

СОДЕРЖАНИЕ

[1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ 3](#_Toc492903373)

[2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ 3](#_Toc492903374)

[3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ 4](#_Toc492903375)

[4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4](#_Toc492903376)

[5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ СБОРОВ 5](#_Toc492903377)

[6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНЫХ СБОРОВ 6](#_Toc492903378)

[7. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ НАЧАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ В ОБЛАСТИ ОБОРОНЫ И ИХ ПОДГОТОВКОЙ ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ 8](#_Toc492903379)

[Приложение 1](#_Toc492903380).[Форма учебно-тематического плана проведения учебных сборов 9](#_Toc492903381)

[Приложение 2](#_Toc492903382).[Форма свидетельства об окончании учебных сборов призывников в ВС РФ 10](#_Toc492903383)

[ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ 11](#_Toc492903384)

[ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ 12](#_Toc492903385)

# 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Настоящий документ определяет порядок организации учебных сборов обучающихся колледжа в соответствии с «Инструкцией об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», утв. приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010г. № 96/134, «Инструкцией об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» утв. приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.03.2013г. № 224 и военного комиссариата Ростовской области от 01.04.2013г. № 69.

1.2. Положение разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 28.03.1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» по форме, определенной документированной процедурой системы менеджмента качества ДП-01 Управление документацией.

1.3. Положение рассматривается и согласовывается советом колледжа и утверждается директором.

1.4. Положение подлежит исполнению всем педагогическим персоналом и заинтересованными сотрудниками колледжа по направлению деятельности.

#  2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем документе использованы ссылки на следующие документы:

- Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Закон РФ от 28.03.1998г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (в действующей редакции);

- «Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах», утв. приказом Минобороны РФ и Министерства образования и науки РФ от 24.02.2010г. № 96/134,

- «Инструкция об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» утв. приказами министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 29.03.2013г. № 224 и военного комиссариата Ростовской области от 01.04.2013г. № 69.

- Устав колледжа;

- СМК.П-01 Положение об организационно-методическом сопровождении выполнения и защиты студентами колледжа выпускной квалификационной работы;;

- ДП-01 «Система менеджмента качества. Управление документацией».

# 3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем документе использованы термины и определения, принятые в делопроизводстве Российской Федерации.

3.2. Обозначения и сокращения

**РФ** – Российская Федерация

**РО** – Ростовская область

**СМК** – система менеджмента качества

**ГБПОУ РО** **«РАДК», колледж, РАДК** – государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»

**УС** – учебные сборы;

**ВС –** вооруженные силы.

**АК** – автомат Калашникова.

# 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Согласно «Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (далее – Инструкции) задачами обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы являются:

- формирование морально-психологических и физических качеств гражданина, необходимых для прохождения военной службы;

- воспитание патриотизма, уважения к историческому и культурному прошлому России и ее вооруженным силам;

- изучение гражданами основных положений законодательства Российской Федерации в области обороны государства, о воинской обязанности и воинском учете, об обязательной и добровольной подготовке к военной службе, о прохождении военной службы по призыву и в добровольном порядке (по контракту), о пребывании в запасе, о правах, обязанностях и ответственности военнослужащих и граждан, находящихся в запасе;

- приобретение навыков в области гражданской обороны;

- изучение основ безопасности военной службы, устройства и правил обращения со стрелковым оружием, основ тактической, строевой подготовок, сохранения здоровья и военно-медицинской подготовки, вопросов радиационной, химической и биологической защиты войск и населения;

- практическое закрепление полученных знаний в ходе учебных сборов;

- проведение военно-профессиональной ориентации на овладение военно-учетными специальностями и выбор профессии офицера.

4.2. Согласно Инструкции руководители образовательных учреждений:

- организуют обучение граждан в образовательном учреждении начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы;

- обеспечивают материально-техническое оснащение образовательного учреждения для обучения граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы;

- организуют работу в образовательном учреждении по военно-патриотическому воспитанию граждан;

- оказывают содействие военному комиссариату в постановке граждан на воинский учет;

- участвуют в организации учебных сборов;

- взаимодействуют с военными комиссариатами и воинскими частями по вопросам организации и проведения учебных сборов.

4.3. Обучение студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы предусматривают проведение ежегодных УС.

К участию в учебных сборах привлекаются все студенты, обучающиеся в колледже на 2-х и 3-их курсах, за исключением имеющих освобождение от занятий по состоянию здоровья.

4.4. Планирование и организация учебных сборов осуществляются органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, и руководителями образовательных учреждений (начальниками учебных пунктов) совместно с военными комиссарами и командирами соединений (воинских частей), на базе которых проводятся учебные сборы

4.5. Продолжительность учебных сборов - 5 дней (35 учебных часов). В ходе сборов изучаются: размещение и быт военнослужащих, организация караульной и внутренней служб, элементы строевой, огневой, тактической, физической и военно-медицинской подготовок, а также вопросы радиационной, химической и биологической защиты войск. В процессе учебных сборов проводятся мероприятия по военно-профессиональной ориентации.

4.6. Учебные сборы проводятся на базе соединений и воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов.

4.7. Директор колледжа и педагогический работник колледжа, осуществляющий обучение граждан начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, совместно с представителем военного комиссариата заблаговременно согласовывают с соединением (воинской частью):

- время и порядок проведения занятий,

- количество студентов, привлекаемых к проведению учебных сборов,

- пункты размещения обучаемых в районе проведения сборов,

- маршруты безопасного движения их к местам занятий,

- требования к безопасности на занятиях и другие вопросы.

4.8. Обучение студентов колледжа начальным знаниям в области обороны и их подготовка по основам военной службы осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности».

4.9. Подготовка педагогических работников, осуществляющих обучение студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовку по основам военной службы, проводится колледжем совместно с военным комиссариатом.

4.10. Ежегодно министр общего и профессионального образования Ростовской области и военный комиссар Ростовской области издают приказ «О проведении учебных сборов с обучающимися образовательных учреждений Ростовской области в текущем году».

4.10.1. На основании этого приказа в колледже издается приказ директора, которым назначается руководитель учебных сборов из числа специально обученных основам военной службы преподавателей колледжа.

# 5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНЫХ СБОРОВ

5.1. На основании ежегодного приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области и военного комиссариата РО в колледже издается приказ о проведении учебных военных сборов (форма- приложение 1 СМК.И-03).

5.1.1. Приказом назначается руководитель УС, определяется место и форма их проведения, устанавливаются ответственные и сроки предоставления списков и справок о состоянии здоровья лиц, подлежащих прохождению сборов.

5.2. На основании приказа директора колледжа руководитель учебных сборов разрабатывает Учебно-тематический план проведения учебных сборов (далее – План) со студентами вторых и третьих курсов колледжа (форма – приложение 1).

План должен предусматривать последовательность занятий по дням с обязательным включением следующих тем:

- тактическая подготовка;

- огневая подготовка;

- радиационная, химическая и биологическая защита;

- общевоинские уставы;

- строевая подготовка;

- физическая подготовка;

- военно-медицинская подготовка;

- основы безопасности военной службы;

- патриотическое и морально-психологическое воспитание призывника.

5.3. План подписывается руководителем учебных сборов, утверждается директором колледжа и согласовывается с Военным комиссариатом Ленинского и Кировского районов.

5.3.1. Руководитель учебных сборов копирует План в количестве, необходимом для обеспечения служб и структурных подразделений, участвующих в организации и проведении сборов.

5.4. Согласно приказу заведующие отделениями предоставляют руководителю УС списки обучающихся для прохождения сборов.

5.5. Руководитель УС согласовывает с сотрудником медпункта колледжа полученные списки участников УС с целью определения их пригодности к прохождению учебных сборов.

5.6. Руководитель УС на основании полученных документов (списков обучающихся) формирует учебные группы.

5.7. Руководитель УС подготавливает места проведения теоретических и практических учебных занятий.

5.8. Перед проведением учебных сборов руководитель учебных сборов передает в отдел профессионального обучения Министерства общего и среднего профессионального образования Ростовской области Информацию по исполнению требований совместного приказа Минобразования и военного комиссариата Ростовской области о готовности «РАДК» к проведению в мае –июле т. г. военных сборов.

5.8.1. Информация должна содержать следующие сведения:

- о времени проведения учебных сборов;

- о количестве обучающихся, привлекаемых на учебные сборы;

- о месте проведения учебных сборов.

5.9. По окончании учебных сборов ответственный за их проведение представляет в отдел профессионального образования министерства общего и профессионального образования Ростовской области аналитическую справку за подписью директора колледжа «Об итогах проведения учебных сборов» с представлением фото-видео материалов, копий материалов, подтверждающих освещение учебных сборов в СМИ.

# 6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНЫХ СБОРОВ

6.1. По окончании учебных сборов результаты оцениваются по следующим направлениям:

- по тактической подготовке - выбор места для стрельбы, трассировка окопа, передвижение на поле боя перебежками и переползанием;

- по огневой подготовке - неполная разборка автомата Калашникова, знание работы частей и механизмов, подготовка к стрельбе, меры безопасности, выполнение начального упражнения стрельбы из АК (третье упражнение из малокалиберной винтовки), первое упражнение по метанию ручной гранаты;

- по строевой подготовке - строевая стойка, повороты на месте и в движении, строевой шаг, воинское приветствие на месте и в движении, строй отделения, взвода;

- по радиационной, химической и биологической защите - приемы и способы радиационной, химической и биологической защиты; преодоление участка местности, зараженного радиоактивными (отравляющими) веществами; действия солдата по сигналам оповещения и вспышке ядерного взрыва; выполнение нормативов одевания средств индивидуальной защиты;

- по медицинской подготовке - остановка кровотечения, наложение повязки на раны верхних и нижних конечностей;

- по физической подготовке - в объеме требований, предъявляемых к новому пополнению воинских частей и к кандидатам, поступающим в военно-учебные заведения.

6.2. Индивидуальная оценка каждого студента складывается из оценок, полученных за выполнение каждого норматива:

- "отлично", если не менее 50 процентов нормативов выполнено на "отлично", остальные - на "хорошо";

- "хорошо", если не менее 50 процентов нормативов выполнено на "отлично" и "хорошо", остальные - не ниже "удовлетворительно";

- "удовлетворительно", если не более чем по одному из нормативов получена оценка "неудовлетворительно";

- "неудовлетворительно", если по нормативам получены две и более оценки "неудовлетворительно".

6.3. Общая оценка за учебные сборы выставляется:

- "отлично", если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке - "отлично", а по строевой - не ниже "хорошо", при примерном или удовлетворительном поведении;

- "хорошо", если оценки, полученные по тактической и огневой подготовке - не ниже "хорошо", а по строевой - не ниже "удовлетворительно", при примерном или удовлетворительном поведении;

- "удовлетворительно", если не более чем по одному разделу учебной программы получена оценка "неудовлетворительно" при примерном или удовлетворительном поведении;

- "неудовлетворительно", если по двум и более разделам учебной программы получены оценки "неудовлетворительно".

6.4. Общая оценка студентам по прохождению учебных сборов заносится в зачетную книжку студента и журнал учебных занятий с пометкой "Учебные сборы", которая учитывается при выставлении итоговой оценки за весь курс обучения в колледже.

6.5. Гражданам, уклонившимся от учебных сборов, выставляется неудовлетворительная оценка за сборы.

6.6. Оценки студентам по прохождению учебных сборов выставляются в ведомостях по формам Положения СМК.П-01.

6.7. Для граждан, не прошедших учебные сборы по уважительным причинам, в колледже организуются теоретическое изучение материалов учебных сборов и сдача зачетов.

6.8. По окончании учебных сборов студенту выдается Свидетельство об окончании учебных сборов призывников в ВС РФ (форма – приложение 2).

# 7. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ СТУДЕНТОВ НАЧАЛЬНЫМ ЗНАНИЯМ В ОБЛАСТИ ОБОРОНЫ И ИХ ПОДГОТОВКОЙ ПО ОСНОВАМ ВОЕННОЙ СЛУЖБЫ

7.1. Контроль организации обучения студентов начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в колледже осуществляется в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Приказом директора колледжа контроль выполнения Учебно-тематического плана возлагается на руководителя учебных сборов.

# Приложение 1

# Форма учебно-тематического плана проведения учебных сборов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Начальник отделения ВКРО по Ленинскому и Кировскому районам |  | **УТВЕРЖДАЮ** Директор ГБПОУ РО «РАДК» |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подпись |  | И. О. Фамилия |  | Подпись |  | И. О. Фамилия |
| «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |

**УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН**

**проведения учебных сборов со студентами вторых и третьих курсов**

**ГБПОУ РО «РАДК»**

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема, содержание и вид занятий | Количество часов | Руководитель занятия | Место проведения | Материальное обеспечение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| До начала обучения учебных сборов |
|  |  |  |  |  |  |
| 1-ый день |
|  |  |  |  |  |  |
| 2-ой день |
|  |  |  |  |  |  |
| 3-ий день |
|  |  |  |  |  |  |
| 4-ый день |
|  |  |  |  |  |  |
| 5-ый день |
|  |  |  |  |  |  |

**Примечание**. Учебный процесс на учебных сборах организуется в зависимости от количества обучающихся, которые разделяются на учебные группы (взводы). Расписание занятий разрабатывается на основании учебно-тематического плана, исходя из количества учебных мест и количества учебных групп (взводов) с указанием группы (взвода), места и времени обучения и согласовывается с представителем соединения (воинской части).

# Приложение 2

# Форма свидетельства об окончании учебных сборов призывников в ВС РФ

|  |  |
| --- | --- |
| Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский-на-Дону автодорожный »**СВИДЕТЕЛЬСТВО** об окончании учебных сборов призывников в ВС РФ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Имя Отчество Директор колледжа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись И. О. Фамилия М.П. | Министерство общего и профессионального образования Ростовской областиВ период с \_\_\_ по\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.прошел учебные сборы в объеме 35 часов и показал следующие результаты: - по тактической подготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- по огневой подготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- по физической подготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- по медицинской подготовке \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- по радиационной, химической и биологической защите \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Итоговая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№пп | Количе-ство изменен-ныхлистов | Количе-ство заменен-ныхлистов | Количе-ство новыхлистов | Количество аннулирован-ных листов | Номердокумента | Подпись | Датаутверждения извещения об изменении | Датавведенияизмене-ния |
| 1 | 12 | 12 | нет | нет | Извещение об изменении (переиздании) № 1 |  | 29.09.15г. | 29.09. 15г. |
| 2 | 12 | 12 | нет | нет | Извещение об изменении (переиздании) № 2 |  | 31.05.16г. | 31.05. 16г. |
| 3 | 12 | 12 | нет | нет | Извещение об изменении (переиздании) № 3 |  | 31.08. 17г. | 31.08.17г. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

# ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№п/п | Наименование должности | Фамилия И.О. | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |