.1 Особенности развития литературы периода Великой отечественной войны и первых послевоенных лет.

- Тема 7.2 А.Н. Ахматова
- Тема 7.3 Б.Л. Пастернак

РАЗДЕЛ 8. Тема 8.1 Обзор литературы периода 1950-1980 годов

- Тема 8.2 «Великая Отечественная война» в литературе периода 1950-1980 годов
- Тема 8.3 «Деревенская» тема в литературе периода 1950-1980 годов
- Тема 8.4 Тема репрессий в литературе периода 1950-1980 годов
- Тема 8.5. А.И. Солженицын

Тема 8.6 А.Т. Твардовский

Тема 8.7 Обзор поэзии 1950-1980г.г.

РАЗДЕЛ 9. Тема 9.1

РАЗДЕЛ 10. Тема 10.1 Обзор литературы 1980-2000-х годов

Тема 10.2 Поэзия и проза 1980-2000-х годов

### Дисциплина

#### ОУДБ.03 Иностранный язык

Учебная дисциплина ОУДБ.03 Иностранный язык является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Рабочая программа ОУДБ.03 Иностранный язык направлена на достижение результатов:

#### **личностных:**

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

#### **метапредметных:**

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

#### **предметных:**

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	176
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	117
в том числе:	
лекции	2
практические занятия	115
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	59
в том числе:	
подготовка сообщений	3
подготовка докладов	33
выпуск альманаха	3
подготовка информационного листка	9
подготовка программы туристического маршрута	5
подготовка слайд-презентаций Microsoft Office Power Point	3
создание учебного проспекта	3
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

#### Содержание учебной дисциплины.

Раздел 1.

Тема 1 Описание людей (внешность, характер, личностные качества, профессии)

Тема 2 Межличностные отношения

Тема 3 Повседневная жизнь, условия жизни

Тема 4 Человек, здоровье, спорт

Тема 5 Навыки общественной жизни (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)

Тема 6 Государственное устройство, правовые институты

Тема 7 Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники

Тема 8 Город, деревня, инфраструктура

Тема 9 Досуг

Тема 10 Природа и человек (климат, погода, экология)

Тема 11 Новости, средства массовой информации

Тема 12 Научно-технический прогресс

Раздел 2.

Тема 13 Социальные и производственные отношения. Чувства, эмоции, деловые качества

Тема 14 Страны, народы, история. Туризм, краеведение

Тема 15 Образование, обучение; профессии и специальности, профессиональный рост, карьера. Планирование времени (рабочий день, досуг)

Тема 16 Экономика и финансы. Документы (письма, контракты)

#### Дисциплина ОУДБ.04 История

Учебная дисциплина ОУДБ.04 «История» является учебным предметом обязательной предметной области «Общественные науки» ФГОС среднего общего образования.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДБ.04 «История» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

##### **личностных:**

- сформированность российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к своему народу, чувств ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою

Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважения к государственному символу (герб, флаг, гимн);

- становление гражданской позиции как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

- готовности к служению Отечеству, его защите;

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития исторической науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нём взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;

**метапредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

- самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

- использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

- выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках исторической информации, критически ее оценивать и интерпретировать;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;

**предметных:**

- сформированность представлений о современной исторической науке, её специфике, методах исторического познания и роли в решении задач прогрессивного развития России в глобальном мире;

- владение комплексом знаний об истории России и человечества в целом, представлениями об общем и особенном в мировом историческом процессе;

- сформированность умений применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности, поликультурном общении;

- владение навыками проектной деятельности и исторической реконструкции с привлечением различных источников;

• сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>176</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>30</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) ( <i>не предусмотрено</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>59</i>
в том числе:	
– изучение рекомендуемой учебной литературы;	<i>6</i>
– заполнение таблиц	<i>17</i>
– выполнение проблемно-познавательных заданий	<i>6</i>
– подготовка работ творческого характера, выполняемых по собственной инициативе студентов (компьютерных презентаций, синквейнов, кроссвордов, эссе, планов-конспектов);	<i>24</i>
– самопроверка в форме тестирования.	<i>6</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта.</i>	

**Содержание учебной дисциплины.**

Введение.

Раздел 1. Древнейшая и древняя история

Тема 1.1 Древнейшая стадия истории человечества

Тема 1.2 Цивилизации Древнего мира

Раздел 2. Цивилизации Запада и Востока в Средние века

Тема 2.1. Цивилизации Востока в Средние века

Тема 2.2. Христианская Европа и исламский мир в Средние века

Раздел 3. История России с древнейших времен до конца XVII в.

Тема 3.1. Образование Древнерусского государства. Крещение Руси

Тема 3.2. Государство и общество Киевской Руси

Тема 3.3. Политическая раздробленность на Руси. Борьба русого народа с иноземными завоевателями

Тема 3.4. Образование единого Русского государства (От Руси к России)

Тема 3.5. Россия в XVI – XVII вв.

Раздел 4. Истоки индустриальной цивилизации: страны Западной Европы в XVI—XVIII вв.

Тема 4.1. Рождение индустриальной цивилизации (начало Нового времени)

Тема 4.2. Страны Европы и Северной Америки в XVI – XVIII в

Раздел 5. Россия в XVIII в.

Тема 5.1. Россия в первой половине XVIII века.

Тема 5.2. Россия во второй половине XVIII века

Раздел 6. Становление индустриальной цивилизации (страны Европы и Америки в XIX в.

Тема 6.1. Социально-экономическое и политическое развитие стран Европы и Америки в XIX в.

Тема 6.2. Культура западного мира XIX века

Раздел 7. Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

Тема 7.1. Традиционные общества Востока в условиях европейской колониальной экспансии

Тема 7.2. Страны Востока в период колониализма. Попытки модернизации в странах Востока  
Раздел 8. Россия в XIX веке  
Тема 8.1. Россия в первой половине XIX столетия  
Тема 8.2. Россия во второй половине XIX столетия  
Раздел 9. От новой истории - к новейшей  
Тема 9.1. Мир в 1900 – 1914 гг.  
Тема 9.2. Россия в начале XX века  
Тема 9.3. Первая мировая война  
Тема 9.4. Россия в 1917 году  
Раздел 10. Между мировыми войнами  
Тема 10.1. Страны Западной Европы и США в 1918 – 1939 гг.  
Тема 10.2. Россия в 1918 – 1941 гг.  
10.3. Страны Азии, Африки и Латинской Америки в 1918 – 1939 гг.  
Раздел 11. Вторая Мировая война. Великая Отечественная война советского народа  
Тема 11.1. Вторая мировая война: причины, ход, значение  
Тема 11.2. СССР в годы Великой Отечественной войны  
Раздел 12. Мир во второй половине XX века  
Тема 12.1. Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны»  
Тема 12.2. Ведущие капиталистические страны во второй половине XX века  
Тема 12.3. Страны Азии, Африки и Латинской Америки во второй половине XX век  
Раздел 13. СССР в 1945 – 1991 гг.  
Тема 13.1. СССР в первые послевоенные десятилетия (1945 – н. 60-х гг. XX в.)  
Тема 13.2. СССР во второй половине 60-х – начале 80-х гг. XX века  
Тема 13.3. СССР в 1985 – 1991 гг.  
Раздел 14. Россия и мир на рубеже XX-XXI веков  
Тема 14.1. Современная Россия  
Тема 14.2. Мир в начале XXI веке

### **Дисциплина ОУДБ.05 Физическая культура**

Учебная дисциплина ОУДБ.05 Физическая культура является общей учебной дисциплиной из обязательной предметной области «Физическая культура, экология и безопасность жизнедеятельности» ФГОС среднего общего образования, изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППСЗ на базе основного общего образования с получением среднего общего образования на углубленном уровне.

Освоение содержания учебной дисциплины «Физическая культура» обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

**личностных:**

- готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению;
- сформированность устойчивой мотивации к здоровому образу жизни и обучению, к целенаправленному личностному совершенствованию двигательной активности с валеологической и профессиональной направленностью; неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;
- потребность к самостоятельному использованию физической культуры, как составляющей доминанты здоровья;
- приобретение личного опыта творческого использования профессионально-оздоровительных средств и методов двигательной активности;
- формирование личностных ценностно-смысловых ориентиров и установок, системы значимых социальных и межличностных отношений, личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных действий в процессе

целенаправленной двигательной активности, способности их использования в социальной, в том числе профессиональной, практике;

- готовность самостоятельно использовать в трудовых и жизненных ситуациях навыки профессиональной адаптивной физической культуры;
- способность к построению индивидуальной образовательной траектории самостоятельного использования в трудовых и жизненных ситуациях навыков профессиональной адаптивной физической культуры.
- способность использования системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в спортивной, оздоровительной и физкультурной деятельности;
- формирование навыков сотрудничества со сверстниками, умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
- принятие и реализация ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- умение оказывать первую помощь при занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью;
- патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной;
- готовность к служению Отечеству, его защите;

***метапредметных:***

- способность использовать межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные) в познавательной, спортивной, физкультурной, в оздоровительной и социальной практике;
- готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности;
- освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических занятий, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников;
- формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку;
- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности;

***предметных***

- умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
- владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;
- владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств;
- владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности;

- владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>175</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>117</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	–
практические занятия	<i>115</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>58</i>
в том числе:	
– подготовка докладов, рефератов по заданным темам с использованием информационных технологий	<i>12</i>
– освоение физических упражнений различной направленности	<i>14</i>
– занятия по видам спорта: легкая атлетика и кроссовая подготовка, спортивные игры (волейбол, баскетбол), гимнастика и ОФП.	<i>16</i>
– подготовка к выполнению нормативов (ГТО)	<i>16</i>
<i>Итоговая аттестация в форме:</i>	
зачета (осенне-зимняя сессия)	
дифференцированного зачета (весенне-летняя сессия)	

**Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1. Теоретический

Введение

Раздел 2. Практический

Тема 2.1 Легкая атлетика. Кроссовая подготовка.

Тема 2.2 Спортивные игры (баскетбол)

Тема 2.3 Гимнастика.

Тема 2.4 Спортивные игры (волейбол)

Тема 2.5 Футбол (для юношей)

Тема 2.6 ОФП (работа на тренажерах)

**Дисциплина**

**ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности**

Учебная дисциплина ОУДБ.06 Основы безопасности жизнедеятельности входит в состав общеобразовательного учебного цикла учебного плана ППСЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) как общая учебная дисциплина из обязательной предметной области ФГОС среднего общего образования «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности», изучается на базовом уровне. Учебная дисциплина изучается в объеме 105 часов максимальной нагрузки студентов, включая 70 часов обязательной аудиторной нагрузки и 35 часов самостоятельной работы.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение следующих **результатов:**

**личностных:**



- развитие личностных, в том числе духовных и физических, качеств, обеспечивающих защищенность жизненно важных интересов личности от внешних и внутренних угроз;
- готовность к служению Отечеству, его защите;
- формирование потребности соблюдать нормы здорового образа жизни, осознанно выполнять правила безопасности жизнедеятельности;
- исключение из своей жизни вредных привычек (курения, пьянства и т. д.); – воспитание ответственного отношения к сохранению окружающей природной среды, личному здоровью, как к индивидуальной и общественной ценности;
- освоение приемов действий в опасных и чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и социального характера;

***метапредметных:***

- овладение умениями формулировать личные понятия о безопасности; анализировать причины возникновения опасных и чрезвычайных ситуаций; обобщать и сравнивать последствия опасных и чрезвычайных ситуаций; выявлять причинно-следственные связи опасных ситуаций и их влияние на безопасность жизнедеятельности человека;
- овладение навыками самостоятельно определять цели и задачи по безопасному поведению в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях, выбирать средства реализации поставленных целей, оценивать результаты своей деятельности в обеспечении личной безопасности;
- формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, генерировать идеи, моделировать индивидуальные подходы к обеспечению личной безопасности в повседневной жизни и в чрезвычайных ситуациях;
- приобретение опыта самостоятельного поиска, анализа и отбора информации в области безопасности жизнедеятельности с использованием различных источников и новых информационных технологий;
- развитие умения выражать свои мысли и способности слушать собеседника, понимать его точку зрения, признавать право другого человека на иное мнение;
- формирование умений взаимодействовать с окружающими, выполнять различные социальные роли во время и при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- формирование умения предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их появления, а также на основе анализа специальной информации, получаемой из различных источников;
- развитие умения применять полученные теоретические знания на практике: принимать обоснованные решения и вырабатывать план действий в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей;
- формирование умения анализировать явления и события природного, техногенного и социального характера, выявлять причины их возникновения и возможные последствия, проектировать модели личного безопасного поведения;
- развитие умения информировать о результатах своих наблюдений, участвовать в дискуссии, отстаивать свою точку зрения, находить компромиссное решение в различных ситуациях;
- освоение знания устройства и принципов действия бытовых приборов и других технических средств, используемых в повседневной жизни;
- приобретение опыта локализации возможных опасных ситуаций, связанных с нарушением работы технических средств и правил их эксплуатации;
- формирование установки на здоровый образ жизни;

– развитие необходимых физических качеств: выносливости, силы, ловкости, гибкости, скоростных качеств, достаточных для того, чтобы выдерживать необходимые умственные и физические нагрузки;

**предметных:**

– сформированность представлений о культуре безопасности жизнедеятельности, в том числе о культуре экологической безопасности как жизненно важной социально-нравственной позиции личности, а также о средстве, повышающем защищенность личности, общества и государства от внешних и внутренних угроз, включая отрицательное влияние человеческого фактора; – получение знания основ государственной системы, российского законодательства, направленного на защиту населения от внешних и внутренних угроз;

– сформированность представлений о необходимости отрицания экстремизма, терроризма, других действий противоправного характера, а также асоциального поведения;

– сформированность представлений о здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности;

– освоение знания распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера;

– освоение знания факторов, пагубно влияющих на здоровье человека;

– развитие знания основных мер защиты (в том числе в области гражданской обороны) и правил поведения в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций;

– формирование умения предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам, а также использовать различные информационные источники;

– развитие умения применять полученные знания в области безопасности на практике, проектировать модели личного безопасного поведения в повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях;

– получение и освоение знания основ обороны государства и воинской службы: законодательства об обороне государства и воинской обязанности граждан; прав и обязанностей гражданина до призыва, во время призыва и прохождения военной службы, уставных отношений, быта военнослужащих, порядка несения службы и воинских ритуалов, строевой, огневой и тактической подготовки;

– освоение знания основных видов военно-профессиональной деятельности, особенностей прохождения военной службы по призыву и контракту, увольнения с военной службы и пребывания в запасе;

– владение основами медицинских знаний и оказания первой помощи пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений), включая знания об основных инфекционных заболеваниях и их профилактике;

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
лекции	52
практические занятия	18
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	35
<i>в том числе:</i>	

**Дисциплина**

**ОУДБ.07 Обществознание**

Учебная дисциплина ОУДБ. 07 Обществознание входит в состав общеобразовательного учебного цикла учебного плана ППСЗ по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДБ. 06 «Обществознание» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития общественной науки и практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

- российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувство ответственности перед Родиной, уважение государственных символов (герба, флага, гимна);

- гражданская позиция в качестве активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие, гуманистические и демократические ценности;

- толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, учитывая позиции всех участников, находить общие цели и сотрудничать для их достижения; эффективно разрешать конфликты;

- готовность и способность к саморазвитию и самовоспитанию в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества, к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

- осознанное отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

- ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

• метапредметных:

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере общественных наук, навыками разрешения проблем;

- способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках социально-правовой и экономической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

- умение определять назначение и функции различных социальных, экономических

и правовых институтов;

- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;

- владение языковыми средствами: умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, понятийный аппарат обществознания;

- предметных:

- сформированность знаний об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии его основных сфер и институтов;

- владение базовым понятийным аппаратом социальных наук;

- владение умениями выявлять причинно-следственные, функциональные, иерархические и другие связи социальных объектов и процессов;

- сформированность представлений об основных тенденциях и возможных перспективах развития мирового сообщества в глобальном мире;

- сформированность представлений о методах познания социальных явлений и процессов;

- владение умениями применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

- сформированность навыков оценивания социальной информации, умений поиска информации в источниках различного типа для реконструкции недостающих звеньев с целью объяснения и оценки разнообразных явлений и процессов общественного развития.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	117
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	78
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	39
в том числе:	
- подготовка устных выступлений по заданным темам, эссе, рефератов, докладов,	8
- подготовка индивидуального проекта с использованием информационных технологий.	10
– исследование конкретной темы и оформление результатов в виде реферата, доклада с презентацией на миниконференции;	6
– работа с текстом из учебника, дополнительной литературы;	7
– работа с таблицей, схемами;	8
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

#### Содержание учебной дисциплины.

#### Введение.

#### 1. Человек и общество

- 1.1. Природа человека, врожденные и приобретенные качества.
- 1.2. Общество как сложная система.

#### 2. Духовная культура человека и общества

- 2.1. Духовная культура личности и общества
- 2.2. Наука и образование в современном мире.
- 2.3. Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры.

#### 3. Социальные отношения.

- 3.1. Социальная роль и стратификация.
- 3.2. Социальные нормы и конфликты.
- 3.3. Важнейшие социальные общности и группы.

#### 4. Политика.

- 4.1. Политика и власть. Государство в политической системе.
- 4.2. Участники политического процесса.

#### Дисциплина

#### ОУДБ.08 Естествознание

Учебная дисциплина ОУДБ.08 Естествознание изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Освоение содержания учебной дисциплины «Естествознание» обеспечивает достижение студентами следующих *результатов:*

#### *личностных:*

- устойчивый интерес к истории и достижениям в области естественных наук, чувство гордости за российские естественные науки;

- готовность к продолжению образования, повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности, используя знания в области естественных наук;
- объективное осознание значимости компетенций в области естественных наук для человека и общества, умение; использовать технологические достижения в области физики, химии, биологии для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности;
- умения проанализировать техногенные последствия для окружающей среды, бытовой и производственной деятельности человека;
- готовность самостоятельно добывать новые для себя естественнонаучные знания, используя для этого доступные источники информации;
- умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития;
- умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в команде по решению общих задач в области естествознания;

***метапредметных:***

- овладение умениями и навыками различных видов познавательной деятельности для изучения различных сторон окружающего естественного мира;
- применение основных методов познания (наблюдение, научный эксперимент) для изучения различных сторон естественнонаучной картины мира, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;
- умение определять цели и задачи деятельности, выбирать средства их достижения на практике;
- умение использовать различные источники для получения естественнонаучной информации и оценивать её достоверность для достижения поставленных целей и задач;

***предметных:***

- сформированность представлений о целостной современной естественнонаучной картине мира, о природе как единой целостной системе, о взаимосвязи человека, природы и общества; о пространственно - временных масштабах Вселенной;
- владение знаниями о наиболее важных открытиях и достижениях в области естествознания, повлиявших на эволюцию представлений о природе, на развитие техники и технологий;
- сформированность умения применять естественнонаучные знания для объяснения окружающих явлений, сохранения здоровья, обеспечения безопасности жизнедеятельности, бережного отношения к природе, рационального природопользования, а также выполнения роли грамотного потребителя;
- сформированность представлений о научном методе познания природы и средствах изучения мегамира, макромира и микромира; владение приёмами естественнонаучных наблюдений, опытов, исследований и оценки достоверности полученных результатов;
- владение понятийным аппаратом естественных наук, позволяющим познавать мир, участвовать в дискуссиях по естественнонаучным вопросам, использовать различные источники информации для подготовки собственных работ, критически относиться к сообщениям СМИ, содержащим научную информацию;
- сформированность умений понимать значимость естественнонаучного знания для каждого человека, независимо от его профессиональной деятельности, различать факты и оценки, сравнивать оценочные выводы, видеть их связь с критериями оценок и связь критериев с определённой системой ценностей.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	157
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	105
в том числе:	
лабораторные занятия	36
практические занятия	4
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	52
Решение расчетных задач на определение массовой доли раствора. Составление уравнений ЭДС. Оформление презентаций и рефератов. Изготовление моделей молекул ДНК и РНК. Решение генетических задач.	
в том числе:	
Решение расчетных задач на определение массовой доли раствора.	6
Составление уравнений ЭДС.	4
Оформление презентаций и рефератов.	12
Изготовление моделей молекул ДНК и РНК. Решение генетических задач.	8
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1. Физика.

Тема 1.1. Механика.

Тема 1.2. Основы молекулярной физики и термодинамики.

Тема 1.3. Основы электродинамики.

Тема 1.4. Колебания и волны.

Тема 1.5. Элементы квантовой физики.

Тема 1.6. Вселенная и ее эволюция.

Раздел 2. Химия с элементами экологии.

Тема 2.1 Вода. Растворы.

Тема 2.2 Химические процессы в атмосфере.

Тема 2.3 Химия в организме человека.

Раздел 3. Биология с элементами экологии.

Тема 3.1 Наиболее общие представления о жизни.

Тема 3.2 Организм человека и основные направления его жизнедеятельности.

Тема 3.3 Человек и окружающая среда.

### **Дисциплина ОУДБ.09 Астрономия**

Учебная дисциплина ОУДБ.09 Астрономия предназначена для изучения в пределах освоения ППССЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДБ.09 Астрономия, обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

#### **личностных:**

- самостоятельно определять цели, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- оценивать ресурсы, в том числе время и другие нематериальные ресурсы, необходимые для достижения поставленной ранее цели;
- сопоставлять имеющиеся возможности и необходимые для достижения цели ресурсы;

- организовывать эффективный поиск ресурсов, необходимых для достижения поставленной цели;
- определить несколько путей достижения поставленной цели;
- выбирать оптимальный путь достижения цели, учитывая эффективности расходования ресурсов и основываясь на соображениях этики и морали;
- задавать параметры и критерии, по которым можно определить, что цель достигнута;
- сопоставлять полученный результат деятельности с поставленной заранее целью;
- оценивать последствия достижения поставленной цели в учебной деятельности, собственной жизни и жизни окружающих людей.

#### **метапредметных:**

- критически оценивать и интерпретировать информацию с разных позиций;
- распознавать и фиксировать противоречия в информационных источниках;
- использовать различные модельно-схематические средства для представления выявленных в информационных источниках противоречий;
- осуществлять развернутый информационный поиск и ставить на его основе новые (учебные и познавательные) задачи;
- искать и находить обобщенные способы решения задач;
- приводить критические аргументы, как в отношении собственного суждения, так и в отношении действий и суждений другого.
- анализировать и преобразовывать проблемно противоречивые ситуации; выходить за рамки учебного предмета и осуществлять целенаправленный поиск возможности широкого переноса средств и способов действия;
- выстраивать индивидуальную образовательную траекторию, учитывая ограничения со стороны других участников и ресурсные ограничения;
- менять и удерживать разные позиции в познавательной деятельности (быть учеником и учителем; формулировать образовательный запрос и выполнять консультативные функции самостоятельно; ставить проблему и работать над ее решением; управлять совместной познавательной деятельностью и подчиняться).

#### **предметных:**

- осуществлять деловую коммуникацию как со сверстниками, так и со взрослыми (как внутри образовательной организации, так и за ее пределами) ;
- при осуществлении групповой работы быть как руководителем, так и членом проектной команды в разных ролях (генератором идей, критиком, исполнителем, презентующим и т. д.);
- развернуто, логично и точно излагать свою точку зрения с использованием адекватных (устных и письменных) языковых средств;
- распознавать конфликт генные ситуации и предотвращать конфликты до их активной фазы;
- координировать и выполнять работу в условиях виртуального взаимодействия (или сочетания реального и виртуального);
- согласовывать позиции членов команды в процессе работы над общим продуктом решением;
- представлять публично результаты индивидуальной и групповой деятельности как перед знакомой, так и перед незнакомой аудиторией;
- подбирать партнеров для деловой коммуникации, исходя из соображений результативности взаимодействия, а не личных симпатий;
- воспринимать критические замечания как ресурс собственного развития;
- точно и емко формулировать как критические, так и одобрительные замечания в адрес других людей в рамках деловой и образовательной коммуникации, избегая при этом личностных оценочных суждений. Предметные результаты изучения астрономии в средней школе представлены по темам.



В результате изучения учебной дисциплины «Астрономия» обучающийся должен:

**знать/понимать:**

- смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звёздная величина. Созвездие, противостояния и соединения планет. Комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда. Солнечная система, Галактика, вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета, спектральная классификация звёзд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, чёрная дыра;

- смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звёздная величина;

- смысл физического закона Хаббла;
- основные этапы освоения космического пространства;
- гипотезы происхождения Солнечной системы;
- основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы;
- размеры галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;

**уметь:**

- приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования методов исследований в астрономии, различных диапазонов электромагнитных излучений для получения информации об объектах Вселенной. Получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;

- описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фазы луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звёзд с использованием диаграммы «цвет-светимость», физические причины, определяющие равновесие звёзд, источник энергии звёзд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;

- характеризовать особенности методов познания астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров, небесных тел. возможные пути эволюции звёзд различной массы;

- находить на небе основные созвездия Северного полушария, в том числе: Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, лебедь, Кассиопея, Орион, самые яркие звёзды, в том числе: Полярная Звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе;

- использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны, и звёзд на любую дату и время суток для данного населённого пункта;

- использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для;

- понимания взаимосвязи астрономии с другими науками, в основе которых лежат знания по астрономии, отделения её от лженаук;

- оценивания информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	54
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	36
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	6
контрольные работы	-

курсовая работа (проект) ( <i>не предусмотрено</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	18
<i>в том числе:</i>	
– изучение рекомендуемой учебной литературы;	3
– подготовка к лабораторным и практическим занятиям;	3
– выполнение проблемно-познавательных заданий	3
– подготовка работ творческого характера, выполняемых по собственной инициативе студентов (компьютерных презентаций, синквейнов, кроссвордов, рефератов, эссе, индивидуального проекта с использованием информационных технологий и другое);	3
– решение типовых задач и задач межпредметного содержания	2
– изучение понятий при заполнении таблиц	2
- самопроверка в форме тестирования.	2
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

#### Содержание учебной дисциплины.

Раздел 1 Введение.

Тема 1.1 Предмет астрономии

Раздел 2 Звездное небо

Тема 2.1 Основы практической астрономии

Тема 2.2 Законы движения небесных тел

Раздел 3 Строение и эволюция Солнечной системы

Тема 3.1 Солнечная система

Тема 3.2 Методы астрономических исследований

Тема 3.3 Звёзды

Раздел 4 Вселенная.

Тема 4.1 Наша Галактика – Млечный Путь

Тема 4.2 Галактики

Тема 4.3 Строение и эволюция Вселенной

#### Дисциплина

#### ОУДБ.10 Родной язык (русский)

Учебная дисциплина ОУДБ.10 Родной язык (русский) является частью программы подготовки специалистов среднего звена.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДБ.10 Родной язык(русский) обеспечивает достижение обучающимися следующих **результатов**:

#### **Личностные результаты**

– воспитание уважения к русскому языку, который сохраняет и отражает культурные и нравственные ценности, накопленные народом на протяжении веков, осознание связи языка и истории, культуры русского и других народов;

– понимание роли русского языка как основы успешной социализации личности;

– осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту русского языка как явления национальной культуры;

– формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

– способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;

– готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

– способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью, потребность речевого самосовершенствования;

#### **Метапредметные результаты**

– владение всеми видами речевой деятельности: аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом;

– владение языковыми средствами — умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства; использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне;

– применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в процессе речевого общения, образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

– овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения;

– готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

– умение извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, информационных и коммуникационных технологий для решения когнитивных, коммуникативных и организационных задач в процессе изучения русского языка;

#### **Предметные результаты**

– сформированность понятий о нормах русского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике;

– сформированность умений создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебнонаучной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;

– владение навыками самоанализа и самооценки на основе наблюдений за собственной речью;

– владение умением анализировать текст с точки зрения наличия в нем явной и скрытой, основной и второстепенной информации;

– владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров;

– сформированность представлений об изобразительно-выразительных возможностях русского языка;

– сформированность умений учитывать исторический, историкокультурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа текста;

– способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать свое отношение к теме, проблеме текста в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях;

– владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-родовой специфики; осознание художественной картины жизни, созданной в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;

– сформированность представлений о системе стилей языка художественной литературы.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Объем образовательной нагрузки	59
Всего учебных занятий	39
<i>в том числе:</i>	
теоретическое обучение	33

практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
Консультации	-
Форма промежуточной аттестации по дисциплине–дифференцированный зачёт	2

### Содержание учебной дисциплины.

*Введение.*

Тема 1.1. Язык и речь. Виды речевого общения. Речевая ситуация

Тема 1.2 Функциональные стили речи

Тема 1.3. Устная и письменная речь, основные особенности устной и письменной речи

*Раздел 2. Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенция*

Тема 2.1 Русский язык в современном мире. Формы существования русского национального языка

Тема 2.2 Система языка. Текст и его

Тема 2.3. Культура речи. Основные аспекты культуры речи

Тема 2.4 Языковая норма и ее основные особенности

*Раздел 3. Культуроведческая компетенция*

Тема 3.1 Русский язык и культура русского народа. Фольклорная лексика и фразеология. Русские пословицы и поговорки

Тема 3.2. Русский язык и культура других народов Лексика, заимствованная русским языком из других

### Дисциплина ОУДП.11 Математика

Учебная дисциплина ОУДП.11 Математика входит в состав общеобразовательного учебного цикла учебного плана ППСЗ по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) как общая учебная дисциплина из обязательной предметной области ФГОС среднего общего образования «Математика и информатика», является профильной учебной дисциплиной, изучается на углубленном уровне, но более углубленно с учетом социально-экономического профиля профессионального образования.

Освоение содержания учебной дисциплины Математика обеспечивает достижение студентами следующих **результатов**:

**личностных:**

- сформированность представлений о математике как универсальном языке науки, средстве моделирования явлений и процессов, об идеях и методах математики;
- понимание значимости математики для научно-технического прогресса, сформированность отношения к математике как к части общечеловеческой культуры через знакомство с историей развития математики, эволюцией математических идей;
- развитие логического мышления, пространственного воображения, алгоритмической культуры, критичности мышления на уровне, необходимом для будущей профессиональной деятельности, для продолжения образования и самообразования;
- овладение математическими знаниями и умениями, необходимыми в повседневной жизни, для освоения смежных естественнонаучных дисциплин и дисциплин профессионального цикла, для получения образования в областях, не требующих углубленной математической подготовки;
- готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;
- готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

- готовность к коллективной работе, сотрудничеству со сверстниками в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

- отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

**метапредметных:**

- умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;

- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;

- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;

- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;

- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения;

- целеустремленность в поисках и принятии решений, сообразительность и интуиция, развитость пространственных представлений; способность воспринимать красоту и гармонию мира;

**предметных:**

- сформированность представлений о математике как части мировой культуры и о месте математики в современной цивилизации, о способах описания на математическом языке явлений реального мира;

- сформированность представлений о математических понятиях как о важнейших математических моделях, позволяющих описывать и изучать разные процессы и явления; понимание возможности аксиоматического построения математических теорий;

- владение методами доказательств и алгоритмов решения, умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач;

- владение стандартными приёмами решения рациональных и иррациональных, показательных, степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств;

- сформированность представлений об основных понятиях математического анализа и их свойствах, владение умением характеризовать поведение функций, использование полученных знаний для описания и анализа реальных зависимостей;

- владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием;

- сформированность представлений о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин;
- владение навыками использования готовых компьютерных программ при решении задач.

Для внеаудиторных занятий студентам, наряду с решением задач и выполнения практических заданий, предлагаются темы исследовательских и реферативных работ, в которых вместо серий отдельных мелких задач и упражнений выдаются сюжетные задания, требующие длительной работы в рамках одной математической ситуации. Эти темы являются индивидуальными заданиями, но могут предлагаться и группе студентов для совместного выполнения исследования.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>351</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>234</b>
в том числе:	
практические занятия	<b>34</b>
контрольные работы	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>117</b>
в том числе:	
работа над учебным материалом	5
решение задач и упражнений	57
подготовка к практической работе	17
ответы на контрольные вопросы	11
выполнение индивидуальных заданий с использованием Интернет-тренажеров	7
подготовка презентационных материалов	8
подготовка творческих работ	3
составление библиографии	1
разработка тематического кроссворда	4
изготовление моделей геометрических фигур	2
учебно-исследовательская работа «Математика в профессиональной деятельности»	2
<b>Форма промежуточной аттестации по дисциплине – экзамен</b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

##### РАЗДЕЛ 1 Алгебра

Тема 1.1. Развитие понятия о числе

Тема 1.2. Корни, степени и логарифмы

Тема 1.3. Основы тригонометрии

Тема 1.4. Функции, их свойства и графики

Тема 1.5. Уравнения и неравенства

##### РАЗДЕЛ 2 Начала математического анализа.

Тема 2.1. Последовательности, предел последовательности

Тема 2.2. Производная и ее приложение

Тема 2.3. Интеграл и его приложение

##### РАЗДЕЛ 3 Геометрия

Тема 3.1. Прямые и плоскости в пространстве

Тема 3.2. Векторы и координаты

Тема 3.3. Многогранники и их поверхности

Тема 3.4 Тела вращения  
Тема 3.5 Измерения в геометрии  
РАЗДЕЛ 4 Теория вероятностей и математическая статистика  
Тема 4.1 Элементы комбинаторики  
Тема 4.2 Элементы теории вероятностей  
Тема 4.3 Элементы математической статистики.

### **Дисциплина ОУДП.12 Информатика**

Учебная дисциплина ОУДП.12 Информатика является частью программы подготовки специалистов среднего звена с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Освоение содержания учебной дисциплины **ОУДП. 12 Информатика** обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

- **личностных:**
  - чувство гордости и уважения к истории развития и достижениям отечественной информатики в мировой индустрии информационных технологий;
  - осознание своего места в информационном обществе;
  - готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
  - умение использовать достижения современной информатики для повышения собственного интеллектуального развития в выбранной профессиональной деятельности, самостоятельно формировать новые для себя знания в профессиональной области, используя для этого доступные источники информации;
  - умение выстраивать конструктивные взаимоотношения в командной работе по решению общих задач, в том числе с использованием современных средств сетевых коммуникаций;
  - умение управлять своей познавательной деятельностью, проводить самооценку уровня собственного интеллектуального развития, в том числе с использованием современных электронных образовательных ресурсов;
  - умение выбирать грамотное поведение при использовании разнообразных средств информационно-коммуникационных технологий, как в профессиональной деятельности, так и в быту;
  - готовность к продолжению образования и повышению квалификации в избранной профессиональной деятельности на основе развития личных информационно-коммуникационных компетенций;
- **метапредметных:**
  - умение определять цели, составлять планы деятельности и определять средства, необходимые для их реализации;
  - использовать различные виды познавательной деятельности для решения информационных задач, применять основные методы познания (наблюдение, описание, измерение, эксперимент) для организации учебно-исследовательской и проектной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
  - использовать различные информационные объекты в изучении явлений и процессов, с которыми возникает необходимость сталкиваться в профессиональной сфере;

- использовать различные источники информации, в том числе пользоваться электронными библиотеками, умение критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников, в том числе из сети Интернет;
- анализировать и представлять информацию, представленную в электронных форматах на компьютере в различных видах;
- умение использовать средства информационно-коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
- публично представлять результаты собственного исследования, вести дискуссии, доступно и гармонично сочетая содержание и формы представляемой информации средствами информационных и коммуникационных технологий;

**– предметных**

- сформированность представлений о роли информации и информационных процессов в окружающем мире;
- владение навыками алгоритмического мышления и понимание методов формального описания алгоритмов, владение знанием основных алгоритмических конструкций и умением анализировать алгоритмы;
- использование готовых прикладных компьютерных программ по профилю подготовки;
- владение способами представления, хранения и обработки данных на компьютере;
- владение компьютерными средствами представления и анализа данных в электронных таблицах;
- сформированность представлений о базах данных и простейших средствах управления базами данных;
- сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса);
- владение типовыми приемами написания программы на алгоритмическом языке для решения стандартной задачи с использованием основных конструкций языка программирования;
- сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации;
- понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и прав доступа к глобальным информационным сервисам;
- применение на практике средств защиты информации от вредоносных программ, правил личной безопасности и этики работы с информацией и средствами коммуникаций в Интернете.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>150</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>100</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>50</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>50</i>



В ТОМ ЧИСЛЕ:	
<i>изучение рекомендуемой учебной литературы;</i>	
<i>составление опорных схем и таблиц</i>	
<i>работа над проектом</i>	
<i>решение задач перевода чисел в различных системах счисления</i>	
<i>составление алгоритма создания информационной модели выбранного объекта</i>	
<i>подготовка сообщений</i>	
<i>решение математических задач средствами MS EXCEL</i>	
<i>составление физических моделей</i>	
<i>составление памяток</i>	
<i>составление буклетов</i>	
<i>подготовка презентаций,</i>	
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачет</b>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1 Информационная деятельность человека.

Тема 1.1 Информационные ресурсы общества

Раздел 2. Информация и информационные процессы.

Тема 2.1. Количество информации как мера уменьшения неопределенности знаний

Тема 2.2. Информационные процессы

Тема 2.3. Основы алгоритмизации

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 3.1. Архитектура персонального компьютера.

Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.

Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.

Раздел 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов.

Тема 4.1. Технологии создания и преобразования информационных объектов.

Тема 4.2. Геоинформационные системы.

Раздел 5. Телекоммуникационные технологии

Тема 5.1. Компьютерная сеть как средство массовой коммуникации

## **Дисциплина ОУДП.13**

### **Экономика**

Учебная дисциплина ОУДП.13 Экономика является частью программы подготовки специалистов среднего звена с учетом требований ФГОС среднего общего образования и ФГОС среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка). / 38.00.00 Экономика и управление.

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДП. 13 Экономика обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

*личностные*, включающие готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, правосознание, экологическую культуру, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской гражданской идентичности в поликультурном социуме;

*метапредметные*, включающие освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в познавательной и социальной практике, самостоятельность в планировании и осуществлении учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, способность к построению индивидуальной образовательной траектории, владение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;

*предметные:* в результате изучения дисциплины студенты должны будут

- **уметь:**
  - владение приемами работы со статистической, фактической и аналитической экономической информацией;
  - самостоятельно анализировать и интерпретировать данные для решения теоретических и прикладных задач;
  - оценивать и аргументировать собственную точку зрения по экономическим проблемам, различным аспектам социально-экономической политики государства;
- **знать:**
  - представление об экономической науке как системе теоретических и прикладных наук; особенностях ее методологии и применимости экономического анализа в других социальных науках; понимание эволюции и сущности основных направлений современной экономической науки;
  - систему экономических знаний, включая современные научные методы познания и опыт самостоятельной исследовательской деятельности в области экономики;
  - систему знаний об институциональных преобразованиях российской экономики при переходе к рыночной системе, динамики основных макроэкономических показателей и современной ситуации в экономике России.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	64
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	8
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	36
в том числе:	
Чтение и конспектирование литературы по теме.	10
Работа с нормативными источниками	6
Составление глоссария	4
Заполнение тематических таблиц	4
Составление кроссвордов	4
Выполнение презентаций в среде PowerPoint	2
Написание сообщений по темам, утвержденным преподавателем	4
Ответы на вопросы самоконтроля при подготовке к практическим работам	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

- Раздел 1 Экономика и человек
- Тема 1.1. Экономика и экономическая наука
- Тема 1.2. Проблема выбора
- Тема 1.3. Экономическая система
- Тема 1.4. Спрос, предложение
- Раздел 2 Экономика фирмы
- Тема 2.1. Конкуренция и ее виды
- Тема 2.2. Формы организации бизнеса
- Тема 2.3. Экономика фирмы
- Тема 2.4. Источники финансирования фирмы

Тема 2.5. Рынок труда  
Тема 2.6. Семейный бюджет  
Раздел 3 Государство и экономика  
Тема 3.1. Предмет макроэкономики  
Тема 3.2. Валовой внутренний продукт  
Тема 3.3. Экономический рост  
Тема 3.4. Экономический цикл  
Тема 3.5. Денежное обращение  
Тема 3.6. Инфляция  
Тема 3.7. Роль государства в экономике  
Тема 3.8. Налоги  
Тема 3.9. Безработица

### **Дисциплина ОУДП.14 Право**

Учебная дисциплина ОУДП. 14 Право входит в состав общеобразовательного учебного цикла учебного плана ППСЗ по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям) (углубленная подготовка), как профильная общеобразовательная учебная дисциплина по выбору из обязательной предметной области «Общественные науки».

Освоение содержания учебной дисциплины ОУДП. 14 «Право», обеспечивает достижение студентами следующих **результатов:**

#### ***личностных:***

- воспитание высокого уровня правовой культуры, правового сознания, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн) ;
- формирование гражданской позиции как активного и ответственного гражданина, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;
- сформированность правового осмысления окружающей жизни, соответствующего современному уровню развития правовой науки и практики, а также правового сознания;
- готовность и способность к самостоятельной, ответственной деятельности в сфере права;
- готовность и способность вести коммуникацию с другими людьми, сотрудничать для достижения поставленных целей;
- нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- готовность и способность к самообразованию на протяжении всей жизни;

#### ***метапредметных:***

- выбирать успешные стратегии поведения в различных правовых ситуациях;
- умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;
- владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности в сфере права, способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;
- готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности в сфере права, включая умение ориентироваться в различных источниках правовой информации;
- умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию правового поведения, с учётом гражданских и нравственных ценностей;
- владение языковыми средствами – умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;

- владение навыками познавательной рефлексии в сфере права как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.

**предметных:**

- сформированность представлений о понятии государства, его функциях, механизме и формах;
- владение знаниями о понятии права, источниках и нормах права, законности, правоотношениях;
- владение знаниями о правонарушениях и юридической ответственности;
- сформированность представлений о Конституции РФ как основном законе государства, владение знаниями об основах правового статуса личности в Российской Федерации;
- сформированность общих представлений о разных видах судопроизводства, правилах применения права, разрешения конфликтов правовыми способами;
- сформированность основ правового мышления;
- сформированность знаний об основах административного, гражданского, трудового, уголовного права;
- понимание юридической деятельности; ознакомление со спецификой основных юридических профессий;
- сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
- сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>127</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>85</i>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	<i>20</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(не предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>42</i>
в том числе:	
подготовка устных выступлений по заданным темам, эссе, рефератов, докладов,	<i>8</i>
– работа с правовой информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов Сети Интернет;	<i>4</i>
– исследование конкретной темы и оформление результатов в виде презентации на миниконференции;	<i>2</i>
– работа с текстом учебника, дополнительной литературы;	<i>24</i>
– работа с таблицей, графиками, схемами, визуальными терминологическими моделями юридических конструкций;	<i>4</i>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

**Содержание учебной дисциплины.**

Тема 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества

Тема 2. Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы

Тема 3. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности

- Тема 4. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации  
 Тема 5. Правосудие и правоохранительные органы  
 Тема 6. Гражданское право  
 Тема 7. Защита прав потребителей  
 Тема 8. Правовое регулирование образовательной деятельности  
 Тема 9. Семейное право и наследственное право  
 Тема 10. Трудовое право  
 Тема 11. Административное право и административный процесс  
 Тема 12. Уголовное право и уголовный процесс  
 Тема 13. Международное право как основа взаимоотношений государств мира

### **Дисциплина**

#### **УД.15 Основы проектной деятельности.**

Учебная дисциплина УД.15 Основы проектной деятельности представляет собой особую форму организации деятельности обучающихся.

Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:  
 сформированность навыков коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления;

способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;

сформированность навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;

способность постановки цели и формулирования гипотезы исследования, планирования работы, отбора и интерпретации необходимой информации, структурирования аргументации результатов исследования на основе собранных данных, презентации результатов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	58
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	39
в том числе:	
практические занятия	18
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	19
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

##### *Введение*

Тема 1.1 Проект как один из видов самостоятельной деятельности обучающегося.

##### *РАЗДЕЛ 2. Требования к подготовке проекта.*

Тема 2.1 Планирование проекта. Этапы проекта

##### *РАЗДЕЛ 3. Этапы работы над индивидуальным проектом.*

Тема 3.1 Подготовительные работы.

Тема 3.2 Планирование

Тема 3.3 Методы работы с источником информации.

Тема 3.4 Выполнение проекта. Обобщение

Тема 3.5 Обобщение материала. Заключительный этап.

##### *РАЗДЕЛ 4. Подготовка к публичной защите проекта.*

Тема 4.1 Общие требования к оформлению текста.

Тема 4.2 Общие требования к подготовке презентации.

Тема 4.3 Требования к защите проекта.

### Дисциплина ОГСЭ.01 Основы философии

Дисциплина относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

– ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

– основные категории и понятия философии;  
– роль философии в жизни человека и общества;  
– основы философского учения о бытии;  
– сущность процесса познания;  
– основы научной, философской и религиозной картин мира;  
– об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;  
– о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий.

При изучении дисциплины актуализируются *общие компетенции* ОК 1-10:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	34
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (не предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	

– изучение рекомендуемой учебной литературы;	5
– выполнение проблемно-познавательных заданий	5
– подготовка работ творческого характера, выполняемых по собственной инициативе студентов (компьютерных презентаций, синквейнов, кроссвордов, эссе);	4
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

РАЗДЕЛ 1. Предмет философии и её история

Тема 1.1 Основные понятия и предмет философии.

Тема 1.2 Философия Древнего мира и Средневековая философия.

Тема 1.3 Философия Возрождения и Нового времени

Тема 1.4 Современная философия

РАЗДЕЛ 2. Структура и основные направления философии

Тема 2.1 Учение о бытии и теория познания

Тема 2.2 Философия человека

Тема 2.3 Социальная философия

### **Дисциплина**

#### **ОГСЭ.02 История**

Дисциплина относится к общему гуманитарному и социально-экономическому учебному циклу программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям).

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- ориентироваться в современной политической, экономической и культурной ситуации в России и мире;

- выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (20-21 вв.);

- сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце 20- начале 21 вв.;
- основные процессы (интеграционные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;
- назначение ООН, НАТО, ЕС, и других организаций и основные направления их деятельности;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.

**Виды учебной работы и объем учебной дисциплины:**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	62
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	48
в том числе:	
практические занятия	44
контрольные работы	2
дифференцированный зачёт	2
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	14
в том числе:	
подготовка работ проектного характера	5
работа с документами	4
составление таблиц	5
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

**Содержание учебной дисциплины.**

**Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.**

Тема 1.1. Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг.

Тема 1.2. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х гг.

**Раздел 2. Россия и мир в конце XX - начале XXI века.**

Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX века.

Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве.

Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы

Тема 2.4. Развитие культуры в России.

Тема 2.5. Перспективы развития РФ в современном мире.

**Дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения**

Дисциплина ОГСЭ.03 Психология общения относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины «Психология общения» обучающийся **должен уметь:**

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

**должен знать:**

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;



- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	42
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>14</b>
в том числе:	
- работа с источниками информации (основной и дополнительной учебной литературой, справочными и периодическими изданиями по профилю подготовки, материалами на электронных носителях, Интернет-ресурсами) с целью тщательной проработки темы	2
- написание рефератов	4
- подготовка докладов, сообщений	4
- создание презентаций по заданным темам	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**Содержание дисциплины.**

**Введение в учебную дисциплину**

**Раздел 1. Психология общения**

Тема 1.1 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)

Тема 1.2. Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)

Тема 1.3. Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)

Тема 1.4. Роль и ролевые ожидания в общении

Тема 1.5. Формы делового общения и их характеристики

**Раздел 2 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения**

Тема 2.1. Конфликт: его сущность и основные характеристики

Тема 2.2. Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция

**Раздел 4. Этические формы общения**

Тема 4.1. Общие сведения об этической культуре

**Дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык**

Дисциплина относится к обязательной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

-общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;

-переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;

-самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Немецкий язык» обучающийся должен **знать**:

– лексический (1550-1600 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции ОК 1-10:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их

эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

При изучении дисциплины актуализируются профессиональные компетенции ПК 1.1-1.10; 2.3; 4.1-4.6:

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	220
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	190
в том числе:	
практические занятия	188
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
подготовка сообщений	23
подготовка рефератов	5
подготовка и написание эссе	1

подготовка и написание доклада	1
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференциальных зачетов</i>	
Итоговая аттестация в форме <i>экзамена</i>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1.

Тема 1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)

Тема 2 Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе

Раздел 2.

Тема 3 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день

Тема 4 Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни

Тема 5 Общественная жизнь (повседневное поведение, профессиональные навыки и умения)

Тема 6 Государственное устройство, правовые институты

Тема 7 Культурные и национальные традиции, краеведение, обычаи и праздники

Тема 8 Город, деревня, инфраструктура

Тема 9 Досуг

Тема 10 Отдых, каникулы, отпуск. Туризм

Тема 11 Искусство и развлечения

Тема 12 Природа и человек (климат, погода, экология)

Тема 13 Новости, средства массовой информации

Тема 14 Научно-технический прогресс

Тема 15 Профессии, карьера

Тема 16 Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование

Раздел 3.

Тема 17 Социальные и производственные отношения. Чувства, эмоции, деловые качества

Тема 18 Страны, народы, история. Туризм, краеведение

Тема 19 Образование, обучение; профессии и специальности, профессиональный рост, карьера. Планирование времени (рабочий день, досуг)

Тема 20 Экономика и финансы. Документы (письма, контракты)

### **Дисциплина ОГСЭ.05 Физическая культура**

Дисциплина ОГСЭ.05 Физическая культура относится к обязательной части профессионального цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- о роли физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека;

- основы здорового образа жизни.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением

### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>380</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>190</b>
в том числе:	
Теория:	2
практические занятия	188
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>190</b>
в том числе: легкая атлетика и кроссовая подготовка, спортивные игры (волейбол, баскетбол), гимнастика, ОФП и ППФП	
1. Внеаудиторная самостоятельная работа организуется в форме занятий в секциях по видам спорта, группах ОФП, не менее 2 часов в неделю.	190
<i>Итоговая аттестация в форме зачетов и дифференцированного зачета.</i>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1. Теоретический

Введение.

Раздел 2. Практический

Тема 2.1. Легкая атлетика и кроссовая подготовка.

Тема 2.2. Спортивные игры. Баскетбол.

Тема 2.3. Спортивные игры. Волейбол.

Тема 2.4. Гимнастика. ОФП и ППФП.

### **Дисциплина вариативной части ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии**

Дисциплина относится к вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла ППСЗ углубленной подготовки.

*Целью изучения дисциплины является:*

- создание условий для формирования личности специалиста, способного жить и позитивно использовать свой потенциал в условиях свободы и демократии, быть ориентированным на ценности гражданской культуры;
- создание условий для успешной социализации и адаптации выпускников к социальной реальности и профессиональной деятельности.

*Содержание* рабочей программы определяется следующими дидактическими единицами:

- социология как наука; личность, ее социальные роли и социальное поведение;
- социальное взаимодействие; социальные конфликты и способы их разрешения; социальные институты и организации; общество как социальная система; социальные общности и группы; социальная стратификация и социальная мобильность; социальные процессы;
- политология как наука; политическая власть и властные отношения;
- политическая система и политический режим; политические институты;
- политическое сознание; политическая культура; политическая социализация, политические идеологии, политические права и свободы личности.
- социально-политические процессы в России; мировая политика и международные отношения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- выполнять типичные социальные и политические роли, выбирать правомерные формы поведения;
- взаимодействовать с окружающими людьми, институтами, оценивать собственные действия и действия субъектов социальной и политической жизни в области гражданской и общественной деятельности;

- получать и осмысливать социальную информацию, критически воспринимать противоречивые идеи и политические стереотипы

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные понятия социологии и политологии, раскрывающие социально-политические аспекты жизни современного общества:

- методы социологических исследований;

- особенности функционирования общества как социальной системы;

- о сущности власти, субъектах политики, политических отношениях и процессах;

- об условиях формирования и требованиях к личности демократического типа.

При изучении дисциплины актуализируются *общие компетенции* ОК 1-10:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
<i>в том числе:</i>	
практические занятия	8
<b>Самостоятельная работа обучающихся обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
<i>в том числе:</i>	
выполнение проблемно-познавательных заданий, анализ ситуаций	9
реконструкция текста, составление сравнительных таблиц и схем	5
прочтение нормативных правовых документов	4
самотестирование	2
выполнение работ творческого характера	2
знакомство с официальными сайтами органов государственной власти и политических партий РФ	2
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

РАЗДЕЛ 1. Основы социологии

Тема 1.1 Социология как наука.

Тема 1.2 Социологические концепции личности.

- Тема 1.3 Базисные основы социальной жизни  
 Тема 1.4 Социальные институты  
 Тема 1.5 Общество как социальная система  
 РАЗДЕЛ 2. Основы политологии  
 Тема 2.1 Политология как наука  
 Тема 2.2 Власть и политика как общественные явления  
 Тема 2.3 Политическая система и политический режим  
 Тема 2.4 Политические институты  
 Тема 2.5 Личность и политика  
 РАЗДЕЛ 3. Мировое сообщество и Россия  
 Тема 3.1 Социально-политические процессы в современной России  
 Тема 3.2 Тенденции развития мирового сообщества

### Дисциплина ЕН.01 Математика

Дисциплина ЕН.01 Математика относится к обязательной части математического и общего естественнонаучного учебного цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;
- *решать системы линейных уравнений по формулам Крамера и методом Жордано-Гаусса;*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ;
- основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;
- основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;
- основы интегрального и дифференциального исчисления;
- *определитель квадратной матрицы и определители 2-3 порядков; правило Саррюса.*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>87</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>58</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-

практические занятия	30
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>29</b>
<i>в том числе:</i>	
<b>создание материала-презентации и сообщения</b>	<b>14</b>
<b>решение задач</b>	<b>12</b>
<b>Конспект</b>	<b>3</b>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1. Линейная алгебра

Тема 1.1 Матрицы

Тема 1.2. Системы линейных уравнений

Раздел 2 Математический анализ

Тема 2.1 Предел и непрерывность

Раздел 3. Дифференциальное исчисление

Тема 3.1 Производная функции

Тема 3.2 Приложение производной

Раздел 4. Интегральное исчисление

Тема 4.1 Неопределенный интеграл

Тема 4.2 Определенный интеграл

Раздел 5. Комплексные числа

Тема 5.1 Комплексные числа

Раздел 6. Теория вероятностей и математическая статистика

Тема 6.1 Теория вероятностей и математическая статистика

Раздел 7. Дискретная математика

Тема 7.1 Дискретная математика

#### **Дисциплина ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

Дисциплина относится к обязательной части математического и общего естественнонаучного цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) следующими умениями, знаниями, общими и профессиональными компетенциями.

##### **Уметь:**

- использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- создавать презентации;
- применять антивирусные средства защиты информации;
- читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки банковской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- применять методы и средства защиты банковской информации;

##### **Знать:**

- основные методы и средства обработки, хранения,
- передачи и накопления информации;



- основные компоненты компьютерных сетей;
- принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;
- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- технологию поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет);
- принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>126</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>84</i>

в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	58
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>42</b>
в том числе:	
– изучение рекомендуемой учебной литературы;	18
– подготовка схем по заданной тематике;	4
– подготовка таблиц по заданной тематике;	4
– составление шаблонов документов;	4
– подготовка работ творческого характера (компьютерных презентаций, рекламных буклетов, видеороликов);	12
<b>Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета</b>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1 Информационные технологии и системы

Тема 1.1. Информационные технологии в обработке информации

Раздел 2 Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения в профессиональной деятельности

Тема 2.1. Классификация программного обеспечения

Тема 2.2. Специализированные прикладные программы

Тема 2.3. Информационные и телекоммуникационные технологии

### **Дисциплина вариативной части**

#### **ЕН.03 Математические методы и модели в экономике.**

Дисциплина относится к вариативной части математического и общего естественнонаучного цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- решать задачи линейного программирования с использованием графического и симплекс-метода, а также теорем двойственности;
- решать задачи целочисленного программирования методами Гоморри, Беллмана и ветвей и границ;
- приводить задачу дробно-линейного программирования к задаче линейного программирования;
- находить верхнюю и нижнюю цены игры, седловую точку;
- определять критический путь, сроки свершения событий и работ, резервы времени в задачах сетевого планирования, выполнять оптимизацию сетевого графика по времени и стоимости;
- применять методы математического моделирования и готовые математические модели для решения тематических прикладных задач;
  
- разрабатывать простые математические модели и оценивать их адекватность и точность;
- оценивать и интерпретировать многомерные модели системного плана;
- использовать полученные результаты в реальных тематических и исследовательских ситуациях.

**знать**:

- основные понятия линейного программирования: целевая функция, ограничения задачи, каноническая и стандартная задачи линейного программирования, базисное решение, допустимый базис, линии уровня целевой функции, принцип двойственности, объективно обусловленные оценки, транспортная задача, транспортная таблица, потенциалы, матрица оценок, циклы пересчета;

- основные понятия целочисленного и дробно-линейного программирования: целочисленный план, правильное отсечение, метод Гомори, комбинаторные методы, метод ветвей и границ, экономическая интерпретация задач дробно-линейного программирования;
- основные понятия теории игр;
- основные понятия сетевого планирования и управления: графы, критический путь и критическое время сетевого графа, сетевая модель, события и работы, времена свершения событий и работ, резервы времени, коэффициенты напряженности работ, коэффициенты затрат на ускорение работ;
- основные принципы математического моделирования объектов любой природы;
- основные принципы применения математических методов и моделей.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж страхового продукта.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>75</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>50</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<b>30</b>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	<b>25</b>
в том числе:	
- работа с учебником, подготовка устного сообщения, создание материала-презентации	<b>11</b>
- решение задач	<b>14</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме комплексного дифференцированного зачета</i></b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1 Математическое программирование.

Тема 1.1 Линейное программирование

Раздел 2. Основы теории игр

Тема 2.1 Основы теории игр

Раздел 3. Основы сетевого планирования

Тема 3.1 Основы сетевого планирования

Раздел 4. Основы математического моделирование экономических систем

Тема 4.1 Основные понятия, сущность экономико-математического моделирования.

Тема 4.2 Типы и классификация экономико-математического моделирования.

Раздел 5. Системы массового обслуживания

Тема 5.1 Основные понятия систем массового обслуживания.

Раздел 6. Моделирование функционирования финансово-промышленных групп

Тема 6.1 Математическое описание экономических показателей

Тема 6.2 Методы оптимизации прибыли.

Тема 6.3 Совершенная монополия и оптимальная равновесная цена.

### Дисциплина вариативной части

#### ЕН.04 Экологические основы природопользования

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.04 Экологические основы природопользования является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка) / 38.00.00 Экономика и управление.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- оценивать эффективность природоохранных мероприятий;
- оценивать качество окружающей среды;
- определять формы ответственности за загрязнение окружающей среды.
- профессионально и в повседневной жизни грамотно ставить и самостоятельно решать самые разнообразные задачи, связанные с рациональным использованием природных ресурсов, сохранением благоприятных условий для жизни и хозяйственной деятельности человека.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- основные определения и понятия природопользования;
- современное состояние окружающей среды России и мира;
- способы охраны биосферы от загрязнения антропогенными выбросами;
- основные направления рационального природопользования;
- основные положения и сущность экономического механизма охраны окружающей среды;
- правовые вопросы экологической безопасности.
- Классификацию мероприятий, направленных на рационализацию природопользования, акцентирование внимания будущих инженеров-экологов на технологические, природоохранные и природовосстановительные оптимизационные мероприятия, ориентируют студентов на целенаправленный информационный поиск и в дальнейшем на предложение собственного обоснованного решения проблемы минимизации экологического ущерба.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

- ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.  
 ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.  
 ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.  
 ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.  
 ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.  
 ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.  
 ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.  
 ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.  
 ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.  
 ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.  
 ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.  
 ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.  
 ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.  
 ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.  
 ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.  
 ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>84</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>56</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	24
практические занятия	32
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>28</b>
в том числе:	
– изучение рекомендуемой учебной литературы;	8
– подготовка презентаций;	10
– подготовка рефератов;	10
<b>Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета</b>	

**Содержание учебной дисциплины.**

- Раздел 1. Основы рационального природопользования*  
 Тема 1.1. Основные принципы рационального природопользования  
*Раздел 2. Правовые вопросы экологической безопасности. Природоохранный надзор*  
 Тема 2.1. Основы экологического законодательства  
 Тема 2.2. Государственные и общественные мероприятия по предотвращению разрушающих воздействий на окружающую среду  
*Раздел 3. Воздействие строительства на биосферу*  
 Тема 3.1. Основные представления о строительной системе и строительном техногенезе  
 Тема 3.2. Воздействие строительства на атмосферу  
 Тема 3.3. Воздействие строительства на гидросферу  
 Тема 3.4. Воздействие строительства на литосферу  
 Тема 3.5. Воздействие строительства на биотические сообщества

**Дисциплина ОП.01 Экономика организации**

Дисциплина ОП.01 Экономика организации относится к обязательной части профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями в ходе освоения программы обучающийся должен:

**уметь:**

- определять организационно-правовые формы организаций;
- планировать деятельность организации;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитать по принятой методологии основные показатели деятельности организации;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию.
- *определять типы производственной структуры страховых организаций;*
- *составлять стратегические и оперативные бизнес-планы страховых организаций*

**знать:**

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования;
- организацию производственного и технического процессов;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, энергосберегающие технологии;
  - механизмы ценообразования, формы оплаты труда;
- основные технико - экономические показатели деятельности организации и методику их расчета;
- аспекты развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике
- *организацию производственного и технологического процессов страховых организаций;*
- *методологические основы планирования страховых организаций*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	159
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	106
в том числе:	
– практические занятия	46
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	53
в том числе:	
Чтение и конспектирование литературы по теме.	10
Работа с нормативными источниками	2
Составлять классификацию организаций по ряду признаков	1
Ответы на вопросы самоконтроля при подготовке к практическим работам	4
Заполнение тематических таблиц	4
Решение задач	12
Составление тестовых заданий учащимися	4
Формирование справочного материал	6
Написание сообщений по темам, утвержденным преподавателем	2
Написание рефератов по темам утвержденным преподавателем	4
Выполнение презентаций в среде PowerPoint	2
Составление кроссвордов	2
Итоговая аттестация в форме экзамена	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1. Организация в условиях рынка.

Тема 1.1 Организация как хозяйствующий субъект

Тема 1.2 Организация производства

Раздел 2. Основной капитал и производственная мощность организации

Тема 2.1 Ресурсы организации основной капитал.

Тема 2.2 Ресурсы организации оборотный капитал.

Тема 2.3 Капитальные вложения.

Раздел 3. Кадры организации и производительность труда.

Тема 3.1 Персонал и его структура

Тема 3.2 Эффективность использования трудовых ресурсов

Раздел 4. Издержки производства и обращения. Ценообразование.

Тема 4.1 Издержки производства и обращения.

Раздел 5. Прибыль и рентабельность-основные финансовые результаты деятельности организации

Тема 5.1 Финансовые результаты деятельности организации

Тема 5.2 Планирование деятельности организации как функции управления

### **Дисциплина ОП.02 Статистика**

Учебная дисциплина ОП.02 Статистика относится к обязательной части профессионального цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- собирать и регистрировать статистическую информацию;
- проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
- выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные

выводы;

- осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в т.ч. с использованием средств вычислительной техники;

*- применять статистические приемы и методы для расчета статистических показателей, обосновывать их выбор.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:

- предмет, метод и задачи статистики;
- общие основы статистической науки;
- принципы организации государственной статистики;
- современные тенденции развития статистического учета;
- основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
- основные формы и виды действующей статистической отчетности,
- технику расчета статистических показателей, характеризующих социально экономические явления
- приемы и методы статистики: статистическое наблюдение, сводка и группировка, табличный и графический методы, ряды динамики, индексный метод, метод средних величин.*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.5 Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>120</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>80</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>40</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>40</i>
в том числе:	
– выполнение проблемно-познавательных заданий	<i>10</i>
– использование правил построения сравнительных таблиц, графиков, диаграмм;	<i>10</i>
– выполнение расчетных задач;	<i>20</i>
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Домашняя работа</i>	<i>40</i>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

Раздел 1 Введение в статистику

Тема 1.1 Предмет, метод и задачи статистики



Тема 1.2 Задачи и принципы организации государственной статистики в РФ  
 Раздел 2. Статистическое наблюдение  
 Тема 2.1 Этапы проведения и способы организации статистического наблюдения  
 Тема 2.2 Формы, виды и способы организации статистического наблюдения  
 Раздел 3. Сводка и группировка статистических данных  
 Тема 3.1 Задачи и виды статистической сводки  
 Тема 3.2 Метод группировок в статистике  
 Тема 3.3 Ряды распределения в статистике  
 Раздел 4. Способы наглядного представления статистических данных  
 Тема 4.1 Статистическая таблица и её элементы  
 Тема 4.2 Статистические графики и их классификация  
 Раздел 5. Статистические показатели  
 Тема 5.1 Абсолютные и относительные величины в статистике  
 Тема 5.2 Средние величины в статистике  
 Тема 5.3 Показатели вариации в статистике  
 Раздел 6. Ряды динамики в статистике  
 Тема 6.1 Виды и методы анализа рядов динамики  
 Тема 6.2. Модели сезонных колебаний  
 Тема 6.3 Методы анализа основной тенденции (тренда)  
 Раздел 7. Индексы в статистике  
 Тема 7.1 Понятие и виды индексов  
 Тема 7.2 Сводные индексы в агрегатной форме  
 Тема 7.3 Индексы постоянного и переменного состава

### **Дисциплина ОП.03 Менеджмент**

Дисциплина ОП.03 Менеджмент относится к обязательной части профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);
- *рассчитывать наиболее экономичный вариант вложений;*
- *формулировать и определять функциональные обязанности сотрудников;*
- *анализировать и использовать информацию в управлении при составлении планов;*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации, делового общения;
- *методику анализа экономической информации;*

- особенности стратегического планирования.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>120</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>80</i>
в том числе:	
- практические занятия	<i>20</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>40</i>
в том числе:	

- выполнение практических работ: решение задач, сбор и анализ экономических показателей и т.д.	26
- составление кроссворда (термины, понятия), заполнение таблиц, решение ситуационных задач, тестирование	10
- написание реферата по теме «История развития менеджмента в России»,	4
<i>Итоговая аттестация в форме - дифференцированный зачет</i>	

### **Содержание учебной дисциплины.**

Тема 1. Современный менеджмент: сущность и характерные черты

Тема 2. Внутренняя и внешняя среда организации

Тема 3. Цикл менеджмента

Тема 4. Система методов управления

Тема 5. Принятие решений

Тема 6. Руководство организацией

Тема 7. Коммуникация и деловое общение

### **Дисциплина ОП.04 Документационное обеспечение управления.**

Дисциплина ОП.04 Документационное обеспечение управления относится к обязательной части профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. используя информационные технологии;
- унифицировать системы документации;
- осуществлять автоматизацию обработки документов
- использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте;
- *оформлять документацию организации для сдачи в архив на хранение;*
- *организовывать работу с персональными данными работников.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, цели, задачи и принципы делопроизводства;
- основные понятия документационного обеспечения управления;
- системы документационного обеспечения управления;
- классификацию документов;
- требования к составлению и оформлению документов;
- организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел.
- *порядок передачи документов на государственное хранение*
- *законодательно-правовые акты, регламентирующие работу с персональными данными*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

- ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

- ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

- ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.
- ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.
- ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
- ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
- ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
- ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
- ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
- ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
- ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
- ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.
- ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
- ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.
- ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.
- ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
- ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
- ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
в том числе:	
– практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	25
в том числе:	
- составление схем, сравнительных таблиц	6
– составление проектов документов	8
– изучение нормативной и учебной литературы	8
– подготовка к практическим занятиям	13
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

- Раздел 1. Исходные понятия делопроизводства
- Тема 1.1. Этапы становления делопроизводства в России.
- Тема 1.2. Нормативно-правовое обеспечение российского делопроизводства в России
- Тема 1.3. Общие нормы и правила оформления документов
- Раздел 2. Организационно-распорядительные, информационно-справочные документы
- Тема 2.1. Организационно-распорядительная документация
- Тема 2.2. Информационно-справочные документы
- Раздел 3. Документы по трудовым правоотношениям
- Тема 3.1. Оформление документов по трудовым правоотношениям
- Раздел 4. Организация документооборота
- Тема 4.1. Документооборот и его организация
- Тема 4.2. Регистрация и контроль документов
- Раздел 5. Делопроизводство в кадровой службе
- Тема 5.1. Организация кадрового делопроизводства.

Раздел 6 Системы и методы хранения документов. Механизация и компьютеризация документооборота

Тема 6.1 Номенклатура дел. Система хранения документов. Компьютер в работе с документами

Тема 6.2 Подготовка дел к сдаче в архив. Порядок передачи документов на государственное хранение.

### **Дисциплина ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.**

Дисциплина относится к обязательной части профессионального цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
  - *рассматривать правовые институты через призму страховой деятельности;*
  - *выделять основные аспекты современного правового положения страховых посредников в Российской Федерации;*

**знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право граждан на социальную защиту;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- *особенности правового регулирования деятельности страховых агентов и страховых брокеров в Российской Федерации;*
  - *роль и функции страховых посредников в системе правоотношений, складывающихся на российском рынке услуг в области страхования;*
  - *права и обязанности страховых посредников в профессиональной деятельности.*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

### **Дисциплина ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит**

Дисциплина ОП.06 Финансы, денежное обращение и кредит относится к обязательной части профессионального цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- оперировать кредитно-финансовыми понятиями и категориями, ориентироваться в схемах построения и взаимодействия различных сегментов финансового рынка;

- рассчитывать денежные агрегаты и анализировать показатели, связанные с денежным обращением;

- *рассчитывать уровень инфляции;*

- анализировать структуру государственного бюджета, источники финансирования дефицита бюджета;

- *производить расчет курса валют, доходности ценных бумаг, инвестиционного портфеля, процентов по кредитам;*

- составлять сравнительную характеристику различных ценных бумаг по степени доходности и риска;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- сущность финансов, их функции и роль в экономике;

- принципы финансовой политики и финансового контроля;

- законы денежного обращения, сущность, виды и функции денег;

- основные типы и элементы денежных систем, виды денежных реформ;

- структуру кредитной и банковской системы, функции банков и классификацию банковских операций;

- цели, типы и инструменты денежно-кредитной политики;

- *причины и уровни инфляции;*

- структуру финансовой системы, принципы функционирования бюджетной системы и основы бюджетного устройства;

- *валютное регулирование и контроль в РФ;*

- виды и классификацию ценных бумаг, особенности функционирования первичного и вторичного рынков ценных бумаг;

- особенности формирования портфельного инвестирования;
- характер деятельности и функции профессиональных участников рынка ценных бумаг;
- кредит и кредитную систему в условиях рыночной экономики;
- этапы процесса кредитования;
- особенности и отличительные черты развития кредитного дела и денежного обращения в России на основных этапах формирования российской экономической системы.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>105</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>70</i>
в том числе:	
- практические занятия	<i>24</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>35</i>
в том числе:	
- чтение и конспектирование литературы по теме, самотестирование, написание сообщений по темам, утверждённым преподавателем, написание рефератов по темам, утверждённым преподавателем, выполнение презентаций в среде PowerPoint, написание докладов по темам, утверждённым преподавателем, решение задач, разработка кроссворда.	<i>30</i>
- написание рефератов «Эволюция денег», «История развития денежных систем»	<i>5</i>
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

##### **РАЗДЕЛ 1. ДЕНЬГИ**

Тема 1.1. Деньги, их сущность, функции и виды

Тема 1.2. Денежная система и денежное обращение

Тема 1.3. Инфляция

Тема 1.4. Валютная система

##### **Раздел 2. ФИНАНСЫ**

Тема 2.1. Финансы и финансовая система

Тема 2.2. Бюджетная система и бюджетный процесс

Тема 2.3. Финансовый рынок и ценные бумаги

Раздел 3. КРЕДИТ

Тема 3.1. Кредит в современной экономике

Тема 3.2. Кредитная система и денежно-кредитная политика

### Дисциплина ОП.07 Бухгалтерский учет в страховых организациях

Дисциплина ОП. 07 Бухгалтерский учет в страховых организациях относится к обязательной части профессионального цикла углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- *формировать учетную политику страховой организации;*

- ориентироваться в плане счетов страховой организации, понимать оформление хозяйственных операций деятельности страховых организаций;

- составлять документы аналитического и синтетического учета;

- использовать данные бухгалтерской отчетности в страховой деятельности;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;

- основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;

- план счетов и учетную политику страховых организаций;

- основные положения учета имущества и обязательств в страховых организациях;

- *формы первичных бухгалтерских документов, регистры аналитического и синтетического учета;*

- формы бухгалтерской отчетности страховых организаций;

- *российские стандарты бухгалтерского учета и Международные стандарты финансовой отчетности;*

- *состав документов отчетности по итогам деятельности, предоставляемой страховой организацией в порядке надзора.*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

#### Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	80
В том числе:	
Практические занятия	30



Самостоятельная работа обучающегося	40
Итоговая аттестация в форме экзамена	

### Содержание учебной дисциплины.

Введение

#### РАЗДЕЛ 1. ПОНЯТИЕ, ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Тема 1.1 Значения и задачи бухгалтерского учета в страховых организациях. Принципы организации бухгалтерских служб.

Тема 1.2 Бухгалтерские документы. Регистры аналитического и синтетического учета

Тема 1.3 Учет бланков строгой отчетности

#### РАЗДЕЛ 2. ОСНОВНЫЕ СТАНДАРТЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА, ПРИМЕНЯЕМЫЕ В СТРАХОВОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Тема 2.1 Основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях

Тема 2.2 Основные различия РСБУ с международными стандартами и финансовой отчетности

#### РАЗДЕЛ 3. ПЛАН СЧЕТОВ И УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Тема 3.1 План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. Особенности плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности страховой организации

Тема 3.2 Задачи и значение учетной политики для страховой организации. Формирование и оформление избранной учетной политики

#### РАЗДЕЛ 4. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ УЧЕТА ИМУЩЕСТВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ В СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ

Тема 4.1 Учет активов страховой организации

Тема 4.2 Учет пассивов страховой организации

Тема 4.3 Учет расчетов страховой организации. Формирование финансового результата в страховой компании

#### РАЗДЕЛ 5. ФОРМЫ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ СТРАХОВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Тема 5.1 Отчетность страховой организации

Тема 5.2 Состав бухгалтерской отчетности страховых организаций и порядок ее формирования

### Дисциплина ОП.08 Налоги и налогообложение

Дисциплина ОП.08 Налоги и налогообложение относится к обязательной части профессионального учебного цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

– ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;

- понимать сущность и порядок расчета налогов;
- *определять состав налогового правонарушения;*
- *определять меры ответственности правонарушителя;*
- *составлять отчетность по страховым взносам;*
- *рассчитывать региональные налоги (налоги в Ростовской области);*
- *рассчитывать местные налоги (на примере г. Ростова-на-Дону);*
- *рассчитывать налоги субъектов малого предпринимательства.*

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- историю налогов и налогообложения;
- историю налогообложения в России;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в

области налогообложения,

- экономическую сущность налогов;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- *содержание и формы налогового контроля;*
- виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов;
- *порядок начисления и уплаты страховых взносов;*
- *специфику налогообложения в Ростовской области;*
- *специфику местных налогов (на примере г. Ростова-на-Дону);*
- *налогообложение субъектов малого предпринимательства.*

В процессе изучения дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	120
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	80
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	40
контрольные работы	
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
самостоятельной работы обучающегося – 40 часов, в том числе:	40
- работа с учебником: чтение, конспектирование текста - 23 часа	

-самопроверка в форме тестирования - 2 часа -решение задач - 6 часов -подготовка сообщений - 2 часа - составление таблицы – 1 час - решение проблемно-познавательных задач – 2 часа - подготовка к практическим занятиям – 4 часа	
<b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>	

### Содержание учебной дисциплины.

- Тема 1 Экономическая сущность налога и основы налогообложения  
Тема 2 Государственное регулирование налоговых правоотношений в Российской Федерации  
Тема 3 Налоговый контроль  
Тема 4 Федеральные налоги  
Тема 5 Региональные налоги (налоги в Ростовской области)  
Тема 6 Местные налоги  
Тема 7 Налогообложение субъектов малого предпринимательства

### Дисциплина ОП.09 Аудит в страховых организациях

Учебная дисциплина относится к обязательной части профессионального цикла ШПССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- способствовать проведению аудиторских проверок в страховых организациях;
- *осуществлять мониторинг деятельности организации, ее имущественного и финансового положения, платежеспособности и доходности.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные принципы аудиторской деятельности;
- нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- основные процедуры аудиторской проверки страховых организаций;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита страховых организаций;
- *теоретические основы функционирования аудиторского контроля на предприятии.*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
В том числе:	
лекции	36
Практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

#### Содержание учебной дисциплины.

Тема 1 Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы

Тема 2 Виды аудита

Тема 3 Нормативное регулирование аудиторской деятельности

Тема 4 Права, обязанности и ответственность аудиторов

Тема 5 Методология аудита

Тема 6 Практический аудит

Тема 7 Особенности аудита страховых организаций

### Дисциплина ОП.10 Страховое дело

Дисциплина ОП.10 Страховое дело относится к обязательной части профессионального цикла ППССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- использовать в речи профессиональную терминологию, ориентироваться в видах страхования;

- оценивать страховую стоимость;

- устанавливать страховую сумму;

- *рассчитывать страховую премию;*

- *выявлять особенности страхования в зарубежных странах;*

*знать*:

- сущность и значимость страхования;

- страховую терминологию;

- формы и отрасли страхования;

- страховую премию как основную базу доходов страховщика;

- основные виды имущественного страхования;

- основные виды личного страхования;

- *медицинское страхование;*

- *основные виды страхования ответственности;*

- *перестрахование;*

- *особенности страхования в зарубежных странах;*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции ОК 1 – 5, ПК 1.1 - 1.10, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.3, 4.1 - 4.6, 5.1 - 5.4

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.

ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.

ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.

ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	198
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	132
в том числе:	
– практические занятия	42
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	66
В том числе:	
решение ситуационных задач	7
изучение нормативных правовых актов	46
работа с таблицей, графиками, схемами, визуальными терминологическими моделями юридических конструкций;	4
подготовка устных выступлений по заданным темам, рефератов,	9

сообщений	
Итоговая аттестация в форме экзамена	

### Содержание учебной дисциплины.

Введение

Тема 1 Рынок страховых услуг

Тема 2 Классификация страхования

Тема 3 Личное страхование

Тема 4 Имущественное страхование

Тема 5 Страхование ответственности.

Тема 6. Страховые тарифы и система актуарных расчетов.

Тема 7. Фонды и резервы страховой компании

Тема 8. Страхование граждан, выезжающих за рубеж

Тема 9 Транспортное страхование.

Тема 10 Страхование в строительстве

Тема 11 Медицинское страхование

Тема 12 Пенсионное страхование

Тема 13 Экологическое страхование

Тема 14. Перестрахование

Тема 15 Особенности страхования в зарубежных странах

#### Дисциплина ОП.11 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

Учебная дисциплина относится к обязательной части профессионального цикла СПССЗ углубленной подготовки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в понятиях, категориях, методах и приемах экономического анализа;
- пользоваться информационным обеспечением анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- ориентироваться в анализе технико-организационного уровня производства;
- ориентироваться в анализе эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- ориентироваться в анализе производства и реализации продукции;
- ориентироваться в анализе использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- ориентироваться в оценке деловой активности организации;
- *анализировать информацию о деятельности организации, ее имущественном и финансовом положении, платежеспособности и доходности.*

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- научные основы экономического анализа;
- роль и перспективы развития экономического анализа;
- предмет и задачи экономического анализа;
- метод, приемы анализа, информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности;
- виды экономического анализа;
- факторы, резервы повышения эффективности производства;
- анализ технико-организационного уровня производства;
- анализ эффективности использования материальных, трудовых, финансовых ресурсов организации;
- анализ производства и реализации продукции;
- анализ использования основных средств, трудовых ресурсов, затрат на производство, финансовых результатов;
- оценка деловой активности организации

– взаимосвязи и взаимозависимость между экономическими явлениями и процессами, влияние факторов.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	105
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	70
В том числе:	
лекции	36
Практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	35
в том числе:	
– решение задач, анализ конкретных ситуаций	10
– работа с нормативной правовой и учебной литературой	25
<b>Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i></b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

Тема 1.1 Содержание, предмет и задачи экономического анализа

Тема 1.2 Организация и информационное обеспечение анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия

Тема 1.3 Метод и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности

Тема 1.4 Система резервов повышения эффективности хозяйственной деятельности

Тема 1.5 Методика комплексного анализа хозяйственной деятельности предприятия

Тема 1.6 Анализ финансовых результатов деятельности

Тема 1.7 Анализ финансового состояния и деловой активности

#### **Дисциплина ОП.12 Страхование право**

Дисциплина ОП.12 Страхование право относится к обязательной части профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- применять нормативное правовое регулирование отношений по страхованию в страховой деятельности;
  - ориентироваться в основных понятиях страхового права;
  - выделять объекты и субъекты страхового правоотношения;
  - заключать договоры страхования на правовой основе;
  - выделять отдельные виды страхования;
  - учитывать процедуры государственного надзора за страховой деятельностью;
- знать:
- характеристику нормативного правового регулирования отношений по страхованию;

- основные понятия страхового права;
- формы и виды страхования;
- объекты и субъекты страхового правоотношения;
- *порядок заключения договоров страхования;*
- *государственный надзор за страховой деятельностью;*
- *отдельные виды страхования.*

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции ОК 1 – 10; ПК 1.1 - 1.10, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.3, 4.1 - 4.6, 5.1 - 5.4

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.

ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.



ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.

ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.

ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.

ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.

#### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	90
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	60
в том числе:	
– практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	30
в том числе:	
подготовка устных выступлений по заданным темам, рефератов, докладов	6
работа с правовой информацией, в том числе с использованием современных компьютерных технологий, ресурсов Сети Интернет;	12
исследование конкретной темы и оформление результатов в виде презентации на миниконференции	10
работа с текстом учебника, дополнительной литературы	2
Итоговая аттестация в форме экзамена	

#### Содержание учебной дисциплины.

Введение

Тема 1 Характеристика правового регулирования отношений по страхованию

Тема 2. Источники страхового права

Тема 3 Страховое правоотношение

Тема 4 Формы и виды страхования

Тема 5. Договор страхования

Тема 6. Государственный надзор за страховой деятельностью.

#### Дисциплина ОП.13 Безопасность жизнедеятельности.

Дисциплина ОП.13 Безопасность жизнедеятельности относится к обязательной части профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

–организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

–предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

–использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

–применять первичные средства пожаротушения;

–ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

–применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

–владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

–оказывать первую помощь пострадавшим;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

–принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

–основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

–основы военной службы и обороны государства;

–задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

–способы защиты населения от оружия массового поражения;

–меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

–организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

–основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

–область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

–порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.

ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

- ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
- ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
- ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.
- ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.
- ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.
- ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.
- ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.
- ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.
- ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.
- ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.
- ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.
- ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.
- ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.
- ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.
- ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.
- ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
- ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.
- ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.
- ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.
- ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	102
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	68
в том числе:	
практические занятия	20
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	34
Работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы	24
написание рефератов	10
<b>Итоговая аттестация</b> в форме дифференцированного зачета	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

- РАЗДЕЛ 1. Государственная система по предотвращению и ликвидации последствий ЧС.
- Тема 1.1 Организация гражданской обороны
- Тема 1.2 Защита населения от ЧС военного времени
- Тема 1.3 Защита населения и территорий при стихийных бедствиях.
- Тема 1.4 Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на объектах транспорта.
- Тема 1.5 Защита населения и территорий при авариях (катастрофах) на производственных объектах.
- Тема 1.6 Обеспечение безопасности при неблагоприятной социальной обстановке.

РАЗДЕЛ 2. Основы военной службы.

Тема 2.1. Вооруженные Силы России на современном этапе.

Тема 2.2. Уставы Вооруженных Сил.

Тема 2.3. Огневая подготовка.

РАЗДЕЛ 3. Основы медицинских знаний.

Тема 3.1. Медико-санитарная подготовка.

### **Дисциплина вариативной части ОП.14 Маркетинг**

Дисциплина ОП.14 Маркетинг относится к вариативной части профессионального цикла углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- собирать и анализировать маркетинговую информацию;
- сегментировать рынок по различным критериям на основе маркетинговой информации;
- разработать маркетинговый комплекс воздействия на лояльность и удержание текущих потребностей, и привлечение новых;
- определять и корректировать цену на произведенный продукт;
- применять различные подходы к достижению качества обслуживания потребителей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- роль и значение маркетинга в профессиональной деятельности предприятий;
- принципы организации маркетинговой деятельности предприятий;
- основные методы и методики сбора и анализа маркетинговой информации;
- правила и критерии сегментации потребительского рынка;
- структуру маркетингового комплекса на товарном рынке и рынке услуг;
- приемы, методики, технологии воздействия и влияния на управление спросом и предложением в сфере производства товаров и услуг;
- особенности реализации маркетингового комплекса на различных рынках.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.

ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.

ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.

ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.

ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.

ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>108</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>72</i>
в том числе:	
- практические занятия	<i>26</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>36</i>
в том числе:	
- выполнение и оценка практического задания по формированию Портфолио,	<i>6</i>
- написание докладов по темам, утверждённым преподавателем,	<i>6</i>
- написание рефератов по темам, утверждённым преподавателем,	<i>6</i>
- выполнение презентаций в среде PowerPoint,	<i>6</i>
- самотестирование,	<i>6</i>
- решение задач.	<i>6</i>
<b>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</b>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

Тема 1. Концепции рыночной экономики

Тема 2. Объекты и субъекты маркетинговой деятельности

Тема 3. Сегментирование и позиционирование рынка

Тема 4. Окружающая среда маркетинга

Тема 5. Маркетинговые исследования рынка

Тема 6. Управление товаром

Тема 7. Управление ценой

Тема 8. Управление распределением

Тема 9. Управление продвижением

Тема 10. Корпоративное маркетинговое планирование

#### **Дисциплина вариативной части**

##### **ОП.15 Организация и технология отрасли.**

Дисциплина ОП.15 Организация и технология отрасли относится к вариативной части профессионального цикла ППСЗ углубленной подготовки.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- рассчитывать сменную норму выработки дорожных машин и автотранспортных средств;
- рассчитывать требуемое количество дорожных машин и автотранспортных средств для выполнения заданного объема работ за определенное количество смен;
- рассчитывать требуемое количество дорожно-строительных материалов на заданный объем работ;
- рассчитывать технологическую последовательность процессов с определением объемов работ и потребных ресурсов при строительстве земляного полотна и слоев дорожной одежды.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать**:

- организационную структуру предприятий дорожной отрасли;
- назначение и состав основного и вспомогательного производства;
- функции отделов и служб предприятия;
- состав производственной базы;
- классификацию строительно-монтажных процессов;

- классификацию дорожно-строительных материалов;
- порядок пользования действующими нормами расхода строительных материалов;
- содержание договора подряда;
- функции заказчика, генерального подрядчика, субподрядчика;
- мероприятия по охране труда и окружающей среды при строительстве автомобильных дорог;
- типологию рисков, связанных со строительством и эксплуатацией российских дорог.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

#### **Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>126</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>84</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>40</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>42</i>
- выполнение расчётных заданий	<i>10</i>
- работа с учебной и нормативной документацией	<i>32</i>
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта</i>	

#### **Содержание учебной дисциплины.**

Введение.

Тема 1.1. Народно-хозяйственный комплекс страны, его характеристика.

Тема 1.2. Характеристика дорожной отрасли.

Тема 1.3. Основные элементы и параметры поперечного профиля автомобильной дороги.

Тема 1.4. Материальные ресурсы, используемые в дорожном строительстве.

Тема 2.1. Производственное предприятие, его структура и инфраструктура.

Тема 2.2. Производственная база предприятия, организация производственной базы.

Тема 2.3. Организационные формы капитального строительства.

Тема 2.4. Производственные, строительные и технологические процессы, их элементы и характеристика.

- Тема 2.5. Организация строительного производства на предприятиях отрасли.  
Тема 2.6. Нормирование труда на предприятиях отрасли.  
Тема 2.7. Организационно-техническая подготовка строительного производства.  
Тема 3.1. Организация материально-технического обеспечения предприятий отрасли.  
Тема 3.2. Основы логистики предприятия.

### Дисциплина вариативной части

#### ОП.16 Бизнес-планирование.

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла ППССЗ углубленной подготовки

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- разрабатывать проект бизнес-плана;
- осуществлять сбор и обработку первичной информации;
- формулировать цели и определять стратегию предприятия;
- оценивать рынок сбыта и конкурентную сферу;
- составлять календарный план работ по реализации проекта;
- рассчитывать инвестиционные и производственные затраты;
- рассчитывать первичные и основные документы финансового плана;
- рассчитывать и анализировать основные показатели эффективности

инвестиционных затрат.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- формы планирования, виды и типы бизнес-планов;
- структуру и функции бизнес-плана;
- состав производственных затрат;
- основные элементы стратегического планирования;
- цель и основные задачи инвестиционного планирования;
- назначение и структуру основных документов финансового плана;
- порядок расчета основных показателей финансового плана;
- оценку и анализ эффективности инвестиционных проектов.

При изучении дисциплины актуализируются общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

### Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	105
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	70
в том числе:	
- практические занятия	34
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	35
- написание конспектов, рефератов, создание презентаций, заполнение таблиц формирование выводов.	35
<b>Итоговая аттестация в форме – дифференцированный зачет</b>	

#### Содержание учебной дисциплины.

- Тема 1. Современная концепция бизнес-планирования
- Тема 2. Бизнес-идея и оценка ее перспективности
- Тема 3. Технология разработки бизнес-плана
- Тема 4. Оценка потенциала рынка и стратегия выхода на рынок
- Тема 5. Финансовые аспекты бизнес-планирования. Оценка рисков
- Тема 6. Руководство созданием и развитием бизнес-проекта

#### Профессиональный модуль ПМ.01

##### Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

- **МДК.01.01. Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)**
- **МДК 01.02 Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)**
- **МДК 01.03 Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям)**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ПК 1.1. Реализовывать технологии агентских продаж.

ПК 1.2. Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами.

ПК 1.3. Реализовывать технологии банковских продаж.



- ПК 1.4. Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж.
- ПК 1.5. Реализовывать технологии прямых офисных продаж.
- ПК 1.6. Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах.
- ПК 1.7. Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж.
- ПК 1.8. Реализовывать технологии телефонных продаж.
- ПК 1.9. Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах.
- ПК 1.10. Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>390</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>284</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>106</b>
Учебная практика	-
Производственная практика	<b>72</b>
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

### **Раздел 1. Организация посреднических продаж через страховых агентов и брокеров (по отраслям)**

#### **МДК.01.01. Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)**

Тема 1.1 Производительность и эффективность работы страховых агентов

Тема 1.2. Агентский план продаж

Тема 1.3. Первичное обучение и комплексное сопровождение вновь принятых страховых агентов

Тема 1.4. Разработка системы стимулирования агентов. Порядок расчета комиссионного вознаграждения

Тема 1.5. Порядок поиска страховых брокеров и страховых консультантов и организация продажи через них

### **Раздел 2. Организация продаж через сетевых посредников и прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)**

#### **МДК 01.02. Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)**

Тема 2.1. Порядок создания и работы с базой данных по банкам, проведения переговоров по развитию банковского страхования

Тема 2.2. Выбор различающихся между собой страховых и банковских продуктов. Обучение сотрудников банка порядку реализации страховых продуктов

Тема 2.3. Разработка и реализация программы по работе с сетевыми посредниками

Тема 2.4. Оценка результатов различных технологий продаж и принятия мер по повышению их качества

Тема 2.5. Проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж

Тема 2.6. Маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия продаж, выявления основных конкурентов и перспективные сегменты рынка

Тема 2.7. Продажи полисов на рабочих местах и их поддержка

Тема 2.8. Реализация технологии директ-маркетинга и оценка ее эффективности

Тема 2.9. Телефонные продажи страховых продуктов

Тема 2.10. Организация работы контакт-центра страховой компании и оценка основных показателей его работы

Тема 2.11. Персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования

### **Раздел 3. Организация интернет-продаж страховых полисов (по отраслям)**

#### **МДК 01.03. Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям)**

Тема 3.1. Организация и функционирование интернет-магазина страховой компании

Тема 3.2. Обновление данных и технологий интернет-магазина

Тема 3.3. Контроль эффективности использования интернет-магазина

## **Профессиональный модуль ПМ.02 Организация продаж страховых продуктов**

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

**- МДК.02.01. Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)**

**- МДК.02.02. Анализ эффективности продаж (по отраслям)**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 2.1. Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж.

ПК 2.2. Организовывать розничные продажи.

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании.

ПК 2.4. Анализировать эффективность каждого канала продаж.

### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>378</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>276</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>102</b>
Учебная практика	<b>-</b>
Производственная практика	<b>72</b>
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

### **Содержание обучения по профессиональному модулю**

#### **Раздел 1. Организация планирования и продаж в страховании (по отраслям) МДК.02.01. Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)**

Тема 1.1 Анализ основных показателей страхового рынка. Перспективы развития страхового рынка

Тема 1.2. Маркетинговые подходы в формировании клиентоориентированной модели розничных продаж

Тема 1.3. Порядок формирования продуктовой стратегии. Стратегический план продаж страховых продуктов

Тема 1.4. Оперативный план продаж. Порядок расчета бюджета продаж

Тема 1.5. Порядок поиска страховых брокеров и страховых консультантов и организация продажи через них

## **Раздел 2. Организация продаж через сетевых посредников и прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)**

### **МДК 02.02. Анализ эффективности продаж ( по отраслям)**

Тема 2.1. Порядок создания и работы с базой данных по банкам, проведения переговоров по развитию банковского страхования

Тема 2.2. Выбор различающихся между собой страховых и банковских продуктов. Обучение сотрудников банка порядку реализации страховых продуктов

Тема 2.3. Разработка и реализация программы по работе с сетевыми посредниками

Тема 2.4. Оценка результатов различных технологий продаж и принятия мер по повышению их качества

Тема 2.5. Проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж

Тема 2.6. Маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия продаж, выявления основных конкурентов и перспективные сегменты рынка

Тема 2.7. Продажи полисов на рабочих местах и их поддержка

Тема 2.8. Реализация технологии директ-маркетинга и оценка ее эффективности

Тема 2.9. Телефонные продажи страховых продуктов

Тема 2.10. Организация работы контакт-центра страховой компании и оценка основных показателей его работы

Тема 2.11. Персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования

### **Профессиональный модуль ПМ.03**

#### **Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)**

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

- **МДК.03.01. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)**

- **МДК.03.02. Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

- ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.  
 ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением.  
 ПК 3.1. Документально оформлять страховые операции.  
 ПК 3.2. Вести учет страховых договоров.  
 ПК 3.3. Анализировать основные показатели продаж страховой организации.

**Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>555</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>406</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>149</b>
Учебная практика	-
Производственная практика	<b>108</b>
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

**Содержание обучения по профессиональному модулю**

**Раздел 1. Организация документального и программного обеспечения страховых операций (по отраслям)**

**МДК.03.01. Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)**

Тема 1.1 Подготовка типовых договоров страхования

Тема 1.2. Порядок ведения системы кодификации и нумерации договоров страхования, согласование с андеррайтерами и юристами

Тема 1.3. Использование возможностей интернет- технологий, MS Word, MS Excel, MS Accesses, MS Outlook и специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач

**Раздел 2. Организация учета страховых договоров и анализа показателей продаж (по отраслям)**

**МДК 03.02. Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)**

Тема 2.1. Порядок ввода договоров в базу данных, проверка существующей базы данных, порядок хранения всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде  
 Тема 2.2. Контроль сроков действия договоров

Тема 2.3. Ведение страховой отчетности

Тема 2.4. Анализ заключенных договоров страхования и предложения по управлению убыточности «на входе»

Тема 2.5. Анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов страхователя от перезаключения и продления договоров страхования

Тема 2.6. Анализ страховых операций и рентабельности

Тема 2.7. Анализ финансовых результатов деятельности страховой организации

**Профессиональный модуль ПМ. 04**

**Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)**

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

- **МДК.04.01. Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)**

- **МДК.04.02. Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)**

- **МДК.04.03. Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2. Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов.

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы.

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты.

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков.

ПК 4.6. Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч.</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>483</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>358</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>125</b>
Учебная практика	<b>36</b>
Производственная практика	<b>72</b>
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

#### **Содержание обучения по профессиональному модулю**

##### **МДК 04.01. Документальное и программное обеспечение страховых выплат (по отраслям)**

Тема 1.1 Организация документального обеспечения страховых выплат (по отраслям)

Тема 1.2 Теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта

Тема 1.3. Критерии определения страхового случая

##### **МДК.04.02 Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)**

Тема 2.1. Порядок ввода договоров в базу данных, проверка существующей базы данных, порядок хранения всех действующих договоров страхования на электронном и бумажном носителе

Тема 2.2. Контроль сроков действия договоров

Тема 2.3. Ведение страховой отчетности

Тема 2.4. Анализ заключенных договоров страхования и предложения по управлению убыточности на «входе»

Тема 2.5. Анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования

#### **МДК.04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)**

Тема 3.1. Расчет страховых тарифов в страховании

Тема 3.2. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги

Тема 3.3. Условия обеспечения финансовой устойчивости страховых компаний

Итоговая аттестация в форме экзамена

### **Профессиональный модуль ПМ. 05**

#### **Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации**

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующих междисциплинарных курсов:

- **МДК.05.01. Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям).**

- **МДК.05.02. Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям).**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением

ПК 5.1. Составлять, группировать и обобщать первичные документы.

ПК 5.2. Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации.

ПК 5.3. Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению.

ПК 5.4. Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём, ч.</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>462</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>332</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>130</b>
Учебная практика	-

Производственная практика	72
---------------------------	----

Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена

### **Профессиональный модуль ПМ. 06**

#### **Выполнение работ по должности «Агент страховой»**

Обучение данному профессиональному модулю включает в себя изучение следующего междисциплинарного курса:

#### **- МДК 06.01. Заключение и оформление договоров страхования**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами общими и профессиональными компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

ПК 6.1. Осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования с физическими и юридическими лицами.

#### **Виды учебной работы и объём учебных часов**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
Максимальная учебная нагрузка	<b>207</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	<b>162</b>
Самостоятельная работа обучающегося	<b>45</b>
Учебная практика	<b>-</b>
Производственная практика	<b>72</b>
Итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена	

#### **Содержание междисциплинарного курса МДК 06.01 Заключение и оформление договоров страхования**

##### **Раздел 1. Организация агентских продаж страховых продуктов (по отраслям)**

Тема 1.1. Сущность, функции и роль страхового агента как посредника страховой организации

Тема 1.2. Классификация и характеристика каналов агентских продаж страховых продуктов

##### **Раздел 2. Сопровождение договоров страхования (по отраслям)**

Тема 2.1. Система документационного и информационного обеспечения работы страховых агентов

Тема 2.2. Система мер в работе страховых агентов по выявлению и предупреждению страхового мошенничества

**Аннотации рабочих программ практик**  
**Аннотация рабочей программы учебной практики**

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) по направлению 38.00.00 Экономика и управление в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков), организация и проведение экспертизы, документальное оформление результатов экспертизы;

**Цели и задачи учебной практики**

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ППССЗ, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

**Задачи учебной практики:**

- формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

**Вид профессиональной деятельности:** оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков), организация и проведение экспертизы, документальное оформление результатов экспертизы;

**иметь практический опыт:**

- оформления и сопровождения страхового случая (в т.ч. оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);  
- *взаимодействия с оценочными организациями;*  
- *выявления наличия франшизы в договоре страхования;*  
- *определения возможности регресса (суброгации).*

**уметь:**

- документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);
- вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде;
- составлять внутренние отчеты по страховым случаям;
- рассчитывать основные статистические показатели убытков;
- подготавливать и направлять запросы в компетентные органы;
- осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов;
- выявлять простейшие действия страховых мошенников;
- своевременно выявлять факты мошенничества, а быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;
- организовывать и проводить экспертизу пострадавших объектов;
- документально оформлять результаты экспертизы;
- оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения;
- *разрешать конфликты с клиентами;*
- *регулировать взаимодействие с оценочными организациями;*



- подбирать сведения, необходимые для оформления договора страхования;
- организовать хранение договоров страхования на электронном и бумажном носителе и их архивацию;
- анализировать финансовую устойчивость страховщика.

**знать:**

- документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними;
- внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;
- специфическое программное обеспечение;
- взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю;
- порядок обращения в компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- порядок оформления запроса, письма, акта и других документов;
- специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;
- нормативную законодательную базу, регулиующую страховые выплаты;
- основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае;
- пробелы в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества;
- порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций;
- порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества;
- методы борьбы со страховым мошенничеством;
- теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта;
- документы, регистрирующие результаты экспертизы и порядок расчетов с ними;
- критерии определения страхового случая;
- теоретические основы оценки величины ущерба;
- признаки страхового случая; условия выплаты страхового возмещения (обеспечения);
- формы страхового возмещения (обеспечения);
- порядок расчета страхового возмещения (обеспечения);
- основы оценочной деятельности;
- методику оценки убытков в страховании;
- *порядок и специфику составления договора страхования;*
- *порядок работы со стандартным программным обеспечением и специфическим программным обеспечением;*
- *способы учета договоров страхования;*
- *порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями;*
- *структуру доходов и расходов страховой компании.*

**Формируемые компетенции:**

- ПК 4.1 Консультировать клиентов по порядку действий при оформлении страхового случая
- ПК 4.2 Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов
- ПК 4.3 Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы
- ПК 4.4 Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты
- ПК 4.5 Вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде, составлять внутренние отчеты по страховым случаям

- ПК 4.6 Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества.
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.
- ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.
- ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.
- ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением.

**Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики:**

Всего **1** неделя, **36** часов.

**Содержание обучения учебной практики**

ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) - **36** часов.

**Аннотация рабочей программы  
производственной практики (по профилю специальности)**

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) является частью ППСЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) в части освоения основных видов профессиональной деятельности **(ВПД):**

Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

Организация продаж страховых продуктов

Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии)

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации

**Целями практики являются:**

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- формирование первичных профессиональных умений и навыков по избранной специальности;
- приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности.

**Основные задачи практики:**

- ознакомление с организацией, в которой проходит практика, с целью

формирования общего представления об организационной структуре и деятельности организации;

- изучение процесса организации производственной деятельности;
- приобретение навыков работы с реальными документами, справочными, нормативными и законодательными документами;
- сбор данных для разработки и выполнения дипломного проекта;
- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций,
- приобретение практического опыта выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности студент в ходе данного вида практики должен:

**Вид профессиональной деятельности:** Реализация различных технологий розничных продаж в страховании

**иметь практический опыт:**

- реализации различных технологий розничных продаж в страховании;

**уметь:**

- рассчитывать производительность и эффективность работы страховых агентов;
- разрабатывать агентский план продаж;
- проводить первичное обучение и осуществлять методическое сопровождение новых агентов;
- разрабатывать системы стимулирования агентов;
- рассчитывать комиссионное вознаграждение;
- осуществлять поиск страховых брокеров и финансовых консультантов и организовывать продажи через них;
- создавать и работать с базами данных по банкам;
- проводить переговоры по развитию банковского страхования;
- выбирать сочетающиеся между собой страховые и банковские продукты;
- обучать сотрудников банка;
- разрабатывать и реализовывать программы по работе с сетевыми посредниками;
- оценивать результаты различных технологий продаж и принимать меры по повышению их качества;
- составлять проект бизнес-плана открытия точки розничных продаж;
- проводить маркетинговые исследования нового рынка на предмет открытия точек продаж;
- выявлять основных конкурентов и перспективные сегменты рынка;
- осуществлять продажи полисов на рабочих местах и их поддержку;
- реализовывать технологии директ-маркетинга и оценивать их эффективность;
- подготавливать письменное обращение к клиенту;
- вести телефонные переговоры с клиентами;
- осуществлять телефонные продажи страховых продуктов;
- организовывать работу контакт-центра страховой компании и оценивать основные показатели его работы;
- осуществлять персональные продажи и методическое сопровождение договоров страхования;
- организовывать функционирование интернет-магазина страховой компании;
- обновлять данные и технологии интернет-магазинов;
- контролировать эффективность использования интернет-магазина;

**знать:**

- способы планирования развития агентской сети в страховой компании;
- порядок расчета производительности агентов;
- этику взаимоотношений между руководителями и подчиненными;
- понятия первичной и полной адаптации агентов в страховой компании;
- принципы управления агентской сетью и планирование деятельности агента;

- модели выплаты комиссионного вознаграждения;
- способы привлечения брокеров;
- нормативную правовую базу страховой компании по работе с брокерами;
- понятие банковского страхования;
- формы банковских продаж;
- агентские соглашения, кооперацию, финансовый супермаркет;
- сетевых посредников:
- автосалоны, почта, банки, организации, туристические фирмы, организации розничной торговли, загсы;
- порядок разработки и реализации технологий продаж полисов через сетевых посредников;
- теоретические основы разработки бизнес-плана открытия точки розничных продаж;
- маркетинговый анализ открытия точки продаж;
- научные подходы к материально-техническому обеспечению и автоматизации деятельности офиса розничных продаж страховой компании;
- содержание технологии продажи полисов на рабочих местах;
- модели реализации технологии директ-маркетинга:
- собственную и аутсорсинговую;
- теоретические основы создания базы данных потенциальных и существующих клиентов;
- способы создания системы обратной связи с клиентом;
- психологию и этику телефонных переговоров;
- предназначение, состав и организацию работы, ИТ-обеспечение и требования к персоналу контакт-центра страховой компании;
- особенности управления персоналом контакт-центра в процессе текущей деятельности;
- продажи страховых услуг по телефону действующим и новым клиентам;
- аутсорсинг контакт-центра;
- способы комбинирования директ-маркетинга и телефонных продаж;
- принципы создания организационной структуры персональных продаж;
- теоретические основы организации качественного сервиса по обслуживанию персональных клиентов на этапах продажи страховой услуги;
- факторы роста интернет-продаж в страховании;
- интернет-магазин страховой компании как основное ядро интернет-технологии продаж;
- требования к страховым интернет-продуктам;
- принципы работы автоматизированных калькуляторов для расчета стоимости страхового продукта потребителем.

**Вид профессиональной деятельности:** Организация продаж страховых продуктов  
**иметь практический опыт:**

- организации продаж страховых продуктов;
- уметь:**
  - анализировать основные показатели страхового рынка;
  - выявлять перспективы развития страхового рынка;
  - применять маркетинговые подходы в формировании клиентоориентированной модели розничных продаж;
  - формировать стратегию продажи страховых продуктов;
  - составлять стратегический план продаж страховых продуктов;
  - составлять оперативный план продаж;
  - рассчитывать бюджет продаж;
  - контролировать исполнение плана продаж и принимать адекватные меры, стимулирующие его исполнение;

- выбирать наилучшую в данных условиях организационную структуру розничных продаж;
- проводить анализ эффективности организационных структур продаж;
- организовывать продажи страховых продуктов через различные каналы продаж;
- определять перспективные каналы продаж;
- анализировать эффективность каждого канала;
- определять величину доходов и прибыли канала продаж;
- оценивать влияние финансового результата канала продаж на итоговый результат страховой организации;
- рассчитывать коэффициенты рентабельности;
- проводить анализ качества каналов продаж;

**знать:**

- роль и место розничных продаж в страховой компании;
- содержание процесса продаж в страховой компании и проблемы в сфере розничных продаж;
- принципы планирования продаж страховых продуктов;
- нормативную правовую базу страховой компании по планированию в сфере продаж;
- принципы построения клиентоориентированной модели розничных продаж;
- методы экспресс-анализа рынка розничного страхования и выявления перспектив его развития;
- место розничных продаж в структуре стратегического плана страховой компании;
- маркетинговые основы розничных продаж;
- методы определения целевых клиентских сегментов;
- основы формирования продуктовой стратегии и стратегии развития каналов продаж;
- порядок формирования ценовой стратегии;
- теоретические основы прогнозирования открытия точек продаж и роста количества продавцов;
- виды и формы плана продаж;
- взаимосвязь плана продаж и бюджета продаж;
- методы разработки плана и бюджета продаж:
- экстраполяцию, встречное планирование, директивное планирование;
- организационную структуру розничных продаж страховой компании: видовую, канальную, смешанную;
- слабые и сильные стороны различных организационных структур продаж;
- модели соотношения центральных и региональных продаж, анализ их эффективности;
- классификацию технологий продаж в розничном страховании по продукту, по уровню автоматизации, по отношению к договору страхования, по каналам продаж;
- каналы розничных продаж в страховой компании;
- факторы выбора каналов продаж для страховой компании, прямые и посреднические каналы продаж;
- способы анализа развития каналов продаж на различных страховых рынках;
- соотношение организационной структуры страховой компании и каналов продаж;
- основные показатели эффективности продаж;
- порядок определения доходов и прибыли каналов продаж;
- зависимость финансовых результатов страховой организации от эффективности каналов продаж;
- коэффициенты рентабельности канала продаж и вида страхования в целом;
- качественные показатели эффективности каналов продаж.

**Вид профессиональной деятельности:** Сопровождение договоров страхования

(определение франшизы, страховой стоимости и премии)

**иметь практический опыт:**

- сопровождения договоров страхования;

**уметь:**

- подготавливать типовые договоры страхования;
- вести систему кодификации и нумерации договоров страхования;
- согласовывать проекты договоров страхования с андеррайтерами и юристами;
- осуществлять передачу полностью оформленных договоров страхования продавцам для передачи клиентам;
- использовать специализированное программное обеспечение для решения профессиональных задач;
- осуществлять быстрый и точный ввод договоров в базу данных;
- проверять существующую базу данных для исключения случаев страхового мошенничества;
- осуществлять хранение всех действующих договоров страхования в электронном и бумажном виде;
- осуществлять передачу истекших договоров страхования для хранения в архив;
- контролировать сроки действия договоров и напоминать продавцам о необходимости их перезаключения на новый срок;
- выявлять причины отказа страхователя от перезаключения договора страхования;
- вести страховую отчетность;
- анализировать заключенные договоры страхования;
- рассчитывать аналитические показатели продаж страховой компании;
- на основе проведенного анализа предлагать решения по управлению убыточностью "на входе";
- проводить анализ причин невыполнения плана продаж и качественный анализ отказов от перезаключения и продления договоров страхования;

**знать:**

- типовые формы договоров страхования и страховых полисов;
- систему кодификации и нумерации;
- порядок работы с общероссийскими классификаторами;
- порядок согласования проектов договоров с андеррайтерами и юристами и порядок передачи договоров продавцам;
- способы контроля за передачей договоров продавцами клиентам;
- виды и специфику специализированного программного обеспечения;
- способы учета договоров страхования;
- учет поступлений страховых премий и выплат страхового возмещения;
- порядок персонифицированного учета расчетов со страхователями (лицевые счета страхователей в электронном и бумажном виде);
- порядок контроля сроков действия договоров;
- состав страховой отчетности;
- порядок оформления страховой отчетности;
- научные подходы к анализу заключенных договоров страхования;
- порядок расчета и управления убыточностью, способы управления убыточностью "на входе";
- возможные причины невыполнения плана и способы стимулирования для его выполнения;
- возможные причины отказа страхователя от перезаключения и продления договоров страхования.

**Вид профессиональной деятельности:**

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

**иметь практический опыт:**

- оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков);

**уметь:**

- документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);
- вести журналы убытков страховой организации
- В результате наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде;
- составлять внутренние отчеты по страховым случаям;
- рассчитывать основные статистические показатели убытков;
- подготавливать документы для направления их в компетентные органы;
- осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных правовых и других регулирующих актов;
- выявлять простейшие действия страховых мошенников;
- быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;
- организовывать и проводить экспертизу пострадавшего объекта;
- документально оформлять результаты экспертизы;
- оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения;

**знать:**

- документы, необходимые для оформления страхового случая, и порядок работы с ними;
- документы, необходимые для расчета и начисления страхового возмещения (обеспечения), и порядок работы с ними;
- внутренние документы по регистрации и сопровождению страхового случая и порядок работы с ними;
- возможное специфическое программное обеспечение;
- взаимосвязь показателей внутренней отчетности по страховому случаю;
- компетентные органы, регистрирующие факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
- порядок оформления запроса, письма, акта и других документов;
- специфические термины, касающиеся расходования средств страхового фонда;
- законодательную базу, регулиующую страховые выплаты;
- основные виды мошенничества при заявлении о страховом случае;
- "пробелы" в законодательстве, увеличивающие риск страхового мошенничества;
- порядок действий при сомнении в отношении законности проводимых страховых операций;
- порядок действий при выявлении факта страхового мошенничества;
- методы борьбы со страховым мошенничеством;
- теоретические основы проведения экспертизы пострадавшего объекта;
- документы, регистрирующие результаты экспертизы, и порядок работы с ними;
- критерии определения страхового случая;
- теоретические основы оценки величины ущерба;
- признаки страхового случая;
- условия выплаты страхового возмещения (обеспечения);
- формы страхового возмещения (обеспечения);
- порядок расчета страхового возмещения (обеспечения).

**Вид профессиональной деятельности:**

Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации

**Иметь практический опыт:**

ведения бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности страховой организации и составления бухгалтерской отчетности;

**уметь:**

- составлять рабочий план счетов бухгалтерского учета страховых организаций;
- составлять, проверять и принимать к учету первичные документы;
- осуществлять группировку и обработку данных первичных документов;
- вести учет денежных средств, основных средств, нематериальных активов, инвестиций, оплаты труда, налогов и сборов, текущих операций и расчетов, расчетов по социальному страхованию и обеспечению, расчетов с учредителями, расчетов по кредитам и займам, капитала;
- вести учет расчетов по операциям страхования, сострахования и перестрахования;
- вести учет страховых резервов;
- составлять внутреннюю отчетность;
- составлять бухгалтерскую отчетность и отчетность страховых организаций в порядке надзора;
- рассчитывать основные показатели для первичной проверки и анализа внутренней и публикуемой отчетности;

**знать :**

- понятие, основные задачи и принципы бухгалтерского учета;
- основные стандарты бухгалтерского учета, применяемые в страховых организациях;
- план счетов и учетную политику страховых организаций;
- понятие и оценку основных средств, учет их наличия, поступления и выбытия;
- амортизацию основных средств страховой организации;
- учет нематериальных активов и их амортизации;
- цели и задачи учета денежных средств;
- порядок ведения и учет кассовых операций;
- учет операций и специальным счетам в банках;
- учет переводов в пути;
- учет текущих операций и расчетов;
- классификация и учет финансовых вложений в ценные бумаги;
- учет инвестиций в уставные капиталы других организаций;
- учет прочих финансовых вложений;
- состав фонда оплаты труда и задачи его учета;
- учет удержаний из заработной платы работников;
- учет расчетов с персоналом страховой организации по оплате труда;
- учет расчетов с работниками по прочим операциям;
- учет налогов и сборов;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- порядок оформления и учет кредитов;
- учет займов;
- формирование и учет уставного капитала страховой организации;
- учет расчетов с учредителями по вкладам в уставный капитал;
- учет добавочного капитала;
- учет резервного капитала;
- чистые активы страховой организации;
- сущность, виды и содержание договоров страхования;
- примерную методику формирования аналитической структуры бухгалтерских счетов страховых организаций;
- учет страховых премий по договорам страхования (основным);
- учет операций по сострахованию жизни;
- учет операций сострахования по видам иным, чем сострахование жизни;
- характеристику договоров перестрахования;
- учет страховых премий по договору перестрахования у перестраховщика;
- учет операций перестрахования у перестрахователя (цедента);
- учет доходов, полученных цедентом по рискам, переданным в перестрахование;



- учет доходов cedента по операциям перестрахования в части возмещения доли убытков перестраховщиков;
- виды страхования и бухгалтерские проводки по операциям страхования жизни;
- учет страховых выплат по договорам страхования иным, чем страхование жизни;
- учет страховых выплат по договорам обязательного медицинского страхования;
- использование счета 22 "Материальные ценности, полученные по централизованному снабжению" и 77 "Отложенные налоговые обязательства" для отражения бухгалтерских операций по договорам страхования;
- учет страховых выплат по договорам сострахования жизни;
- учет страховых выплат по договорам сострахования иным, чем страхование жизни;
- сущность операций перестрахования;
- схемы бухгалтерских проводок по операциям перестрахования;
- учет страховых резервов;
- использование счета 99 "Прибыли и убытки" в страховых организациях;
- учет финансовых результатов по договору прямого страхования;
- учет финансовых результатов по договору сострахования;
- учет финансовых результатов по договору перестрахования;
- состав и содержание годовой отчетности страховых организаций;
- порядок составления основных форм бухгалтерской отчетности;
- порядок составления внутренней отчетности;
- порядок публикации бухгалтерской отчетности;
- составление отчетности страховых организаций в порядке надзора.

**Формируемые компетенции: ОК 1-10; ПК 1.1-1.10, ПК 2.1-2.4, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1-4.6, ПК 5.1-5.4**

**Количество недель (часов) на освоение программы**

Производственной практики (по профилю специальности):

Всего **13** недель, **468** часов, в том числе:

- в рамках освоения ПМ.01 – 2 недели 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.02 – 2 недели 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.03 – 3 недели 108 часов;
- в рамках освоения ПМ.04 – 2 недели 72 часа;
- в рамках освоения ПМ.05- 2 недели 72 часа.
- в рамках освоения ПМ.06 - 2 недели 72 часа.

## **5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

### **5.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка) в ГБПОУ РО «РАДК» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулю).

Общая численность педагогических работников, осуществляющих подготовку по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка) составляет 37 человек, из них штатных – 32 человека.

Качественный состав педагогических кадров:

- процент преподавателей с высшим образованием – 100,
- процент преподавателей с квалификационной категорией – 81,
- процент преподавателей с высшей квалификационной категорией – 59.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5.2 Перечень кабинетов, лабораторий и мастерских

№	Наименование
<b>Кабинеты:</b>	
1.	социально-экономических дисциплин
2.	иностранного языка
3.	математики
4.	информационных технологий в профессиональной деятельности
5.	экономики организации
6.	статистики
7.	менеджмента
8.	документационного обеспечения управления
9.	правового обеспечения профессиональной деятельности
10.	финансов, денежного обращения и кредита
11.	налогов и налогообложения
12.	страхового дела
13.	бухгалтерского учета и аудита в страховых организациях
14.	анализа финансово-хозяйственной деятельности
15.	страхового права
16.	безопасности жизнедеятельности
17.	междисциплинарных курсов
18.	методический
<b>Лаборатории:</b>	
1.	информационных технологий
2.	лингвфонная
3.	учебная страховая организация
<b>Спортивный комплекс:</b>	
1.	спортивный зал
2.	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3.	стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы
<b>Залы:</b>	
1.	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2.	актовый зал

Материально-техническая база ГБПОУ РО «РАДК» соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

### 5.3 Информационное обеспечение обучения.

Реализация ППССЗ в ГБПОУ РО «РАДК» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

№ п/п	Наименование печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет), количество экземпляров на одного обучающегося по основной профессиональной образовательной программе профессионального образования

		(шт.)
1	2	3
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Библиотека: библиотечный фонд всего – 66609 экземпляров, в том числе: - учебная литература - 51177 экземпляров; - официальные, справочно-библиографические издания – 293 экземпляра; - периодические издания - 23 наименования (115 комплектов); – доступ к профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет: «Гарант» (Договор № 01/2020 от 30.12.2019); – Цифровые (электронные библиотеки): ЭБС ЮРАЙТ (Договор №30.1 от 09.10.2019 с 10.10.2019 по 10.10.2020) - 3233 наименования; – ЭБС IPRbooks (Договор №4549/19 от 09.10.2019 с 10.10.2019 по 10.10.2020) - 25000 изданий; – ЭБС «Лань» (Договор №4549/19 от 09.10.2019 с 09.10.2019 по 09.10.2020) – 45 наименований; читальный зал с выходом в сеть Интернет.</li> </ul>
1	2	3
2.	<p>Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)</p> <p>Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним печатным или электронным изданием по каждой дисциплине, модулю.</p> <p>Общеобразовательный, общегуманитарный и социально-экономический, естественнонаучный циклы</p>	<p>Русский язык</p> <p><b>Лобачева, Н. А.</b> Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Лобачева, Н. А.</b> Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Лобачева, Н. А.</b> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования</p>

	/ Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Литература	<b>Красовский, В. Е.</b> Литература : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 650 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Иностранный язык	<b>Полубиченко, Л. В.</b> Английский язык для колледжей (а2-b2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт <b>Басова Н.В.</b> Немецкий язык для колледжей.- М.: Кнорус, 2014 <b>Бартенева, И. Ю.</b> Французский язык. А2-b1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Бартенева, М. С. Левина, В. В. Хараузова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
История	<b>Артемов, В. В.</b> История: учебник для сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 15-е изд., испр. - М. : ИЦ «Академия», 2016. - 448 с.
Физическая культура	<b>Физическая культура</b> : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [Н.В.Решетников, Ю.Л.Кислицын, Р.Л.Палтиевиич, Г.И.Погадаев]. — 19-е изд., стер. IV Издательский центр «Академия», 2018. — 176 с.
Основы безопасности жизнедеятельности	<b>Косолапова Н. В.</b> Основы безопасности жизнедеятельности : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко. — 6-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 368 с.
Естествознание	<b>Естествознание</b> : учебник для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко [и др.] ; под редакцией В. Н.

	Лавриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 462 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Обществознание	Федоров, Б. И. Обществознание : учебник для среднего профессионального образования / Б. И. Федоров ; под редакцией Б. И. Федорова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 412 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Родной язык (русский)	<p><b>Лобачева, Н. А.</b> Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Лобачева, Н. А.</b> Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Лобачева, Н. А.</b> Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Астрономия	<b>Воронцов-Вельяминов, Б.А.</b> Астрономия. Базовый уровень. 11 класс [Текст] : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. - 5-е изд., пересмотр. - М. : Дрофа, 2018. - 238 с. : ил., 8 л. цв. вкл. - (Российский учебник).
Право	<b>Обухова, О. В.</b> Право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. В. Обухова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 266 с. — (Университеты России). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Математика	<b>Баврин, И. И.</b> Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 616 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

Информатика	<p><b>Новожилов, О. П.</b> Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Новожилов, О. П.</b> Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Экономика	<p><b>Борисов, Е. Ф.</b> Экономика : учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Авторский учебник). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Основы проектной деятельности	<p><b>Проектная деятельность</b> как способ развития личности студентов и их профессиональной подготовки : методические указания / составители Е. А. Булатова. — Нижний Новгород : Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 32 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
Основы философии	<p><b>Ивин, А. А.</b> Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
История	<p><b>Пленков, О. Ю.</b> История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Иностранный язык	<p><b>Першина, Е. Ю.</b> Английский язык для металлургов и машиностроителей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ю. Першина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Миляева, Н. Н.</b> Немецкий язык. Deutsch (a1—a2) : учебник и практикум для среднего</p>

	<p>профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 352 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Левина, М. С.</b> Французский язык в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 374 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Левина, М. С.</b> Французский язык в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Физическая культура	<b>Бишаева А. А.</b> Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А. Бишаева. — 5-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 320 с.
Основы социологии и политологии	<b>Куканова, Е. В.</b> Основы социологии и политологии : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 248 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Психология общения	<b>Бороздина, Г. В.</b> Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Математика	<b>Баврин, И. И.</b> Математика для технических колледжей и техникумов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 397 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Информационные технологии в профессиональной	<b>Нетёсова, О. Ю.</b> Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-

деятельности	е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Экологические основы природопользования	<b>Колесников, С. И.</b> Экологические основы природопользования: учебник для ср. проф. образования / С. И. Колесников. - 5-е изд. - М. : Дашков и К, 2014.
Математические методы и модели в экономике	<b>Попов, А. М.</b> Экономико-математические методы и модели : учебник для прикладного бакалавриата / А. М. Попов, В. Н. Сотников ; под общей редакцией А. М. Попова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 345 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
<i>Общепрофессиональный цикл</i>	
Экономика организации	<b>Сергеев, И. В.</b> Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Статистика	<b>Статистика:</b> учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисейевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Документационное обеспечение управления	<b>Казакевич, Т. А.</b> Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Финансы, денежное обращение и кредит	<b>Чалдаева, Л. А.</b> Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дыдыкин ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Бухгалтерский учёт в страховых организациях	<b>Агеева, О. А.</b> Бухгалтерский учёт : учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. А. Агеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Налоги и налогообложение	<b>Лыкова, Л. Н.</b> Налоги и налогообложение : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 353 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Менеджмент	Основная учебная литература <b>Иванова, И. А.</b> Менеджмент: учебник и



	<p>практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 305 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><i>Дополнительная учебная литература</i>  Минько, Э. В. Менеджмент качества продукции и процессов : учебное пособие / Э. В. Минько, А. Э. Минько. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 369 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
Аудит страховых организаций	<p><b>Аудит</b> : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Страховое дело	<p><b>Страховое дело</b>: учебник и практикум для среднего профессионального образования / ответственный редактор А. Ю. Анисимов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 218 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	<p><b>Шадрина, Г. В.</b> Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 431 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	<p><b>Основная учебная литература</b>  Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
	<p><i>Дополнительная учебная литература</i>  Иванова, Е. В. Гражданское право. Общая часть : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Иванова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 257 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт  Головина, С. Ю. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С.</p>

	Ю. Головина, Ю. А. Кучина; под общей редакцией С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт
Страхование	<b>Бочкарева, Н. А.</b> Страхование : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 256 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
Безопасность жизнедеятельности	<b>Косолапова Н. В.</b> Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко, Е.Л. Побежимова. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 288 с.
Маркетинг	<b>Маркетинг:</b> учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 370 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Организация и технология отрасли	<b>Организация страхового дела :</b> учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. П. Хоминич [и др.] ; под редакцией И. П. Хоминич, Е. В. Дик.. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 230 с. — (Профессиональное образование). —Текст: электронный // ЭБС Юрайт
Бизнес-планирование	1. Баринов В.А. Бизнес-планирование.: учебное пособие / В.А.Баринов. -3-е изд. - М.: ФОРУМ, 2014, - 256 с. - (Профессиональное образование). 2. Бизнес-планирование учебное пособие. (Серия: "Профессиональное образование»), Морошкин В.А., Буров В.П. , ИНФРА-М, ФОРУМ, 2012 г.), Морошкин В.А., Бу-ров В.П. , ИНФРА-М, ФОРУМ, 2012 г. 3. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Из-дательство Юрайт, 2019. — 435 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт 4. Минко, И. С. Бизнес-планирование в отрасли: учебно-методическое пособие / И. С. Минко. — СПб. : Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 125 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
<i>Профессиональный цикл:</i>	

<p>Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)</p>	<p><b>Ахвледиани, Ю. Т.</b> Страхование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Ю. Т. Ахвледиани. — 2-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 567 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
<p>Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)</p>	<p><b>Алиев, Б. Х.</b> Страхование : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / Б. Х. Алиев, Ю. М. Махдиева. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
<p>Интернет-продажи страховых полисов (по отраслям)</p>	<p><b>Нетёсова, О. Ю.</b> Информационные технологии в экономике : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Профессиональное образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт</p>
<p>Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)</p>	<p><b>Бабурин, Н. А.</b> Страховое дело. Страховой рынок России : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Бабурин, М. В. Мазаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 128 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Баранова, А. Д.</b> Актуарные расчеты в страховании жизни : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Д. Баранова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 194 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p><b>Информационные системы в экономике:</b> учебник для академического бакалавриата / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 402 с. — (Бакалавр и специалист). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
<p>Учет страховых договоров и анализ показателей продаж (по отраслям)</p>	<p><b>Красова, О. С.</b> Нематериальные активы. Классификация и учет : практическое пособие / О. С. Красова, Н. Н. Яскевич. — 3-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 88 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
<p>Правовое регулирование страховых выплат и страховое мошенничество (по отраслям)</p>	<p><b>Белозёров, С. А.</b> Регулирование страховой деятельности : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ж. В. Писаренко, Н. П. Кузнецова ; под редакцией С. А. Белозерова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 437 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>

	Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)	Архипов, А. П. Андеррайтинг в страховании. Теоретический курс и практикум : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080105 «Финансы и кредит» / А. П. Архипов. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 240 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
	Бухгалтерская отчетность страховой организации (по отраслям)	План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению — 5-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 159 с. — (Правовая библиотека). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
	Бухгалтерский учет в страховых организациях (по отраслям)	Бухгалтерский учет, налогообложение, анализ и аудит. Оценочные средства с решениями : учебное пособие / Е. С. Берестова, С. Н. Гриб, А. Н. Гринштейн [и др.]. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 352 с.— Текст :
	Документальное и программное обеспечение страховых операций (по отраслям)	Бялт, В. С. Документационное обеспечение управления. Юридическая техника : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 103 с. — (Профессиональное образование). Текст: электронный // ЭБС Юрайт Белов, В. А. Понятие и виды торговых договоров. Курс лекций : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. А. Белов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 502 с. — (Авторский учебник). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
	Анализ эффективности продаж (по отраслям)	Архипов, А. П. Финансовый менеджмент страховых организаций : учебник для вузов / А. П. Архипов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 356 с. — (Бакалавр. Академический курс). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт Суринов, А. Е. Экономическая статистика в страховании: учебник для академического бакалавриата / А. Е. Суринов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 276 с. — (Бакалавр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
3.	Методические издания по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным предметам, курсам,	<i>Помимо учебной литературы имеются официальные, справочно-библиографические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.</i> <i>Количество по направлениям:</i> <i>Официальные – 1 экземпляр на каждые 100 обучающихся – 12 экз.</i> <i>Справочно-библиографические -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся – 29 экз.</i>

дисциплинам (модулям) соответствии учебным планом	Учебно-методическая литература	
	<i>Общепрофессиональный цикл</i>	
	Статистика	<b>Гуценская, Н. Д.</b> Статистика : учебно-методическое пособие / Н. Д. Гуценская, И. Ю. Павлова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 211 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
	Документационное обеспечение управления	<b>Арасланова, В. А.</b> Документационное обеспечение управления : учебно-практическое пособие в схемах, таблицах, образцах / В. А. Арасланова. — 2-е изд. — Сургут : Сургутский государственный педагогический университет, 2017. — 225 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
	Менеджмент	<b>Эффективный финансовый менеджмент (в строительстве): учебно-методическое пособие / А. В. Явкин, Е. В. Савоскина, К. А. Бабенчук [и др.]. — Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 132 с. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS</b>
	Финансы, денежное обращение и кредит	<b>Деньги, кредит, банки: научно-практическое пособие для студентов всех форм обучения / составители М. В. Березовская, Н. Ю. Феофанов. — Омск : Омская юридическая академия, 2015. — 52 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</b>
	Бухгалтерский учёт в страховых организациях	<b>Ковалева, В. Д.</b> Бухгалтерский учет : лабораторный практикум / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 158 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
	Налоги и налогообложение	<b>Мигунова, М. И.</b> Налоги и налогообложение : учебно-методическое пособие / М. И. Мигунова, О. В. Конева. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2017. — 328 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
	Аудит страховых организаций	<b>Азарская, М. А.</b> Аудит : практикум / М. А. Азарская, Е. В. Веркеева, Т. Л. Леухина. — Йошкар-Ола : Поволжский государственный технологический университет, 2015. — 80 с.— Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
	Страховое дело	<b>Садыкова, Л. М.</b> Страховое дело. Тесты и задачи : учебное пособие / Л. М. Садыкова, Е. В. Коробейникова, Д. А. Волкова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 140 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
Анализ финансово-хозяйственной деятельности	<b>Беллендир, М. В.</b> Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: практикум / М. В. Беллендир, С. Ю. Платошечкина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 158 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS	

		Страхование право	<b>Захаркина, А. В.</b> Гражданское право: сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
		Безопасность жизнедеятельности	<b>Кузьминов, А. В.</b> Безопасность жизнедеятельности. Ч.1: учебно-методическое пособие в 2 частях / А. В. Кузьминов. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 112 с. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS <b>Кузьминов, А. В.</b> Безопасность жизнедеятельности. Ч.2: учебно-методическое пособие в 2 частях / А. В. Кузьминов. — Симферополь: Университет экономики и управления, 2018. — 152 с. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS
		Маркетинг	<b>Костылева, С. Ю.</b> Экономический маркетинг : учебно-методическое пособие для студентов, обучающихся по направлениям подготовки «Экономика», «Менеджмент» / С. Ю. Костылева. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 187 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
		Организация и технология отрасли	<b>Садыкова, Л. М.</b> Страховой рынок России. Состояние и перспективы развития : монография / Л. М. Садыкова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 137 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
		Бизнес-планирование	<b>Минко, И. С.</b> Бизнес-планирование в отрасли: учебно-методическое пособие / И. С. Минко. — СПб. : Университет ИТМО, Институт холода и биотехнологий, 2014. — 125 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
		<i>Профессиональный цикл:</i>	
		Посреднические продажи страховых продуктов (по отраслям)	Страхование право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Финансы и кредит» / А. Н. Кузбагаров, Н. Д. Эриашвили, Ю. Т. Ахвледиани [и др.] ; под редакцией В. Н. Григорьева, А. Н. Кузбагарова, В. В. Шахова. — 5-е изд. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 423 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS <b>Пасько, Е. А.</b> Страхование и управление рисками: практикум / Е. А. Пасько. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 106 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
		Прямые продажи страховых продуктов (по отраслям)	<b>Огорелкова, Н. В.</b> Страхование. Часть 1 : учебное пособие для студентов, обучающихся по экономическим направлениям подготовки бакалавров / Н. В. Огорелкова. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016. — 104 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS

		Интернет- продажи страховых полисов (по отраслям)	<b>Гаврилов, Л. П.</b> Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 372 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
		Планирование и организация продаж в страховании (по отраслям)	<b>Баранова, А. Д.</b> Актуарные расчеты в страховании жизни : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. Д. Баранова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 194 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
4.	Периодические издания по всем входящим в реализуемые образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с учебным планом		<i>Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов:</i> Страховое дело Современные страховые технологии Страховое право

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и (или) электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и (или) электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд ГБПОУ РО «РАДК» укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

В колледже функционирует ЛВС, обеспечена возможность доступа к современным информационным базам по подготовке специалистов по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка).

Во всех учебных кабинетах установлены компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет. Основой информационной среды колледжа является административно методический и образовательный интранет порталы.

## **6.ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА.**

### **6.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования.

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации определяется локальным актом колледжа СМК.П-02 «Положение о формах , периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся колледжа».

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций студентов.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Колледж самостоятельно определяет формы, периодичность, порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.

*Текущий контроль успеваемости* осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом поэтапного освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин / профессиональных модулей / учебных практик в составах профессиональных модулей в пределах соответствующей ППССЗ, оптимизации управления образовательной деятельностью студентов, своевременной корректировки персональных образовательных результатов студентов педагогическими средствами.

*Промежуточная аттестация* осуществляется с целью установления соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям ППССЗ по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:

- *зачета по части дисциплины/дисциплине;*
- *дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;*
- *комплексного дифференцированного зачета по части дисциплины/дисциплине/МДК;*
- *экзамена по части дисциплины/ дисциплине/МДК;*
- *комплексного экзамена по учебным дисциплинам/МДК;*
- *экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;*
- *дифференцированного зачета по видам практики.*

Количество экзаменов и зачетов в процессе промежуточной аттестации студентов устанавливается учебным планом осваиваемой ППССЗ; при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом – данным учебным планом.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами ППССЗ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта и готовности выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели колледжа разрабатывают *фонды контрольно-оценочных средств*.

Периодичность, конкретные формы и процедуры *текущего контроля* успеваемости студентов по дисциплине/междисциплинарному курсу преподаватели разрабатывают самостоятельно и реализуют в системе учебных занятий.

Программы *промежуточной аттестации* студентов по дисциплине / МДК разрабатываются преподавателями самостоятельно в соответствии с учебными планами и рабочими программами, рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе; формы промежуточной аттестации и перечень видов аттестационных испытаний доводятся до сведения студентов *в течение первых двух месяцев от начала обучения*.

Комплекты оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по профессиональному модулю в форме экзамена (квалификационного) разрабатываются преподавателями профессионального цикла, рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии, утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе после предварительного положительного заключения (согласования) работодателей.

При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины



(междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Экзамены и дифференцированные зачеты проводятся на русском языке (за исключением учебной дисциплины «Иностранный язык»).

Учет персональных достижений студентов по результатам освоения рабочих программ дисциплин и компетенций, а также хранение информации об этих результатах в течение всего срока реализации соответствующей ППССЗ осуществляется на бумажных (и электронных) носителях на отделениях по очной и заочной формам обучения.

Для аттестации студентов на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения, основные и профессиональные компетенции. Порядок формирования фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов на соответствие их персональных достижений требованиям соответствующей программы подготовки специалистов среднего звена в ГБПОУ РО «РАДК» установлен СМК.П–37 «Порядок формирования фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов.» После разработки преподавателями фондов оценочных средств дисциплин, МДК, профессиональных модулей оценочные фонды рассматриваются на заседании ЦК и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе. Комплект оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ППССЗ включает организацию, проведение, подведение итогов и оценивание практик студентов колледжа.

Цели, задачи, порядок организации и проведения практики студентов колледжа определяется локальным актом колледжа СМК.П-21 «Положение об организационно-методическом сопровождении практики».

Практика по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям) (углубленная подготовка) представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям) (углубленная подготовка) предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся ГБПОУ РО «РАДК» при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно в несколько периодов. Производственная практика в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

По заявлению лица, имеющего инвалидность, во время прохождения процедуры промежуточной аттестации могут быть созданы необходимые условия.

## **6.2 Государственная итоговая аттестация.**

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами программы подготовки специалистов среднего звена соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям) (углубленная подготовка), и готовности выпускников к самостоятельному осуществлению видов профессиональной деятельности.

Формой государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по специальности ППССЗ 38.02.02 Страхование дело ( по отраслям) (углубленная подготовка) является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы. Темы выпускных квалификационных работ обновляются ежегодно и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ по специальности, отвечают современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, создают условия для демонстрации обладания студентами освоенных общих и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственно итоговой аттестации.

## **7. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.**

Главная задача воспитательной работы со студентами – создание условий для развития личности и реализации ее творческой активности, развитие воспитательной среды и воспитательной системы, формирование духовно – нравственных компетенций современной молодежи, психолого-педагогическое и здоровье-сберегающее сопровождение воспитательной работы со студентами.

С целью реализации ППССЗ в ГБПОУ РО «РАДК» созданы все условия ,необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующих развитию воспитательного компонента образовательного процесса. В колледже развито студенческое самоуправление, обучающиеся активно участвуют в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов и коллективов.

В колледже реализуется долгосрочная «Программа развития воспитания в ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж». В программе определены цели, этапы развития воспитательного процесса, механизмы совершенствования системы управления воспитательным процессом, критерии оценки уровня воспитанности выпускников.

В «Программу развития воспитания» входят подпрограммы:

- «Патриотическое воспитание студентов Ростовского-на-Дону автодорожного колледжа»;
- «Программа Совета профилактики правонарушений в молодёжной среде»;
- «Духовно-нравственное воспитание личности студентов»;
- «Совершенствование и развитие студенческого самоуправления»;
- «Подготовка, конкурентоспособного специалиста, содействие занятости трудоустройству и профориентации молодёжи»;
- «Подготовка студентов-волонтеров»;
- «Профилактика ВИЧ-инфекций»;
- «Профилактика наркотической, алкогольной и иных видов зависимостей»;
- «Воспитание антикоррупционного мировоззрения»;
- «Правовое воспитание студентов».

В целях осуществления Программы ежегодно составляются:

- План воспитательной работы на учебный год;
- План работы библиотеки ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» на учебный год;
- План работы спортивного клуба;
- График проведения классных часов по колледжу;
- План военно-патриотических мероприятий;
- План работы музея истории колледжа;
- План работы медицинского пункта по профилактике заболеваний среди студентов и сотрудников колледжа на учебный год;
- План воспитательной работы в общежитии ГБПОУ РО «Ростовский- на-Дону

автодорожный колледж» на учебный год;

- План работы социального педагога на учебный год;
- План работы педагога-психолога на учебный год;
- План проведения воспитательных мероприятий по формированию

антикоррупционного мировоззрения;

- План работы студенческого Совета на учебный год;
- План работы педагогов-организаторов;
- План работы студенческого совета общежития на учебный год;
- План проведения антинаркотического марафона в колледже;
- План проведения месячника патриотической работы в колледже.

В рамках концепции системы воспитательной работы разработаны и внедрены в практику локальные нормативные акты, определяющие принципы и регламентирующие сферу воспитательной деятельности колледжа:

- Положение о студенческом общежитии;
- Положение о студенческом Совете общежития;
- Положение о Совете профилактики правонарушений в колледже;
- Положение о дежурстве в колледже;
- Положение о классном руководстве.
- Положение о студенческом совете;
- Положение о стипендиальном обеспечении студентов;
- Правила проживания в студенческом общежитии;
- Положение-порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;

- Правила внутреннего распорядка студентов РАДК;

– Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения в колледже;

- Положение о психолого-педагогической и социальной службе колледжа;
- Положение о спортивном клубе колледжа.

В структуру административного подразделения, ответственного за воспитательную работу входят: заместитель директора по воспитательной работе; заведующие отделениями; классные руководители учебных групп, выполняющие функции воспитания в соответствии с должностными инструкциями. Кроме того, воспитательную работу организуют и проводят цикловые комиссии, сотрудники социально-психологической службы, сотрудники библиотеки, воспитатели общежития, руководители спортивных секций и клубов по интересам, руководители предметных кружков и кружков технического творчества, педагоги-организаторы, органы студенческого самоуправления. Общее руководство воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

Воспитательная работа в учебных группах ведётся под руководством классных руководителей, согласно графику и планов работы, в основу которых заложен личностно-ориентированный подход к воспитанию студентов с учётом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей и способностей. Еженедельно в учебных группах проводятся классные часы. Воспитательная работа в колледже проводится различными методами и в различных формах.

Таблица. Виды и формы воспитательной деятельности в колледже

№	Вид деятельности	Целевые назначения	Активная форма организации деятельности
1	Познавательная	Представление об окружающей деятельности, формирует	Урочная: урок, семинар, лекция, беседа, проект и его защита, ролевая игра, творческий отчет,

		потребность в образовании, способствует интеллектуальному развитию	доклад. Внеурочная: конференция, «круглый стол» интеллектуальный марафон, тестирование, предметные недели, посещение музеев, экскурсий (дополняющих урочную деятельность)
2	Общественная	Содействует социализации студентов, включает их в сопереживание проблем общества, приобщает к активному преобразованию действительности	Встречи с политическими деятелями, журналистами, «круглый стол», дискуссия, дебаты
3	Ценностно-ориентированная	Рациональное осмысление общечеловеческих и социальных ценностей мира, культура мира.	Диспуты на нравственные темы, уроки культуры поведения, практикум по самоанализу и взаимоанализу «как мы вели себя на мероприятиях?»
4	Художественная	Чувственное мироощущение, потребность в прекрасном, реализация индивидуальных задатков и способностей	Музыкальные гостиные, концерты художественной самодеятельности, художественные конкурсы, факультативы, кружки, спектакли классические и современные, экскурсии в музеи, фестивали авторской песни, праздники
5	Спортивно-оздоровительная	Здоровый образ жизни формирует силу, выносливость, пластичность и красоту человеческого тела	Кружки, секции, общефизическая подготовка товарищеские состязания, участие в городских соревнованиях
6	Свободное общение	Взаимно обогащающий досуг студентов, общение друг с другом	Праздники, посещение театров, прогулки, вечера отдыха, поездки, встречи друзей, викторины, работа в группе
7	Трудовая	Создание, сохранение и преумножение социальных ценностей	Встречи с интересными людьми, общественно полезный труд по самообслуживанию, кружки, конкурсы, игровые формы (рейды), трудовые десанты, волонтерская деятельность, добровольная народная дружина