

Аннотации рабочих программ практик
Аннотация рабочей программы учебной практики (по профилю специальности) на базе основного общего образования.

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям) (углубленная подготовка) по направлению 38.00.00 Экономика и управление в части освоения квалификации и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

– оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) (ПМ 04);

Цели и задачи учебной практики:

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ППССЗ, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Задачи учебной практики:

– формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Вид профессиональной деятельности:

Проектирование конструктивных элементов автомобильных дорог и аэродромов. (ПМ.04)

иметь практический опыт:

– оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Умения:

- документально оформлять расчет и начисление страхового возмещения (обеспечения);
 - вести журналы убытков страховой организации от наступления страховых случаев, в том числе в электронном виде;
 - составлять внутренние отчеты по страховым случаям;
 - рассчитывать основные статистические показатели убытков;
 - подготавливать и направлять запросы в компетентные органы;
 - осуществлять запрос из компетентных органов документов, содержащих факт, обстоятельства и последствия страхового случая;
 - быстро реагировать на новую информацию и принимать решения, исходя из нормативных и других регулирующих актов;
 - выявлять простейшие действия страховых мошенников;
 - своевременно выявлять факты мошенничества, а быстро и адекватно действовать при обнаружении факта мошенничества;
 - организовывать и проводить экспертизу пострадавших объектов;
 - документально оформлять результаты экспертизы;
 - оценивать ущерб и определять величину страхового возмещения;
 - *подбирать сведения, необходимые для оформления договора страхования;*
 - *организовать хранение договоров страхования на электронном и бумажном носителе и их архивацию;*
- анализировать финансовую устойчивость страховщика*

Формируемые компетенции:

ОК.1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.2 Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК.3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК.4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК.5 Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК.6 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК.7 Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК.8 Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК.9 Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК.10 Работать с общим и специализированным программным обеспечением

ПК.4.1 Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК.4.2 Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов

ПК.4.3 Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы

ПК.4.4 Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты

ПК.4.5 Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков

ПК.4.6 Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики:

Всего 1 недель, 36 часов.

в рамках освоения ПМ.04 – 36 часов;

Аннотация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности) на базе основного общего образования.

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.02 Страховое дело (по отраслям) (углубленная подготовка) по направлению 38.00.00 Экономика и управление в части освоения квалификации:

- специалист страхового дела;
- и основных видов профессиональной деятельности (ВПД):
- Реализация различных технологий розничных продаж в страховании Организация продаж страховых продуктов (ПМ 01);
- Организация продаж страховых продуктов (ПМ 02);
- Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии) (ПМ 03);
- Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) (ПМ 04);
- Ведение бухгалтерского учета и составление отчетности страховой организации (ПМ 05).
- Выполнение работ по должности «Агент страховой» (ПМ 06).

Цели и задачи производственной практики:

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ППССЗ, формирование общих и профессиональных

компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

Задачи производственной практики:

- формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности;
- углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы.

Вид профессиональной деятельности:

Реализация различных технологий розничных продаж в страховании (ПМ. 01)

иметь практический опыт:

- реализации различных технологий розничных продаж в страховании

Вид профессиональной деятельности:

Организация продаж страховых продуктов (МП. 02)

иметь практический опыт:

- организации продаж страховых продуктов

Вид профессиональной деятельности:

Сопровождение договоров страхования (определение франшизы, страховой стоимости и премии) (ПМ.03)

иметь практический опыт:

- сопровождения договоров страхования;

Вид профессиональной деятельности:

Оформление и сопровождение страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков) (ПМ. 04)

иметь практический опыт:

- оформления и сопровождения страхового случая (оценка страхового ущерба, урегулирование убытков)

Вид профессиональной деятельности:

Ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности страховой организации (ПМ. 05)

иметь практический опыт:

- ведения бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности страховой организации и составления бухгалтерской отчетности

Вид профессиональной деятельности:

Выполнение работ по должности «Агент страховой» (ПМ. 06)

иметь практический опыт:

- осуществления операций по заключению договоров имущественного и личного страхования с физическими и юридическими лицами

Формируемые компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Планировать и организовывать собственную профессиональную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать современные информационные технологии в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях изменений законодательства, количественных и качественных показателей страхового рынка, экономической ситуации в стране.

ОК 8. Грамотно вести переговоры и деловую переписку в рамках профессиональной этики.

ОК 9. Организовывать и планировать работы малых коллективов исполнителей.

ОК 10. Работать с общим и специализированным программным обеспечением

ПК 1.1 Реализовывать технологии агентских продаж

ПК 1.2 Реализовывать технологии брокерских продаж и продаж финансовыми консультантами

ПК 1.3 Реализовывать технологии банковских продаж

ПК 1.4 Реализовывать технологии сетевых посреднических продаж

ПК.1.5 Реализовывать технологии прямых офисных продаж

ПК.1.6 Реализовывать технологии продажи полисов на рабочих местах

ПК.1.7 Реализовывать директ-маркетинг как технологию прямых продаж

ПК.1.8 Реализовывать технологии телефонных продаж

ПК.1.9 Реализовывать технологии интернет-маркетинга в розничных продажах

ПК.1.10 Реализовывать технологии персональных продаж в розничном страховании

ПК 2.1 Осуществлять стратегическое и оперативное планирование розничных продаж

ПК.2.2 Организовывать розничные продажи

ПК 2.3. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании

ПК 2.4. Реализовывать различные технологии розничных продаж в страховании

ПК 3.1 Документально оформлять страховые операции

ПК 3.2 Вести учет страховых договоров

ПК 3.3 Анализировать основные показатели продаж страховой организации

ПК 4.1. Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая.

ПК 4.2 Организовывать экспертизы, осмотр пострадавших объектов

ПК 4.3. Подготавливать и направлять запросы в компетентные органы

ПК 4.4. Принимать решения о выплате страхового возмещения, оформлять страховые акты

ПК 4.5. Вести журналы убытков, в том числе в электронном виде, составлять отчеты, статистику убытков

ПК.4.6 Принимать меры по предупреждению страхового мошенничества

ПК 5.1 Составлять, группировать и обобщать первичные документы

ПК.5.2 Отражать на счетах бухгалтерского учета наличие и движение имущества, обязательств и капитала страховой организации

ПК.5.3 Проводить налоговые расчеты, расчеты по социальному страхованию и обеспечению

ПК.5.4 Составлять бухгалтерскую отчетность для предоставления в органы надзора

ПК 6.1 Осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования с физическими и юридическими лицами.

Количество недель (часов) на освоение программы производственной практики (по профилю специальности):

Всего **17** недель, **648** часов, в том числе:

в рамках освоения ПМ.01 – **72** часа;

в рамках освоения ПМ.02 – **72** часа;

в рамках освоения ПМ.03 – **108** часа;

в рамках освоения ПМ.04 – **72** часов.

в рамках освоения ПМ.05 – **72** часов.

в рамках освоения ПМ.06 – **72** часов.

в рамках освоения ПДП – **144** часов.

Преддипломная практика предусмотрена в объеме 144 часа (4 недели), является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию