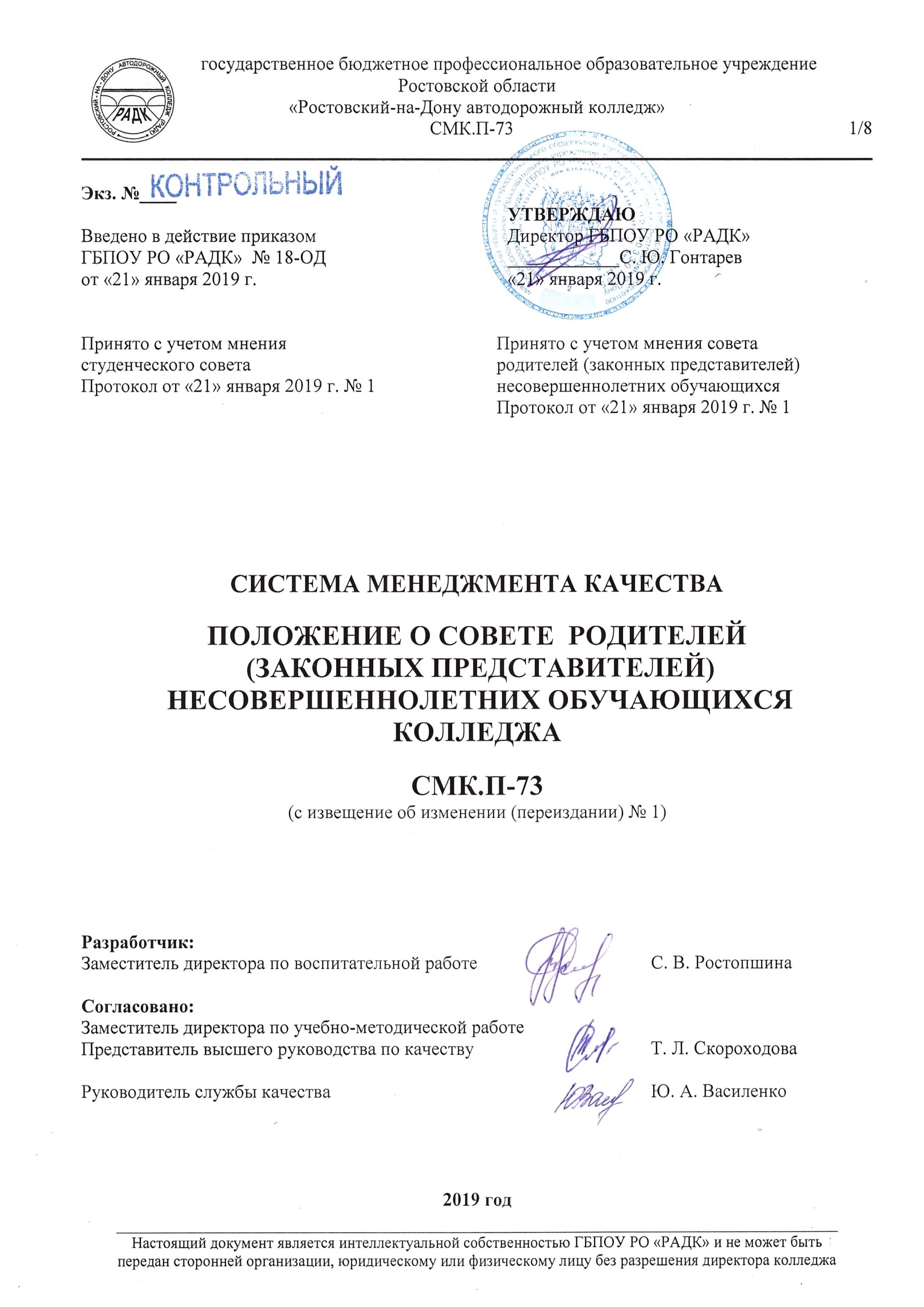
**Экз. №\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ** |
| Введено в действие приказом |  | Директор ГБПОУ РО «РАДК» |
| ГБПОУ РО «РАДК» № 18-ОД |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С. Ю. Гонтарев |
| от «21» января 2019 г. |  | «21» января 2019 г. |

|  |  |
| --- | --- |
| Принято с учетом мнения  студенческого совета  Протокол от «21» января 2019 г. № 1 | Принято с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся  Протокол от «21» января 2019 г. № 1 |

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ**

**(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ КОЛЛЕДЖА**

**СМК.П-73**

(с извещение об изменении (переиздании) № 1)

**Разработчик:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора по воспитательной работе | С. В. Ростопшина |

**Согласовано:**

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель директора по учебно-методической работе | Т. Л. Скороходова |
| Представитель высшего руководства по качеству |
|  |  |
| |  |  | | --- | --- | | Руководитель службы качества |  | | Ю. А. Василенко |

**2019 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 3](#_Toc2067361)

[2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 3](#_Toc2067362)

[3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 3](#_Toc2067363)

[4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc2067364)

[5. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА 4](#_Toc2067365)

[6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА 4](#_Toc2067366)

[7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА 5](#_Toc2067367)

[ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 7](#_Toc2067368)

[ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ 8](#_Toc2067369)

## 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

* 1. Положение о совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся является локальным нормативным актом государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж» и определяет порядок реализации прав несовершеннолетних обучающихся и решения важных вопросов жизнедеятельности несовершеннолетних обучающихся.
  2. Положение разработано в соответствии с:
* Конституцией Российской Федерации;
* Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* нормативными правовыми актами органов государственной власти и Министерства общего и профессионального образования Ростовской области;
* Уставом колледжа;

по форме, регламентированной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 «Управление документацией».

* 1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее — Совет) является одной из форм самоуправления и создается в колледже в целях обеспечения реализации прав несовершеннолетних обучающихся, решения важных вопросов жизнедеятельности несовершеннолетних обучающихся.
  2. Совет создается как постоянно действующий коллегиальный представительный и координирующий орган представителей несовершеннолетних обучающихся.
  3. Деятельность Совета направлена на работу с несовершеннолетними обучающимися колледжа.
  4. Положение подлежит исполнению Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа и всеми заинтересованными подразделениями колледжа.

## 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 В настоящем положении используются ссылки на следующие документы:

* Конституция Российской Федерации;
* Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* нормативными правовыми актами органов государственной власти и Министерства общего и профессионального образования Ростовской области;
* Устав колледжа;
* ДП-01 «Управление документацией».

## 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1 Термины и определения

В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в образовательной деятельности Российской Федерации.

3.2 Обозначения и сокращения

- **РФ** – Российская Федерация;

– **ГБПОУ РО «РАДК» (колледж)** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»;

- **СМК** – система менеджмента качества;

**- ДП -** документированная процедура.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

* 1. Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся определяет порядок реализации прав несовершеннолетних обучающихся и решения важных вопросов жизнедеятельности несовершеннолетних обучающихся.
  2. Задачами Совета является:
* разработка предложений по повышению качества образовательного процесса;
* защита и представление прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;
* содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся колледжа;
* содействие органам управления колледжа в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта несовершеннолетних обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
* содействие колледжу в проводимых им мероприятиях в рамках образовательного процесса;
* проведение работы, направленной на повышение сознательности несовершеннолетних обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа, патриотического отношения к духу и традициям колледжа.

## 5. СТРУКТУРА И ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СОВЕТА

5.1 Ежегодно до 15 октября в колледже проводится общее родительское собрание несовершеннолетних обучающихся, на котором рассматриваются и согласовываются (принимаются) кандидатуры в члены Совета.

* 1. Кандидаты в члены Совета могут быть самовыдвиженцами, либо рекомендованы классными руководителями учебных групп 1-х и 2-х курсов.
  2. Общее родительское собрание правомочно принимать решение при условии участия в нем более половины родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся колледжа.
  3. Выборы являются прямыми и открытыми. В выборах имеют право принимать участие все родители (законные представители) несовершеннолетних.
  4. В Совет колледжа избираются родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся колледжа по 1 человеку от каждой специальности.
  5. Члены Совета из своего состава избирают председателя. Избранной считается кандидатура, за которую проголосовало более половины членов Совета.
  6. Заседания Совета проходят по мере необходимости, но не реже одного раза в семестр.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

6.1 Совет имеет право:

* участвовать в разработке, совершенствовании и согласовании нормативных актов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся колледжа;
* участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления колледжа по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, созданию благоприятных условий для быта и отдыха несовершеннолетних обучающихся;
* участвовать в решении социально-бытовых вопросов, затрагивающих интересы несовершеннолетних обучающихся;
* участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями несовершеннолетними обучающимися учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также в студенческом общежитии;
* участвовать в разработке и реализации системы поощрений несовершеннолетних обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в общественной жизни колледжа;
* запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления колледжа необходимую для деятельности Совета информацию;
* пользоваться в установленном порядке информацией, регламентирующей образовательную деятельность колледжа;
* обжаловать в установленном порядке в вышестоящих органах приказы и распоряжения, затрагивающие интересы несовершеннолетних обучающихся;
* в случаях нарушения и ограничения прав и свобод несовершеннолетних обучающихся, а также прав Совета обращаться к директору колледжа о принятии мер по восстановлению нарушенных прав;
* принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеаудиторных мероприятий колледжа;
* принимать участие в работе Совета профилактики колледжа.

6.2 Совет обязан:

* проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний и освоении компетенций, воспитание бережного отношения к имуществу колледжа, укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных корпусах, учебных мастерских и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
* проводить работу с обучающимися по выполнению устава колледжа и Правил внутреннего распорядка обучающихся;
* содействовать органам управления колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;
* своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся и их законных представителей, поступающие в Совет;
* проводить работу в соответствии с настоящим Положением и планом деятельности Совета на учебный год;
* поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
* содействовать созданию необходимых социально-бытовых условий, а также условий для учебы и отдыха обучающихся;
* представлять и защищать интересы обучающихся.

## 7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ СОВЕТА

7.1 Совет на заседаниях рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции.

7.2 Деятельность Совета планируется на текущий учебный год. План работы обсуждается на заседании Совета. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы.

7.3 На заседания могут приглашаться лица, участие которых вызвано необходимостью при рассмотрении и решении конкретных вопросов.

7.4 Ход и решения заседаний оформляются секретарем Совета протоколами по форме приложения 7 СМК.И-03. Каждый протокол должен быть подписан председателем Совета и секретарем.

7.5 Документация Совета хранится у председателя один учебный год.

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Количе-ство изменен-ных  листов | Количе-ство заменен-ных  листов | Количе-ство  новых  листов | Количе-ство аннулиро-ванных листов | Номер  извещения  об  изменении | Подпись | Дата  утверждения извещения  об изменении | Дата введения изменения |
| 1 | 8 | 8 | 8 | нет | Извещение  об  изменении  (переиздании)  №1 |  | 21.01.2019 | 21.01.2019 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  п/п | Наименование должности | Фамилия И.О. | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |