



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СПО РО
«Ростовский-на-Дону автодорожный колледж»
_____ А. Д. Будницкий
« ____ » _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ
дополнительное профессиональное образование**

П - 06



1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Учебный центр создан для реализации дополнительных профессиональных образовательных программ и действует в соответствии с законом РФ «Об образовании», федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», Типовым положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) специалистов, утвержденным постановлением Правительства РФ от 26.06.95 г. № 610, Типовым положением о структурных подразделениях дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов) организуемых в высших и средних специальных учебных заведениях РФ, утвержденным постановлением Государственного комитета Российской Федерации от 10.04.96 г. № 2 .

1.2 Учебный центр не является юридическим лицом, входит в состав колледжа как структурное подразделение, работает на основании действующего законодательства в рамках и в соответствии с Уставом Ростовского–на–Дону автодорожного колледжа.

1.3 Общее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет директор колледжа, который:

- утверждает структуру, штаты и смету расходов;
- обеспечивает закрепление аудиторий, учебных кабинетов и лабораторий;
- предоставляет слушателям возможность пользоваться библиотекой, читальным залом

1.4 Учебный центр возглавляет начальник учебного центра.

1.5 Начальнику Учебного центра непосредственно подчиняются :

- ведущий специалист учебного центра;
- экономист.

1.6 Финансирование Учебного центра осуществляется за счёт:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- по прямым договорам и заявлениям со слушателем
- средств, полученных за выполнение консультационной деятельности, от реализации учебных, методических и других разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством.

1.8 Контроль за деятельностью Учебного центра осуществляет директор колледжа.

2 ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Учебного центра являются:

- удовлетворение потребностей специалистов в получении новых знаний о достижениях науки и техники в дорожной отрасли, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация работы по учебно-методическому обеспечению дополнительных образовательных программ;
- организация проведения курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки и подготовки специалистов к выполнению новых трудовых функций.

Место расположения Центра: 344082, г. Ростов–на–Дону, ул. Б. Садовая, 28.



3 ОСНОВНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

К основным видам деятельности Учебного центра относятся:

- реализация дополнительных образовательных программ, к которым относятся: повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ;
- профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ;
- безопасность движения наземных транспортных систем и организации перевозок автомобильным транспортом;
- подготовка к поступлению в колледж (по русскому языку и математике);
- информационные технологии;
- основы делопроизводства;
- профессиональная подготовка: водитель транспортных средств категории «В», дорожный рабочий, слесарь по ремонту дорожно-строительных машин и тракторов, токарь, тракторист, секретарь руководителя.

4 ЦЕЛИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

Целями Учебного центра являются:

- целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний специалистов в соответствии с постоянно повышающимися требованиями государственных стандартов. Повышение квалификации проводится по мере необходимости, но не менее одного раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности и включает в себя следующие виды обучения: краткосрочное (не менее 72 часов) тематическое обучение по вопросам конкретного производства, заканчивающегося сдачей соответствующего экзамена, тематические и проблемные семинары (от 72 до 100 часов) по научно-технологическим, социально-экономическим и др. проблемам, возникающим на уровне отрасли, региона, учреждения;
- целью профессиональной подготовки транспортного средства категории «В» является:
 - безопасное управление транспортным средством в различных дорожных и метеорологических условиях, соблюдение правил дорожного движения
 - управлять своим эмоциональным состоянием
 - уважать права других участников дорожного движения
 - выполнять контрольный осмотр транспортного средства перед поездкой
 - совершенствовать навыки управления транспортным средством;
- целью профессиональной переподготовки специалистов является получение ими дополнительных знаний, умений и навыков по образовательным программам, предусматривающим изучение отдельных дисциплин, необходимых для выполнения определенного вида профессиональной деятельности;
- взаимоотношения с заказчиком определяются 2-х сторонними договорами, заключаемыми между исполнителем и заказчиком.

5 СЛУШАТЕЛИ И СОТРУДНИКИ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА

- слушателями Учебного центра являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом директора колледжа;
- слушатели Учебного центра имеют право:
 - участвовать в формировании содержания образовательных программ;
 - пользоваться имеющейся в Учебном центре нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией, а также библиотекой колледжа;



- обжаловать приказы и распоряжения администрации колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- оценка уровня знаний слушателей Учебного центра по повышению квалификации и профессиональной подготовке проводится по результатам текущего контроля знаний на основании экзаменационного протокола, подготовка водителей категории «В» на основании итоговой аттестации. Проведение экзаменов и итоговой аттестации слушателей осуществляется специально создаваемыми комиссиями состав которых утверждаются директором колледжа;
- слушателям успешно завершившим обучение выдаются документы государственного образца (удостоверения , свидетельство об окончании курсов);
- при невыполнении требований учебных программ, а также при грубом нарушении правил внутреннего распорядка слушатель отчисляется с выдачей соответствующей справки о пребывании на учебе;
- права, обязанности, порядок приёма на работу и увольнения преподавателей и сотрудников Учебного центра их трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации и должностной инструкцией утвержденной директором колледжа;
- наряду со штатными преподавателями колледжа учебный процесс могут осуществлять высоко квалифицированные специалисты и работники предприятий, организаций и учреждений на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6 УЧЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1 Реализация дополнительных образовательных профессиональных программ осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются Учебным центром в соответствии с потребностями заказчика на основании календарного плана работ и заключенного с ним договора, в пределах объемов образовательных программ (повышения квалификации) специалистов.

6.2 Дополнительные профессиональные образовательные программы (рабочие) разрабатываются, утверждаются и реализуются на основании типовых образовательных программ и по согласованию с заказчиком .

6.3 Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

6.4 Устанавливаются следующие виды учебных занятий : лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации, аттестационные работы (внутренние экзамены и зачеты)

6.5 Центр может организовывать в установленном порядке издательскую деятельность по выпуску учебных пособий, конспектов лекций и другой научно-методической литературы.

6.6 Студентам, колледжа обучающимся на «отлично», устанавливается оплата в размере 50 % от общей стоимости обучения, без учета стоимости бензина, по подготовке водителей категории «В».

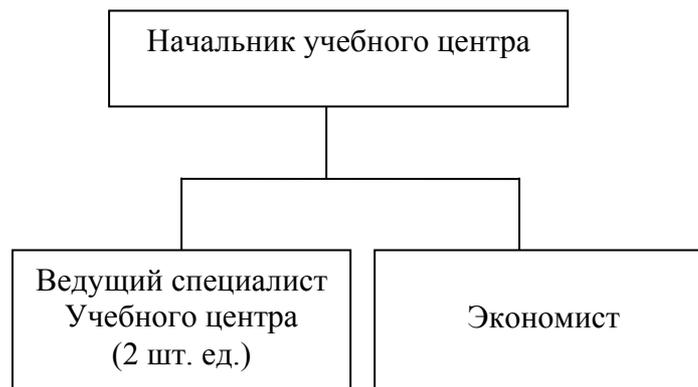
6.7 Директор колледжа вправе зачислить в любую группу до 5 слушателей на безвозмездных условиях обучения.



5 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ КОЛЛЕДЖА

5.1 Характер взаимоотношений между подразделениями устанавливается в рамках организационной структуры и определяется «Руководством по качеству».

6 СТРУКТУРА УЧЕБНОГО ЦЕНТРА



РАЗРАБОТАНО:

Начальник Учебного центра

Г. П. Данилова

СОГЛАСОВАНО:

Инженер по стандартизации

Т. А. Кузнецова

Начальник отдела кадров

О. А. Тверская

