

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ АВТОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

Директор филиала
ПАО «САК «Энергогарант»

_____/Г.Г. Морозова
05 июля 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора
по учебно-производственной работе:

_____/С.И.Вурста
05 июля 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

**по специальности среднего профессионального образования
38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная
подготовка) по производственному модулю:
ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая
(оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)**

Ростов-на-Дону
2022

РАССМОТРЕНО

на заседании цикловой комиссией
профессионального цикла
специальностей 38.02.01 Экономика и
бухгалтерский учет (по отраслям) и
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)
протокол № 1 от 05 июля 2022 г.

Председатель цикловой комиссии:

_____ / Матерновская О.Н.

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка); Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 18 апреля 2013 г. №291; рабочей программы профессиональных модулей ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).

Разработчики: *Котов В.В.*

преподаватель профессионального цикла
ГБПОУ РО «РАДК»

Рецензенты: Морозова Г.Г.

Директор филиала
ПАО «САК «Энергогарант»

Сведения о переутверждении (изменении) программы:

Учебный год	Решение цикловой комиссии (№ протокола, дата)	Отметка о		Председатель цикловой комиссии (ФИО)	Председатель цикловой комиссии (роспись)
		переутверждении программы	изменении программы		

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	8
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	20
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	25
ПРИЛОЖЕНИЕ А.....	29

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка) по направлению 38.00.00 Экономика и управление в части освоения квалификации и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

- оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программам повышения квалификации и переподготовки работников в экономике и управлении.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики

1.2. Цели и задачи учебной практики:

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ППССЗ, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Задачи учебной практики:

- формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Требования к результатам освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам профессиональной деятельности обучающийся должен уметь:

Вид профессиональной деятельности/ПМ	Требования к умениям
<i>ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).</i>	Иметь практический опыт: - оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) Умения: - документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения); - вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде; - составлять внутренние отчеты по страховым случаям; - рассчитывать основные статистические показатели убытков; - подготавливать и направлять запросы в компетентные органы; - осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;

	<ul style="list-style-type: none"> – быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов; – выявлять простейшие действия страховых мошенников; – своевременно выявлять факты мошенничества, а быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества; – организовывать и проводить экспертизу пострадавших объектов; – документально оформлять результаты экспертизы; – оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения; – <i>подбирать сведения, необходимые для оформления договора страхования;</i> – <i>организовать хранение договоров страхования на электронном и бумажном носителе и их архивацию;</i> – <i>анализировать финансовую устойчивость страховщика</i>
--	--

1.3. Планируемые личностные результаты, достигаемые обучающимися в ходе прохождения производственной практики 38.02.02

Код личностных результатов реализации программы воспитания	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 16	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс;
ЛР 20	Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде;
ЛР 21	Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях;
ЛР 25	Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.
ЛР 26	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности
ЛР 27	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный,

	дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
ЛР 28	Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий
ЛР 29	Способный к решению профессиональных задач в процессе трудовой деятельности.
ЛР 30	Осознающий потребность в труде, уважении к труду и людям труда, трудовым достижениям, добросовестное, ответственное и творческое отношение к разным видам трудовой деятельности.
ЛР 31	Стрессоустойчивый, коммуникабельный
ЛР 32	Умеющий работать с большим объемом информации, внимательный

1.4 Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики

Всего 36 часов, в том числе в рамках освоения профессионального модуля:

– ПМ.04 – 36 часов

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы учебной практики является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей программы подготовки специалистов среднего звена по основным видам профессиональной деятельности (ВПД), необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям):

Основные виды профессиональной деятельности (ВПД)/ПМ	Код	Наименование результата освоения практики
Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	ПК.4.1	Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.
	ПК.4.2	Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов
	ПК.4.3	Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы
	ПК.4.4	Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты
	ПК.4.5	Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков
	ПК.4.6	Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества
	ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	ОК.2	Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

	ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
	ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
	ОК.5	Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.
	ОК.6	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
	ОК.7	Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.
	ОК.8	Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.
	ОК.9	Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.
	ОК.10	Работать с общим и специализированным программным обеспечением

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Коды профессиональных компетенций	Индексы и наименования профессиональных модулей	Вид практики	
		Учебная	Объем часов
1	2	3	4
ПК 4.1 – 4.6	ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).	УП.04	36
Всего часов:			36
Формой промежуточной аттестации по учебным практикам является дифференцированный зачет			

3.2 Содержание обучения по учебной практике

Индексы и наименования профессиональных модулей и видов выполняемых работ по учебной практике	Содержание практических занятий по видам работ	Объём часов	Коды личностных результатов достигаемые обучающимися в ходе освоения элементов программы
1	2	3	4
ПМ 04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков).		36	ЛР 16, 20, 21, 25-28, 29-32
1. Расчет страховых тарифов в страховании Изучение сущности актуарных расчетов. Изучение показателей статистики страховых организаций, основных статистических показателей убытков. Изучение структуры тарифных ставок. Изучение классификации видов страхования с точки зрения особенностей расчета нетто-ставок. Изучение доходов и расходов страховой компании. Расчет страховых тарифов по рисковому видам страхования.	Содержание практических занятий Практическое занятие № 1-7 Инструктаж по технике безопасности. Сущность актуарных расчетов Показатели страховой статистики. Основные статистические показатели убытков Структура страхового тарифа Классификация видов страхования с точки зрения особенностей расчета нетто-ставок Доходы и расходы страховой компании Расчет страховых тарифов по рисковому видам страхования	14	
2. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги Изучение определения достаточной величины страхового взноса. Определение верхней и нижней границы страховой услуги. Определение размера страхового взноса. Изучение фонда жизненного цикла страховой услуги.	Содержание практических занятий Практические занятия №№ 8-12 Размер страхового взноса Расчет страхового тарифа Верхняя и нижняя граница страховой услуги Фонд жизненного цикла страховой услуги Определение достаточной величины страхового взноса	10	
3. Условия обеспечения финансовой устойчивости страховых компаний Изучение создания страховых резервов и	Содержание практических занятий Практические занятия №№ 13-17 Выявление случаев страхового мошенничества	10	

фондов. Изучение видов активов страховой компании. Определение финансовой устойчивости страховой компании.	Финансовая устойчивость страховщика Создание страховых резервов и фондов Виды активов страховой компании Подготовка и оформление отчета по учебной практике		
Дифференцированный зачёт		2	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА В РАМКАХ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 04 ОФОРМЛЕНИЕ И СОПРОВОЖДЕНИЕ СТРАХОВОГО СЛУЧАЯ (ОЦЕНКА СТРАХОВОГО УЩЕРБА, УРЕГУЛИРОВАНИЕ УБЫТКОВ).

4.1.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

- комплект бланков унифицированных первичных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект форм учётных регистров;
- персональные компьютеры;
- программное обеспечение 1С: Страховщик;
- калькуляторы.

4.1.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон от 27 ноября 1992г. №401-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Конституция РФ, «Юридическая литература»
3. Гражданский Кодекс РФ. Полный текст в 3-х частях: М.: «ТД Элит-2000», 2002.
4. Налоговый Кодекс РФ. Части I,II.
5. Трудовой Кодекс РФ.
6. Страхование : Учебник /под ред. Л.А.Орланюк-Малицкая, С.Ю.Янова , -2-е изд., перераб. и доп., М:Юрайт,2012-869с.
7. Страхование: Учебник /под ред. Федоровой Т.А. – 2-е изд., перераб. и доп., М.Экономист,2004,-875 с.
8. Бухгалтерский учет и экономический анализ в страховых организациях : Учебник / под ред. С.А.Бороненкова, Т.И.БуяноваМ:ИНФРА-М,2013,-478с.;

Дополнительные источники

1. Периодические газеты и журналы: «Организация продаж страховых продуктов» , «Страховое дело», «Экономика и жизнь», «Финансовая газета», «Русский полис», «Страховое право», «Финансовый менеджмент»
2. Экономический словарь / под редакцией А.Н.Аэраилина – М.:Институт новой экономики, 2007 год

Интернет – ресурсы:

1. Консультант плюс;
2. Гарант
3. <http://www.allinsurance.ru> - Страхование в России
4. <http://www.strahovka.info> -Атлас страхования
5. <http://www.insur-today.ru> – Страхование сегодня
6. <http://www.insa.ru> – Insa Ru
7. <http://anaiytics.interfax.ru/shure.htm> - Общий обзор «Ин терфакс»
8. <http://www.racxpert.ru> – Общий обзор страхового рынка
9. <http://www.rgs.ru> – ОАО «Росгосстрах»

4.1.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Учебная практика организуется после изучения МДК 04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям). Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля являются положительные результаты освоения междисциплинарных курсов.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если рабочие процессы соответствуют требованиям программы производственной практики.

Формой отчетности обучающихся по результатам освоения программы производственной практики является дневник (Приложение Б) и отчет по производственной практике, который утверждается организацией.

Дневник обучающимися ведется в период прохождения практики, который подписывается руководителями практики от колледжа и организации – места прохождения практики. По результатам практики руководителями практики от организации составляется характеристика на обучающегося, содержащая сведения об уровне освоения им общих компетенций в период прохождения практики (п.5 дневника).

С целью оценки уровня освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения производственной практики руководителями практики от организации, в которой проходила практика, заполняется аттестационный лист (п.6 дневника) с указанием видов работ, выполненных во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который подписывается руководителем практики от колледжа.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа, наличия положительной характеристики организации в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с рабочей программой практики.

4.1.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Организацию и руководство производственной практикой в рамках профессионального модуля ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) осуществляют преподаватели профессионального цикла и работники предприятий/ организаций.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения практических работ.

Учебная практика в рамках профессионального модуля завершается **дифференцированным зачетом** при условии положительной оценки в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики руководителя практики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с рабочей программой практики.

Программа учебной практики считается выполненной, если по ней получена оценка не ниже «удовлетворительно».

В период прохождения практики руководителями практики осуществляется текущий контроль освоения обучающимся общих и профессиональных компетенций

Текущий контроль освоения *профессиональных* компетенций осуществляется в ходе выполнения всех видов работ по учебной практике и отражается в аттестационных листах.

Текущий контроль освоения *общих* компетенций осуществляется в ходе наблюдения за деятельностью студента в период прохождения учебной практики и отражается в характеристике.

Оценка по каждому показателю практики формируется из 4-х оценок за:

- освоение профессиональных компетенций;
- освоение общих компетенций;
- выполнение отчета по практике;
- дневник по практике

5.1.1 Критерии оценки уровня освоения *профессиональных и общих компетенций* по учебной практике:

- 5 *«отлично»* - имеет ярко-выраженный интерес и проявлена активность в освоении практических навыков, студент(ка) отлично подготовлен(а) по всем выполненным на практике навыкам;
- 4 *«хорошо»* - имеется интерес к практической работе при хорошей теоретической подготовки по всем выполненным на практике навыкам;
- 3 *«удовлетворительно»* - средний уровень теоретической и практической подготовки, недостаточный интерес к работе.
- 2 *«неудовлетворительно»* - уровень теоретической и практической подготовки ниже среднего, интерес к работе отсутствует

5.1.2 Критерии оценки *общих компетенций* в соответствии с характеристикой по каждому этапу учебной практики:

Оценка определяется как соотношение количества освоенных общих компетенций к общему количеству компетенций. Математическим критерием оценки является коэффициент усвоения (К):

- 5 *«отлично»* - $0,9 < K < 1,0$ (9-10 освоенных общих компетенций);
- 4 *«хорошо»* - $0,8 < K < 0,9$ (8-9 освоенных общих компетенций);
- 3 *«удовлетворительно»* - $0,7 < K < 0,8$ (7-8 освоенных общих компетенций);
- 2 *«неудовлетворительно»* - $K < 0,7$ (менее 7 освоенных общих компетенций).

5.1.3 Критерии оценки *отчета* по практике по каждому этапу учебной практики:

- 5 *«отлично»* - отчет по практике выполнен в соответствии с локальным нормативным актом СМК.П-21 Система менеджмента качества. Порядок организации и проведения практики студентов колледжа, видами работ и своевременно представлен;
- 4 *«хорошо»* - отчет по практике выполнен с незначительными отступлениями от локального нормативного акта СМК.П-21 Система менеджмента качества. Порядок организации и проведения практики студентов колледжа, видами работ и своевременно представлен;
- 3 *«удовлетворительно»* - отчет по практике выполнен с отступлениями от локального нормативного акта СМК.П-21 Система менеджмента качества. Порядок

организации и проведения практики студентов колледжа, видами работ и своевременно представлен;

- 2 «неудовлетворительно» - отчет несвоевременно представлен.

5.7.4 Критерии оценки *дневника* по каждому этапу учебной практики:

- 5 «отлично» - дневник практики заполнен аккуратно и полностью и своевременно представлен;

- 4 «хорошо» - дневник практики заполнен неаккуратно и полностью и своевременно представлен;

- 3 «удовлетворительно» - дневник практики заполнен неаккуратно и не полностью и своевременно представлен;

- 2 «неудовлетворительно» - дневник несвоевременно представлен.

Итоговая оценка по учебной практике выставляется как среднее арифметическое оценок по каждому этапу практики.

Профессиональные компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ВПД (ПМ.04) Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)	
ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая. ПК 4.2 Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков ПК.4.6.Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества	1) Применение системного подхода при работе с клиентами при наступлении страхового случая (консультация, сбор документов, анализ, подготовка запросов и т.д.); 2) Оценка правильности составления экспертного заключения; 3) Оценка правильности подготовки документов для направления их в компетентные органы; 4) Оценка правильности определения решения о выплате страхового возмещения. 5) Оценка приобретенных навыков работы с журналом убытков страховой организации, и составления отчетности; 6) Оценка правильности определения порядка действий при выявлении факта страхового мошенничества; 7) Оценка правильности заполнения и оформления документации; 8) Оценка правильности составления отчёта о прохождении практики. Дневник по учебной практике. Отчет по учебной практике. Аттестационный лист по учебной практике. Дифференцированный зачет по учебной практике

Общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	1. Выполнение дополнительных заданий по собственной инициативе

<p>проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК.2 Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК.5 Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>ОК.6 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p><i>ОК.7 Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.</i></p> <p><i>ОК.8 Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.</i></p> <p><i>ОК.9 Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.</i></p> <p><i>ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением</i></p>	<p>2. Наблюдение за деятельностью обучающегося;</p> <p>3. Анализ результатов деятельности обучающегося</p> <p>4. Анализ самостоятельной работы обучающегося</p> <p>Характеристика по учебной практике. Дифференцированный зачет по учебной практике</p>
---	---

Итоговая оценка по учебной практике выставляется как среднее арифметическое оценок

**Министерство общего и профессионального образования Ростовской
области**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Ростовской области**

«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»

Специальность

38.02.02 Страховое дело (по отраслям)

Д Н Е В Н И К

учебной практики

Студент(ка) группы _____

_____ (Ф.и.о. студента)

Ростов-на-Дону 201__ г

1. ПАМЯТКА

студенту, проходящему учебную практику

Практика является органичной частью образовательного процесса. Она направлена на приобретение и развитие студентами навыков практического выполнения рабочих процессов непосредственно на рабочих местах, получение практических навыков организации работ и управления в низовых звеньях производственных подразделений, входящих в состав предприятия, а также на приобретение навыков общественной работе в коллективе.

Студент, не выполнивший учебную программу практики по профилю специальности или получивший по итогам практики неудовлетворительный отзыв руководителя практики, не допускается к сдаче квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

По окончании практики студент представляет руководителю практики следующие документы:

- дневник практики;
- аттестационный лист;
- характеристику руководителя практики;
- отчет

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО
ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба,
урегулирование убытков)**

Виды выполняемых работ	Содержание видов работ	Объём часов
<p>1. Расчет страховых тарифов в страховании Изучение сущности актуарных расчетов. Изучение показателей статистики страховых организаций, основных статистических показателей убытков. Изучение структуры тарифных ставок. Изучение классификации видов страхования с точки зрения особенностей расчета нетто-ставок. Изучение доходов и расходов страховой компании. Расчет страховых тарифов по рисковому видам страхования.</p>	<p>Практическое занятие № 1-7 Инструктаж по технике безопасности. Сущность актуарных расчетов Показатели страховой статистики. Основные статистические показатели убытков Структура страхового тарифа Классификация видов страхования с точки зрения особенностей расчета нетто-ставок Доходы и расходы страховой компании Расчет страховых тарифов по рисковому видам страхования</p>	14
<p>2. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги Изучение определения достаточной величины страхового взноса. Определение верхней и нижней границы страховой услуги. Определение размера страхового взноса. Изучение фонда жизненного цикла страховой услуги.</p>	<p>Практические занятия №№ 8-12 Размер страхового взноса Расчет страхового тарифа Верхняя и нижняя граница страховой услуги Фонд жизненного цикла страховой услуги Определение достаточной величины страхового взноса</p>	10
<p>3. Условия обеспечения финансовой устойчивости страховых компаний Изучение создания страховых резервов и фондов. Изучение видов активов страховой компании. Определение финансовой устойчивости страховой компании.</p>	<p>Практические занятия №№ 13-17 Выявление случаев страхового мошенничества Финансовая устойчивость страховщика Создание страховых резервов и фондов Виды активов страховой компании Подготовка и оформление отчета по учебной практике</p>	10
Дифференцированный зачёт		2
Итого		36

5. ХАРАКТЕРИСТИКА РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

на студента _____

Ф.И.О.

Вид: УЧЕБНАЯ

По ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Предприятие _____

На предприятие при был _____ убыл с предприятия _____
дата дата

Оценка уровня освоения общих компетенций в ходе прохождения практики

Коды формируемых общих компетенций	Показатели оценки результата	Оценка (обладает – 1/ не обладает – 0)
ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии - программа самосовершенствования качеств личности, необходимых для деятельности специалиста страхового дела	
ОК.2 Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- рациональность планирования и организации деятельности в области страхового дела; - обоснование выбора и методов решения ситуационных задач в страховании; - самооценка результатов деятельности на основе эталонных	
ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- внесение аргументированных предложений по решению проблемной производственной задачи;- - самостоятельное выявление и исправление допущенных ошибок	
ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- результативное использование различных информационных источников, нормативных, инструкций необходимых для решения ситуационных задач;	
ОК.5 Использовать современные информационные технологии в процессе	- корректный выбор Интернет-ресурсов	

профессиональной деятельности.		
ОК.6 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- взаимодействие со всеми субъектами образовательного процесса и представителями работодателей	
ОК.7 Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	
ОК.8 Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.	- организация самостоятельных занятий при выполнении курсовых работ, дипломной работы в процессе прохождения практики	
ОК.9 Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.	- анализ инноваций в области страхового дела	
ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением	- использование профессиональных компьютерных программ для создания и оформления документации	

Оценка уровня освоения общих компетенций _____

Руководитель практики _____ / _____
подпись Ф.И.О.

М.П.

Критерии оценки работы студента:

- 5 «отлично» - $0,9 < K < 1,0$ (9-10 освоенных общих компетенций);
- 4 «хорошо» - $0,8 < K < 0,9$ (8-9 освоенных общих компетенций);
- 3 «удовлетворительно» - $0,7 < K < 0,8$ (7-8 освоенных общих компетенций);
- 2 «неудовлетворительно» - $K < 0,7$ (менее 7 освоенных общих компетенций).

6. АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Студент(ка) _____,
Фамилия И.О.

обучающийся(аяся) на _____ курсе по специальности СПО **38.02.02 Страхование дело (по отраслям)**

успешно прошел(ла) учебную практику по МДК 04.03 **МДК 04.03 Оценка ущерба и страхового возмещения (по отраслям)**

в рамках ПМ.04 Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

В объеме 36 часов с « » _____ 20__ г. по « » _____ 20__ г. в организации (предприятии) _____

Наименование организации

Виды работ выполняемых студентом на учебной практике:

1. Расчет страховых тарифов в страховании
2. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги
3. Условия обеспечения финансовой устойчивости страховых компаний

Оценка уровня освоения профессиональных компетенций _____

Руководитель практики

подпись / Фамилия И.О., наименование должности

М.П.

Критерии оценки работы студента:

- 5 «отлично» - имеет ярко-выраженный интерес и проявлена активность в освоении практических навыков, студент(ка) отлично подготовлен(а) по всем выполненным на практике навыкам;
- 4 «хорошо» - имеется интерес к практической работе при хорошей теоретической подготовки по всем выполненным на практике навыкам;
- 3 «удовлетворительно» - средний уровень теоретической и практической подготовки, недостаточный интерес к работе.
- 2 «неудовлетворительно» - уровень теоретической и практической подготовки ниже среднего, интерес к работе отсутствует

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ-НА-ДОНУ АВТОДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ОТЧЕТ
ОБ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ**

ПО _____
(наименование профессионального модуля)

Студента ____ курса группы _____
_____ Фамилия И.О.

Руководитель практики _____
_____ должность, И.О. Фамилия
_____ подпись

20 ____ год