

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ УЧРЕЖДЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета директоров
учреждений профессионального
образования Ростовской области



/М.Н. Греховодова

«__» марта 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном заочном фестивале
«Опыт реализации наставничества в рамках учебных и
производственных практик»

2022 год

1. Общие положения

1.1. Положение об областном заочном фестивале «Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик» (далее – Фестиваль) определяет цель и задачи Фестиваля порядок и сроки его организации, проведения и подведения итогов.

1.2. Фестиваль проводится на основании и с учетом следующих нормативных правовых документов:

- Закон РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;
- Приказ Минобрнауки России и Минпросвещения России от 5.08.2020 г. №885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020, регистрационный номер 59778);
- Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;
- Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»;
- Методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях, 2021 (Режим доступа: <https://stav-cnppm.ru/wp-content/uploads/2022/01/vh-05-prilozhenie.pdf>).

1.3. Фестиваль проводится в рамках плана работы Совета директоров учреждений профессионального образования Ростовской области на 2022 год.

1.4. К участию в Фестивале приглашаются преподаватели, мастера производственного обучения и специалисты предприятий – социальных партнеров образовательных организаций среднего профессионального образования, реализующие наставничество по формам «педагог-студент» и «работодатель-студент» в рамках учебной или производственной практики по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.5. Положение разработано государственным бюджетным профессиональным учреждением Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» (далее – Организатор) и утверждено председателем Совета директоров профессионального образования Ростовской области.

1.6. Утвержденное положение размещается на сайте Организатора проведения Фестиваля <http://radk61.ru/>.

2. Цель и задачи Фестиваля

2.1. Целью Фестиваля является популяризация наставничества в рамках учебных и производственных практик.

2.2. Задачи Фестиваля:

- презентация и тиражирование опыта реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик в формах «педагог-студент» и «работодатель-студент»;

– выявление преподавателей, мастеров производственного обучения, специалистов предприятий – социальных партнеров образовательных организаций среднего профессионального образования, с проактивной позицией в вопросах осуществления наставнической деятельности в рамках учебных и производственных практик;

– активизация нестандартных подходов преподавателей, мастеров производственного обучения, специалистов предприятий – социальных партнеров образовательных организаций среднего профессионального образования при организации практического обучения в рамках учебных и производственных практик.

3. Организаторы и оргкомитет Фестиваля

3.1. Организатором Фестиваля является государственное бюджетное профессиональное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» (далее – Организатор).

3.2. Для организационно-методического обеспечения проведения Фестиваля создаётся организационный комитет Фестиваля (далее – Оргкомитет) в следующем составе:

Председатель:

Гонтарев Сергей Юрьевич – директор ГБПОУ РО «РАДК».

Заместители председателя:

Скороходова Татьяна Леонидовна – заместитель директора по учебно-методической работе ГБПОУ РО «РАДК»;

Вурста Сергей Иванович – заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ РО «РАДК».

Члены оргкомитета:

Бугров Дмитрий Сергеевич – председатель цикловой комиссии учебных практик, мастер производственного обучения ГБПОУ РО «РАДК»;

Федоренко Сергей Федорович – мастер производственного обучения ГБПОУ РО «РАДК»;

Гришина Людмила Николаевна – методист ГБПОУ РО «РАДК».

3.3. Оргкомитет Фестиваля:

– определяет место и сроки проведения Фестиваля;
– разъясняет задачи и порядок проведения Фестиваля;
– определяет требования к оформлению документов и материалов, представляемых на Фестиваль;

– направляет в образовательные организации информацию о проведении Фестиваля;
– представляет информацию о проведении Фестиваля на официальном сайте Организатора www.radk61.ru;

– рассматривает заявки и направленные материалы;
– организует Фестиваль в заочном режиме в форме размещения присланных материалов участников Фестиваля на официальном сайте Организатора www.radk61.ru;

– вручает грамоты победителям и призерам по номинациям, именные сертификаты всем участникам Фестиваля и благодарственные письма руководителям образовательных организаций среднего профессионального образования представителями которых являются участники;

- ведёт документацию Фестиваля.

3.4. Оргкомитет Фестиваля в своей деятельности руководствуется настоящим Положением.

4. Жюри Фестиваля

4.1. Для обеспечения всесторонней, качественной и объективной оценки материалов участников Фестиваля, определения победителей и призеров в номинациях создается жюри Фестиваля (далее – Жюри).

4.2. В состав жюри входят:

Председатель:

Мхитарян
Евдокия Кероповна – начальник страхового отдела ПАО СК «Росгосстрах» в с. Чалтырь.

Заместитель председателя:

Вурста
Сергей Иванович – заместитель директора по учебно-производственной работе ГБПОУ РО «РАДК»;

Члены жюри:

Бугров
Дмитрий Сергеевич – председатель цикловой комиссии учебных практик, мастер производственного обучения ГБПОУ РО «РАДК»;

Поздняков
Николай Олегович – инженер ООО «ГеоЭкоПроект»;

Ясыркин
Дмитрий Викторович – главный механик АО «Ростовавтомост»;

Федоренко
Сергей Федорович – мастер производственного обучения ГБПОУ РО «РАДК»;

Чучалина
Елена Викторовна – начальник методического отдела ГБПОУ РО «РАДК».

4.3. Оргкомитет Фестиваля:

- оценивает материалы участников Фестиваля по критериям, указанным в Приложении 4;
- определяет победителей и призеров номинаций Фестиваля;
- вносит предложения и рекомендации по итогам проведения Фестиваля;
- осуществляет взаимодействие с Оргкомитетом Фестиваля.

4.4. Жюри имеет право определить дополнительные номинации и выдвигать кандидатуры участников на поощрение в них.

4.5. Жюри в своей деятельности руководствуются настоящим Положением.

5. Номинации Фестиваля

На Фестивале по двум формам наставничества «педагог-студент» и «работодатель-студент» определяются победители и призеры по номинациям:

прикладная значимость материального продукта/изделия – явная возможность использования конечного результата наставничества в реальной жизни или образовательном процессе;

оригинальность исполнения материального продукта/изделия – нестандартное, нетрадиционное изделие, или процесс изготовления изделия;

высокий образовательный/профессиональный результат – победа или призовое место в конкурсе профессионального мастерства или региональном чемпионате Ворлдскиллс;

вклад в развитие сотрудничества с работодателем – социальным партнером – подтвержденное документально участие в проекте или производстве организации работодателя или предприятия социального партнера.

6. Порядок организации и проведения Фестиваля

6.1. Фестиваль проводится в *заочном режиме, в форме* размещения присланных материалов участников Фестиваля на официальном сайте Организатора www.radk61.ru.

6.2. Участники Фестиваля – преподаватели, мастера производственного обучения, специалисты предприятий – социальных партнеров образовательных организаций среднего профессионального образования Ростовской области.

6.3. От одной образовательной организации или предприятия – социального партнера образовательной организации среднего профессионального образования Ростовской области допускается участие не более двух кандидатов: по форме наставничества «педагог-студент» и по форме наставничества «работодатель-студент».

6.4. Участие в Фестивале бесплатное.

6.5. Фестиваль проводится с *01.04.2022 по 25.04.2022* на базе государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» в следующем порядке:

6.5.1. С *01.04.2022 по 17.04.2022 включительно* – прием Заявки (Приложение 1), *Согласия на обработку персональных данных* (Приложение 2), и *Материалов* для участия в Фестивале на адрес электронной почты Организатора radk-dir@donpac.ru с указанием *темы письма «Областной заочный фестиваль»*.

6.5.2. С *18.04.2022 по 24.04.2022 включительно* – рассмотрение заявок и материалов; подготовка к проведению Фестиваля в формате размещения материалов участников на официальном сайте Организатора www.radk61.ru; оценка материалов; определение победителей и призеров номинаций; подготовка грамот победителям и призерам по номинациям, именных сертификатов всем участникам и благодарственных писем руководителям образовательных организаций представителями которых являются участники.

6.5.3. *25.04.2022* – проведение Фестиваля «Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик» в формате размещения материалов участников на официальном сайте Организатора www.radk61.ru; направление в адрес Совета директоров учреждений профессионального образования Ростовской области информационного письма об итогах и результатах проведения Фестиваля и его размещение на официальном сайте Организатора www.radk61.ru.

7. Требования к материалам для участия в Фестивале

7.1. Для участия в Фестивале необходимо предоставить *материалы* с описанием кейса – опыта наставничества в форме «педагог-студент» или «работодатель-студент» реализованного, в рамках учебной или производственной практики в *формате презентации*

PowerPoint или PDF. Требования к содержанию кейса и оформлению презентации в Приложении 3.

7.2. Для участия в Фестивале принимаются материалы с описанием кейса – опыта наставничества реализованного, в рамках учебной или производственной практики по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

7.3. Оргкомитет рассматривает материалы только при наличии всех требуемых документов, а именно Заявки, Согласия на обработку персональных данных, Презентации в формате PowerPoint или PDF, выполненных в соответствии с Требованиями настоящего Положения.

8. Подведение итогов Фестиваля и награждение

8.1. Подведение итогов Фестиваля осуществляется по двум формам наставничества «педагог-студент» или «работодатель-студент» и каждой номинации по данным формам.

8.2. Победители и призеры в номинациях по формам наставничества определяются по рейтингу, выстроенному на основании оценок жюри.

8.3. Решение Жюри является окончательным и обжалованию не подлежит.

8.4. В случае если несколько участников набирают одинаковое количество баллов, окончательное решение об определении победителя Фестиваля принимается путём голосования членов Оргкомитета. В случае равного разделения голосов решающий голос принадлежит председателю Оргкомитета.

8.5. Решение Оргкомитета об итогах Фестиваля оформляется протоколом, утверждается председателем жюри. Подписанный протокол с результатами Фестиваля является для подготовки грамот победителям и призерам по номинациям.

8.6. Победителями Фестиваля в номинациях по формам наставничества считаются участники, набравшие наибольшее количество баллов. Победителям в номинациях по формам наставничества вручаются грамоты победителей Фестиваля.

8.7. Участники, занявшие в рейтинге второе и третье место, признаются призерами конкурса; им вручаются грамоты призеров Фестиваля.

8.8. Всем участникам, не вошедшим в число победителей и призеров Фестиваля, вручаются именные сертификаты участников Фестиваля.

9. Контактная информация

Гришина Людмила Николаевна, методист ГБПОУ РО «РАДК»
Тел.: 8 960 446 42 99; E-mail: ludmila8891@mail.ru

Бугров Дмитрий Сергеевич, председатель цикловой комиссии учебных практик,
мастер производственного обучения ГБПОУ РО «РАДК»
E-mail: biggdhee90@mail.ru

Место для углового штампа

ООО/ПОО

В оргкомитет
областного заочного фестиваля
«Опыт реализации наставничества
в рамках учебных и производственных практик»

**Заявка
на участие в Областном заочном фестивале
«Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик»**

Ознакомившись с Положением областного заочного фестиваля «Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик»

(указывается полное и краткое наименование образовательной организации среднего профессионального образования – далее ПОО)

подтверждает участие в Фестивале

1	ФИО участника/ участников (полностью)	
2	Занимаемая Должность в ПОО	
3	Код и наименование профессии или специальности вида практики, в рамках которой реализовано наставничество	
4	Наименование вида практики, в рамках которой реализовано наставничество	
5	Форма наставничества: педагог-студент или работодатель-студент	
6	Номинация	
7	Название презентации – кейса с описанием опыта наставничества	
8	Контактный телефон участника	
9	Адрес электронной почты участника	

«_____» _____ 20__ г.

Руководитель ПОО _____ / _____
(подпись) (ФИО)

М.П.

¹ Направляется скан-копия с подписью и печатью и в формате Word

*Согласие на обработку персональных данных
участника областного заочного фестиваля
«Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик»*

Я, _____,
Ф.И.О. (полностью)

_____,
(должность и краткое наименование образовательной организации среднего профессионального образования)

ознакомившись с Положением областного заочного фестиваля «Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик», даю свое согласие:

- на участие в областном заочном фестивале «Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик»;

- на размещение предоставленных Материалов – кейса с описанием опыта реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик в формате презентации Power Point на официальных сайтах Организатора www.radk61.ru, www.radk.ru/ а также в других печатных изданиях и СМИ с обязательной ссылкой на авторство;

- на обработку Организатором и Оргкомитетом Фестиваля персональных данных, указанных в Заявке (Приложение 1 настоящего Положения), необходимые для регистрации и обеспечения возможности участия в областном заочном фестивале «Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик», проводимом ГБПОУ РО «РАДК» с использованием сайта <http://radk61.ru/>, <http://www.radk.ru/>, во исполнение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Дата

Подпись / Расшифровка

² Направляется скан-копия с подписью

Требования к содержанию кейса и оформлению презентации

Для участия в Фестивале участник направляет презентацию в формате Power Point или PDF с описанием кейса - опыта наставничества реализованного, в рамках учебной или производственной практики.

Требования к содержанию кейса, которое представляется в презентации:

1. *форма наставничества:* педагог-студент или работодатель-студент;
2. *участники наставничества:* педагогические работники; мастера производственного обучения; специалисты предприятий социальных партнеров образовательных организаций среднего профессионального образования; обучающиеся.
3. *цель наставничества* (формулируется в ключе достижения конкретного результата – материального продукта либо образовательных/профессиональных достижений (участие в Конкурсе профессионального мастерства, Чемпионате Ворлдскиллс или т.п.; участие в проекте организации работодателя или предприятия социального партнера) деятельности обучающихся под руководством наставника в рамках учебной или производственной практики);
4. *задачи наставничества;*
5. *сроки реализации наставничества;*
6. *этапы реализации наставничества* – деятельности обучающихся под руководством наставника в рамках учебной или производственной практики с краткой характеристикой и приложением фото-материалов;
7. *результаты наставничества* (конкретный результат – материальный продукт, либо образовательные/профессиональные достижения (участие или победа в Конкурсе профессионального мастерства, Чемпионате Ворлдскиллс или т.п.; участие в проекте организации работодателя или предприятия социального партнера) деятельности обучающихся под руководством наставника в рамках учебной или производственной практики) с приложением фото-материалов.

Требования к оформлению презентации:

Компьютерная презентация должна быть выполнена в программе Power Point, с возможным дальнейшим переводом в формат PDF;

Действия и смена слайдов презентации должны происходить по щелчку мыши;

Количество слайдов *не менее 15 и не более 20*;

Презентация должна сохранять единый стиль (цвет, шрифт - размер, начертание, выравнивание, отсутствие анимации внутри слайда);

Структура Презентации:

- Титульный лист: полное наименование название образовательной организации среднего профессионального образования; название презентации; код и наименование профессии или специальности вида практики, в рамках которой реализовано наставничество; наименование вида практики, в рамках которой реализовано наставничество;
- ФИО автора, должность автора;
- Слайды с содержанием кейса;
- Слайд с контактной информацией автора.

Наименование файла презентации: наименование образовательной организации среднего профессионального образования, ФИО участника. (Пример: ГБПОУ РО РАДК_Бугров ДС)

**Критерии оценки материалов участников
областного заочного фестиваля
«Опыт реализации наставничества в рамках учебных и производственных практик»**

№ п/п	Критерии оценки	Максимум баллов
1	Методическое представление информации в презентации: последовательное описание содержания кейса – опыта наставничества реализованного, в рамках учебной или производственной практики, согласно требованиям в Приложении 3.	5
2	Целеполагание: четко сформулирована цель наставничества – в понятиях и категориях доступных обучающимся; конкретизация задач, направленных на достижение поставленной цели наставничества.	5
3	Практическая реализация: пошаговое, подробное представление реализации наставничества – деятельности обучающихся под руководством наставника в рамках учебной или производственной практики с краткой характеристикой и приложением фото-материалов.	5
4	Итоговый результат: конкретный результат – материальный продукт, либо образовательные/профессиональные достижения с приложением фото-материалов.	5
5	Оформление презентации: единый стиль оформления; соотношение текста и фото-материалов; использование фигур, SmartArt и других визуальных эффектов; креативность исполнения.	5
Итоговая оценка		25