

СОГЛАСОВАНО

Автономная некоммерческая  
организация «Агентство развития  
профессий и навыков (Ворлдскиллс  
Россия)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «РАДК»

С.Ю. Гонтарев

2022г.



приказ № 226-УЦ от 22.09.2022

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Ведение складского учета с применением программного продукта 1С-  
Логистика: Управление складом (с учетом стандарта Ворлдскиллс по  
компетенции «Управление складированием»)»**

**Дополнительная профессиональная программа  
повышения квалификации  
«Ведение складского учета с применением программного продукта 1С-  
Логистика: Управление складом(с учетом стандарта Ворлдскиллс по  
компетенции «Управление складированием»)»**

**1. Цели реализации программы**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, с учетом спецификации стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием».

**2. Требования к результатам обучения. Планируемые результаты обучения**

**2.1. Характеристика нового вида профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации**

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) формирование у слушателей новой компетенции с учетом спецификации стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание совершенствуемой или вновь формируемой компетенции</b>
1	Работа с программным обеспечением и ведение складского документооборота.
2	Руководство складскими операциями: организация приемки, хранения, отбора и отгрузки товарно-материальных ценностей.
3	Осуществлять трудовую деятельность в соответствии с требованиями норм охраны труда и техники безопасности

Программа разработана в соответствии с:

- спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»;
- единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих.

К освоению программы допускаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Минздрава России.

Рабочие места, которые возможно занять по итогам обучения по программе (трудоустройство на вакансии в организации, самозанятость, работа в качестве индивидуального предпринимателя): специалист по складской логистике, менеджер склада, заведующий складом.

Программа рекомендуется к освоению лицами, имеющими среднее профессиональное и (или) высшее образование по следующим профессиям/специальностям/направлениям подготовки: экономика и управление, логистика и управление цепями поставок, операционная деятельность в логистике.

Программа рекомендуется к освоению лицами, имеющими квалификацию и/или опыт профессиональной деятельности в области складской логистики.

## 2.2 Требования к результатам освоения программы

В результате освоения дополнительной профессиональной программы у слушателя должны быть сформированы компетенции, в соответствии с разделом 2.1. программы.

В результате освоения программы слушатель должен

**знать:**

- основы организации и правила ведения складского учета;
- знать технологический процесс склада;
- основные складские процедуры в «1С-Логистика: Управление складом»;

**уметь:**

- вести складскую документацию;
- организовывать документальное оформление приемки, размещения на хранение, отбора и отгрузки груза;
- устанавливать настройки и задавать топологию складского комплекса в «1С-Логистика: Управление складом»;
- работать со справочниками в «1С-Логистика: Управление складом».

## 3. Содержание программы

Категория слушателей: лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

Трудоемкость обучения: 72 академических часа.

Форма обучения: очная или очная с применением дистанционных образовательных технологий.

### 3.1. Учебный план

№	Наименование модулей	Всего, ак. час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практ. занятия	промежут. и итог. контроль	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием». Разделы спецификации	2	2			
2.	Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере	2	2			
3.	Модуль 3. Требования охраны труда и техники безопасности	2	2			
4.	Модуль 4. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией	2		2		
5.	Модуль 5. Основы процесса грузопереработки на складе	6	4	1	1	Зачет
6.	Модуль 6. Построение эффективной коммуникации с контрагентами	8	2	5	1	зачет
7.	Модуль 7. Организация складских операций	14	6	7	1	Зачет

8.	Модуль 8. Организация процесса грузопереработки в автоматизированных системах управления складами	28	12	15	1	Зачет
9.	Итоговая аттестация <sup>1</sup>	8			8	
ИТОГО:		72	30	30	12	

### 3.2. Учебно-тематический план

№	Наименование модулей	Всего, ак. час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практ. занятия	промежут. и итог. контроль	
1	2	3	4	5	6	7
<b>1.</b>	<b>Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием» Разделы спецификации</b>	<b>2</b>				
1.1	Стандарт Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием».	1	1			
1.2	Актуальное техническое описание компетенции. Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	1	1			
<b>2.<sup>2</sup></b>	<b>Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			
2.1	Региональные меры содействия занятости в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого	0,5	0,5			
2.2	Актуальная ситуация на региональном рынке труда	0,5	0,5			
2.3	Современные технологии в профессиональной сфере, соответствующей компетенции	1	1			
<b>3.</b>	<b>Модуль 3. Требования охраны труда и техники безопасности</b>	<b>2</b>	<b>2</b>			
3.1	Требования охраны труда и техники безопасности	1	1			
3.2	Специфичные требования охраны труда, техники безопасности и окружающей среды по компетенции Управление складированием	1	1			

<sup>1</sup> Указана рекомендованная продолжительность итоговой аттестации. Академические часы, отведенные на итоговую аттестацию, могут быть частично перераспределены на практические занятия в рамках модулей образовательной программы.

<sup>2</sup> Занятия по модулям 2 и 3 проводятся с привлечением представителей центров «Мой бизнес», действующих в соответствии с требованиями к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных Министерством экономического развития Российской Федерации.

<b>4.</b>	<b>Модуль 4. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией</b>	<b>2</b>		<b>2</b>		
4.1	Тестирование слушателей по модулям компетенции	2		2		
<b>5.</b>	<b>Модуль 5. Основы процесса грузопереработки на складе</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>зачет</b>
5.1	Основные понятия о складе и процессе грузопереработки	3	2	1		
5.2	Типовой технологический процесс склада	2	2			
5.3	Промежуточная аттестация	1			1	Зачет
<b>6.</b>	<b>Модуль 6. Построение эффективной коммуникации с контрагентами</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>1</b>	<b>зачет</b>
6.1	Правила деловой переписки	1,5	0,5	1		
6.2	Правила устной коммуникации с контрагентами	1,5	0,5	1		
6.3	Порядок составления и защиты презентации	4	1	3		
6.4	Промежуточная аттестация	1			1	Зачет
<b>7.<sup>3</sup></b>	<b>Модуль 7. Организация складских операций</b>	<b>14</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>зачет</b>
7.1	Организация процесса приемки товаров на склад	7	3	4		
7.2	Организация процесса размещения на хранение	2	1	1		
7.3	Организация процесса отбора, комплектации и отгрузки	4	2	2		
7.4	Промежуточная аттестация	1			1	Зачет
<b>8.</b>	<b>Модуль 8. Организация процесса грузопереработки в автоматизированных системах управления складами</b>	<b>28</b>	<b>12</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>зачет</b>
8.1	Основные функции программного продукта «1С-Логистика: Управление складом»	2	2			
8.2	Работа со справочниками	11	4	7		
8.3	Основные складские процедуры в программе «1С-Логистика: Управление складом»	14	6	8		
8.4	Промежуточная аттестация	1			1	Зачет
<b>9.</b>	<b>Итоговая аттестация</b>	<b>8</b>			<b>8</b>	
9.1	Итоговая аттестация	8			8	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	

### 3.3. Учебная программа

#### **Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием». Разделы спецификации**

Тема 1.1 Стандарт Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Кодекс этики, Техническое описание компетенции «Управление складированием», Инфраструктурный лист, схема и

<sup>3</sup>При освоении модулей компетенции должны быть предусмотрены занятия, проводимые с участием работодателей: мастер-классы, экскурсии на предприятия и иные формы.

оборудование рабочих мест, требования к технике безопасности компетенции «Управление складированием», Конкурсное задание, критерии оценивания, основные термины компетенции «Управление складированием».

Тема 1.2. Актуальное техническое описание компетенции. Спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием».

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Актуальное техническое описание компетенции, разделы WSSS компетенции «Управление складированием», обзор разделов спецификации стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»

## **Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере**

Тема 2.1 Региональные меры содействия занятости, в том числе поиска работы, осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности, работы в качестве самозанятого

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Меры содействия занятости, принятые и реализуемые в регионе

Тема 2.2 Актуальная ситуация на региональном рынке труда

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Востребованные профессии и специальности в регионе. Требования регионального рынка труда в регионе.

Тема 2.3 Современные технологии в профессиональной сфере, соответствующей компетенции

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Современные технологии в сфере складской логистики.

## **Модуль 3. Требования охраны труда и техники безопасности**

Тема 3.1 Требования охраны труда и техники безопасности

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Требования охраны труда, основные принципы культуры безопасного труда в области профессиональной деятельности.

Тема 3.2 Специфичные требования охраны труда, техники безопасности и окружающей среды по компетенции Управление складированием

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Техника безопасности и охрана труда в соответствии со спецификацией стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»

## **Модуль 4. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией**

Тема 1.1. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией

Практическое занятие: Проведение тестирования слушателей по модулям компетенции

## **Модуль 5. Основы процесса грузопереработки на складе**

Тема 5.1 Основные понятия о складе и процессе грузопереработки.

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): Основные понятия складской логистики (склад, грузопоток, грузопереработка, кросс-докинг), функции склада в цепи поставок, классификация складов, основные зоны склада.

Практическое занятие: консультирование клиента – устная презентация складского комплекса.

Тема 5.2 Типовой технологический процесс склада

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): технологические зоны склада, функции и структура технологических зон.

Тема 5.3 Промежуточная аттестация: тестирование по модулю.

## **Модуль 6. Организация складских операций**

Тема 6.1 Организация процесса приемки товаров на склад

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): алгоритм организации процесса приемки товаров на склад, приемка товаров по количеству и качеству, документальное оформление приемки товаров на склад.

Практическое занятие:

Задание 1. Вы – оператор приемки складского комплекса. Поступивший товар соответствует сопровождающим документам и по количеству, и по качеству. Оформите необходимые для осуществления приемки документы.

Задание 2. Заполните таблицу

Ситуация при приемке товаров	Действия, которые необходимо предпринять оператору приемки
Пломба повреждена/отсутствует	
Количество товара не соответствует заявленному в документах, сопровождающих груз	
Упаковка товара повреждена	

Задание 3. Вы – оператор приемки складского комплекса. Поступивший товар не соответствует сопровождающим документам по количеству. Необходимо заполнить документы (акт и претензия), которые соответствуют этой проблемной ситуации.

Тема 6.2 Организация процесса размещения на хранение

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): правила хранения товаров на складе, основные факторы, влияющие на выбор способа складирования, система адресного хранения на складе.

Практическое занятие: Учет товарно-материальных ценностей в местах хранения товара: оформление формы №ТОРГ-11 и карточки складского учета материалов (форма М-17).

Тема 6.3 Организация процесса отбора, комплектации и отгрузки.

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): организация процесса отбора, комплектации и отгрузки товарно-материальных ценностей на складе.

Практическое занятие: Документальное оформление отпуска товарно-материальных ценностей из мест хранения: заполнение заказа-отборочного листа (форма №ТОРГ-8), накладной №М-15, товарной накладной (форма №ТОРГ-12), акта о списании товаров (форма №ТОРГ-16).

Тема 6.4 Промежуточная аттестация: тестирование по модулю.

## **Модуль 7. Организация процесса грузопереработки в автоматизированных системах управления складами**

Тема 7.1 Основные функции программного продукта «1С-Логистика: Управление складом».

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): современные автоматизированные системы управления складами и их внедрение, основные функции программного продукта «1С-Логистика: Управление складом».

Тема 7.2 Работа со справочниками.

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): интерфейс справочников, подчиненные справочники, установка настроек

Практическое занятие: работа со справочниками «Контрагенты», «Топология склада», «Ячейки склада», «Номенклатура», «Ресурсы», «Рейсы».

Тема 7.3 Основные складские процедуры в программе «1С-Логистика: Управление складом».

Лекция (вопросы, выносимые на занятие): демонстрация учета складских операций в программе «1С-Логистика: Управление складом».

Практическое занятие: учет складских операций в программе «1С-Логистика: Управление складом»: приемка и размещение товара на складе, отбор и отгрузка товара со склада, проведение инвентаризации, работа с отчетами, работа с собственным складом: заполнение справочников «Топология склада», «Ячейки склада» и «Номенклатура».

Тема 7.4 Промежуточная аттестация: тестирование по модулю.

### **3.4. Календарный учебный график (порядок освоения модулей)**

Период обучения (недели)*	Наименование модуля
1 неделя	Модуль 1. Стандарты Ворлдскиллс и спецификация стандартов Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием». Разделы спецификации
	Модуль 2. Актуальные требования рынка труда, современные технологии в профессиональной сфере
	Модуль 3. Требования охраны труда и техники безопасности
	Модуль 4. Практическое занятие на определение стартового уровня владения компетенцией
	Модуль 5. Основы процесса грузопереработки на складе
	Модуль 6. Построение эффективной коммуникации с контрагентами
2 неделя	Модуль 7. Организация складских операций
	Модуль 8. Организация процесса грузопереработки в автоматизированных системах управления складами
3 неделя	Модуль 8. Организация процесса грузопереработки в автоматизированных системах управления складами
	Итоговая аттестация
*Точный порядок реализации модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий.	

## **4. Организационно-педагогические условия реализации программы**

### **4.1. Материально-технические условия реализации программы**

Материально-техническое оснащение рабочих мест преподавателя программы и слушателя программы отражено в приложении к программе.

### **4.2. Учебно-методическое обеспечение программы**

- техническое описание компетенции;
- печатные раздаточные материалы для слушателей;
- учебные пособия, изданные по отдельным разделам программы;
- профильная литература;
- отраслевые и другие нормативные документы;
- электронные ресурсы и т.д.
- официальный сайт оператора международного некоммерческого движения

WorldSkills International – Агентство развития профессионального мастерства – (Электронный ресурс). Режим доступа: <https://worldskills.ru>;



### 4.3. Кадровые условия реализации программы

Количество педагогических работников (физических лиц), привлеченных для реализации программы \_\_\_чел. Из них:

- сертифицированных экспертов Ворлдскиллс по соответствующей компетенции \_\_\_ чел.;
- сертифицированных экспертов-мастеров Ворлдскиллс по соответствующей компетенции \_\_\_ чел.;
- экспертов с правом проведения чемпионата по стандартам Ворлдскиллс по соответствующей компетенции \_\_\_чел.;
- преподавателей или мастеров производственного обучения, прошедших в 2019-2021 гг. повышение квалификации по программам, основанным на опыте Союза Ворлдскиллс Россия, в рамках федерального проекта "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)", или повышение квалификации по программе "Ворлдскиллс-мастер по компетенции", начиная с 2022 г. \_\_\_ чел.

Ведущий преподаватель программы – эксперт Ворлдскиллс со статусом сертифицированного эксперта Ворлдскиллс, или сертифицированного эксперта-мастера Ворлдскиллс, или эксперта чемпионата по стандартам Ворлдскиллс, имеющего опыт проведения или оценки чемпионата или демонстрационного экзамена, или преподаватель или мастер производственного обучения, прошедший в 2019-2021 гг. повышение квалификации по программам, основанным на опыте Союза Ворлдскиллс Россия, в рамках федерального проекта "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)", или повышение квалификации по программе "Ворлдскиллс-мастер по компетенции", начиная с 2022 года. Ведущий преподаватель программы принимает участие в реализации всех модулей и занятий программы.

К отдельным темам и занятиям по программе могут быть привлечены дополнительные преподаватели.

#### Данные педагогических работников, привлеченных для реализации программы

№ п/п	ФИО	Статус в экспертном сообществе Ворлдскиллс с указанием компетенции	Должность, наименование организации
<i>Ведущий преподаватель программы</i>			
1.	Воропаева Мария Юрьевна	эксперт мастер по компетенции «Управление складированием»	преподаватель ГБПОУ РО РАДК
<i>Преподаватели, участвующие в реализации программы</i>			
2.	Беленко Татьяна Георгиевна	эксперт с правом проведения чемпионата по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Охрана труда»	Преподаватель РБПОУ РО «РАДК»

### 5. Оценка качества освоения программы

Промежуточная аттестация по программе предназначена для оценки освоения слушателем модулей (разделов, дисциплин) программы и проводится в виде зачетов и (или) экзаменов. По результатам любого из видов промежуточных испытаний, выставляются отметки по двухбалльной («удовлетворительно» («зачтено»), «неудовлетворительно» («не зачтено»)) или четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

#### **6. Составители программы**

Разработано Академией Ворлдскиллс Россия совместно с сертифицированными (корневыми) экспертами Ворлдскиллс Россия и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

Приложение к дополнительной профессиональной  
программе повышения квалификации  
«Управление процессом грузопереработки  
на складе (с учетом стандарта Ворлдскиллс  
по компетенции «Управление складированием»)»

**Материально-техническое оснащение рабочих мест преподавателя программы  
и слушателя программы**

Материально-техническое оснащение рабочего места преподавателя программы:

Вид занятий	Наименование помещения	Наименование оборудования	Количество	Технические характеристики, другие комментарии (при необходимости)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Лекции	Аудитория	Компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска	1	-
Практические занятия	Компьютерный класс или Мастерская по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	Оборудование, оснащение рабочих мест, инструменты и расходные материалы – в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции Ворлдскиллс «Управление складированием»	в соответствии с инфраструктурным листом (но не менее 1 единицы на слушателя)	-
Тестирование	Компьютерный класс или Мастерская по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	Оборудование, оснащение рабочих мест, инструменты и расходные материалы – в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции Ворлдскиллс «Управление складированием»	в соответствии с инфраструктурным листом (но не менее 1 единицы на слушателя)	-
Итоговая аттестация (демонстрационный экзамен)	Компьютерный класс или Мастерская по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	Оборудование, оснащение рабочих мест, инструменты и расходные материалы – в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции Ворлдскиллс «Управление складированием»	в соответствии с инфраструктурным листом (но не менее 1 единицы на слушателя)	-

Материально-техническое оснащение рабочего места слушателя программы:

Вид занятий	Наименование помещения	Наименование оборудования	Количество	Технические характеристики, другие комментарии (при необходимости)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Лекции	Аудитория	Компьютер	1 на одного слушателя	-
Практические занятия	Компьютерный класс или Мастерская по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	Оборудование, оснащение рабочих мест, инструменты и расходные материалы – в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции Ворлдскиллс «Управление складированием»	в соответствии с инфраструктурным листом (но не менее 1 единицы на слушателя)	-
Тестирование	Компьютерный класс или Мастерская по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	Оборудование, оснащение рабочих мест, инструменты и расходные материалы – в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции Ворлдскиллс «Управление складированием»	в соответствии с инфраструктурным листом (но не менее 1 единицы на слушателя)	-
Итоговая аттестация (демонстрационный экзамен)	Компьютерный класс или Мастерская по стандартам Ворлдскиллс по компетенции «Управление складированием»	Оборудование, оснащение рабочих мест, инструменты и расходные материалы – в соответствии с инфраструктурным листом по компетенции Ворлдскиллс «Управление складированием»	в соответствии с инфраструктурным листом (но не менее 1 единицы на слушателя)	-