

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер ООО
«РЕМСТРОЙМОНТАЖ»



О.А. Курачек
«1» июля 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер ООО
ООО «БТЗ ЧАСЫЙ МИР»



С.В. Белокурова
«1» июля 2022 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Ростовской области
«Ростовский-на-Дону автодорожный
колледж»



С.Ю. Контарев
«1» июля 2022 года

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –**

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»**

**на базе основного общего образования по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)**

Очная форма обучения

Ростов-на-Дону
2022

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования" (зарегистрирован в Минюсте РФ 7 июня 2012 г. № 24480) и федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 февраля 2018 г. № 69 (с изменениями и дополнениями) (зарегистрировано в Минюсте РФ 26.02.2018 г., регистрационный № 50137, на основе соответствующих профессиональных стандартов и примерной основной образовательной программы по специальности.

Образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена согласована с работодателями 1 июля 2022 года, рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа 1 июля 2022 года протокол № 7, введена в образовательный процесс приказом директора от 1 июля 2022 года № 232 - ОД.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РАДК»

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения.....	5
Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы.....	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности.....	22
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы....	22
4.1 Общие компетенции.....	22
4.2 Профессиональные компетенции.....	23
4.3 Личностные результаты.....	24
Раздел 5. Структура образовательной программы.....	26
5.1 Учебный план.....	26
5.2 Календарный учебный график.....	41
5.3 Рабочая программа воспитания.....	44
5.4 Календарный план воспитательной работы.....	69
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	87
6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.....	87
6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.....	98
6.3 Требования к организации воспитания обучающихся.....	98
6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.....	98
6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы.....	99
Раздел 7 Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	99
Раздел 8 Разработчики основной образовательной программы.....	99

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1 Программы профессиональных модулей

- 1.1 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.01
- 1.2 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02
- 1.3 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03
- 1.4 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04
- 1.5 Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05

Приложение 2 Программы учебных дисциплин

- 2.1 ОУПБ.01 Русский язык
- 2.2 ОУПБ.02 Литература
- 2.3 ОУПБ.03 Родная литература
- 2.4 ОУПБ.04 Иностранный язык
- 2.5 ОУПБ.05 История
- 2.6 ОУПБ.06 Астрономия
- 2.7 ОУПБ.07 Физическая культура
- 2.8 ОУПБ.08 Основы безопасности жизнедеятельности
- 2.9 ОУПП.09 Обществознание
- 2.10 ОУПП.10 Математика
- 2.11 ОУПП.11 География
- 2.12 ОУПП.12 Экономика

- 2.13 ЭК.01 Основы цифровой грамотности
- 2.14 ЭК.02 Основы финансовой грамотности
- 2.15 ЭК.03 Основы правовых знаний
- 2.16 ОГСЭ.01 Основы философии
- 2.17 ОГСЭ.02 История
- 2.18 ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности
- 2.19 ОГСЭ.04 Физическая культура
- 2.20 ОГСЭ.05 Психология общения
- 2.21 ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии
- 2.22 ЕН.01 Математика
- 2.23 ЕН.02 Экологические основы природопользования
- 2.24 ОП.01 Экономика организации
- 2.25 ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит
- 2.26 ОП.03 Налоги и налогообложение
- 2.27 ОП.04 Основы бухгалтерского учета
- 2.28 ОП.05 Аудит
- 2.29 ОП.06 Документационное обеспечение управления
- 2.30 ОП.07 Основы предпринимательской деятельности
- 2.31 ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности
- 2.32 ОП.09 Безопасность жизнедеятельности
- 2.33 ОП.10 Статистика
- 2.34 ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Раздел 1 Общие положения

Настоящая основная образовательная программа среднего профессионального образования – программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (далее ППССЗ) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, календарного плана воспитательной работы, рабочих программ учебных дисциплин /профессиональных модулей, рабочей программы воспитания, иных компонентов, а также оценочных средств и методических материалов.

При разработке ППССЗ определяется её специфика с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей (на основании актов согласования вариативной части образовательной программы среднего профессионального образования), особенностей развития региона, конкретизируются конечные результаты обучения в виде умений, знаний, приобретаемого практического опыта, общих и профессиональных компетенций, личностный результатов.

ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разработана на основании федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования с учетом профиля профессионального образования, специфики специальности, примерной основной образовательной программы и примерной рабочей программы воспитания.

Реализация образовательной программы осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Раздел 2 Общая характеристика образовательной программы

Настоящая ППССЗ разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 регистрационный №50137);

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

- Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);

- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. №05-369 «О направлении рекомендаций»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013г. №513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный № 29322);

- Профессиональным стандартом «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1061н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г. регистрационный № 35697);

- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 30 апреля 2021 г. №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- письмом минобразования Ростовской области от 16 апреля 2021 г. №24/2.3-5650 «О направлении методических рекомендаций»;

- письмом Минпросвещения России от 20.12.2018г. №03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»);

- письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 июля 2015г. №06-846 «О направлении Методических рекомендаций» «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015г. №ДЛ-1/05 вн);

- Письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16 августа 2017 г. №24/4.2-3562/м «О введении учебного предмета «Астрономия»;

- Распоряжением Минпросвещения России №Р-42 от 1 апреля 2019г. «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Приказом автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» от 30 марта 2021г. №30.03.2021-3 «Порядок об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках итоговой аттестации (квалификационного экзамена) по итогам освоения основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, реализуемых центрами обучения Ворлдскиллс»;

- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 20.07.2020 №05-772 «О направлении инструктивно-методического письма»;

Сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице 1.

Таблица 1. Сроки получения СПО по специальности

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по образовательной программе	Наименование квалификации специалиста среднего звена	Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения
Основное общее образование	бухгалтер	3 года 10 месяцев

Акт согласования вариативной части ППССЗ.

СОГЛАСОВАНО

Главному бухгалтеру ООО «РКМСТРОЙМОПГАЗ»


О.А. Кураченко
«18 июля 2022 года»

СОГЛАСОВАНО

Главному бухгалтеру ООО «БЕЗОПАСНЫЙ МИР»


С.В. Бельдузжникова
«18 июля 2022 года»

УТВЕРЖДАЮ

Директору государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»


С.Ю. Гнытарев
«18 июля 2022 года»

**АКТ СОГЛАСОВАНИЯ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения Ростовской области
«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»
на базе основного общего образования по специальности
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
Очная форма обучения**

Ростов-на-Дону
2022

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» в лице директора **Гонтарева Сергея Юрьевича** согласовывает содержание вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) с представителями работодателей в лице:

- главного бухгалтера ООО «РЕМСТРОЙМОНТАЖ» **Курачек Ольги Арменаковны;**
- главного бухгалтера ООО «БЕЗОПАСНЫЙ МИР» **Белозеровой С.В.**

Сведения об организациях

Наименование организации	Адрес	Телефон	Руководитель (директор)
ГПБОУ РО «РАДК»	344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Большая Садовая, 26-28/9а	(863) 310-41-78	Гонтарев Сергей Юрьевич
ООО «РЕМСТРОЙМОНТАЖ»	344037, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, улица 24-я Линия, 34а	(863) 223-68-40, 8 (918) 510-53-24	Ференц Золтан
ООО «БЕЗОПАСНЫЙ МИР»	344092, г. Ростов-на-Дону, Б. Комарова 13	(863)235-24-35 (863)200-48-00	Михеева Ирина Петровна

Документация, представленная для согласования:

- 1) Учебный план по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).
- 2) Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей вариативной части образовательной программы по специальности.
- 3) Рабочая программа воспитания по специальности специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части определения личностных результатов реализации программы воспитания.

Общая характеристика подготовки по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по образовательной программе	Наименование квалификации специалиста среднего звена	Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения
Основное общее образование	бухгалтер	2 года 10 месяцев

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

Основные виды деятельности выпускников (квалификация «Бухгалтер»):

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Выполнение работ по профессии «Кассир».

Выпускники, освоившие образовательную программу готовы к выполнению основного вида деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена - бухгалтер.

Требования к результатам освоения образовательной программы:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код ПК	Наименование ПК
1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации; Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
	ПК 1.2	
	ПК 1.3	
	ПК 1.4	

<p>2 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</p>	<p>ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5 ПК 2.6. ПК 2.7.</p>	<p>Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации; Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации; Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов; Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.</p>
<p>3 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</p>	<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3. ПК 3.4</p>	<p>Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы; Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>
<p>4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК 4.1 ПК 4.2 ПК 4.3</p>	<p>Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период; Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки; Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы</p>

	ПК 4.4	статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
	ПК 4.5	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
	ПК 4.6	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
	ПК 4.7	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;
	ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.
5 Выполнение работ по профессии «Кассир».	ПК.5.1	Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций;
	ПК.5.2	Осуществлять операции с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности. Оформлять денежные и кассовые документы;
	ПК.5.3	Работать с формами кассовых и банковских документов.;
	ПК.5.4	Оформлять кассовые и банковские документы;
	ПК.5.5	Вести кассовую книгу, составлять кассовую отчетность;
	ПК.5.6	Работать с ЭВМ, знать правила ее технической документации;
	ПК.5.6	Работать с нормативно-правовыми актами, положениями, инструкциями, другими руководящими материалами и документами по ведению кассовых операций.

Распределение объема времени вариативной части ППССЗ

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), дает возможность расширения основного вида деятельности, к которому готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно квалификации, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, рекомендациями работодателей, составляет **828 часов**.

Объем времени, отведенный на вариативную часть образовательной программы, использован ГБПОУ РО «РАДК» следующим образом:

1) на увеличение объема времени, отведенного на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей инвариантной (обязательной) части ППССЗ (**646 часов**):

Индекс УД (ПМ)	Наименование учебных дисциплин (МДК)	Кол-во часов	Дополнительные требования к результатам освоения ППССЗ
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	80	<i>знать: лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода</i>

		<p>(со словарем) иностранного профессионально-ориентированного текста; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на иностранном языке; языковой материал: идиоматические выражения, оценочную лексику, единицы речевого этикета; профессиональные термины и определения для чтения инструкций, нормативной документации</p> <p>уметь: вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями /суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения; заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности; понимать основное содержание аутентичных аудио-или видеотекстов познавательного характера, выборочно извлекать из них необходимую информацию; читать аутентичные тексты по специальности, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, просмотровое/поисковое) в зависимости от коммуникативной задачи; самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас использовать приобретенные знания и умения в практической и профессиональной деятельности, повседневной жизни.</p>
--	--	--

ОГСЭ.04	Физическая культура	5	<p>знать: Владение современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержание работоспособности, связанных с учебной и производственной деятельностью.</p> <p>уметь: Разрабатывать комплексы специальных упражнений для подготовки к игре в волейбол. Разрабатывать комплексы специальных упражнений для подготовки к игре в баскетбол.</p>
ОГСЭ.05	Психология общения	2	<p>знать: иметь представление о невербальных средствах общения</p>
ОП.01	Экономика организации	60	<p>знать: Организационно-правовые формы юридических лиц в строительстве; Источники финансирования дорожного хозяйства в России. Порядок расчета лизинговых платежей; Использование лизинга предприятиями дорожного хозяйства; Организацию производственного и технологического процессов дорожных организаций; Организацию труда на основе карт трудовых процессов при выполнении дорожных работ. Нормирование, производительность и мотивацию труда в дорожном строительстве; Методологические основы планирования дорожных организаций; Структуру затрат строительно-монтажных работ Пути снижения себестоимости по строительству и ремонту автомобильных дорог; Стратегию обеспечения конкурентоспособности в дорожном строительстве. Программу выпуска и реализации продукции в дорожном строительстве; Ценовую политику дорожно-строительной организации.</p> <p>уметь: использовать полученные знания в практической деятельности: определять типы производственной структуры дорожных организаций; составлять стратегические и</p>

			<p>оперативные бизнес-планы дорожных организаций; решать ситуационные задачи по расчету лизинговых платежей; производить расчеты оплаты труда работников дорожных организаций; составлять смету затрат на производство и калькуляцию себестоимости в дорожном строительстве; формировать и рассчитывать финансовый результат деятельности дорожной организации</p>
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	8	<p>знать: Сущность финансового рынка, его функции и участников; прогрессивные методы и способы анализа социально значимых проблем и процессов; Процессы формирования денежных фондов дорожных организаций(доходов), использования денежных фондов (расходов); Типы финансовых коэффициентов. Порядок кредитования предприятий дорожной отрасли; Процессы оформление и погашение кредита</p> <p>уметь: Осуществлять контроль за формированием и использованием денежных фондов; Рассчитывать: Коэффициент ликвидности предприятия; текущий и срочный коэффициенты деловой активности предприятия; коэффициент оборачиваемости запасов; коэффициент оборачиваемости рабочего капитала, основных средств; коэффициент оборачиваемости активов. Показатели платежеспособности, рентабельности дорожных организаций;</p> <p>проводить финансовый анализ и рассчитывать финансовые показатели деятельности дорожных организаций</p>
ОП.03	Налоги и налогообложение	40	<p>знать: принципы работы электронных сервисов и других услуг налоговой службы; виды налоговых льгот; особенности налогообложения хозяйствующих субъектов</p>

		<p>строительной отрасли; процедуру налогового планирования хозяйствующих субъектов; сущность, понятие и основные направления оптимизации налогообложения хозяйствующих субъектов;</p> <p>порядок предоставления налоговых льгот при инвестиционной деятельности в сферу строительства в РФ; принципы общей организации налогового учета и основные схемы в строительстве; порядок налогового учета расходов на строительство объектов недвижимости и учет законченного строительством объекта в целях налогообложения; особенности налогообложения у заказчика-застройщика; особенности налогообложения у подрядчика;</p> <p>порядок расчетов по НДС и налогу на прибыль подрядными организациями;</p> <p>особенности бухгалтерского учета и налогообложения у подрядчика;</p> <p>принципы совмещения участниками строительства различных функций: особенности бухгалтерского учета и налогообложения.</p> <p>уметь: определять состав налогового правонарушения; определять суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет;</p> <p>составлять регистры налогового учета по НДС; рассчитывать суммы акциза, подлежащей уплате в бюджет;</p> <p>рассчитывать суммы НДФЛ, подлежащего уплате в бюджет;</p> <p>заполнять формы отчетности по НДФЛ; решать ситуационные задачи по расчету страховых взносов;</p> <p>заполнять формы отчетности по страховым взносам; составлять регистры налогового учета по налогу на прибыль; заполнять формы отчетности по налогу на прибыль;</p>
--	--	--

			<p>рассчитывать налог на имущество организаций; рассчитывать транспортный налог; рассчитывать земельный налог; рассчитывать налог на имущество физических лиц; рассчитывать налог при применении упрощенной системы налогообложения; рассчитывать суммы ЕНВД</p>
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	50	<p>знать: принципы бухгалтерского учета, структура бухгалтерского баланса, статья баланса, валюта баланса, влияние хозяйственных операций на баланс, объекты бухгалтерского учета, уметь: использовать принципы бухгалтерского учета в практической деятельности; составлять баланс организации; отражать влияние хозяйственных операций в балансе организации, отражать в учете и отчетности объекты бухгалтерского учета</p>
ОП.05	Аудит	24	<p>знать: виды аудита и сопутствующих аудиторских услуг, особенности их предоставления; порядок проведения проверки расчетов с поставщиками и покупателями, прочими дебиторами и кредиторами, с персоналом по прочим операциям, особенности отнесения затрат на производство в строительстве уметь: правильно относить затраты производства в строительстве на основное, вспомогательное, незавершенное производство, анализировать финансовое состояние организации и результаты его деятельности</p>
ОП.06	Документационное обеспечение управления	31	<p>знать: нормативно-правовое обеспечение российского делопроизводства в России; классификацию документов; правила работы с персональными данными работников, уметь: пользоваться нормативно-правовой базой, оформлять документацию в соответствии с</p>

			<i>ее классификацией; организовывать работу с персональными данными работников.</i>
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	30	<p>знать: преимущество и недостатки малого предпринимательства, формы реорганизации, ликвидации предпринимательских организаций; цели и задачи коррупционных мероприятий; предпринимательскую: среду, тайну, культуру</p> <p>уметь: последовательность действий процедуры регистрации предпринимательской деятельности индивидуальным предпринимателем, разрабатывать, рассчитывать разделы бизнес плана;</p>
ОП.08	Информационные технологии профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии профессиональной деятельности	50	<p>знать: работать с «Порталом государственных услуг Российской Федерации»; метод облачной обработки данных</p> <p>уметь: использовать новые технологии для решения профессиональных задач; эффективного взаимодействия субъектов рынков и отраслей экономики, которая охватывает нормативное регулирование, информационную инфраструктуру, кадры и информационную безопасность; применять методы вычислений, анализа и прогнозирования на основе имеющихся данных с использованием электронных таблиц;</p> <p>осуществлять поиск законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности; защищать организационную стратегию и корпоративную коммерческую тайну;</p> <p>презентовать бизнес-идею средствами мультимедиа презентаций; использовать текстовый процессор (редактор) для создания и интеграции текстовых документов, графических объектов, таблиц;</p>

			<p>организовывать электронный документооборот; определять результат бизнес-процесса и оценивать его значение для бизнеса. производить автоматизацию бизнес-процессов в целом или отдельных их составляющих, включая автоматизацию взаимодействия с внешней средой — клиентами, поставщиками, партнерами; организовать эффективный бухгалтерский, кадровый, оперативный торговый, складской и производственный виды учета, расчет заработной платы.</p>
ПМ.01	МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	166	<p>знать: документооборот в бухгалтерском учёте; порядок хранения денег и денежных документов в кассе; порядок формирования учётной и отчётной информации об операциях в иностранной валюте; порядок составления рабочего плана счетов; способы исправления ошибочных записей в учётных регистрах; структуру капитальных вложений; понятие долгосрочных инвестиций, инвестиции в форме капитальных вложений; учет источников финансирования капитальных вложений; учет капитальных вложений при подрядном и хозяйственном способе строительства; особенности себестоимости строительных работ, классификация затрат, включаемых в себестоимость строительных работ; учёт накладных (общехозяйственных) расходов в строительстве; учёт затрат на содержание и эксплуатацию строительных машин и механизмов; виды вспомогательных производств в строительных организациях; учёт затрат во вспомогательных производствах в строительстве; учёт затрат основного строительного производства;</p>

			<p>особенности учёта расчётов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, принципы и методы работы в системе БСС «Система Главбух».</p> <p>уметь: заполнять учётные регистры с применением бухгалтерской программы «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8»; проводить операции в иностранной валюте; организовывать хранение денежных средств и документов в кассе организации;</p> <p>разрабатывать рабочий план счетов организации; проводить учет капитальных вложений при подрядном способе строительства у застройщика и подрядчика; проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости в строительстве; пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой;</p> <p>уметь использовать систему БСС «Система Главбух».</p>
	УП.01	36	<p>уметь: применять бухгалтерскую программу «1С: Предприятие – Бухгалтерия предприятия 8» для учёта имущества предприятия и применять Интернет-ресурсы БСС «Система Главбух».</p>
ПМ.02	МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	18	<p>знать: порядок расчета оплаты отпусков; расчет пособий по временной нетрудоспособности; порядок формирования суммы доходов и расходов в налоговом учёте; принципы и методы работы в системе БСС «Система Главбух».</p>
	МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	10	<p>уметь: производить расчеты оплаты отпусков; производить расчет по временной нетрудоспособности сотрудников организации; формировать финансовый результат деятельности организации в налоговом учёте; уметь</p>

			использовать систему БСС «Система Главбух».
ПМ.03	МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	8	<p>знать: специфику налогообложения субъектов хозяйствования в Ростовской области; специфику местных налогов на примере г. Ростова-на-Дону; понятие «Самозанятые граждане»; виды деятельности «Самозанятых граждан»; особенности и преимущества налога на профессиональный доход.</p> <p>уметь: определять налогооблагаемую базу и проводить расчет суммы налога на добычу полезных ископаемых, подлежащей уплате в бюджет. Заполнять платежные поручения по уплате НДС; определять налогооблагаемую базу и проводить расчет суммы водного налога, подлежащего уплате в бюджет. Заполнять платежные поручения по уплате водного налога</p>
ПМ.04	МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	14	<p>знать: методику анализа отчета об изменениях капитала; методику анализа отчета о движении денежных средств</p> <p>уметь: рассчитать сумму чистых активов; формулировать выводы по результатам проведенных аналитических процедур</p>
ПМ.05	МДК.05.01 Ведение кассовых операций	14	<p>знать: изменения в учете кассовых операций; основы бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии; синтетический и аналитический учет кассовых операций; особенности бухгалтерского учета кассовых операций на предприятии, в том числе в иностранной валюте; процесс автоматизации кассовых операций;</p> <p>принципы бухгалтерского учета кассовых операций в программе 1С: Бухгалтерия 8.3; основы регистрации движения денежных средств по кассовым документам в программе 1С: Бухгалтерия 8.3; основные требования и</p>

			<p>рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.</p> <p>уметь: работать с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ; оформлять денежные чеки на получение наличных денег в банке; составлять и обрабатывать кассовые документы с применением программы 1С: Бухгалтерия 8.3; отражать движение денежных средств в кассе в программе 1С: Бухгалтерия 8.3; решать ситуационные задачи по изъятию из кассы ветхих купюр; подготавливать денежную наличность к сдаче инкассатору</p>
--	--	--	--

2) на введение дополнительных учебных дисциплин в пределах объема времени вариативной части учебных циклов ППСЗ (182 часа):

Индекс УД	Наименование учебных дисциплин	Кол-во часов	Цель введения учебной дисциплины в учебные циклы образовательной программы
ОГСЭ.06	Русский язык и культура речи	34	обеспечение подготовки выпускников к практическому использованию наилучших вариантов (оптимальных алгоритмов) общения и установления межличностного контакта в разных ситуациях человеческой деятельности и сферах (социально-культурной, профессиональной и др.) функционирования русского языка в письменной и устной его разновидностях
ОП.08	Статистика	74	формирование у обучающихся познаний об изучении массовых общественных явлений; овладение основами методологии статистического исследования; овладение формально-аналитическим аппаратом процессов статистического исследования
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	74	формирование у обучающихся представлений о действующем законодательстве, регулирующем хозяйственно-экономические отношения, формирование системы знаний в области правового

			<i>обеспечения предпринимательской деятельности и наемного труда, приобретение навыков работы с нормативным материалом, его анализа и практического использования.</i>
--	--	--	--

Таким образом, вариативная часть ППССЗ по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) используется на увеличение объема времени, отведенного на изучение учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной части, и введения новых учебных дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа, что создает реальные возможности для углубления и расширения умений и знаний специалистов с учетом направлений развития транспортной системы региона, предпочтений обучающихся.

Вариативная часть ППССЗ может ежегодно изменяться в зависимости от особенностей развития региона, науки, технологий, запросов и рекомендаций работодателей и других профессиональных сообществ.

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности

Области профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность: 08 Финансы и экономика.

Виды профессиональной деятельности выпускников.

Основные виды деятельности выпускников (квалификация «Бухгалтер»):

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

1 Общие компетенции.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления

здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

4.2 Профессиональные компетенции

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации:

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации:

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;

ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;

ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

4. Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в

установленные законодательством сроки;

ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

5. Осуществление налогового учета и налогового планирования в организации:

ПК 5.1. Организовывать налоговый учет;

ПК 5.2. Разрабатывать и заполнять первичные учетные документы и регистры налогового учета;

ПК 5.3. Проводить определение налоговой базы для расчета налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.4. Применять налоговые льготы в используемой системе налогообложения при исчислении величины налогов и сборов, обязательных для уплаты;

ПК 5.5. Проводить налоговое планирование деятельности организации.

4.3 Личностные результаты

ЛР 1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».

ЛР 5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.

ЛР 6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий

психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

ЛР 13 Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Ростовской области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны.

ЛР 14 Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Ростовской области в национальном и мировом масштабах.

ЛР 15 Осознающий единство пространства донского края как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения и традиции народов, проживающих на территории Ростовской области.

ЛР 16 Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс.

ЛР 17 Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеть навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов.

ЛР 18 Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам донского края, их сохранению и рациональному природопользованию.

ЛР 19 Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления (молодежные правительства, парламенты, студенческие советы, трудовые коллективы и др.), качества гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений.

ЛР 20 Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде.

ЛР 21 Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях.

ЛР 22 Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.

ЛР 23 Содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, готовый эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ЛР 24 Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки.

ЛР 25 Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.

ЛР 26 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма,

противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

ЛР 27 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость

ЛР 28 Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий

ЛР 29 Внимательный, умеющий работать с большим объемом информации.

ЛР 30 Мотивированный к качественному труду.

ЛР 31 Инновационно-мыслящий.

ЛР 32 Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств.

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1 Учебный план

Сводные данные по бюджету времени

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная		Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация и консультации	Государственная (итоговая) аттестация	Всего (по курсам)	Каникулы
			по профилю профессии/ специальности	Преддипломная (для СПО)					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I курс	1404					72		1476	11 недель
II курс	1251	108			45	72		1476	11 недель
III курс	687		288	144	69	72	216	1476	2 недели
Всего	3342	108	288	144	114	216	216	4428	24 недели

План учебного процесса

Индекс	Наименование циклов, предметов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации		Объем образовательной программы в академических часах		Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Распределение учебной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)						
		Дифференцированные зачеты	Экзамены	ВСЕГО	в том числе в форме практической подготовки	самостоятельная учебная работа	Во взаимодействии с преподавателем						I курс		II курс		III курс		
							Нагрузка на дисциплины и МДК			По практике производственной и учебной	Консультации	Промежуточная аттестация	1 сем./ 17 нед.	2 сем./ 22 нед.	3 сем./ 16 нед.	4 сем./ 23 нед.	5 сем./ 16 нед.	6 сем./ 13 нед.	
							всего учебных занятий	в т. ч. по учебным дисциплинам и МДК											
О.00	Общеобразовательный цикл			1476	170		1404	873	531			48	24	612	792				
ОУПБ.00	Базовые общеобразовательные учебные предметы			728			692	353	339			24	12	372	320				
ОУПБ.01	Русский язык		2	86			68	26	42			12	6	34	34				
ОУПБ.02	Литература	2		117			117	117	-					51	66				
ОУПБ.03	Родная литература	1		39			39	33	6					39					
ОУПБ.04	Иностранный язык		2	135			117	2	115			12	6	51	66				
ОУПБ.05	История	2		78			78	58	20					34	44				
ОУПБ.06	Астрономия	1		39			39	30	9					39					
ОУПБ.07	Физическая культура	1,2		117			117	2	115					51	66				
ОУПБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности	1		39			39	21	18					39					
ОУПБ.09	Обществознание	2		78			78	64	14					34	44				

ОУПП.00	Профильные общеобразовательные учебные предметы			465	62		429	345	84			24	12	153	276				
ОУПП.10	Математика		2	252	12		234	200	34			12	6	102	132				
ОУПП.11	География	2		117	36		117	81	36					51	66				
ОУПП.12	Экономика		2	96	14		78	64	14			12	6		78				
ЭК.00	Элективные курсы			283	108		283	175	108					87	196				
ЭК.01	Основы цифровой грамотности	2		119	58		119	61	58					53	66				
ЭК.02	Основы финансовой грамотности	2		68	30		68	38	30					34	34				
ЭК.03	Основы правовых знаний	2		96	20		96	76	20						96				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			445	150	21	424	126	298							196	105	108	36
ОГСЭ.01	Основы философии	5		48	8	6	42	34	8										48
ОГСЭ.02	История	3		48	8	4	44	36	8							48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	4,6		116	62	4	112	2	110							32	42	24	18
ОГСЭ.04	Физическая культура	3,4,5,6		165	60	3	162	2	160							48	63	36	18
ОГСЭ.05	Психология общения	3		34	6	2	32	26	6							34			
ОГСЭ.06	Основы социологии и политологии	3		34	6	2	32	26	6							34			
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл			108	48	10	98	50	48							72			36
ЕН.01	Математика	3		72	34	6	66	32	34							72			
ЕН.02	Экологические основы природопользования	6		36	14	4	32	18	14										36
ОП.00	Общепрофессиональный цикл			909	376	55	818	442	356	20		20	16			308	309	208	48
ОП.01	Экономика организации		3	146	40	6	122	82	20	20		10	8			128			
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	4		74	24	6	68	44	24							32	42		
ОП.03	Налоги и налогообложение	5*		80	30	6	74	44	30								48	32	
ОП.04	Основы бухгалтерского учета		3	98	40	4	76	36	40			10	8			80			

ОП.05	Аудит	6*		78	34	8	70	36	34								48	30
ОП.06	Документационное обеспечение управления	4		63	24	3	60	36	24								63	
ОП.07	Основы предпринимательской деятельности	6*		68	26	6	62	36	26								50	18
ОП.08	Информационные технологии профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии профессиональной деятельности	5		86	50	6	80	30	50								60	26
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	3		68	48	2	66	18	48						68			
ОП.10	Статистика	5*		74	30	4	70	40	30								48	26
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	5*		74	30	4	70	40	30								48	26
ПМ.00	Профессиональный цикл			1130	748	28	598	246	312	40	396	32	76					
ПМ.01	<i>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</i>			322	178	8	224	118	86	20	72	4	14				304	
	Экзамен по модулю		4	8														
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации		4	242	106	8	224	118	86	20		4	6				232	
УП.01	Учебная практика	4		72	72						72						72	
ПМ.02	<i>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации</i>			296	210	2	114	48	66		144	16	20				260	

	Экзамен по модулю		5	8								8						
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации		5	102	50	2	82	32	50			12	6					84
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		5	42	16		32	16	16			4	6					32
ПП.02	Производственная практика	5		144	144						144							144
ПМ.03	<i>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</i>			140	106	2	48	14	34		72	4	14					122
	Экзамен по модулю		6	8								8						
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		6	60	34	2	48	14	34			4	6					50
ПП.03	Производственная практика	6		72	72						72							72
ПМ.04	<i>Составление и использование бухгалтерской отчетности</i>			244	182	14	140	30	90	20	72	4	14					226
	Экзамен по модулю		6	8								8						
МДК 04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности		6*	64	46	4	60	14	46									64
МДК 04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности		6*	100	64	10	80	16	44	20		4	6					90
ПП.04	Производственная практика	6		72	72						72							72
ПМ.05	Выполнение работ по профессии «Кассир»			128	72	2	72	36	36		36	4	14				110	
	Квалификационный экзамен		4	8								8						
МДК.05.01	Ведение кассовых операций		4	84	36	2	72	36	36			4	6				74	
УП.05	Учебная практика	4		36	36												36	

ПДП	Преддипломная практика	6		144	144						144							144							
	Промежуточная аттестация и консультации			144								52	92												
работа	Самостоятельная					114										26	19	28	41						
Всего				4212	1636	114	3282	1737	1545	60	540	100	116	612	792	576	828	576	612						
ГИА	Государственная итоговая аттестация			216																					
	Защита дипломного проекта (работы)																								
	Демонстрационный экзамен																								
Государственная (итоговая) аттестация 1. Выпускная квалификационная работа 1.1. Дипломная работа Выполнение дипломной работы с 18.05 по 14.06 (всего 4 нед.) Защита дипломной работы с 22.06 по 28.06 (всего 1 нед.) 1.2. Выполнение демонстрационного экзамена с 15.06 по 21.06							Всего	Дисциплин и МДК						612	792	550	701	404	283						
								учебной практики											108						
								производств. практики													144	144			
								преддипломн. практики														144			
								консультации											48	20	8	16	8		
								Экзамены												24	16	28	20	28	
								Самостоятельная работа													26	19	28	41	
								ВСЕГО												612	864	612	864	612	648
								Количество экзаменов													4	2	4	3	4
								зачетов													3	7	5	5	6

Примечание: Настоящий учебный план применяется для обучающихся принятых на 1 курс с 01.09.2022г.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по специальности СПО

№	Наименование
	<i>Кабинеты:</i>
1	Социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экологических основ природопользования
5	Экономики организации
6	Документального обеспечения управления
7	Финансов, денежного обращения и кредита
8	Бухгалтерского учета, налогообложения и аудита
9	Основ предпринимательской деятельности
10	Анализа финансово-хозяйственной деятельности
11	Безопасности жизнедеятельности
	<i>Лаборатории:</i>
12	Информационных технологий в профессиональной деятельности
13	Учебная бухгалтерия
	<i>Спортивный комплекс</i>
	Спортивный зал
	<i>Залы:</i>
	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть «Интернет»
	Актовый зал

Пояснительная записка

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее- образовательная программа) разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Настоящий учебный план образовательной программы разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. №69 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 февраля 2018 регистрационный №50137);

- Приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200);

- Приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306);
- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5 августа 2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);
- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. №05-369 «О направлении рекомендаций»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 2 июля 2013г. №513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 августа 2013 г., регистрационный № 29322);
- Профессиональным стандартом «Бухгалтер», утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1061н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 января 2015 г. регистрационный № 35697);
- Распоряжением Министерства просвещения РФ от 30 апреля 2021 г. №Р-98 «Об утверждении Концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;
- письмом минообразования Ростовской области от 16 апреля 2021 г. №24/2.3-5650 «О направлении методических рекомендаций»;
- письмом Минпросвещения России от 20.12.2018г. №03-510 «О направлении информации» (вместе с «Рекомендациями по применению норм законодательства в части обеспечения возможности получения образования на родных языках из числа языков народов Российской Федерации, изучения государственных языков республик Российской Федерации, родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского как родного»);
- письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 20 июля 2015г. №06-846 «О направлении Методических рекомендаций» «Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена»;
- Методическими рекомендациями по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утверждены Министром образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015г. №ДЛ-1/05 вн);
- Письмом Министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 16 августа 2017 г. №24/4.2-3562/м «О введении учебного предмета «Астрономия»;
- Распоряжением Минпросвещения России №Р-42 от 1 апреля 2019г. «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;
- Приказом автономной некоммерческой организации «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» от 30 марта 2021г. №30.03.2021-3 «Порядок об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках итоговой аттестации (квалификационного экзамена) по итогам освоения основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, реализуемых центрами обучения Ворлдскиллс»;

- письмом Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Минпросвещения России от 20.07.2020 №05-772 «О направлении инструктивно-методического письма»;

Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику. Учебный год состоит из двух семестров. Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Объем недельной образовательной нагрузки обучающихся по образовательной программе составляет 36 академических часов, и включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 11 недель, в том числе две недели в зимний период.

Академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Учебные занятия группируются парами с перерывом 5 минут после одного академического часа.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

Все виды проводимых учебных занятий, требующих взаимодействия обучаемого и обучающегося отражены в объеме часов дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, составляющих структуру учебного плана.

Время, отводимое на самостоятельную работу обучающегося, не относится к времени, отводимому на работу во взаимодействии с преподавателем, но входит в объем часов учебного плана.

Помещения для выполнения самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно - образовательную среду колледжа.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организуется при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики и составляет 1636 часов.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки организована на всех курсах обучения.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ, курсового проектирования и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимися, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения выделено 96 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей №1 ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). На самостоятельную учебную работу приходится 4 процента от объема учебных циклов образовательной программы.

Инвариантная часть образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляет 2736 часов – 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение, вариативная часть – 828 часов – 30 процентов от общего объема времени.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Основы философии», «История», «Психология общения», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Физическая культура». Общий объем дисциплины «Физическая культура» - 165 часов. Для обучающихся инвалидов устанавливается особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий.

Для обучающихся инвалидов в образовательную программу включена адаптационная дисциплина «Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности», обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию инвалидов. В общепрофессиональном цикле образовательной программы в очной форме обучения предусмотрено изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» в объеме 68 академических часов, приходящихся на теоретическое обучение и практические занятия. На освоение основ военной службы (для юношей) отведено 70 процентов от общего объема времени, предусмотренного на изучение дисциплины. В период летних каникул, с юношами проводятся пятидневные учебные сборы на базе воинских частей, определенных военными комиссариатами на основании совместного приказа Минобрнауки РФ и Минобороны РФ от 24.02.10 № 96/134.

Профессиональный цикл учебного плана включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными ФГОС СПО по специальности.

Практика представляет вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В профессиональный цикл входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются в несколько периодов, концентрированно.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, составляет 35 процентов от объема профессионального цикла.

Учебным планом предусматривается практика в количестве 11 недель, в том числе: учебная практика – 3 недели, практика по профилю специальности – 8 недель.

Преддипломная практика предусмотрена в объеме 144 часа (4 недели), является обязательной для всех обучающихся, планируется непрерывно после освоения учебной практики и производственной практики (по профилю специальности) и проводится в период между временем проведения последней сессии и временем, отведенным на государственную итоговую аттестацию.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

В рамках образовательной программы осваивается должность служащего 23369 Кассир.

Оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств, для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются колледжем после предварительного положительного заключения работодателей.

Формами текущего контроля могут быть опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие, выполнение и защита курсовой работы (проекта) и другие формы.

Общеобразовательный цикл

Реализация ФГОС среднего общего образования, в пределах освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) осуществляется с учетом требований ФГОС и профиля получаемой специальности. В соответствии с Перечнем профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 октября 2013г. №1199 специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) относится к социально-экономическому профилю профессионального образования.

Для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, нормативный срок освоения образовательной программы по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) при очной форме получения образования составляет 2 года 10 месяцев. При реализации общеобразовательного цикла, теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю) составляет 39 нед., промежуточная аттестация – 2 нед., каникулярное время – 11 нед.

Общеобразовательный цикл – это обязательный раздел учебного плана образовательной программы среднего профессионального образования, реализуемой на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, содержащий общеобразовательные учебные предметы.

Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404) час. распределяется на изучение 12 учебных предметов общеобразовательного цикла образовательной программы – общих и по выбору из семи обязательных предметных областей ФГОС СОО.

Общеобразовательный цикл включает:

- общие предметы из обязательных предметных областей:

Обязательная предметная область	Учебный предмет
Русский язык и литература	Русский язык; Литература
Иностранные языки	Иностранный язык
Общественные науки	История
Математика и информатика	Математика
Естественные науки	Астрономия
Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности	Физическая культура; Основы безопасности жизнедеятельности

- дисциплины по выбору из обязательных предметных областей:

Обязательная предметная область	Дисциплина
Родной язык и родная литература	Родная литература
Общественные науки	Обществознание; География; Экономика

Три дисциплины: математика; география; экономика изучаются углубленно с учетом социально-экономического профиля осваиваемой образовательной программы.

Индивидуальный проект представляет собой особую форму организации образовательной деятельности обучающихся (учебный проект). Индивидуальный проект выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках учебного предмета «Экономика».

Дополнительные учебные предметы (элективные курсы): «Основы цифровой грамотности», «Основы финансовой грамотности», «Основы правовых знаний» введены для усиления профильной составляющей по специальности.

Изучение элективных курсов обеспечивает: удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся; общеобразовательную, общекультурную составляющую при получении среднего общего образования; развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы; развитие навыков самообразования и самопроектирования; углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности.

Обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по образовательной программе на базе основного общего образования, изучают общеобразовательные предметы на первом курсе обучения.

Знания и умения, полученные обучающимися при освоении учебных предметов общеобразовательного цикла, углубляются и расширяются в процессе изучения учебных дисциплин образовательной программы, таких циклов, как – «Общий гуманитарный и социально-экономический», «Математический и общий естественнонаучный», а также отдельных дисциплин общепрофессионального цикла.

Качество освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла по образовательной программе осуществляется в процессе текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на освоение соответствующих общеобразовательных дисциплин, как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Промежуточную аттестацию проводят в форме дифференцированных зачетов и экзаменов: дифференцированные зачеты - за счет времени, отведенного на соответствующую общеобразовательную дисциплину, экзамены – за счет времени, выделенного на промежуточную аттестацию.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится по окончании второго семестра по дисциплинам: «Русский язык» и «Математика» в письменной форме, по дисциплинам «Экономика» и «Иностранный язык» в устной форме.

Формирование структуры ООП с учетом вариативной части

Вариативная часть образовательной программы дает возможность расширения основных видов деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Распределение вариативной части образовательной программы согласовано с работодателями в лице главного бухгалтера ООО «РЕМСТРОЙМОНТАЖ» Курачек О.А., главного бухгалтера ООО «БЕЗОПАСНЫЙ МИР» Белозеровой С.В.

Вариативная часть образовательной программы в объеме 828 часов распределена следующим образом:

Введены дисциплины:

1. ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи -34 часа;
2. ОП.10 Статистика – 74 часа;
3. ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 74 часа;

Увеличены часы на дисциплины:

1. ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности – 80 часов;
2. ОГСЭ.04 Физическая культура – 5 часов;

3. ОГСЭ.05 Психология общения – 2 часа;
4. ОП.01 Экономика организации – 60 часов;
5. ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит – 8 часов;
6. ОП.03 Налоги и налогообложение – 40 часов;
7. ОП.04 Основы бухгалтерского учета – 50 часов;
8. ОП.05 Аудит – 24 часа;
9. ОП.06 Документационное обеспечение управления – 31 час;
10. ОП.07 Основы предпринимательской деятельности – 30 часов;
11. ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности – 50 часов;

Увеличены часы на профессиональные модули:

1. Профессиональный модуль ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации – 202 часа, в том числе МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации – 166 часов; УП.01 – 36 часов;
2. Профессиональный модуль ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации – 28 часов, в том числе на МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации – 18 часов;. МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации – 10 часов;
3. ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 8 часов, в том числе на МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами – 8 часов.
4. ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности – 14 часов, в том числе на МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности – 14 часов;
5. ПМ.05 Выполнение работ по должности «Кассир» - 14 часов, в том числе на МДК.05.01 Ведение кассовых операций – 14 часов.

Формы проведения консультаций:

В учебном плане групповые консультации предусмотрены по дисциплинам, междисциплинарным курсам по которым в качестве промежуточной аттестации предусмотрены экзамены или реализуются курсовые работы. Время, отводимое на консультации, предусмотрено за счет времени отводимого на промежуточную аттестацию.

Формы проведения промежуточной аттестации:

Формами промежуточной аттестации, представляющей завершающий этап контроля по дисциплине и междисциплинарному курсу, являются экзамен и дифференцированный зачет. Количество экзаменов в процедурах промежуточной аттестации не превышает 8 экзаменов в учебном году, количество дифференцированных зачетов не превышает 10. В указанное количество не входит дифференцированный зачет по физической культуре.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Промежуточная аттестация по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, проводимая в виде экзаменов, выделяется за счет времени, отводимого на соответствующие учебные дисциплины, междисциплинарные курсы, профессиональные модули.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик.

Процедура промежуточной аттестации может не предусматриваться для всех дисциплин и междисциплинарных курсов, практик в учебном плане за каждый реализуемый семестр.

Формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является экзамен по модулю или квалификационный экзамен. Квалификационный экзамен проводится по модулю, по результатам освоения которого выдается свидетельство о квалификации по профессии рабочего (должности служащего).

В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и экзаменов успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Формы проведения государственной итоговой аттестации:

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы и демонстрационного экзамена. На государственную итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 4 недели на подготовку выпускной квалификационной работы, 1 неделя на проведение демонстрационного экзамена и 1 неделя на защиту выпускной квалификационной работы.

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, в том числе разработку и экспертизу комплектов оценочных материалов. Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками. Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен по образовательной программе – «Бухгалтерский учет».

5.2 Календарный учебный график

	МЕСЯЦ	01.09-07.09			29.09-05.10			03.11-09.11			01.12-07.12			29.12-04.01			05.01-11.01			02.02-08.02			02.03-08.03			30.03-05.04			27.04-03.05			01.06-07.06			06.07-12.07			03.08-09.08																													
		Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Июнь	Июль	Август																																																						
номера календарных недель		35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34														
порядковые номера недель учебного		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52														
Индекс	наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик																																																																		
0.00	Общеобразовательный цикл																																																																		
ОУПБ.00	Базовые общеобразовательные учебные предметы																																																																		
ОУПБ.01	Русский язык																																												Э																						
ОУПБ.02	Литература																																												ДЗ																						
ОУПБ.03	Родная литература														ДЗ																																																				
ОУПБ.04	Иностранный язык																																												Э																						
ОУПБ.05	История																																																																		
ОУПБ.06	Астрономия														ДЗ																																																				
ОУПБ.07	Физическая культура														ДЗ																														ДЗ																						
ОУПБ.08	Основы безопасности жизнедеятельности														ДЗ																																																				
ОУПБ.09	Обществознание																																												ДЗ																						
ОУПН.00	Профильные общеобразовательные учебные предметы																																																																		
ОУПН.10	Математика																																																	Э																	
ОУПН.11	География																																												ДЗ																						
ОУПН.12	Экономика																																												Э																						
ЭК.00	Элективные курсы																																																																		
ЭК.01	Основы цифровой грамотности																																												ДЗ																						
ЭК.02	Основы финансовой грамотности																																												ДЗ																						
ЭК.03	Основы правовых знаний																																												ДЗ																						
Всего аттестаций в неделю		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	6	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

5.3 Рабочая программа воспитания

Министерство общего и профессионального образования Ростовской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Ростовский – на – Дону автодорожный колледж»

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
Протокол от 31 августа 2021 г. № 1

Принято с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РАДК»
С. Ю. Гонтарев
31 августа 2021 г.

Принято с учетом мнения Совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)

г. Ростов – на - Дону, 2021 г.

Рабочая программа воспитания разработана на основе требований Федерального закона № 304-ФЗ от 31.07.2020 «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах «Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.)

Авторы-составители:

Скороходова Т.Л. – заместитель директора по УМР

Ростопшина С.В. – заместитель директора по ВР

Чучалина Е.В. – начальник методического отдела

Миронова О.И. – методист

Василенко Ю. А. – педагог – психолог

Добрынина Н.И.- социальный педагог

Матерновская О.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории, председатель цикловой комиссии.

Додохова С.Г. – председатель студенческого совета колледжа

Тараненко Г.Н. – председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

Курачек О.А. – главный бухгалтер ООО «Ремстроймонтаж»

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯОшибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ..... Ошибка! Закладка не определена.

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ26

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)
Основания для разработки программы	<p>Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации; - Конвенция о правах ребенка; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; - Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; - Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»; - Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»; - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; - Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 №363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»; - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ; - Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); - распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; - Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.); - Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413; - Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от

28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);
- Примерной рабочей программы воспитания по УГПС СПО 38.00.00 Экономика и управление.
- Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;
- Областной закон Ростовской области от 06.05.2016 № 528-ЗС «О патриотическом воспитании граждан в Ростовской области»;
- Областной закон Ростовской области от 25.12.2014 № 309-ЗС «О государственной молодежной политике в Ростовской области»;
- Областной закон Ростовской области от 29.12.2016 № 933-ЗС «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области»;
- Областной закон Ростовской области от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;
- Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;
- постановление Правительства Ростовской области от 19.02.2015 № 123 «Об утверждении Концепции формирования у детей и молодежи Ростовской области общероссийской гражданской идентичности»;
- постановление Правительства Ростовской области от 15.11.2012 № 1018 «Об утверждении Концепции духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся в образовательных учреждениях Ростовской области с кадетским казачьим компонентом»;
- постановление Правительства Ростовской области от 25.04.2019 № 288 «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ростовской области до 2025 года»;
- Концепция государственной национальной политики в Ростовской области - утверждена протоколом расширенного заседания Консультативного совета по межэтническим отношениям при Губернаторе Ростовской области от 04.11.2017 № 2;
- Концепция формирования антинаркотической культуры личности в Ростовской области - утверждена решением антинаркотической комиссии Ростовской области от 18.12.2008;
- приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.06. 2021 № 546 «Об утверждении региональной программы развития воспитания».

Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.
Сроки реализации программы	На базе основного общего образования в очной форме – 2 года 10 месяцев.
Ссылка на размещение Программы воспитания на сайте ПОО	http://radk61.ru/for_students/educational_process/ http://www.radk.ru/2009/vosp.html
Исполнители программы	Директор ГБПОУ РО «РАДК», заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе, классные руководители учебных групп, преподаватели, мастера производственного обучения, заведующие отделениями, воспитатели общежития, заведующая библиотекой, педагог-психолог, педагоги-организаторы, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители организаций - работодателей

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности,	ЛР 2

порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Забочающийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации	
Осознающий себя членом общества на региональном и локальном уровнях, имеющим представление о Ростовской области как субъекте Российской Федерации, роли региона в жизни страны;	ЛР 13

Принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития донского региона, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Ростовской области в национальном и мировом масштабах;	ЛР 14
Осознающий единство пространства донского края как единой среды обитания всех населяющих ее национальностей и народов, определяющей общность их исторических судеб; уважающий религиозные убеждения и традиции народов, проживающих на территории Ростовской области;	ЛР 15
Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики, в том числе требованиям стандартов Ворлдскиллс;	ЛР 16
Способный работать в мультикультурных и мультиязычных средах, владеть навыками междисциплинарного общения в условиях постепенного формирования глобального рынка труда посредством развития международных стандартов найма и повышения мобильности трудовых ресурсов;	ЛР 17
Проявляющий эмоционально-ценностное отношение к природным богатствам донского края, их сохранению и рациональному природопользованию;	ЛР 18
Демонстрирующий навыки позитивной социально-культурной деятельности по развитию молодежного самоуправления (молодежные правительства, парламенты, студенческие советы, трудовые коллективы и др.), качества гармонично развитого молодого человека, его профессиональных и творческих достижений;	ЛР 19
Способный использовать различные цифровые средства и умения, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей в цифровой среде;	ЛР 20
Стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, принимающий активное участие в социально-значимой деятельности на местном и региональном уровнях;	ЛР 21
Способный к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, региональных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 22
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	
Содействующий сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, готовый эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	ЛР 23
Использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовки.	ЛР 24
Проявляющий доброжелательность к окружающим, деликатность, чувство такта и готовность оказать услугу каждому кто в ней нуждается.	ЛР 25

Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности	ЛР 26
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 27
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий	ЛР 28
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Внимательный, умеющий работать с большим объемом информации.	ЛР 29
Мотивированный к качественному труду.	ЛР 30
Инновационно-мыслящий.	ЛР 31
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств.	ЛР 32

Планируемые личностные результаты в ходе реализации образовательной программы

Наименование профессионального модуля учебной дисциплины	Код личностных результатов реализации программы воспитания
ОУПБ.01 Русский язык	ЛР 2, 4-8, 11
ОУПБ.02 Литература	ЛР 1-9, 11, 12
ОУПБ.03 Родная литература	ЛР 1-9, 11, 12
ОУПБ.04 Иностранный язык	ЛР 2-8, 11
ОУПБ.05 История	ЛР _Т 1-8, 11
ОУПБ.06 Астрономия	ЛР 1, 5, 10
ОУПБ.07 Физическая культура	ЛР 1, 4-6, 8, 9, 11, 12
ОУПБ.08 Основы безопасности жизнедеятельности	ЛР 1-6, 8-10, 12
ОУПБ.09 Обществознание	ЛР 1-9, 11, 12
ОУПП.10 Математика	ЛР 1, 5
ОУПП.11 География	ЛР 5, 8, 10
ОУПП.12 Экономика	ЛР 20, 21, 29, 30, 32
ЭК.01 Основы цифровой грамотности	ЛР 4, 6, 8, 10
ЭК.02 Основы финансовой грамотности	ЛР 10, 20, 21, 29, 30, 32
ЭК.03 Основы правовых знаний	ЛР 1-4, 7, 12
ОГСЭ.01 Основы философии	ЛР 7, 8, 20, 29, 32
ОГСЭ.02 История	ЛР 1-8, 20, 29, 32
ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности	ЛР 17, 21, 25, 27
ОГСЭ.04 Физическая культура	ЛР 13, 24, 25, 26, 30
ОГСЭ.05 Психология общения	ЛР 7, 17, 20, 26, 27, 29, 32
ОГСЭ.06 Основы социологии и политологии	ЛР 1-8, 12, 14, 20, 26, 32
ЕН.01 Математика	ЛР 13, 17, 22, 25-28
ЕН.02 Экологические основы природопользования	ЛР 10, 14, 16, 17, 19, 22, 25-27, 29
ОП.01 Экономика организации	ЛР 20, 21, 29, 30, 32
ОП.02 Финансы, денежное обращение и кредит	ЛР 20, 21, 29, 30, 32
ОП.03 Налоги и налогообложение	ЛР 20, 21, 29, 30, 32
ОП.04 Основы бухгалтерского учета	ЛР 16, 20, 21, 27-29, 30, 32
ОП.05 Аудит	ЛР 21, 20, 26, 29, 30, 32
ОП.06 Документационное обеспечение управления	ЛР 20, 21, 29, 30, 32
ОП.07 Основы предпринимательской деятельности	ЛР 20, 21, 28, 29, 30, 32
ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности	ЛР 16, 20, 21, 28, 29, 30, 32
ОП.09 Безопасность жизнедеятельности	ЛР 13, 23, 25, 26, 30
ОП.10 Статистика	ЛР 20, 21, 29, 30, 32
ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ЛР 1, 3, 4, 6, 26, 27, 29, 30, 32
ПМ.01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК.01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32

УП.01 Учебная практика	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПМ.02 Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПП.02 Производственная практика	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетным и фондами	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК.03.01 Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПП.03 Производственная практика	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПП.04 Производственная практика	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Кассир»	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
МДК.05.01 Ведение кассовых операций	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
УП.05 Учебная практика	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32
ПДП Преддипломная практика	ЛР 16, 20, 21, 27-30, 32

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимся личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Личностные результаты	Критерии оценки личностных результатов обучающихся	Формы и методы контроля оценки личностных результатов
ЛР 1	<ul style="list-style-type: none"> – осознание гражданской позиции; – участие в социальных акциях по выражению гражданской позиции, организованных колледжем и другими органами государственного управления; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ самооценки событий обучающимся; – анализ проявления обучающимся качеств своей личности: оценка поступков, осознание своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов личностных целей; – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
ЛР 2	<ul style="list-style-type: none"> – участие в волонтерских движениях; – участие в студенческом самоуправлении; – демонстрация конструктивного взаимодействия в учебной группе; – демонстрация продуктивной коммуникативности в учебной группе; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности. – педагогический и психологический мониторинг; – наблюдение;
ЛР 3	<ul style="list-style-type: none"> – проявление правовой активности, навыков правомерного поведения, уважения к правилам и Закону; – отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма в среде обучающихся; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – наблюдение;

ЛР 4	<ul style="list-style-type: none"> – умение выстраивать деловое межличностное общение; – участие в акциях и мероприятиях профориентационного характера, организованных колледжем; – сформированность положительного социального имиджа; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; <ul style="list-style-type: none"> – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности. – анализ проявления обучающимся качеств своей личности: оценка поступков, осознание своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов личностных целей; <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение;
ЛР 5	<ul style="list-style-type: none"> – участие в поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; – участие в поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих мероприятиях и экскурсиях; – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности. – анализ самооценки событий обучающимся; – педагогический и психологический мониторинг; – анализ проявления обучающимся качеств своей личности: оценка поступков, осознание своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов личностных целей;
ЛР 6	<ul style="list-style-type: none"> – участие в волонтерском движении по социальной поддержке людей старшего поколения; – реализация добровольческих инициатив по социальной поддержке людей старшего поколения; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
ЛР 7	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами производственного обучения и руководителями практики; – демонстрация готовности к общению и взаимодействию с людьми различного статуса, этнической принадлежности, религиозных убеждений в разных формах и видах деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – наблюдение;

ЛР 8	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация готовности к общению и взаимодействию с людьми различного статуса, этнической принадлежности, религиозных убеждений в разных формах и видах деятельности; – отсутствие в социальном и профессиональном взаимодействии конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – наблюдение;
ЛР 9, ЛР 24	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающегося; – участие в мероприятиях спортивного характера; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ портфолио; – наблюдение;
ЛР 10, ЛР 23	<ul style="list-style-type: none"> – проявление экологической и цифровой культуры; – демонстрация бережного отношения к родной земле, природным богатствам; – предотвращение действий приносящих вред экологии и окружающей среде; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – наблюдение;
ЛР 11	<ul style="list-style-type: none"> – участие в реализации просветительских программ; – посещение музеев классического и современного искусства, художественных выставок; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ портфолио; – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
ЛР 12	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение норм проживания в общежитии; – поддержание доброжелательной атмосферы при выполнении совместных дел в учебной группе; – инициирование реализации мероприятий или акций по профилактике семейного неблагополучия. 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – анализ портфолио; – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
ЛР 13	<ul style="list-style-type: none"> – осознание гражданской позиции; – участие в социальных акциях, организованных колледжем по выражению гражданской позиции; 	<ul style="list-style-type: none"> – педагогический и психологический мониторинг; – анализ проявления обучающимся качеств своей личности: оценка поступков, осознание своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов личностных целей;

	<ul style="list-style-type: none"> – участие во всероссийских воспитательных и образовательных мероприятиях; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности; – анализ портфолио;
ЛР 14	<ul style="list-style-type: none"> – проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Донского региона; – проявление экономической и финансовой культуры, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности; – участие в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах Ворлдскиллс; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ самооценки событий обучающимся; – педагогический и психологический мониторинг; – анализ проявления обучающимся качеств своей личности: оценка поступков, осознание своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов личностных целей; – анализ портфолио; – анализ участия в проектах, конкурсах профессионального мастерства, предметных олимпиадах, проектах, выполнения творческих заданий;
ЛР 15	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация готовности к общению и взаимодействию с людьми различного статуса, этнической принадлежности, религиозных убеждений в разных формах и видах деятельности; – реализация просветительских проектов и программ об уникальности многонационального Донского края; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – наблюдение; – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности; – анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ);
ЛР 16	<ul style="list-style-type: none"> – участие в конкурсах профессионального мастерства, чемпионатах Ворлдскиллс; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ портфолио; – экспертная оценка деятельности; – анализ участия в проектах, конкурсах профессионального мастерства, предметных олимпиадах, проектах, выполнения творческих заданий;
ЛР 17	<ul style="list-style-type: none"> – умение выстраивать деловое межличностное, междисциплинарное общение в мультикультурной и мультиязычной среде; – демонстрация владения иностранным языком; – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – наблюдение;

	производственного обучения и руководителями практики;	
ЛР 18	<ul style="list-style-type: none"> – участие в поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях; – участие в поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих мероприятиях и экскурсиях; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
ЛР 19	<ul style="list-style-type: none"> – инициирование развития системы самоуправления в колледже; – участие в молодежном самоуправлении; – выполнение общественно-полезных функций в учебной группе; 	<ul style="list-style-type: none"> – педагогический и психологический мониторинг; – анализ портфолио; – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности;
ЛР 20	<ul style="list-style-type: none"> – проявление культуры потребления информации; – демонстрация грамотного владения цифровыми средствами, в том числе компьютерной техникой; – демонстрация навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; 	<ul style="list-style-type: none"> – педагогический и психологический мониторинг; – экспертная оценка деятельности; – анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ); – наблюдение;
ЛР 21	<ul style="list-style-type: none"> – участие в конкурсах профессионального мастерства, профессиональных олимпиадах, викторинах, в предметных неделях; – участие в конкурсах профессионального мастерства и в групповых профессиональных проектах; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ портфолио; – экспертная оценка деятельности; – анализ участия в проектах, конкурсах профессионального мастерства, предметных олимпиадах, проектах, выполнения творческих заданий;
ЛР 22	<ul style="list-style-type: none"> – участие в исследовательской и проектной работе по специальности; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ портфолио; – экспертная оценка деятельности; – анализ участия в проектах, конкурсах профессионального мастерства, предметных олимпиадах, проектах, выполнения творческих заданий; – анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ);

ЛР 25	<ul style="list-style-type: none"> – соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики; – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах; – реализация добровольческих инициатив по социальной поддержке людей старшего поколения. 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе; – анализ портфолио; – анализ участия в общественной жизни колледжа и ближайшего социального окружения, общественно-полезной деятельности.
ЛР 26	<ul style="list-style-type: none"> – проявление честности, независимости, профессионального скептицизма при выполнении практических и творческих заданий, на практике; – отсутствие в социальном и профессиональном взаимодействии среди обучающихся ситуаций коррупционного и экстремистского характера; – демонстрация системного мышления при выполнении практических и творческих заданий, на практике; – готовность принимать решение в условиях риска и неопределенности; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ самооценки событий обучающимся; – экспертная оценка деятельности; – наблюдение; – анализ соблюдения норм и правил поведения, принятых в колледже, обществе, профессиональном сообществе;
ЛР 27	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация владения проектным мышлением; – эффективное взаимодействие с членами команды; – демонстрация осознанного выполнения профессиональных требований; 	<ul style="list-style-type: none"> – педагогический и психологический мониторинг; – наблюдение; – экспертная оценка деятельности;
ЛР 28	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация готовности к выполнению профессиональных, трудовых функций при изменениях условий труда; 	<ul style="list-style-type: none"> – анализ самооценки событий обучающимся; – экспертная оценка деятельности; – наблюдение;
ЛР 29	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация умения работать с большим объемом информации; 	<ul style="list-style-type: none"> – педагогический и психологический мониторинг;

		– анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ);
ЛР 30	– демонстрация настойчивости в достижении качественного результата профессиональной деятельности;	– экспертная оценка деятельности; – анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ); – наблюдение;
ЛР 31	– использование нестандартных, творческих, креативных, современных способов поиска решения профессиональных задач;	– экспертная оценка деятельности; – анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ); – наблюдение;
ЛР 32	– демонстрация навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве; – демонстрация грамотного владения цифровыми средствами, в том числе компьютерной техникой;	– экспертная оценка деятельности; – анализ продуктов деятельности (проектов, практических, творческих работ); – наблюдение;

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется в рамках направлений воспитательной работы ГБПОУ РО «РАДК». Каждое из них представлено в соответствующем модуле.

Структурные компоненты программы воспитания ПОО (модули)	Содержание модуля
«Ключевые дела ПОО»	<p>Вовлечение студентов в эмоционально окрашенные и расширяющие спектр социальных контактов события благотворительной, экологической, волонтерской, патриотической, трудовой направленности. Организация спортивных состязаний, праздников, фестивалей, представлений, акций, ритуалов.</p> <p>Формирование позитивного опыта поведения, ответственной позиции студентов в отношении событий, происходящих в ГБПОУ РО «РАДК», готовности к сотрудничеству, реагированию на критику.</p> <p>Включение обучающихся в процессы преобразования социальной среды поселений, реализацию социальных проектов и программ. Популяризация социально одобряемого поведения современников, соотечественников, земляков.</p> <p>Обеспечение воспитательного контекста приобретения нового для студента опыта (и рефлексивного осмысления) его участия в территориальных выборах и референдумах, в волонтерском движении.</p>

		<p>Организация взаимодействия студентов с социальными группами и НКО (поддержка семейных и местных традиций, благоустройство общественных пространств, реагирование на экологические проблемы и т.д.).</p>
«Кураторство и поддержка»	и	<p>Обеспечение деятельности по созданию и развитию коллектива учебной группы, по обнаружению и разрешению проблем обучающихся, оказанию им помощи в становлении субъектной позиции, реализации механизмов самоуправления.</p> <p>Организация взаимодействия педагогов с родителями студентов, выработка совместной с ними стратегии взаимодействия в проблемных ситуациях.</p>
«Студенческое самоуправление»		<p>Обеспечение включения студентов обучающихся в формальные и неформальные группы, обеспечивающие благоприятные сценарии взаимодействия с ними, предупреждение их вовлечения в деструктивные группы.</p> <p>Вовлечение студентов в коллегиальные формы управления образовательной организацией.</p>
«Профессиональный выбор»		<p>Создание условий для появления у студентов опыта самостоятельного заработка, знакомства с вариантами профессиональной самореализации в разных социальных ролях, обнаружения связи его профессионального потенциала с интересами общественных объединений, некоммерческого сектора, социальных институтов.</p> <p>Создание предпосылок для обеспечения решения регионально значимых вопросов карьерного становления на территории, знакомство с требованиями ключевых работодателей.</p> <p>Организация экскурсий на предприятия, встреч с представителями разных профессий и социальных ролей, организация участия в мастер-классах, стажировках.</p> <p>Обеспечение результативности воспитательной составляющей профессионального цикла.</p>
«Организация предметно-эстетической среды»		<p>Формирование отношения студента ГБПОУ РО «РАДК» к преобразованию общественных и производственных пространств, эстетической и предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений.</p> <p>Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий по данным вопросам.</p> <p>Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.</p>
«Организация предметно-		<p>Формирование отношения студента ГБПОУ РО «РАДК» к преобразованию общественных и производственных пространств, эстетической и</p>

пространственной среды»	<p>предметной среды общежитий, учебных и производственных помещений.</p> <p>Вовлечение обучающихся в процедуры, направленные на обеспечение восприятия промышленной эстетики, артефактов технологической культуры, красоты профессионального труда, организация дискуссий по данным вопросам.</p> <p>Создание предпосылок для знакомства с проблемами создания позитивного внешнего образа предприятий, поддержки корпоративного дизайна, обеспечения восприятия потребителями товарных знаков, организации тематических экспозиций.</p>
«Взаимодействие родителями»	<p>с</p> <p>Вовлечение родителей в коллегиальные формы управления воспитанием.</p> <p>Организация профориентационно значимого общения коллектива обучающихся с родителями как носителями трудового опыта и корпоративной культуры.</p> <p>Популяризация социально одобряемого поведения представителей старших поколений, включая бабушек и дедушек, как собственных, так и людей старшего поколения, проживающих на территории.</p> <p>Организация мероприятий, направленных на подготовку к личным отношениям, будущей семейной жизни, рождению и воспитанию детей.</p>
«Цифровая среда»	<p>Обеспечение первичного опыта знакомства с реалиями сбора и использования цифрового следа, предупреждение деструктивного поведения в сетевой среде.</p> <p>Организация освоения цифровой деловой коммуникации, дистанционного публичного выступления, соблюдения сетевого этикета, использования актуальных информационных инструментов расширения коммуникационных возможностей.</p>
«Правовое сознание»	<p>Включение обучающихся в совершенствование предметно-пространственной среды, вовлечение в социально одобряемую социальную активность, реализация сезонных, каникулярных, лагерных и других форм воспитательной работы.</p> <p>Профилактика деструктивного поведения в общежитиях (для проживающих в них), создание предпосылок для социально одобряемых «малых дел» в быту.</p> <p>Превентивная работа со сценариями социально одобряемого поведения. Создание предпосылок для обнаружения у обучающегося стремления к активному улучшению ситуации, компенсации негативных обстоятельств.</p> <p>Предупреждение расширения маргинальных групп детей, подростков и молодежи, оставивших обучение по тем или иным причинам, в том числе детей мигрантов, детей-сирот, слабоуспевающих и социально запущенных детей, осужденных несовершеннолетних.</p>

«Молодежные общественные объединения»	Предупреждение негативных последствий атомизации общества и риска деструктивных воздействий малых групп посредством формирования мотивации к реализации ролей активного гражданина и избирателя, вовлечение в добровольческие инициативы, участие в совместных социально значимых акциях.
«Студенческое производство»	<p>Обеспечение присвоения обучающимся активной экономической и социальной роли, рефлексивного осмысления самостоятельных и ответственных действий на рынке труда.</p> <p>Ознакомление обучающихся с ролью современных предпринимателей в формировании гражданского общества и обеспечении экономического благополучия территории, региона, страны.</p>
«Конкуренция и партнерство»	<p>Обеспечение оптимального сочетания конкурентной и кооперативной моделей поведения обучающихся.</p> <p>Организация совместной конкурсной активности студентов ГБПОУ РО «РАДК», их родителей, педагогов, представителей общественности и бизнеса в конкурсах, отражающих тематику труда человека в широком контексте (профессионального, семейного, волонтерского), его роли в развитии территорий и отраслей.</p>

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Реализация рабочей программы воспитания предполагает комплексное взаимодействие педагогических, руководящих и иных работников колледжа, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Воспитательные мероприятия (в том числе, виртуальные экскурсии, семинары и т.п.) проводятся с применением дистанционных образовательных технологий, при этом обеспечивается свободный доступ каждого обучающегося к электронной информационно-образовательной среде колледжа и к электронным ресурсам.

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы. Для реализации рабочей программы воспитания инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные условия с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Рабочая программа воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) разработана на основе:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральный закон от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 №363 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) утвержденного приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г., зарегистрирован Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.)

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 28.08.2020 г. № 441 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464";

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 113 «Об утверждении Типового положения об учебно-методических объединениях в системе среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.05.2014 № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (с изменениями на 09.04.2015);

- Примерной рабочей программы воспитания по УГПС СПО 38.00.00 Экономика и управление;

- Областной закон Ростовской области от 14.11.2013 № 26-ЗС «Об образовании в Ростовской области»;

- Областной закон Ростовской области от 06.05.2016 № 528-ЗС «О патриотическом воспитании граждан в Ростовской области»;

- Областной закон Ростовской области от 25.12.2014 № 309-ЗС «О государственной молодежной политике в Ростовской области»;

- Областной закон Ростовской области от 29.12.2016 № 933-ЗС «О профилактике правонарушений на территории Ростовской области»;

- Областной закон Ростовской области от 16.12.2009 № 346-ЗС «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»;

- Областной закон Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области»;

- постановление Правительства Ростовской области от 19.02.2015 № 123 «Об утверждении Концепции формирования у детей и молодежи Ростовской области общероссийской гражданской идентичности»;

- постановление Правительства Ростовской области от 15.11.2012 № 1018 «Об утверждении Концепции духовно-нравственного и патриотического воспитания обучающихся в образовательных учреждениях Ростовской области с кадетским казачьим компонентом»;

- постановление Правительства Ростовской области от 25.04.2019 № 288 «Об утверждении Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Ростовской области до 2025 года»;

- Концепция государственной национальной политики в Ростовской области - утверждена протоколом расширенного заседания Консультативного совета по межэтническим отношениям при Губернаторе Ростовской области от 04.11.2017 № 2;

- Концепция формирования антинаркотической культуры личности в Ростовской области - утверждена решением антинаркотической комиссии Ростовской области от 18.12.2008;

- приказ министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 10.06. 2021 № 546 «Об утверждении региональной программы развития воспитания».

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания колледж укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим заместителя директора по учебно-методической работе, заместителя директора по воспитательной работе, педагога-психолога, социального педагога, заведующие отделениями, классных руководителей учебных групп, преподавателей, мастеров производственного обучения, педагогов-организаторов, педагога-организатора ОБЖ, руководитель физического воспитания, воспитателей общежития. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

Наименование должности	Кол-во штатных единиц
Заместитель директора по учебно-методической работе	1
Заместитель директора по воспитательной работе	1
Заместитель директора по учебно-производственной работе	1
Заведующий отделением	1
Социальный педагог	1
Педагог-психолог	1
Преподаватель	22
Классный руководитель учебной группы	1
Педагог-организатор ОБЖ	1
Руководители физического воспитания	1
Воспитатели общежития	2
Мастер производственного обучения	4
Педагог-организатор	2

Для реализации рабочей программы воспитания привлекаются как преподаватели и сотрудники колледжа, так и иные лица, обеспечивающие прохождения производственных практик, подготовку к чемпионатам WSR, проведение мероприятий на условиях договоров гражданско-правового характера, а также родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Ежегодно сотрудники и преподаватели колледжа проходят курсы повышения квалификации, профессиональную переподготовку по вопросам воспитания, а также профессионального сопровождения.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

ГБПОУ РО «РАДК», реализуя рабочую программу воспитания по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лабораторной, практической и воспитательной работы обучающихся, предусмотренных учебным и календарным планом воспитательной работы.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы колледж обладает следующими ресурсами:

- отдел воспитательной работы;
- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал и конференц-зал с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- учебные кабинеты и лаборатории;
- спортивный зал со спортивным оборудованием;
- открытая спортивная площадка;
- музей истории колледжа.

Наименования	Кол-во единиц
Отдел воспитательной работы	1
Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет	1
Актовый зал	1
Конференц-зал	1
Учебные кабинеты и лаборатории	13
Спортивный зал со спортивным оборудованием	1
Открытая спортивная площадка	1
Музей истории колледжа	1

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;
- мониторинг воспитательной работы;
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.); официальные страницы колледжа в социальных сетях: ВКонтакте, Одноклассники, Facebook, Instagram и YouTube.

Библиотечный фонд ГБПОУ РО «РАДК» укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам и междисциплинарным курсам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

В колледже функционирует локальная вычислительная сеть, обеспечена возможность доступа к современным информационным базам по подготовке специалистов по специальностям колледжа.

Во всех учебных кабинетах установлены компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет. Основой информационной среды

колледжа является административно методический и образовательный интранет порталы.

Система воспитательной деятельности колледжа представлена на сайтах: <http://radk61.ru/> , <http://www.radk.ru/> .

5.3 Календарный план воспитательной работ

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
Протокол от 31 августа 2021 г. № 1

Принято с учетом мнения
Студенческого совета
Протокол от 30 августа 2021 г. № 1



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ РО «РАДК»
С. Ю. Гонтарев
31 августа 2021 г.

Принято с учетом мнения Совета
родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
Протокол от 30 августа 2021 г. № 1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
(государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области
«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»)

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

г. Ростов-на-Дону, 2021 год

Дата	Содержание и формы деятельности.	Участники	Место проведения	Ответственные	ЛР	Наименование модуля
СЕНТЯБРЬ						
1	День знаний	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории, актовый зал,	Заместитель директора по ВР, заведующий отделением	1, 2, 3, 5, 12, 15	«Взаимодействие с родителями»
2	Лекция, беседа, дискуссия: «Мои права и обязанности» (ознакомление с Конституцией РФ, Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка учебного заведения и другими локальными актами образовательной организации.) Анкетирование студентов с целью составления психолого-педагогических характеристик, формирования социального паспорта групп, выявления студентов, склонных к девиантному поведению, организации психолого-педагогического сопровождения.	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, заведующий отделением, классные руководители, педагог-психолог	1, 3, 4, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»
2	День окончания Второй Мировой войны: классный час - семинар	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватель истории, классные руководители	1, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»
3	День солидарности в борьбе с терроризмом. Классный час - семинар, посвященный памяти жертв террористических атак, в рамках акции посвященной Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватели ОБЖ и БЖД	1, 2, 3	«Ключевые дела ПОО»
1-7	Посвящение в студенты. Деловая игра: "Квест первокурсника"	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, педагоги-организаторы	7, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»

6	Урок- беседа, посвященный Международному дню распространения грамотности проводится в рамках тематики занятий по учебному предмету "Русский язык/Родной язык"	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель ЦК Мазниченко П.С.	5, 8, 11	«Кураторство и поддержка»
8	Введение в профессию (специальность) в рамках акции "День Финансиста": учебная (виртуальная) экскурсия; деловая игра: Портрет финансового работника в условиях цифровой трансформации Российской экономики.	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н.	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Профессиональный выбор»
8	Обучающие семинары по кредитованию и инвестированию субъектов малого предпринимательства	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н.	2, 4, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка» «Профессиональный выбор»
	Неделя здорового образа жизни. Правовые часы в рамках недели ЗОЖ "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, медицинских работников (примерная тематика): - ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; - Законодательство РФ об ответственности за оборот наркотических средств и психотропных веществ.	Обучающиеся 1 курса	актовый зал	заместитель директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, медицинский работник, представители работников правоохранительных органов, специализированных медицинских учреждений	1, 2, 3, 9, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»
	Организация работы творческих коллективов. Вовлечение	Обучающиеся 1 курса	актовый зал	Педагоги-организаторы	2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»

	обучающихся в работу театральных кружков, студий, клубов по интересам.					
	Создание волонтерского поискового объединения обучающихся. Организация работы волонтерской поисковой группы обучающихся	Обучающиеся 1 курса	музей колледжа	Руководители предметных кружков Лыхман В.А., Клоков С.С.	2, 5, 6, 12	«Молодежные общественные объединения»
	Организация работы спортивных секций. Вовлечение обучающихся в спортивные секции	Обучающиеся 1 курса	спортивный клуб	Руководитель физического воспитания, преподаватели физической культуры	1, 3, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год): лекция, семинар, создание студенческого исторического сообщества	Участники предметного кружка, обучающиеся 1 курса	музей колледжа	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории, члены Студенческого совета	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»; «Молодежные общественные объединения»
ОКТАБРЬ						
1	День Учителя: праздничный концерт, подготовленный силами обучающихся и их законных представителей	Обучающиеся участники праздничного концерта, преподаватели и администрация ПОО	Актовый зал	Заместитель директора по воспитательной работе, классные руководители, члены Студенческого совета, педагоги-организаторы	1, 4, 6, 7, 11	«Взаимодействие с родителями» «Ключевые дела ПОО»
	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский экономический диктант»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н., преподаватели профессиональных дисциплин	2, 13, 14, 15	«Учебное занятие»
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель ЦК Лыхман В.А., преподаватели профессиональных дисциплин	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»

	Общероссийская образовательная акция «Всероссийский географический диктант»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Методический отдел	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
	Участие в «Эко –марафоне «Сдай макулатуру-спаси дерево!».	Обучающиеся 1 курса		Председатель ЦК Лыхман В.А.	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО» «Организация предметно-пространственной среды»
	Виртуальные выставки и учебные экскурсии Государственных (муниципальных) органов исполнительной власти России, Центрального Банка России, МИ ФНС России, Росгосстрах, организаций работодателей	Обучающиеся 1 курса	учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н., преподаватели профессиональных дисциплин	3, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
	Родительское собрание: предмет обсуждения - качество освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	Родители и законные представители обучающихся	Актовый зал, учебные аудитории	заместитель директора по ВР, заведующий отделением, классные руководители.	2, 12,	«Взаимодействие с родителями»
	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, спортивный клуб, учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, руководители кружков, секций, педагоги-организаторы	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
30	День памяти жертв политических репрессий: классный час, беседа, дискуссия, студенческая конференция	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, музей колледжа, учебные аудитории	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 5, 8, 12	«Ключевые дела ПОО»
НОЯБРЬ						
4	День народного единства: Фестиваль дружбы народов, урок,	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 5, 8, 11	«Ключевые дела ПОО»

	концерт, студенческая конференция; конкурс-викторина «День народного единства»					
3-8	Участие в Большом этнографическом диктанте	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Методический отдел	2, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО»
	Мероприятия, посвященные Международному дню студенчества.	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	классные руководители, педагоги-организаторы	1, 5, 8, 9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
	"Что такое профессиональная этика и принцип профессионального скептицизма?" Проведение тематических классных часов, мастер – классов, викторин по профилю специальности	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н., преподаватели профессиональных дисциплин	3, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
	«Твоя активная позиция» - цикл встреч с администрацией колледжа.	члены Студенческого совета, заинтересованные обучающиеся	Актовый зал	Администрация колледжа, председатель Студенческого совета	1, 2, 3,	«Студенческое самоуправление»
	День матери: фотогалерея на тему "Моя любимая мама", конкурс тематических сочинений о любви к матери, о семейных ценностях	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	классные руководители, педагоги-организаторы	6, 7, 12	«Взаимодействие с родителями»
	Занятия в спортивных секциях, театральных студиях, кружках, творческих коллективах	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, спортивный клуб, учебные аудитории	руководители кружков, секций, творческих коллективов, педагоги-организаторы	2, 9, 10, 11	«Ключевые дела ПОО»
ДЕКАБРЬ						
2	Мероприятия в группах, посвященные Дню Памяти Неизвестного Солдата, героям Великой Отечественной войны, городам героям, городам трудовой славы	Обучающиеся 1 курса, члены студенческого совета	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО» «Молодежные общественные объединения»; «Студенческое самоуправление»

5	Международный день добровольца в России. Беседы по группам о добровольцах-волонтерах, формирование групп волонтеров, мероприятия помощи в рамках волонтерского движения	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, социальный педагог	1, 2, 3, 5, 6	«Ключевые дела ПОО»; «Студенческое самоуправление»
	Международная акция «Тест по истории Отечества» проводится в рамках федерального проекта Молодежного парламента «Каждый день горжусь Россией!».	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
9	День Героев Отечества: виртуальная выставка, галерея портретов: «Мои родственники в дни Великой Отечественной войны»; Онлайн-экскурсия по Городам-героям https://clck.ru/RADAD	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 5, 6, 8, 12	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
12	День Конституции Российской Федерации: торжественная линейка, открытые уроки по дисциплине "Обществознание"	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 3, 7, 8, 13, 14, 15	«Кураторство и поддержка»
ЯНВАРЬ						
	Правовые часы "Я - гражданин России" с участием работников правоохранительных органов, правозащитников и др.(примерная тематика): - Правонарушения и виды административной ответственности, уголовная ответственность за некоторые преступления; - Молодежный экстремизм сегодня: ксенофобия, экстремизм в	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, представитель правоохранительных органов	1, 2, 3, 9	«Ключевые дела ПОО» «Правовое сознание»

	молодежной среде, противодействие экстремисткой деятельности в соответствии с законом Российской Федерации					
	Участие в городских, районных, областных мероприятиях, посвященных распространению цифровой грамотности среди местного населения с привлечением обучающихся колледжа, участие в проектах: "Россия - страна возможностей"; "Большая перемена"; "Волонтер цифровой грамотности в финансовой сфере", "Я молодой предприниматель" и др. (по выбору образовательной организации)	Обучающиеся 1 курса		Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР, методический отдел, председатели ЦК	2, 4, 11, 13, 14, 15	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
	Круглый стол "Встреча с представителями работодателей, бывшими выпускниками". Организация встреч с работниками Центра занятости населения	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н., преподаватели профессиональных дисциплин	4, 12, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
25	«Татьянин день» (праздник студентов) Экскурсии, посещение выставочных центров, театров, зимних развлекательных центров, ледовых арен, городских спортивных площадок	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Педагоги-организаторы	9, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
27	День снятия блокады Ленинграда. Мероприятия в рамках акции: День снятия блокады Ленинграда: классный час - беседа, фотогалерея, виртуальная экспозиция.	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 5, 6, 12	«Ключевые дела ПОО»; «Цифровая среда»

ФЕВРАЛЬ						
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 3, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»
8	День русской науки: студенческая конференция, круглый стол, дискуссия. Выбор тематики предоставляется образовательной организации самостоятельно. Возможно проведение в онлайн-формате	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Заместитель директора по УПР, методический отдел, председатели ЦК	4, 7, 8, 10, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»; «Цифровая среда»
	Проведение тренингов делового общения в группах	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Преподаватель учебной дисциплины «Психология общения»	2, 3, 7, 9, 11, 12, 13, 15	«Кураторство и поддержка»
	Международный день родного языка. Конкурс эссе, сочинений на тему: «Героями своими мы гордимся»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель ЦК Мазниченко П.С.	1, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
	Мероприятие «День белых журавлей». День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 5, 8	«Ключевые дела ПОО»
МАРТ						
	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н., преподаватели профессиональных дисциплин	4, 6, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
8	Международный женский день	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные	Педагоги-организаторы	5, 6, 7, 8, 11,	«Ключевые дела ПОО»

			аудитории		12	
	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Студенчество за безопасность на дорогах»	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, руководитель предметного кружка, классные руководители	3, 7, 9	«Кураторство и поддержка» «Правовое сознание»
18	День воссоединения Крыма с Россией. Лекция -беседа, классный час, фотогалерея, выпуск стенгазет.	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Сафонова М.И., преподаватели истории	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
	Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения: «Вместе Ярче!»	Обучающиеся 1 курса	конференц-зал	Председатель ЦК Лыхман В.А.	3, 10, 12	«Ключевые дела ПОО»
АПРЕЛЬ						
	День космонавтики: Онлайн-выставка в честь 60-летия полета в космос Юрия Гагарина в Московском планетарии	Обучающиеся 1 курса	конференц-зал	Председатель ЦК Лыхман В.А., классные руководители, преподаватель учебного предмета «Астрономия»	1, 5, 9, 10	«Ключевые дела ПОО» «Цифровая среда»
	День пожарной охраны. Тематический урок по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности»	Обучающиеся 1 курса	Учебные аудитории	Председатель ЦК Фомичева Т.А., преподаватель учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности»	1, 3, 7, 9	«Кураторство и поддержка»
	Участие в Экологической акции «Зеленый десант», «Чистый город».	Обучающиеся 1 курса	конференц-зал	Председатель ЦК Лыхман В.А., классные руководители	1, 4, 10	«Взаимодействие с родителями» «Организация предметно- пространственной среды»
	Участие в акции Международный исторический «Диктант победы»	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные	Председатель ЦК Сафонова М.И.,	1, 5, 6,7	«Ключевые дела ПОО»

			аудитории	преподаватели истории		
МАЙ						
9	Уроки мужества: «Они знают цену жизни». Встречи с ветеранами тыла, ветеранами Великой Отечественной войны, Афганистана, войны в Чеченской республике	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, классные руководители	1, 2, 5, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
	Участие в городских, районных, областных мероприятиях патриотической направленности. Экскурсии в музей боевой славы	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, учебные аудитории	Заместитель директора по ВР, классные руководители, преподаватели истории	1, 2, 5, 6, 7, 8	«Ключевые дела ПОО»
	День Победы Участие в городских мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы: возложение цветов; участие в акции "Бессмертный полк" и др.	Обучающиеся 1 курса		Классные руководители	1, 2, 5, 7, 8, 12	«Ключевые дела ПОО»
	Легкоатлетическая эстафета среди учебных заведений, посвященной годовщине Победы в ВОВ	Обучающиеся 1 курса		Руководитель физического воспитания Хачкинаева М.С.	1, 7, 9,	«Ключевые дела ПОО»
	Классный час на тему: «Международный день семьи»	Обучающиеся 1 курса	учебные аудитории	Классные руководители	7, 8, 12	«Взаимодействие с родителями»
24	День славянской письменности и культуры	Обучающиеся 1 курса	конференц-зал	Председатель ЦК Мазниченко П.С., преподаватели русского языка	5, 8, 11, 12	«Ключевые дела ПОО»
26	День российского предпринимательства "Тематические студенческие научно-практические конференции по предпринимательству: «Я – начинающий предприниматель»	Обучающиеся 1 курса	Актовый зал, конференц-зал, учебные аудитории	Председатель ЦК Матерновская О.Н., преподаватели профессиональных дисциплин	1, 3, 4, 7, 13, 14, 15	«Профессиональный выбор»
	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, индивидуальными					

	предпринимателями города / района по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства					
	Встреча с работниками налоговых органов по вопросам налогообложения Самозанятых					
ИЮНЬ						
1	Международный день защиты детей: фотогалерея, оформление студенческих газет, репортажей, ведение странички в социальных сетях	Обучающиеся 1 курса	Актный зал	педагоги- организаторы, члены Студенческого совета	1, 3, 7, 12	«Взаимодействие с родителями» «Цифровая среда»
6	Пушкинский день России: литературный вечер, конкурс стихов	Обучающиеся 1 курса	конференц-зал	Председатель ЦК Мазниченко П.С., преподаватели русского языка	5, 7, 11	«Ключевые дела ПОО»
12	День России. Классный час на тему: «День России»	Обучающиеся 1 курса	учебные аудитории	Классные руководители	1, 2, 3, 6, 7, 9	«Ключевые дела ПОО»
22	День памяти и скорби -день начала Великой Отечественной Войны	Обучающиеся 1 курса	учебные аудитории	Классные руководители	1, 2, 5, 6, 12	«Ключевые дела ПОО»
27	День молодежи	Обучающиеся 1 курса	учебные аудитории	Классные руководители	1, 2, 5, 8, 9, 11	«Ключевые дела ПОО»

Формирование личностных результатов обучения на дисциплинах, модулях образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы	Планируемые результаты																																		
	ЛР 1	ЛР 2	ЛР 3	ЛР 4	ЛР 5	ЛР 6	ЛР 7	ЛР 8	ЛР 9	ЛР 10	ЛР 11	ЛР 12	ЛР 13	ЛР 14	ЛР 15	ЛР 16	ЛР 17	ЛР 18	ЛР 19	ЛР 20	ЛР 21	ЛР 22	ЛР 23	ЛР 24	ЛР 25	ЛР 26	ЛР 27	ЛР 28	ЛР 29	ЛР 30	ЛР 31	ЛР 32			
ОУПБ.01 Русский язык																																			
ОУПБ.02 Литература																																			
ОУПБ.03 Родная литература																																			
ОУПБ.04 Иностранный язык																																			
ОУПБ.05 История																																			
ОУПБ.06 Астрономия																																			
ОУПБ.07 Физическая культура																																			
ОУПБ.08 Основы безопасности жизнедеятельности																																			
ОУПБ.09 Обществознание																																			
ОУПП.10 Математика																																			
ОУПП.11 География																																			
ЭК.01 Основы цифровой грамотности																																			
ЭК.02 Основы финансов																																			

МДК.05.01 Ведение кассовых операций																																									
УП.05 Учебная практика																																									
ПДП Преддипломная практика																																									

666

Раздел 6 Условия реализации образовательной программы.

6.1 Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы.

ГБПОУ РО «РАДК», реализуя образовательную программу по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение лабораторных и практических занятий; реализацию практической подготовки обучающихся; проведение учебных практик; реализацию программы воспитательной работы обучающихся и всех компонентов, предусмотренных календарным учебным графиком и календарным планом воспитательной работы.

В колледже имеется стрелковый тренажер, предназначенный для оснащения кабинета ОБЖ и использования на занятиях обучению приемам и правилам стрельбы из стрелкового оружия, оснащенного лазерными тренажерами с видимым излучением.

Основными условиями реализации образовательной программы по специальности являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

6.2 Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы.

Реализация ППССЗ в ГБПОУ РО «РАДК» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

№ п/п	Наименование печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет), количество экземпляров на одного обучающегося по основной профессиональной образовательной программе профессионального образования (шт.)
1	2	3
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	<ul style="list-style-type: none">• Библиотека: библиотечный фонд всего – 66609 экземпляров, в том числе: - учебная литература - 51177 экземпляров; - официальные, справочно-библиографические издания – 293 экземпляра; - периодические издания - 23 наименования (115 комплектов); – доступ к профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети

		<p>Интернет: «Гарант» (Договор № 01/2020 от 30.12.2019);</p> <p>—Цифровые (электронные библиотеки):</p> <p>ЭБС ЮРАЙТ (Договор №30/2020 от 07.09.2020 с10.10.2020 по 09.10.2021) - 3233 наименования;</p> <p>—ЭБС IPRbooks (Договор №7086/20 от 07.09.2020 с15.10.2020 по 15.10.2021) - 25000 изданий;</p> <p>—ЭБС «Лань»(Договор №ОСП 0709-3 от 07.09.2020 с 09.10.2020 по 09.10.2021) – 45 наименований;</p> <p>читальный зал с выходом в сеть Интернет</p>
1	2	3
2.	Печатные и (или) электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия)	Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним печатным или электронным изданием по каждой дисциплине, модулю.
		Общеобразовательный, общегуманитарный и социально-экономический, естественнонаучный циклы
		<p>Русский язык</p> <p>Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
<p>Литература</p> <p>Красовский, В. Е. Литература : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Красовский, А. В. Леденев ; под общей редакцией В. Е. Красовского. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 650 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>		

Родная литература	<p>Лобачева, Н. А. Русский язык. Морфемика. Словообразование. Морфология : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 232 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Лобачева, Н. А. Русский язык. Синтаксис. Пунктуация : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 127 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Лобачева, Н. А. Русский язык. Лексикология. Фразеология. Лексикография. Фонетика. Орфоэпия. Графика. Орфография : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Лобачева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 222 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Иностранный язык	<p>Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (a2-b2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 184 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Басова Н.В. Немецкий язык для колледжей.- М.: Кнорус, 2014</p> <p>Бартенева, И. Ю. Французский язык. A2-b1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Бартенева, М. С. Левина, В. В. Хараузова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
История	<p>Артемов, В. В. История: учебник для сред. проф. образования / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. - 15-е изд., испр. - М. : ИЦ «Академия», 2016. – 448 с.</p>
Астрономия	<p>Воронцов-Вельяминов, Б.А. .Астрономия. Базовый уровень. 11 класс [Текст] : учебник / Б. А. Воронцов-Вельяминов, Е. К. Страут. - 5-е изд., пересмотр. - М. : Дрофа, 2018. - 238 с. : ил., 8 л. цв. вкл. - (Российский учебник).</p>

Физическая культура	Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / [Н.В.Решетников, Ю.Л.Кислицын, Р.Л.Палтиеви́ч, Г.И.Погадаев]. — 19-е изд., стер. IV Издательский центр «Академия», 2018. — 176 с.
Основы безопасности жизнедеятельности	Косолапова Н. В. Основы безопасности жизнедеятельности : учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко. — 6-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2019. — 368 с.
Обществознание	Волков, А. М. Обществознание. Основы государства и права : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 235 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт Тюрина, А. Д. Экономика : учебное пособие для СПО / А. Д. Тюрина, С. А. Шилина. — Саратов : Научная книга, 2019. — 316 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
Математика	Баврин, И. И. Математика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Баврин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 616 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
География	Коломынцева, Е. Н. Физическая география : учебное пособие / Е. Н. Коломынцева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS <i>Учебно-методическая литература:</i> Геттнер, А. География. Ее история сущность и методы / А. Геттнер ; переводчик Е. А. Торнеус. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Антология мысли). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт Чернова, В. Г. География в таблицах и схемах / В. Г. Чернова, Н. А. Якубовская. — СПб. : Виктория плюс, 2016. — 142 с. — Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS
Экономика	Борисов, Е. Ф. Экономика : учебник и практикум / Е. Ф. Борисов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 383 с. — (Авторский учебник). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт

<p>Основы цифровой грамотности</p>	<p>Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 320 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Новожилов, О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 302 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
<p>Основы финансовой грамотности</p>	<p>Жданова А.О. Финансовая грамотность: учебная программа. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2016. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению»).</p> <p>Жданова А.О. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2016. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению»).</p> <p>Жданова А.О. Финансовая грамотность: методические рекомендации для преподавателя. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2016. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению»).</p> <p>Жданова А.О. Финансовая грамотность: контрольно-измерительные материалы. СПО. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2016. (Сер. «Учимся разумному финансовому поведению»).</p> <p>Банковские услуги и отношения людей с банками: курс лекций [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://fmc.hse.ru/bezdudnivideo</p> <p>Всё о будущей пенсии для учёбы и жизни [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.pfrf.ru/files/id/press_center/pr/uchebnik/SchoolBook_2018_1.pdf</p> <p>3. Гвозденко А.А. Страхование: учебник. М.: Велби; Проспект, 2006. 464 с. 30</p> <p>Кошелева Т.Н. Основы предпринимательской деятельности. СПб.: Изд-во СПбАУЭ, 2009. 226 с.</p> <p>Рекомендации по заполнению справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в Банк России [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.cbr.ru/statichtml/file/25510/mintrud.pdf</p>

	<p>Романова И.Б., Айнуллова Д.Г. Налоги и налогообложение: теория и практика [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://window.edu.ru/resource/473/74473/files/ulstu2011-28.pdf</p> <p>Рынок ценных бумаг: учебник для академического бакалавриата / под общ. ред. Н.И. Берзона. 4-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2016</p> <p>Степанов А.Г., Кутепова К.О. Всё о пенсиях. Виды, условия назначения, размер. М.: Омега-Л, 2014.</p> <p>Управление персоналом организации: учебник / под ред. А.Я. Кибанова. 3-е изд., перераб. и доп. М.: ИНФРА-М, 2010</p> <p>Финансовые пирамиды и финансовое мошенничество: курс лекций [Электронный ресурс]. Режим доступа: https://fmc.hse.ru/vaginvideo</p>
Основы правовых знаний	Обухова, О. В. Право : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. В. Обухова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 266 с. — (Университеты России). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Основы философии	Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 478 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт
История	Пленков, О. Ю. История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 368 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Иностранный язык в профессиональной деятельности	Уваров, В. И. Английский язык для экономистов (a2-b2). English for business + аудиоматериалы в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Уваров. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 393 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт

	<p>Работникова, Н. А. Немецкий язык для экономистов (a2-c1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Работникова, Е. В. Чернышева, И. И. Климова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 158 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Бартенева, И. Ю. Французский язык (a1–a2): учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ю. Бартенева, О. В. Желткова, М. С. Левина. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 332 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный 1// ЭБС Юрайт</p>
Физическая культура	<p>Бишаева А. А. Физическая культура : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. А.Бишаева. — 5-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2018. — 320 с.</p>
Психология общения	<p>Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 463 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Основы социологии и политологии	<p>Куканова, Е. В. Основы социологии и политологии : учебник для среднего профессионального образования / Е. В. Куканова, П. Д. Павленок. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 248 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>

Математика	<p>Попов, А. М. Математика для экономистов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 271 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Попов, А. М. Математика для экономистов. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. М. Попов, В. Н. Сотников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 271 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Экологические основы природопользования	<p>Колесников, С. И. Экологические основы природопользования: учебник для ср. проф. образования / С. И. Колесников. - 5-е изд. - М. : Дашков и К, 2014.</p>
<i>Общепрофессиональный цикл</i>	
Экономика организации	<p>Сергеев, И. В. Экономика организации (предприятия): учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Сергеев, И. И. Веретенникова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 511 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Финансы, денежное обращение и кредит	<p>Чалдаева, Л. А. Финансы, денежное обращение и кредит : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Дыдыкин ; под редакцией Л. А. Чалдаевой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва:Издательство Юрайт, 2019. — 381 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
Налоги и налогообложение	<p>Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Б. Поляк [и др.] ; под редакцией Г. Б. Поляка, Е. Е. Смирновой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 385 с. — (Профессиональное образование).</p>

	образование). — Текст: электронный // ЭБС Юрайт
Основы бухгалтерского учета	Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 284 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Аудит	Аудит : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Казакова [и др.] ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 409 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Документационное обеспечение управления	Казакевич, Т. А. Документационное обеспечение управления : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Казакевич, А. И. Ткалич. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Основы предпринимательской деятельности	Чеберко, Е. Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Информационные технологии в профессиональной деятельности/Адаптивные информационные технологии в	Нетёсова, О. Ю. Информационные технологии в экономике: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 178 с. — (Профессиональное образование). —Текст: электронный // ЭБС Юрайт

профессиональной деятельности	
Безопасность жизнедеятельности	Косолапова Н. В. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко, Е.Л.Побежимова. — 2-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2018. — 288 с.
Статистика	Статистика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией И. И. Елисейевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 361 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 155 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт
<i>Профессиональный цикл:</i>	
ПМ.01 <i>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</i>	Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Профессиональное образование). —Текст : электронный // ЭБС Юрайт
ПМ.02 <i>Ведение бухгалтерского</i>	Бухгалтерский финансовый учет. В 2 ч. Часть 2: учебник для среднего профессионального образования / И. М. Дмитриева [и др.] ; под редакцией И. М.

<p><i>учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации</i></p>	<p>Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 273 с. — (Профессиональное образование). — Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p>
<p>ПМ.03 <i>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</i></p>	<p>Чайковская, Н. В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия : учебное пособие / Н. В. Чайковская, А. Е. Панягина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 226 с. —Текст : электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
<p>ПМ.04 <i>Составление и использование бухгалтерской отчетности</i></p>	<p>Журавлева, Л. А. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Теория и практика: учебное пособие для СПО / Л. А. Журавлева, М. В. Кико. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 197 с. — Текст: электронный // ЭБС IPR BOOKS</p>
<p>ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Кассир»</p>	<p>Коренкова, С. И. Бюджетный учет и отчетность : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. И. Коренкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 197 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Малис, Н. И. Налоговый учет и отчетность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. И. Малис, Л. П. Грундел, А. С. Зинягина ; под редакцией Н. И. Малис. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 407 с. — (Профессиональное образование).— Текст : электронный // ЭБС Юрайт</p> <p>Ковалева, В. Д. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебное пособие / В. Д. Ковалева. — Саратов : Вузовское образование, 2018. —</p>

Помимо учебной литературы имеются официальные, справочно-библиографические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Количество по направлениям:

Официальные – 1 экземпляр на каждые 100 обучающихся – 12 экз.

Справочно-библиографические -2 экземпляра на каждые 100 обучающихся – 29 экз.

Библиотечный фонд ГБПОУ РО «РАДК» укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

В колледже функционирует ЛВС, обеспечена возможность доступа к современным информационным базам по подготовке специалистов по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Во всех учебных кабинетах установлены компьютеры с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет. Основой информационной среды колледжа является административно методический и образовательный интранет порталы.

6.3 Требования к организации воспитания обучающихся

Условия организации воспитания определяется образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на эффективности и практическом опыте.

Для реализации образовательной программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.);
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно- массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого- педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно- практические мероприятия (конференции, фестивали, олимпиады, чемпионаты и др.);

Профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер- классы, квесты, экскурсии и др.);

Опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в ГБПОУ РО «РАДК» обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулю).

Общая численность педагогических работников, осуществляющих подготовку по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) составляет 48 человек.

Качественный состав педагогических кадров:

- процент преподавателей с высшим образованием – 100 %,
- процент преподавателей с квалификационной категорией – 100 %,
- процент преподавателей с высшей квалификационной категорией –62%.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.5 Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

Расходование бюджетных средств, производится в соответствии с бюджетной сметой по статьям экономической классификации расходов и плана финансово-хозяйственной деятельности.

Источниками внебюджетного финансирования колледжа являются: образовательная деятельность, дополнительные образовательные услуги, доходы от сдачи в аренду имущества, возмещение арендаторами коммунальных услуг.

Раздел 7 Формирование Фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется **в виде дипломного проекта и демонстрационного экзамена**, в соответствии с п. 2.9 ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденным приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 69 (регистрационный № 50137 от 26.02.2018).

Автономная некоммерческая организация «Агентство развития профессионального мастерства (Ворлдскиллс Россия)» обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, в том числе разработку и экспертизу комплектов оценочных материалов. Демонстрационный экзамен - вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации, который предусматривает моделирование реальных производственных условий для решения практических задач профессиональной деятельности в соответствии с лучшими мировыми и национальными практиками. Компетенция, выносимая на демонстрационный экзамен по образовательной программе – «Бухгалтерский учет».

Раздел 8 Разработчики основной образовательной программы

Скороходова Т.Л. – заместитель директора по УМР
Ростопшина С.В.– заместитель директора по ВР
Чучалина Е.В. – начальник методического отдела
Гришина Л.Н.-методист
Воропаева М.Ю.-заведующая отделением МСО
Миронова О.И. – методист
Василенко Ю. А. – педагог – психолог
Добрынина Н.И.- социальный педагог
Матерновская О.Н. – преподаватель высшей квалификационной категории, председатель цикловой комиссии.
Додохова С.Г. – председатель студенческого совета колледжа
Тараненко Г.Н. – председатель Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
Курачек О.А. – главный бухгалтер ООО «Ремстроймонтаж»